

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

.....
(adres do korespondencji)

Pan/Pani

.....
Dyrektor oddziału przedszkolnego przy
Publicznej Szkole Podstawowej
im. J. Dąbrowskiego
w Krzętowie

Niniejszym deklaruję, że *(imię i nazwisko dziecka)* w roku szkolnym 2024/2025 będzie kontynuował/kontynuowała wychowanie przedszkolne w tym Przedszkolu.

Ponadto przekazuję aktualne informacje dotyczące kandydata i rodziców/opiekunów:

I. Dane osobowe kandydata i rodziców/opiekunów

(tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1	Imię/imiona i nazwisko dziecka			
2	Data urodzenia dziecka			
3	PESEL dziecka <i>(w przypadku braku numeru PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</i>			
4	Imię/imiona i nazwiska rodziców/opiekunów dziecka	Matki		
		Ojca		
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców/opiekunów i kandydata*	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu / numer mieszkania		
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

* Zgodnie z art. 25 ustawy z 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn.zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II. Dodatkowe informacje

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu

Potwierdzenie korzystania z posiłków

.....
(podpis rodzica/opiekuna, data)

UWAGI

Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego - w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego - corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego.

Klauzula informacyjna

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO):

ADMINISTRATOR DANYCH	Administratorem Pana/ Pani danych oraz danych Pani/Pana dziecka jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jarosława Dąbrowskiego w Krzętowie reprezentowana przez Dyrektora.
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	Kontakt pod adresem e-mail: kontakt@iszd.pl lub pisemnie na adres administratora.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Dane osobowe są przetwarzane w celu złożenia deklaracji o kontynuację wychowania przedszkolnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego przepisami - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy administratora, podmioty, z którymi administrator zawarł stosowne umowy powierzenia oraz organy władzy publicznej lub podmioty wykonujący zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	Prawa osób, których dane są przetwarzane: • prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; • prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych; • prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym); • prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; • prawo do przenoszenia danych; • prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych; Realizacja poszczególnych prawa uzależniona jest od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych osobowych. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie jest możliwa realizacja prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia danych.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
PRZEKAZANIE DANYCH	Pani/Pana dane osobowe, dane osobowe ucznia nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE	W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, danych osobowych ucznia nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
OKRES ARCHIWIZACJI	Dane osobowe pozyskane w deklaracjach będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki.
INNE	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.