

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA POBYTU DZIECKA
w SZKOLE, W TYM WYŻYWIENIA ORAZ ODBIORU ZE ŚWIELICY**

Zgodnie z art. 13 i 14 RODO Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem” lub „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dziecka lub podopiecznego jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Marii Dąbrowskiej w Miłkowie, Miłkovo1, 64-720 Lubasz., telefon kontaktowy: 67 255 60 90, adres poczty elektronicznej: miłkovo11@wp.pl
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować na adres e-mail: kontakt@smart-standards.com albo jmrowicka@poczta.onet.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających z przepisów art. 2, art. 31 i nast., art. 40 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378) i art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Podanie danych jest obowiązkiem wynikającym z art. 40 ustawy Prawo oświatowe.
5. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie delegacji zawartych w ustawie Prawo oświatowe.
6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji obowiązku ~~przedszkolnego/szkolnego~~*
7. Dane osobowe przetwarzane są w celach:
 - a. zapewnienia bezpieczeństwa dziecka/podopiecznego, które jest zadaniem publicznym wynikającym z art. 61 Prawa oświatowego,
 - b. prowadzenia ewidencji osób upoważnionych przez rodzica/ opiekuna prawnego do odbioru dziecka/podopiecznego ze świetlicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - c. realizowania wyżywienia dziecka/podopiecznego w stołówce szkolnej,
 - d. edukacji na podstawie art. 31 i nast. ustawy Prawo oświatowe.
8. Dane osobowe zostały pozyskane z rejestrów publicznych prowadzonych przez organy administracji publicznej oraz w procesie rekrutacji dziecka/podopiecznego.
9. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
10. Przetwarzane dane osobowe będą przechowywane przez okres edukacji dziecka/podopiecznego.
11. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa dziecku/podopiecznemu w obszarze edukacji i wyżywienia oraz weryfikacji tożsamości osoby odbierającej je ze świetlicy. Niepodanie danych skutkuje niemożnością zapewnienia bezpieczeństwa dziecku/podopiecznemu, m.in. niemożnością odebrania dziecka ze świetlicy.
12. Przetwarzane będą następujące dane osobowe: imię, nazwisko, numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości w sytuacji braku dowodu osobistego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, informacje o stanie zdrowia istotne w procesie edukacji, wyżywienia i socjalizacji dziecka/podopiecznego.
13. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/ Panu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO),
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),
 - e. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO).
14. Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
15. Dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
16. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.