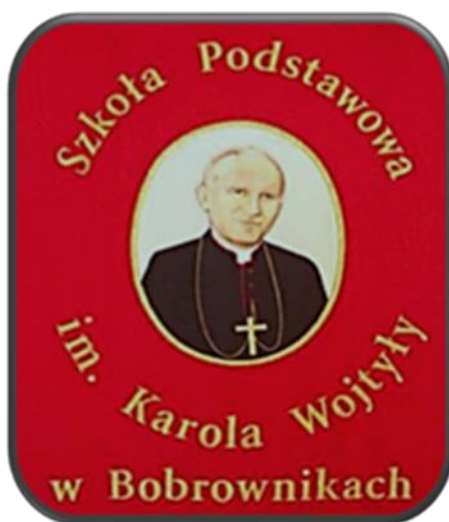


**Procedury bezpieczeństwa
obowiązujące w Szkole Podstawowej
im. Karola Wojtyły w Bobrownikach
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem
i zwalczaniem COVID-19 A**



1. Ustawa z dnia 7 września 1991r., o systemie oświaty (Dz.U. 2019 poz. 1481).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 nr 6 poz. 69 ze zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn. 28 sierpnia 2009 r., w sprawie organizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi i młodzieżą (Dz. U. Nr 139, poz.1133). – Ustawa z dnia 12 kwietnia 2019r., o opiece zdrowotnej nad uczniami (Dz. U. 2019 poz. 1078). – Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r., o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. 2019 poz. 1239)
4. Wytyczne Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego dla szkół podstawowych z 14 i 15.05.2020 r.

I . Wstęp

1. Procedura ma na celu ochronę zdrowia pracowników/uczniów/ich rodziców/opiekunów prawnych, zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa (SARS-CoV-2) w szkole oraz określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia u pracownika/rodzica/opiekuna prawnego/dziecka przebywającego w Szkole Podstawowej im. Karola Wojtyły w Bobrownikach,
2. Za zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole odpowiada Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Karola Wojtyły w Bobrownikach, zwany dalej Dyrektorem.
3. **Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły są zobowiązane do bezwzględnego stosowania się do ogólnie obowiązujących w okresie pandemii zasad bezpieczeństwa oraz wewnętrznych procedur obowiązujących w szkole.**

II. Informacje ogólne

1. **Na terenie szkoły mogą przebywać wyłącznie osoby zdrowe.**
2. Do budynku szkoły wchodzi się wyłącznie głównym wejściem.
3. Punkt sanitarny zlokalizowany jest w przedsionku wejścia do placówki.
4. W punkcie sanitarnym należy obowiązkowo zdezynfekować dłonie.
5. W punkcie sanitarnym obowiązuje zakrywanie ust i nosa oraz dystans społeczny wynoszący min. 2 m.
6. Dystans społeczny obowiązuje w całym budynku szkoły oraz na terenie do niej należącym.
7. W punkcie sanitarnym dokonuje się pomiaru temperatury ciała termometrem bezdotykowym po uprzednim wyrażeniu zgody przez rodzica/opiekuna, pracownika i innych osób.
8. Jeżeli dziecko nie wykazuje żadnych objawów chorobowych, pracownik przekazuje go pod opiekę nauczyciela, który będzie sprawował nad nim opiekę lub prowadził zajęcia.
9. W przypadku stwierdzenia niepokojących objawów u dziecka np. katar, kichanie, kaszel, podwyższona temperatura ciała, dziecko nie może zostać wpuszczone na teren placówki.
10. Na terenie szkoły nie mogą przebywać osoby, które są objęte kwarantanną, izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej.
11. Każdy uczeń/pracownik przebywający na terenie szkoły i wykazujący niepokojące objawy chorobowe zostanie odizolowany i pozostanie pod opieką wskazanego przez dyrektora szkoły pracownika.
12. Ogranicza się do koniecznego minimum wejścia osób trzecich.
13. Wejścia te są monitorowane:
 - a) petenci zgłaszają w przedsionku pracownikowi szkoły sprawę w jakiej przybyli,
 - b) jeżeli jest taka możliwość tu załatwiana jest sprawa, jeżeli nie, pracownik wprowadza petenta do sekretariatu przy zachowaniu rygoru sanitarnego.

Zakres odpowiedzialności

1. Dyrektor:

- a) przygotowuje wraz z nauczycielami oraz upowszechnia wśród nauczycieli, uczniów i rodziców harmonogram konsultacji indywidualnych i grupowych,
- b) przygotowuje i upowszechnia procedury przychodzenia/wychodzenia oraz przebywania uczniów w szkole, w tym w salach, bibliotece szkolnej i szatni,
- c) przygotowuje procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i instruuje pracowników, jak należy je stosować,
- d) ustala i upowszechnia zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach,
- e) obliguje bibliotekarza, aby wyznaczył miejsce składowania oddawanych książek oznaczone datą, w której zostały przyjęte,
- f) w miarę możliwości ogranicza przebywanie w szkole osób z zewnątrz,
- g) dba o zachowanie dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z takimi osobami:
 - przy wejściu do szkoły bezwzględnie umieszcza płyn do dezynfekcji rąk i obliguje wszystkie osoby wchodzące do korzystania z niego,
 - przy dozowniku z płynem umieszcza instrukcję do dezynfekcji rąk,
 - zaopatrza pracowników w środki ochrony osobistej: rękawiczki, maseczki ochronne,
 - zapewnia sprzęt i środki czystości oraz monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości sal do konsultacji, pomieszczeń sanitarnych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatur, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach,
 - przeprowadza spotkania z pracownikami i obliguje ich do tego, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych,
 - w miarę możliwości nie angażuje w zajęcia nauczycieli oraz innych pracowników powyżej 60. roku życia,
 - wyznacza i przygotowuje pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych,
 - umieszcza w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych,
 - przygotowuje ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami uczniów niepełnoletnich.
 -

2. Nauczyciele

- a) są zobowiązani do przedłożenia oświadczeń:
 - *Zgoda na mierzenie temperatury,*
 - *Kwestionariusz oceny ryzyka epidemiologicznego,*
- b) przebywają wyłącznie w salach wyznaczonych przez dyrektora,
- c) wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone,
- d) organizują konsultacje indywidualne oraz grupowe z uwzględnieniem wytycznych GIS, MZ i MEN:
 - sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć,
 - sprawdzają liczbę dzieci zgodnie z ustaleniami,
 - sprawdzają objawy chorobowe u dzieci,
 - sprawdzają dostępność środków czystości,
 - wietrzą salę, w której organizują konsultacje, co najmniej raz na godzinę,
 - zwracają uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce, zgodnie z instrukcją, w tym po skorzystaniu z toalety,
 - informują uczniów, w sposób dostosowany do ich potrzeb, o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust.
- e) w miarę możliwości dopilnowują, aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników,
- f) nauczyciele prowadzący konsultacje posiadają środki ochrony osobistej: maski, rękawiczki,
- g) nauczyciele obowiązkowo stosują środki ochrony osobistej w przypadku niemożliwości zachowania dystansu społecznego.
- h) nauczyciele obowiązkowo myją i dezynfekują ręce, w szczególności:
 - przed i po kontakcie z dziećmi i młodzieżą,
 - po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
 - po usunięciu środków ochrony osobistej,

3. Pracownicy

- a) są zobowiązani do przedłożenia oświadczeń:
 - *Zgoda na mierzenie temperatury,*
 - *Kwestionariusz oceny ryzyka epidemiologicznego,*
- b) są zobowiązani do samoobserwacji i pomiaru temperatury 2 razy dziennie; w przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury u pracownika – powinien on zostać w domu i zasięgnąć porady medycznej lub będzie natychmiast odsunięty od pracy,

- c) są zobowiązani do używania maseczki i rękawiczek w czasie przebywania dzieci na terenie szkoły,
- d) są zobowiązani do stosowania zasad profilaktyki zdrowotnej:
 - regularne mycie rąk przez 20 sekund mydłem i wodą lub środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
 - kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,
 - unikania kontaktu z osobami, które źle się czują;
 - informowania dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych u siebie i dzieci;
 - planowania przerwy w pracy wynikającej z KP rotacyjnie, tak aby w pomieszczeniu socjalnym przebywała w jednym czasie 1 osoba,
 - utrzymują w czystości ciągi komunikacyjne, sale dydaktyczne, dezynfekują powierzchnie dotykowe: poręcze, klamki, włączniki światła, klawiatury, myszki, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie.

4. Rodzice i opiekunowie:

- a) mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przedsionka szkoły,
- b) przyprowadzając/odbierając uczniów do/ze szkoły są zobowiązani zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.,
- c) przed wejściem do szkoły są zobowiązani przedłożyć oświadczenia:
 - *Zgoda na mierzenie temperatury,*
 - *Kwestionariusz oceny ryzyka epidemiologicznego,*
- d) powyższe oświadczenie można przesłać drogą elektroniczną lub mogą je przynieść uczniowie,
- e) jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
- f) w przypadku stwierdzenia niepokojących objawów wskazujących na wystąpienie choroby zakaźnej rodzic ma obowiązek pozostawić dziecko w domu i skorzystać z porady medycznej,
- g) rodzic jest zobowiązany każdorazowo odebrać telefon ze szkoły i niezwłocznie zabrać z niej swoje dziecko w przypadku takiej potrzeby.

5. Uczeń:

- a) zapoznaje się harmonogramem konsultacji z nauczycielami,
- b) zabiera do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów,
- c) stosuje zasady higieny: często myje ręce wodą z mydłem i nie podaje ręki na powitanie, zachowuje dystans, a także unika dotykania oczu, nosa i ust,

- d) zwraca uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania,
- e) przebywa tylko w wyznaczonych salach, nie wchodzi na teren szatni oraz innych pomieszczeń, z wyjątkiem pomieszczeń sanitarnych.
- f) zapoznaje się ze szczegółowymi zasadami wypożyczania książek.

III. PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCE PODCZAS KONSULTACJI DLA UCZNIÓW

1. Od 25 maja 2020 r. umożliwia się w szkole konsultacje dla uczniów klasy VIII.
2. Od 1 czerwca 2020 r. umożliwia się w szkole konsultacje dla wszystkich uczniów szkoły.
3. Przy organizacji konsultacji uwzględnia się wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i MEN.
4. W czasie konsultacji na terenie szkoły przebywać mogą wyłącznie pracownicy i uczniowie, którzy uczestniczą w konsultacjach oraz ci, których obecność jest niezbędna do ich realizacji
5. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
6. Konsultacje z uczniami prowadzić mogą wyłącznie zdrowi nauczyciele.
7. W konsultacjach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
8. W konsultacjach na terenie szkoły nie biorą nauczyciele powyżej 60. roku życia. Nauczyciele ci są zobowiązani do prowadzenia konsultacji w formie zdalnej.
9. Harmonogram konsultacji dla ósmoklasistów oraz uczniów klas IV-VIII zostaną upowszechnione wśród uczniów i rodziców poprzez umieszczenie go na stronie internetowej szkoły.
10. Konsultacje odbywają się po wcześniejszym umówieniu się z uczniem/uczniemi.
11. Jeżeli uczeń/rodzic chce skorzystać z konsultacji zgłasza ten fakt do nauczyciela przedmiotu/wychowawcy/dyrektora/sekretariatu poprzez:
 - a) dziennik elektroniczny,
 - b) email szkoły: spbobrowniki@o2.pl
 - c) telefonicznie: 54 251 48 87
12. Konsultacje w razie potrzeby mogą odbywać się z inicjatywy nauczyciela:
 - a) nauczyciel zdiagnozuje potrzebę bezpośrednich konsultacji dla uczniów w szkole,
 - b) nauczyciel przekazuje te informacje uczniom/rodzicom.
 - c) konsultacje odbywają się po wcześniejszym umówieniu się z uczniem/uczniemi.
13. Konsultacje w szkole odbywają się w terminach określonych w harmonogramie konsultacji.
14. W szczególnych przypadkach nauczyciele wyznaczają inny termin konsultacji z uczniem.

15. Konsultacje mogą odbywać się pojedynczo bądź grupowo.
16. Przy ustalaniu harmonogramu priorytetem będzie zachowanie szczególnych środków ostrożności związanych z pandemią.
17. Uczniowie są zobowiązani do punktualności.
18. Jeżeli uczeń umówił się na konsultacje i nie może przyjść, uczeń/rodzic powinien zgłosić ten fakt odpowiednio wcześniej, aby nauczyciel mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia.
19. Nauczyciele prowadzący konsultacje z uczniem/uczniami oczekują na niego/ich w przed-
sionku szkoły z zachowaniem dystansu społecznego.
20. Podczas zajęć nauczyciel dba o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego.
21. Nauczyciele prowadzący konsultacje posiadają środki ochrony osobistej: maski, rękawiczki.
22. Nauczyciele obowiązkowo stosują środki ochrony osobistej w przypadku niemożliwości zachowania dystansu społecznego.
23. Nauczyciele obowiązkowo myją i dezynfekują ręce, w szczególności:
 - a) przed i po kontakcie z dziećmi i młodzieżą,
 - b) po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
 - c) po usunięciu środków ochrony osobistej.
24. W przypadku, gdy uczeń wykazuje niepokojące objawy chorobowe, nauczyciel postępuje zgodnie z **Procedurą postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u dziecka/rodzica/opiekuna/pracownika.**
25. Nauczyciele prowadzący konsultacje z uczniem/uczniami po zakończonej konsultacji odprowadzają ucznia/uczniów do wyjścia ze szkoły z zachowaniem dystansu społecznego.
26. Po zakończonych konsultacjach uczeń opuszcza teren szkoły i udaje się do domu.

Warunki sanitarne sal dydaktycznych

1. Każda sala dydaktyczna, w której odbywają się konsultacje, jest wcześniej zdezynfekowana.
2. W sali umieszcza się mydło antybakteryjne, płyn dezynfekujący oraz instrukcje ich prawidłowego stosowania.
3. W przypadku konsultacji grupowych, w zależności od wielkości sali, w grupie może przebywać maksymalnie 12 uczniów.
4. Konsultacje dla tej samej grupy uczniów odbywają się w tej samej sali, przy uwzględnieniu zasad:
 - a) 4 m² na osobę,
 - b) 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji.
5. Z sali zostały usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
6. Zużyte środki ochrony indywidualnej gromadzi w specjalnie zamykanych i opisanych koszach, wyłożonych folią, które znajdują się w salach, łazienkach oraz przy wejściu do szkoły.

IV. PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM U DZIECKA/RODZICA/OPIEKUNA/PRACOWNIKA

1. Przez niepokojące objawy rozumie się:
 - a) wysoką temperaturę,
 - b) ból głowy i mięśni,
 - c) ból gardła,
 - d) kaszel,
 - e) duszność i problemy z oddychaniem,
 - f) uczucie wyczerpania.
2. Pracownik, który mógł narażać się na zakażenie koronawirusem poza szkołą, powinien zgłosić ten fakt dyrektorowi.
3. Rodzic/prawny opiekun dziecka, które mogło narażać się na zakażenie koronawirusem poza szkołą, powinien zgłosić ten fakt dyrektorowi przedszkola/szkoły.
4. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady:
 - a) telefon/faks: 054 287 32 24, 054 288 46 02,
 - b) telefon alarmowy: 600 327 084.
5. W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji ucznia/pracownika, u którego stwierdzono objawy chorobowe – **pokój nauczycielski**.
6. Pomieszczenie zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk.
7. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka 38 C, duszności, katar) pracownik/nauczyciel, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
8. Pracownik/nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jest niezwłocznie izolowany od grupy. Przebywa w pomieszczeniu do izolacji ucznia/pracownika, u którego stwierdzono objawy chorobowe.

Uczniowie:

1. Dyrektor/wicedyrektor, a w przypadku ich nieobecności nauczyciel/pracownik niezwłocznie kontaktuje się telefonicznie z rodzicami dziecka i wzywa do natychmiastowego odbioru dziecka ze szkoły informując o powodach.
2. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

3. W przypadku, gdy uczeń przebywał w grupie z innymi uczniami, sekretarka szkoły kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych uczniów i informuje o zaistniałej sytuacji.
4. Opiekun grupy, przeprowadza dzieci do innej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest dezynfekowana.
5. Uczeń w izolacji przebywa pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa:
 - a) przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce,
 - b) przed wejściem do pomieszczenia zakłada масечkę ochronną i rękawiczki.

Pracownicy

1. W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub wicedyrektora – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.
2. Dyrektor wstrzymuje przyjmowanie do szkoły kolejnych uczniów do czasu dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik oraz wyznacza zastępstwo, jeżeli to był nauczyciel.
3. Dyrektor zawiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcji poleceń przez nią wydawanych.
4. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
5. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
6. Dyrektor sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
7. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
8. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
9. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w szkole, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Procedura Bezpieczeństwa obowiązuje w szkole od dnia 25 maja 2020 r. do czasu odwołania.
2. Wszyscy pracownicy szkoły są zobowiązani do jej stosowania i przestrzegania.
3. Zapoznano wszystkich rodziców oraz pracowników szkoły z treścią procedury poprzez umieszczenie dokumentu na stronie internetowej szkoły.

Bobrowniki, 18 maja 2020 r.

Opracował i zatwierdził:

Specjalista ds. BHP

mgr Jacek Golecki

Świad. MEN-I-9SW-Nr 11440