

**Program Realizacji
Doradztwa Zawodowego
uwzględniający Wewnętrzny
System Doradztwa Zawodowego
w Szkole Podstawowej
im. Karola Wojtyły w Bobrownikach**

Rok szkolny 2024/2025

I. Podstawa prawna:

Rozporządzenie MEN z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego
(Dz. U. 2019, poz. 325)

II. Główny cel realizacji doradztwa zawodowego

Celem doradztwa zawodowego w klasach I–III jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji.

Celem doradztwa zawodowego w klasach IV–VI jest poznawanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu doradczym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

III. Działania związane z doradztwem zawodowym i ich adresaci

Działania związane z doradztwem zawodowym w szkole podstawowej są kierowane do trzech grup adresatów: uczniów, rodziców, nauczycieli.

1. Działania kierowane do uczniów:

- a) udzielanie porad i konsultacji indywidualnych,
- b) prowadzenie zajęć grupowych związanych tematycznie z obszarami: poznawanie własnych zasobów, świat zawodów i rynek pracy, rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych,
- c) pomaganie uczniom w przygotowywaniu teczek „portfolio” i „e-portfolio”,
- d) aranżowanie sytuacji sprzyjających poznawaniu własnych zasobów np. poprzez udział w konkursach, przygotowywanie określonych zadań na zajęcia przedmiotowe, udział w organizowaniu uroczystości i imprez szkolnych,

- e) określanie potencjału edukacyjno-zawodowego,
- f) prowadzenie kół zainteresowań,
- g) organizowanie spotkań z przedstawicielami instytucji rynku pracy,
- h) stwarzanie okazji do udziału w wydarzeniach takich jak np. targi edukacyjne szkół ponadpodstawowych,
- i) umożliwianie udziału w spotkaniach informacyjnych z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych,
- j) informowanie o ofercie kształcenia w szkołach programowo wyższych,
- k) umożliwienie udziału w spotkaniach z absolwentami szkoły,
- l) wspieranie uczniów w poznawaniu swoich predyspozycji zawodowych,
- m) organizowanie spotkań z przedstawicielami zawodów,
- n) organizowanie spotkań z inspirującymi osobami (pasjonatami, autorami innowacyjnych rozwiązań – młodymi ludźmi, którzy odnieśli sukces,
- o) organizowanie wycieczek zawodoznawczych,
- p) stwarzanie uczniom klas VII–VIII możliwości udziału w ramach zajęć edukacyjnych w zajęciach u pracodawców lub w centrach kształcenia praktycznego – zgodnie z ich zainteresowaniami i potrzebami,
- q) umożliwienie dostępu do informacji edukacyjno - zawodowej poprzez strony internetowe szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne, e-dziennik,
- r) organizowanie zajęć w świetlicy związanych z orientacją zawodową,
- s) organizowanie kącików zawodoznawczych, np. w świetlicy szkolnej, w salach edukacji wczesnoszkolnej,
- t) organizowanie imprez o charakterze zawodoznawczym, np. konkursy, festiwale czy prezentacje zawodów,
- u) umożliwianie uczniom udziału w tzw. lekcjach zawodoznawczych organizowanych przez szkoły ponadpodstawowe zawodowe,
- v) udostępnianie materiałów multimedialnych (np. gier edukacyjnych, filmów i innych e-zasobów) ułatwiających samopoznanie, podejmowanie decyzji edukacyjnych i zawodowych.

2. Działania kierowane do nauczycieli, wychowawców, specjalistów:

- a) umożliwienie udziału w szkoleniach i kursach z zakresu doradztwa zawodowego,

- b) prowadzenie lekcji otwartych,
- c) organizowanie szkoleniowych posiedzeń rady pedagogicznej,
- d) organizowanie wizyt studyjnych w firmach, inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji rynku pracy,
- e) organizowanie spotkań z przedstawicielami firm lokalnego rynku pracy,
- f) udostępnianie zasobów z obszaru doradztwa zawodowego,
- g) wspieranie w realizacji zadań doradztwa zawodowego.

3. Działania kierowane do rodziców:

- a) organizowanie spotkań informacyjno-doradczych z doradcą zawodowym w szkole,
- b) inicjowanie kontaktów z przedstawicielami instytucji działających na rynku pracy,
- c) organizowanie spotkań z przedstawicielami firm lokalnego rynku pracy,
- d) prowadzenie konsultacji dotyczących decyzji edukacyjno-zawodowych uczniów,
- e) informowanie o targach edukacyjnych,
- f) udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych (między innymi poprzez stronę www szkoły, szkolne konto Facebooka, tablice informacyjne, e-dziennik),
- g) włączanie rodziców w szkolne działania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym.

IV. Sposób realizacji doradztwa zawodowego

1. Doradztwo zawodowe dla uczniów jest realizowane:

- a) w klasach I - VIII na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego,
- b) w klasach VII - VIII także na zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego,
- c) podczas zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- d) na zajęciach z wychowawcą,
- e) w ramach wizyt zawodoznawczych, organizowanych u pracodawców, w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe, placówkach i centrach zawodowych

2. Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym:

W szkole podstawowej w realizację działań związanych z doradztwem zawodowym zaangażowani są wszyscy członkowie rady pedagogicznej: dyrektor, nauczyciele wychowawcy, nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej), nauczyciele - wychowawcy w świetlicy szkolnej, nauczyciel – bibliotekarz, specjaliści (m.in. pedagog, psycholog, doradca zawodowy) oraz inne osoby pracujące w szkole, np. pielęgniarka szkolna.

a) dyrektor szkoły

- odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym,
- współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego,
- wspiera kontakty pomiędzy uczestnikami procesu orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego w szkole a instytucjami zewnętrznymi,
- zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego,
- organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

b) doradca zawodowy

- określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
- pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej,
- prowadzi zajęcia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
- wspiera nauczycieli, wychowawców, specjalistów i rodziców w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,
- prowadzi doradztwo indywidualne dla uczniów,
- systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie uczniów, rodziców i nauczycieli na działania związane z doradztwem zawodowym,

- planuje, koordynuje, monitoruje i prowadzi ewaluację oraz promuje działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę we współpracy z wychowawcami, nauczycielami i specjalistami,
- gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia,
- organizuje współpracę z otoczeniem społeczno - gospodarczym szkoły podnoszącą efektywność prowadzonych działań związanych z doradztwem zawodowym;
- współpracuje z dyrektorem szkoły, realizując zadania związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym
- wspólnie z zespołem przygotowuje projekt Programu Realizacji Doradztwa Zawodowego,
- gromadzi, aktualizuje i udostępnia zasoby związane z orientacją zawodową oraz doradztwem zawodowym,
- współpracuje ze specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznych, instytucjami działającymi na rynku pracy i partnerami z otoczenia społeczno - gospodarczego w celu realizacji działań z zakresu doradztwa zawodowego.

c) wychowawcy

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego,
- włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego,
- realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym na godzinach z wychowawcą,
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej,
- współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno - zawodowej ich dzieci,

- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

d) nauczyciele

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego;
- współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów,
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach np. zawodoznawczych,
- prowadzą koła zainteresowań,
- organizują w sali edukacji wczesnoszkolnej kąciki zawodoznawcze,
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

e) specjaliści:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
- włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów,
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów,
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty),
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

f) nauczyciele w świetlicy szkolnej:

- włączają w zajęcia realizowane w świetlicy szkolnej treści z zakresu orientacji zawodowej,

- organizują w sali kąpiki zawodoznawcze,
- rozpoznają i wspierają w rozwoju zdolności i uzdolnienia uczniów,
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w wyborze kierunku kształcenia i zawodu,
- udzielają uczniom informacji o możliwościach korzystania z usług doradcy zawodowego.

g) nauczyciel - bibliotekarz:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,
- opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego,
- włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

h) pielęgniarka szkolna:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,
- udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów,
- organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów.

V. Zasoby materialne do realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym

Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w salach, w których znajduje się komputer z dostępem do Internetu oraz rzutnik multimedialny. Doradca zawodowy ma zapewniony dostęp do pracowni komputerowej w celu prowadzenia zajęć grupowych. Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu (doradztwo grupowe i indywidualne) odbywają się w gabinecie lub pokoju z dostępem do Internetu dla doradcy zawodowego oraz dla uczniów.

Wyposażenie doradcy zawodowego stanowią:

1. sprzęt do ekspozycji materiałów drukowanych (regały na książki),
2. sprzęt do powielania materiałów informacyjnych (drukarka, kserokopiarka),

3. zbiory informacji drukowanych (informatory, ulotki),
4. materiały wspomagające pracę doradcy i nauczycieli: ankiety, scenariusze zajęć, kwestionariusze,
5. materiały biurowe i inne niezbędne do realizacji zajęć z zakresu doradztwa zawodowego.

VI. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas I – III szkół podstawowych

1. Obszar „Poznanie siebie”. Uczeń:

- 1.1. Opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać,
- 1.2. Prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób,
- 1.3. Podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi,
- 1.4. Podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach,
- 1.5. Podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

2. Obszar „Świat zawodów i rynek pracy”. Uczeń:

- 2.1. Odgrywa różne role zawodowe w zabawie,
- 2.2. Podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach,
- 2.3. Opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach,
- 2.4. Omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje,
- 2.5. Opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu,
- 2.6. Posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

3. Obszar „Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie”. Uczeń:

- 3.1. Uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności,
- 3.2. Wskazuje treści, których lubi się uczyć,
- 3.3. Wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

4. Obszar „Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych”. Uczeń:

- 4.1. Opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić,
- 4.2. Planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu,
- 4.3. Próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

**Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego
dla klas IV – VI szkół podstawowych**

1. Obszar „Poznanie własnych zasobów”. Uczeń:

- 1.1. Określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje,
- 1.2. Wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia,
- 1.3. Podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość,
- 1.4. prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

2. Obszar „Świat zawodów i rynek pracy”. Uczeń:

- 2.1. Wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach,
- 2.2. Opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka,
- 2.3. Podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe,
- 2.4. Posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny,
- 2.5. Wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

3. Obszar „Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie Uczeń:

- 3.1. Wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki,
- 3.2. Wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć,
- 3.3. Samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

4. Obszar „Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych”. Uczeń:

- 4.1. Opowiada o swoich planach edukacyjno – zawodowych,
- 4.2. Planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu,
- 4.3. Próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas VII–VIII szkół podstawowych

1. Obszar „Poznanie własnych zasobów”. Uczeń:

- 1.1. Określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych,
- 1.2. Rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe),
- 1.3. Dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł,
- 1.4. Rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno – zawodowych,
- 1.5. Rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno – zawodowej,
- 1.6. Określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji,
- 1.7. Określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

2. Obszar „Świat zawodów i rynek pracy”. Uczeń:

- 2.1. Wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania,
- 2.2. Porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców,
- 2.3. Wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy,
- 2.4. Uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka,
- 2.5. Analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy,
- 2.6. Wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową,

2.7. Dokonuje autoprezentacji,

2.8. charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

3. Obszar „Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie”. Uczeń:

3.1. Analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji,

3.2. Analizuje kryteria rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych w kontekście rozpoznania własnych zasobów,

3.3. Charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej,

3.4. Określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

4. Obszar „Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych”. Uczeń:

4.1. Dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym,

4.2. Określa cele i plany edukacyjno - zawodowe, uwzględniając własne zasoby,

4.3. Identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy,

4.4. Planuje ścieżkę edukacyjno - zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

VI. Program realizacji doradztwa zawodowego w roku szkolnym 2023/2024

L.p.	Tematyka działań	Klasy	Metody i formy realizacji działań, z uwzględnieniem udziału rodziców	Terminy realizacji	Osoby odpowiedzialne za realizację
1.	Realizacja zajęć doradczych z uczniami klas I-III z wykorzystaniem rekomendowanych materiałów metodycznych (www.ore.pl)	klasy I-III	praca w grupie, ekspresja muzyczna, ruchowa, plastyczna, rozmowa kierowana, zabawa tematyczna, pokaz, prezentacja, mapa myśli, odgrywanie ról, giełda pomysłów, burza mózgów	październik - maj	nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej
2.	Realizacja zajęć doradczych z uczniami klas IV-VI z wykorzystaniem rekomendowanych materiałów metodycznych (www.ore.pl)	klasy IV-VI	praca w grupie, praca indywidualna, mini wykład, prezentacja, autoprezentacja, odgrywanie ról, burza mózgów, dyskusja, mapa myśli	październik - maj	wychowawcy klas IV - VI, nauczyciele
3.	Realizacja zajęć doradczych z uczniami klas VII-VIII z wykorzystaniem rekomendowanych materiałów metodycznych (www.ore.pl)	klasy VII-VIII	praca w grupie, praca indywidualna, mini wykład, prezentacja, autoprezentacja, odgrywanie ról, burza mózgów, dyskusja, mapa myśli, gra dydaktyczna, autorefleksja, plakat, kolaż, praca z tekstem, akronim, gra on-line, metoda projektu, elementy dramy, asocjogram, kula śnieżna	październik - maj	wychowawcy klas VII - VIII, nauczyciele
4.	Realizacja zajęć doradztwa zawodowego z uczniami klas VII zgodnie z tematyką ustaloną przez doradcę zawodowego	klasa VII	metody aktywne, metoda projektu, praca indywidualna, praca w grupach, autoprezentacja, mini wykład, prezentacja, gry dydaktyczne, burza mózgów, mapa myśli, dyskusja	wrzesień – czerwiec	doradca zawodowy
5.	Realizacja zajęć doradztwa zawodowego z uczniami klas VIII zgodnie z tematyką ustaloną przez doradcę zawodowego	klasa VIII	Metody aktywne, metoda projektu, praca indywidualna, praca w grupach, autoprezentacja, mini wykład, prezentacja, mapa myśli,	wrzesień – czerwiec	doradca zawodowy

			gry dydaktyczne, burza mózgów, dyskusja		
6.	Realizacja zajęć z rodzicami przy wykorzystaniu poradników i materiałów metodycznych, zapoznanie z systemem szkolnictwa, z ofertą szkół ponadpodstawowych, procedurami rekrutacji, z rynkiem pracy	rodzice uczniów klasy VIII	prezentacje, mini wykład, dyskusja.	maj	wychowawcy klas VIII, doradca zawodowy
7.	Porady indywidualne, diagnoza preferencji zawodowych uczniów	klasy VII-VIII	rozmowy doradcze, diagnoza Profilem Predyspozycji Zawodowych Uczniów	cały rok szkolny	doradca zawodowy, pedagog
8.	Targi edukacyjne	klasa VIII	udział w targach edukacyjnych szkół ponadpodstawowych (Lipno, Włocławek)	marzec	doradca zawodowy, pedagog
9.	Wizyty w szkołach ponadpodstawowych w ramach „Drzwi otwartych”	klasy VII-VIII	udział w „Drzwiach otwartych” organizowanych przez szkoły ponadpodstawowe (Lipno, Włocławek)	kwiecień - maj	doradca zawodowy, pedagog
10.	Pomoc uczniom klasy VIII w rekrutacji VIII do szkół ponadpodstawowych	klasa VIII	pomoc przy uzupełnianiu wniosków rekrutacyjnych do szkół ponadpodstawowych	maj - czerwiec	doradca zawodowy, pedagog szkolny
11.	Gromadzenie i eksponowanie informacji zawodoznawczych.	klasy VII-VIII	gazetki szkolne, tablice informacyjne, kąciki zawodoznawcze, bank pomysłów, biblioteczki podręczne, aktualizacje na stronie internetowej szkoły	cały rok szkolny	nauczyciele, wychowawcy
12.	Udział w konkursach zawodoznawczych	klasy I-VIII	udział chętnych uczniów w konkursach zawodoznawczych proponowanych przez szkołę lub inne instytucje	cały rok szkolny	nauczyciele, wychowawcy, doradca zawodowy, pedagog

VII. Sojusznicy – sieć współpracy - podmioty, z którymi szkoła współpracuje

Wsparcie merytoryczne dla Szkoły Podstawowej im. Karola Wojtyły w Bobrownikach stanowi: Poradnia Psychologiczno–Pedagogiczna w Lipnie, ośrodki doskonalenia nauczycieli i centra kształcenia praktycznego. Dla Szkoły Podstawowej im. Karola Wojtyły w Bobrownikach w sieci współpracy znajdują się następujące podmioty:

1. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Lipnie w zakresie diagnozowania predyspozycji, zainteresowań zawodowych uczniów, prowadzenia indywidualnego poradnictwa dla uczniów, udzielania pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowania kształcenia i kariery, prowadzenia dla uczniów zajęć grupowych z doradztwa zawodowego w ramach zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, prowadzenia dla pracowników szkół szkoleń, kursów, szkoleniowych rad pedagogicznych, prowadzenia spotkań z rodzicami,
2. szkoły programowo wyższe (szkoły ponadpodstawowe, centra kształcenia zawodowego) w zakresie promocji oferty kształcenia poprzez bezpośrednie spotkania przedstawicieli szkół z uczniami w szkole, prowadzenia wykładów i warsztatów o charakterze zawodoznawczym, organizowania imprez o charakterze zawodoznawczym – szczególnie dla klas VII i VIII, organizowania Dni Otwartych dla uczniów klas VII i VIII,
3. współpraca z lokalnymi pracodawcami w zakresie wycieczek zawodoznawczych, wizyt studyjnych, spotkań z uczniami, spotkań z właścicielami firm, jako przykładem ludzi, którzy odnieśli sukces zawodowy,
4. Powiatowy Urząd Pracy w Lipnie w zakresie udostępniania zasobów informacji edukacyjnych i zawodowych, współorganizowania różnych przedsięwzięć z zakresu doradztwa zawodowego, współorganizowania dla uczniów, rodziców i nauczycieli spotkań informacyjno-doradczych dotyczących sytuacji na rynku pracy,
5. Wszystkie działania w zakresie współpracy z sojusznikami w ramach realizacji działań z doradztwa zawodowego uwzględniają specyfikę szkoły, jej potrzeby i możliwości, a także lokalne otoczenie społeczne.

VIII. Monitoring i ewaluacja wewnętrzna

Program realizacji doradztwa zawodowego jest monitorowany. Za monitoring odpowiada bezpośrednio doradca zawodowy. Monitoring stanowi podstawę do okresowej ewaluacji i koniecznych modyfikacji programu. Dyrektor, po konsultacji z doradcą zawodowym, ustala sposoby, zasady i harmonogram oraz obszary prowadzenia monitoringu i ewaluacji.

Narzędzia ewaluacji:

1. ankieta ewaluacyjna dla uczniów klas III, VI i VIII
2. ankieta ewaluacyjna dla nauczycieli
3. ankieta ewaluacyjna dla rodziców uczniów klas

Rada pedagogiczna, rodzice uczniów, osoby i instytucje z otoczenia gospodarczo-społecznego są informowani o realizacji doradztwa zawodowego w szkole. Działanie to ma charakter informacyjny, a także promujący szkołę i pracę doradcy zawodowego oraz osób zaangażowanych w zadania z doradztwa zawodowego.