

**PROCEDURA ZACHOWANIA ZASAD BEZPIECZEŃSTWA
PODCZAS EGZAMINÓW KLAS ÓSMYCH
ODBYWANYCH STACJONARNIE**

W

Szkole Podstawowej Nr 1 im. Władysława Jagiełły w Strykowie

§1

Postanowienia ogólne

1.Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania podczas organizacji egzaminów w Szkole Podstawowej Nr 1 im. Władysława Jagiełły w Strykowie w trakcie epidemii **COVID-19**, zwana dalej Procedurą, określa warunki i zasady wprowadzenia bezpieczeństwa, określenie zasad postępowania w trakcie przybycia, podczas i po zakończeniu egzaminu oraz innych czynności związanych z obsługą ucznia.

2.Procedura obowiązuje wszystkich uczniów, pracowników, członków komisji.

3.Procedura spełnia warunki dla maksymalnego bezpieczeństwa uczniów i pracowników uczestniczących w egzaminach w formie kontaktowej, przedstawia zasady, których wdrożenie w istotny sposób powinno ograniczyć ryzyko zakażenia podczas przeprowadzenia egzaminów w Szkole Podstawowej nr1 im. Władysława Jagiełły w Strykowie.

4.Obligatoryjnym jest podpisanie przez rodzica ucznia przystępującego do egzaminu dokumentu „Oświadczenie rodzica ucznia przystępującego do egzaminu w trybie stacjonarnym w sposób bezpośredni” - stanowi załącznik nr 1.

§2

Osoba biorąca udział w egzaminie

1. Na egzamin może przyjść **wyłącznie zdrowa osoba**, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie może w nim uczestniczyć uczeń, członek komisji oraz inni pracownicy, którzy są chorzy, przebywają w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych albo sami są objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.

2. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.

3. Na egzamin uczniowie przychodzą w odstępach czasowych według ustalonego wcześniej harmonogramu. Po egzaminie uczniowie wychodzą pojedynczo w odstępach czasowych.

4. Osoby oczekujące na egzamin, zachowują na korytarzu odpowiednią przestrzeń pozwalającą na przestrzeganie dystansu społecznego, określonego przepisami prawa, wynoszącego przynajmniej 2 metry od drugiej osoby.

5. W pomieszczeniu, w którym odbywa się egzamin nie powinny przebywać osoby postronne inne niż członkowie komisji (w liczbie 2-3 osób), ewentualnie obserwator i uczniowie przystępujący do egzaminu.

6. O godzinie wyznaczonej przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego uczniowie wchodzi do sali egzaminacyjnej pojedynczo; przewodniczący zespołu nadzorującego lub

członek zespołu nadzorującego losuje w ich obecności numery stolików, przy których będą pracować. Przewodniczący zespołu nadzorującego może odstąpić od losowania numerów stolików w przypadku uczniów korzystających z dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu oraz w innych uzasadnionych przypadkach (np. zezwolenie spóźnionemu uczniowi na przystąpienie do egzaminu).

7. W 2020 r. przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o zmianie porządku wpuszczania zdających do sal egzaminacyjnych w celu uniknięcia tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu. Przewodniczący zespołu nadzorującego może odstąpić od losowania numerów stolików w przypadku uczniów korzystających z dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu oraz w innych uzasadnionych przypadkach (np. zezwolenie spóźnionemu uczniowi na przystąpienie do egzaminu).

8. Podczas egzaminu z każdego przedmiotu każdy zdający siedzi przy osobnym stoliku, z zastrzeżeniem że stoliki (ławki) są ustawione w jednym kierunku, w odległości zapewniającej samodzielność pracy oraz bezpieczeństwo sanitarne, tj. zapewnienie pomiędzy zdającymi co najmniej 1,5-metrowego odstępu w każdym kierunku

9. Członkowie zespołu nadzorującego i obserwatorzy również zajmują miejsca w co najmniej 1,5-metrowych odstępach od zdających oraz innych członków zespołu nadzorującego.

10. Do sali egzaminacyjnej uczniowie mogą wnieść wyłącznie przybory wymienione w komunikacie o przyborach, tj.

- w przypadku egzaminu ósmoklasisty z każdego przedmiotu – długopis (lub pióro) z czarnym tuszem/atramentem (niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmazujących/ścieralnych)
- dodatkowo w przypadku egzaminu z matematyki – linijkę.

11. Na egzamin nie powinno się przynosić zbędnych rzeczy, w tym żadnych urządzeń telekomunikacyjnych np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy mp3, smartwatch, ani nie można korzystać z nich w sali egzaminacyjnej. Złamanie powyższej zasady będzie każdorazowo skutkować unieważnieniem egzaminu z danego przedmiotu.

12. Uczeń, który jest chory, może korzystać w czasie trwania egzaminu ósmoklasisty z zaleconego przez lekarza sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem, że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu.

13. Konieczna jest dezynfekcja przedmiotów używanych wspólnie przez komisję, jeżeli nie są to materiały jednorazowe. Nie można pożyczać przedmiotów innych uczestników egzaminu.

14. Na egzamin można przynieść własną butelkę z napojem. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby uczeń przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.

15. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej

16. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym

przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób. Jeśli sytuacja dotyczy zdającego, PZE niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia o zaistniałej sytuacji w celu pilnego odebrania go ze szkoły oraz informuje właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zdającego – także pogotowie ratunkowe;

17. W czasie egzaminu zdający mogą opuszczać salę egzaminacyjną w uzasadnionej sytuacji, po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego i po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się z innymi osobami, poza osobami udzielającymi pomocy medycznej;

18. Członkowie zespołu nadzorującego nie mogą udzielać zdającym wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych. Nie mogą również w żaden sposób komentować zadań egzaminacyjnych;

19. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych lub zakłócania przebiegu egzaminu, lub wniesienia do sali egzaminacyjnej materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie dyrektora CKE egzamin danego ucznia z danego przedmiotu egzaminacyjnego może zostać unieważniony.

§3

Zasady ochrony indywidualnej

1. Czekaając na wejście do Sali, gdzie odbywa się egzamin, uczniowie powinni zachować odstęp minimum 2 m oraz mieć osłonięte usta i nos.

2. Na egzamin mogą wejść wyłącznie osoby z osłoną na usta i nos (maseczka jednorazowa lub wielokrotnego użytku, przyłbica w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).

3. Podczas egzaminu uczniowie mają obowiązek zakrywania ust i nosa do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej oraz każdorazowo, kiedy w sali egzaminacyjnej do zdającego podchodzi członek zespołu nadzorującego, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie, lub kiedy zdający opuszcza salę egzaminacyjną;

- wychodząc z sali egzaminacyjnej oraz poza salę egzaminacyjną, zdający zakrywa usta i nos
- uczniowie mają zakaz kontaktowania się z innymi zdającymi;
- ważne jest niedotykanie dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzeganie higieny podczas kaszlu i kichania (zakrywanie ust zgięciem łokcia)
- uczniów obowiązuje zakaz gromadzenia się w grupach, np. aby podzielić się między sobą wrażeniami po egzaminie

4. Zasada zakrywania ust i nosa powinna obowiązywać na terenie całego obiektu, w którym odbywają się egzaminy. Jeśli z jakiegoś powodu osłona na nos i usta musi zostać zdjęta należy przestrzegać bezwzględnie 2 metrowego odstępu od innych osób.

5. Członkowie komisji, pracownicy obsługi i administracji, także powinni mieć zakryte usta i nos.

6. Przed wejściem na Salę, gdzie odbywa się egzamin, uczniom mierzona jest temperatura (za zgodą rodziców) - w przypadku braku zgody rodzica dziecko nie wchodzi na egzamin. W sytuacji, gdy stwierdzono u dziecka podwyższoną temperaturę tj. wyższą niż 37 stopni Celsjusza – wdrożona zostaje procedura postępowania w przypadku podejrzenia choroby.

7. Uczeń przed wejściem na Salę powinien dokładnie zdezynfekować ręce lub założyć rękawiczki.

8. Preparat do dezynfekcji lub rękawiczki powinna zapewnić Szkoła.

§4

Zasady bezpieczeństwa związane z pomieszczeniami

1. Przed wyznaczonym terminem egzaminu uczniowie powinni otrzymać i zapoznać się z podstawowymi informacjami dotyczącymi możliwych sposobów zapobiegania zakażeniu koronawirusem. Rodzicom uczniów powinno się udostępnić także numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, najbliższego oddziału zakaźnego, ew. służb medycznych, czy infolinii NFZ (800 190 590). Materiały można pobrać ze strony GIS: <https://gis.gov.pl/aktualnosci/przydatne-materialy-koronawirusie/>.

2. Przed wejściem do pomieszczenia (sali), gdzie odbywa się egzamin, należy udostępnić płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz zamieścić informację o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące do sali. Zaleca się udostępnienie instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk.

3. Miejsca do siedzenia należy zorganizować w taki sposób, aby pomiędzy osobami zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.

4. Jeżeli zapewnienie odpowiedniej odległości pomiędzy uczniami nie jest możliwe ze względu na liczbę uczniów, należy podzielić grupy na mniejsze lub zapewnić salę odpowiednio większą, jeśli to możliwe.

5. Drzwi do sali oraz wszystkie drzwi do pomieszczeń, w których poruszają się uczniowie powinny być otwarte, w miarę możliwości tak, aby nie trzeba było ich otwierać. Jeżeli ze względów bezpieczeństwa drzwi nie mogą być otwarte, klamki/uchwyty i powierzchnie, które mogą być dotykane powinny być regularnie dezynfekowane.

6. Pomieszczenia, w których odbywa się egzamin, powinny być regularnie wietrzone, nie rzadziej niż co godzinę w trakcie egzaminu.

7. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.

8. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zaleca się wywieszenie instrukcji prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem odkażającym instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk.

9. Miejsca siedzące i powierzchnie dotykowe należy dezynfekować przed i po każdym ich użyciu.

10. Należy także pamiętać o dezynfekcji używanego sprzętu (np. komputery), przed wejściem i po wyjściu z Sali, gdzie odbywa się egzamin.

11. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń.

12. W budynku, w którym przeprowadzane są egzaminy, należy wyznaczyć i przygotować pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Jeżeli to możliwe, należy wyznaczyć i przygotować przestrzeń, w której osoba będzie mogła, przy

zachowaniu odpowiednich odstępów, poczekać do czasu zorganizowania transportu indywidualnego do domu (gdzie skorzysta z teleporady medycznej) lub oddziału zakaźnego.

§5

Dodatkowe zasady bezpieczeństwa

1. Członkowie komisji i pracownicy administracyjni powinni być poinstruowani odnośnie zasad dotyczących bezpieczeństwa biologicznego podczas realizacji obron oraz zapoznani z niniejszą procedurą.
2. Należy unikać tworzenia się grup uczniów przed egzaminami, w ich trakcie i po egzaminie. W tym celu można np. z wyprzedzeniem czasowym przekazać uczniom zasady bezpieczeństwa i oczekiwanych zachowań, zorganizować wejście na egzamin w sposób uniemożliwiający grupowanie się osób (np. odstępy czasowe), poinstruować, aby spostrzeżeniami po odbytych egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych.

.....

(imię i nazwisko ucznia)

Klasa.....

OŚWIADCZENIE RODZICA UCZNIA

**przystępującego do egzaminu w trybie stacjonarnym
w sposób bezpośredni**

Ja niżej podpisany, **oświadczam, że:**

1. Rozumiem i akceptuję warunki przeprowadzania egzaminu wynikające z ograniczenia funkcjonowania Szkoły Podstawowej Nr1 im. Władysława Jagiełły w Strykowie.
3. Zapoznałem się z „Procedurami zachowania zasad bezpieczeństwa podczas egzaminów odbywanych stacjonarnie w Szkole Podstawowej Nr1 im. Władysława Jagiełły w Strykowie”, znam, rozumiem oraz akceptuję te zasady.
4. Nie będę wnosił/a roszczeń wobec Szkoły Podstawowej Nr1 im. Władysława Jagiełły w Strykowie za zorganizowanie egzaminu w trybie stacjonarnym, w przypadku wystąpienia późniejszych objawów infekcji i zakażenia.
5. Moje dziecko nie przebywa na kwarantannie lub izolacji domowej.
6. Najbliższa rodzina oraz osoby wspólnie zamieszkujące nie przebywają w kwarantannie lub izolacji domowej.
7. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym przy wejściu do szkoły, a w razie zaobserwowania u niego niepokojących objawów zdrowotnych odizolowania dziecka w innym pomieszczeniu.
8. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, nie zostanie ono w danym dniu dopuszczone do egzaminu w szkole.
9. Zobowiązuję się do poinformowania niezwłocznie dyrektora szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej dziecka odnośnie zachorowań na Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....

(data i czytelny podpis rodzica)