

WÓJT GMINY BOBROWNIKI

87-617 Bobrowniki
ul. Nieszawska 10

Zarządzenie Nr 29/2013

Wójta Gminy Bobrowniki

z dnia 20 sierpnia 2013 roku

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu dowożenia i odwożenia uczniów szkół z terenu Gminy Bobrowniki oraz ustalenia zakresu obowiązków opiekuna uczniów w trakcie realizacji dowozu i odwozu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594) oraz art. 17 ust. 2,3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się:

1. Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów szkół z terenu Gminy Bobrowniki, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia,
2. Zakres obowiązków opiekuna uczniów w trakcie realizacji dowozu i odwozu, stanowiący załącznik nr 2

§ 2. Zobowiązuje się Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach do zapoznania dyrektorów szkół oraz pracowników zatrudnionych w celu sprawowania opieki w czasie dowozów z dokumentami wskazanymi w § 1.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi GZO.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
mgr Tadeusz Grzegorzewski

Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów do szkół z terenu Gminy Bobrowniki

1. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół jest Gmina Bobrowniki. Organizator dowozów określa w planie dowozów przystanki dla autobusu szkolnego, godziny odjazdów oraz w porozumieniu z dyrektorami szkół ustala listę uczniów dowożonych do szkoły.
2. Każda szkoła zobowiązana jest dostosować plan zajęć do terminów dowożenia uczniów.
3. Kierownik Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach w sprawie dowożenia uczniów współpracuje z organizatorem i dyrektorami poszczególnych szkół oraz nadzoruje wykonanie zlecenia, a w szczególności by:
 - a) autobus szkolny odjeżdżał z przystanku o godzinie ustalonej w planie dowozów po sprawdzeniu przez opiekuna obecności wszystkich uczniów,
 - b) uczniowie każdej szkoły wsiadali/wysiadali do autobusu szkolnego tylko w ustalonym przez organizatora miejscu.
4. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do autobusu oraz powracających do domu po przywozie do swojej miejscowości odpowiedzialność ponoszą ich rodzice.
5. Opiekun autobusu szkolnego jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie, decyduje o wpuszczeniu i wypuszczeniu osób z autobusu w odpowiednich miejscach. W przypadku awarii lub wypadku kierowcy autobusu podejmuje decyzje co do dalszego postępowania oraz zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, a także do zminimalizowania strat materialnych.
6. W przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia im pojazdu zastępczego.
7. Opiekun autobusu szkolnego ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od chwili wejścia do autobusu do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku w swojej miejscowości.
8. Uczniowie dowożeni autobusem szkolnym mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów.

9. Za uszkodzenie wyposażenia w autobusie odpowiedzialność ponoszą rodzice uczniów i zobowiązani są do pokrycia kosztów naprawy.
10. W autobusie prowadzony jest zeszyt przewozów, w którym notowane są uwagi dotyczące negatywnych zachowań uczniów. O zapisach dotyczących zachowania uczniów opiekun autobusu szkolnego informuje ustnie dyrektora szkoły, w której uczeń się uczy.
11. Uczniowie zajmują w autobusie miejsca wyznaczone przez opiekunów.
12. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
- a) wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna,
 - b) wstawać z miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,
 - c) zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - d) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nieprzeznaczonym,
 - e) rozmawiać z kierowcą.
13. Sposób bezpiecznego dojścia ucznia z dowozu do budynku szkoły przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i z budynku szkoły do autobusu po zakończeniu zajęć określa dyrektor szkoły.
14. Szkoła ma obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekunów dotyczące negatywnych zachowań uczniów.
15. Dyrektorzy szkół z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem informują organizatora o planowanych zmianach w terminach dowozów uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole. Wszelkie zmiany powinny być przed zgłoszeniem uzgodnione z dyrektorami pozostałych szkół, których uczniowie dowożeni są tym samym autobusem.
16. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu uczestników dowozu Gmina może odwołać kurs zawiadamiając o powyższym dyrektora szkoły.
17. Niniejszy regulamin przedstawiany jest przez dyrektorów szkół wszystkim uczniom dowożonym oraz rodzicom tych uczniów najpóźniej w miesiącu wrześniu każdego roku szkolnego.
18. W sprawach nieuregulowanym niniejszym regulaminem decyzje podejmuje:
- a) podczas trwania dowozów – kierowcy autobusów;
 - b) w innym czasie – organizator dowozów.

mgr Tadeusz Grzegorzewski

z dnia 20.08.....2013 roku

Zakres obowiązków opiekuna uczniów w trakcie realizacji dowozu i odwozu

1. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania do lub wysiadania ze środka transportu oraz w trakcie przejazdu.
2. W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu, a mianowicie:
 - a) w trakcie realizacji przewozu przebywa wewnątrz środka transportu,
 - b) podczas pobytu na drodze ubrany jest w kamizelkę z elementami odblaskowymi,
 - c) w trakcie wsiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu, otwiera przednie drzwi i wychodzi na zewnątrz,
 - d) sprawdza, czy w miejscu wsiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia dla wsiadających,
 - e) nadzoruje wsiadanie uczniów służąc w razie potrzeby pomocą przestrzegając zasady, że w pierwszej kolejności wsiadają uczniowie młodsi,
 - f) po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu opiekun sprawdza, czy uczniowie zajęli miejsca (siedzące i stojące wg wskazania),
 - g) po zamknięciu drzwi pojazdu oraz sprawdzeniu, czy zamknięte są drzwi tylne – awaryjne, opiekun przekazuje sygnał kierowcy do kontynuowania jazdy,
 - h) w trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan ładunku i bezpieczeństwa w pojeździe podejmując skuteczną interwencję w razie jego naruszenia. W razie konieczności, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, opiekun ma prawo do podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy. W takim przypadku kierowca zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w najbliższym miejscu nie zagrażającym bezpieczeństwu na drodze.
 - i) przywrócenia ładunku i bezpieczeństwa w pojeździe należy dokonać bez jakichkolwiek form przemocy fizycznej,
 - j) w trakcie wysiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu opiekun otwiera drzwi pojazdu i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania, a w szczególności czy poruszające się po drodze pojazdy nie stanowią zagrożenia dla

wysiadających, przeprowadzić uczniów przez jezdnię na tych przystankach, na których istnieje konieczność przejścia przez jezdnię,

k) nadzoruje wysiadanie uczniów służąc im w razie potrzeby pomocą,

l) po wyjściu uczniów opiekun zajmuje miejsce w pojeździe i daje sygnał kierowcy w celu dalszej jazdy,

m) odpowiedzialność i pełnienie obowiązków opiekuna rozpoczyna się z chwilą zatrzymania się środka transportu w pierwszym miejscu zatrzymania rozpoczynającym dowóz uczniów, a kończy się z chwilą opuszczenia pojazdu przez ostatniego ucznia w miejscu zatrzymania kończącym odwóz,

n) po opuszczeniu środka transportu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu i w przypadku stwierdzenia pozostawienia przez uczniów przedmiotów (np. torba, odzież itp.) przekazuje znalezione przedmioty kierowcy pojazdu,

o) w przypadku stwierdzenia istotnego naruszenia przez ucznia(ów) zasad bezpieczeństwa w trakcie przewozu oraz pomimo podjęcia interwencji w celu przywrócenia bezpieczeństwa - nie przyniosła ona oczekiwanych skutków, opiekun powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, do której uczeń jest dowożony oraz Kierownika Gminnego Zespołu Oświaty w Bobrownikach,

p) prowadzi Zeszyt Przewozów, dokonując wpisów zawierających uwagi dotyczące zdarzeń zaistniałych w trakcie przewozów oraz uwagi dotyczące zachowań uczniów w trakcie przewozu. W przypadku nieodpowiednich zachowań uczniów, opiekun dokonuje wpisu do zeszytu zawierającego: nazwisko i imię ucznia, nazwę szkoły i nr klasy do której uczeń uczęszcza, opis zdarzenia (zachowania), opis podjętych przez opiekuna działań i czynności w stosunku do zaistniałej sytuacji. Zeszyt Przewozów opiekun przedstawia do kontroli osobie odpowiedzialnej za dowóz z ramienia Gminy na każde wezwanie.

Wojt
mgr Tadeusz Grzegorzewski