

Krzętów, dnia 23 października 2024 r.

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy Państwa firmę do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na świadczenie usługi :dostawa Ekogroszku do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jarosława Dąbrowskiego w Krzętowie.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa Ekogroszku do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jarosława Dąbrowskiego w Krzętowie.

- eco-groszek - węgiel kamienny asortymentu groszek, o granulacji 5÷**25 mm**
(groszek energetyczny, płukany o nazwie handlowej Ekogroszek- 10 ton.

Kaloryczność nie może być niższa od **28 mj/kg**

Zawartość popiołu- 2-7 %

Zawartość siarki nie może być wyższa niż **0,5- 0,8%**

Wilgotność do **10%**

CPV: 09111000-0

II. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowy.

Termin realizacji zamówienia: od 12.11.2024 r. do 31.12.2024 r.

Kryteria wyboru oferty: cena 100%

- Wykonawca musi posiadać uprawnienia wymagane do realizacji zadania stosowne do obowiązujących przepisów prawa.
- Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
- Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą jest faktura wystawiona po zrealizowaniu każdej części dostawy płatna w terminie - 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

Płatność nastąpi przelewem na konto Dostawcy wskazane w fakturze.

- Każda ze Stron może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
- Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 2% wynagrodzenia umownego za nieterminową dostawę
- Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
- Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego z zastrzeżeniem art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Kupujący ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
- Kary umowne będą potrącane z najbliższej płatności

III. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Wypełniony w języku polskim pismem czytelnym formularz ofertowy na załączonym druku – zał.1 do zapytania ofertowego, ceny podane do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Do oferty należy dołączyć Certyfikat z kopalni o jakości węgla.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jarosława Dąbrowskiego w Krzętowie, ul. Stodolna 22 Krzętów , 97-525 Wielgomłyny z opisem „**Dostarczenie ekogroszku do szkoły**”.
Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jarosława Dąbrowskiego w Krzętowie , ul. Stodolna 22 Krzętów, 97-525 Wielgomłyny **do dnia 06 listopada 2024 r. do godziny 12.00.**
7. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.

8. Otwarcie ofert nastąpi w Publicznej Szkole Podstawowej im. J. Dąbrowskiego w Krzętowie w dniu 07 listopada 2024 r. o godzinie 13:30

9. Oferty niekompletne lub oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

10. Oferty złożone po terminie, będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy, bez ich otwierania.

Znak sprawy: PSPK.271.03.2024

IV. KONTAKT Z WYKONAWCĄ

Osobą odpowiedzialną za kontakt z wykonawcami jest:

Dyrektor szkoły Iwona Kolanowska – tel. 44/787 19 04 lub 605 183 189 w godzinach 08:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku.

Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie poinformowany mailowo.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zapytania.

V. KLAUZULA INFORMACYJNA

Obowiązek informacyjny stosowany w przypadku gdy podstawą prawną przetwarzania jest umowa

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Krzętowie, ul. Stodolna 22, 97-525 Wielgomłyny tel. 44/787-19-04; e-mail: pspkrzetow@op.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: kontakt@iszd.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - b. wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Jarosława Dąbrowskiego w Krzętowie

mgr Iwona Kolanowska

Załączniki

1. formularz oferty (wzór)

.....
podpis osoby odpowiedzialnej merytorycznie