

## REGULAMIN

### wypożyczenia przenośnego sprzętu komputerowego – laptopa w Publicznej Szkole Podstawowej w Żelechlinku

1. W ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa - projekt „Zdalna szkoła”, Publiczna Szkoła Podstawowa w Żelechlinku (zwana dalej szkołą) udostępnia do bezpłatnego wypożyczenia uczniom przenośny sprzęt komputerowy.
2. Możliwość wypożyczenia przenośnego sprzętu komputerowego posiada uczeń uczęszczający do Szkoły, który spełnia kryteria uprawniające do bezpłatnego wypożyczenia komputera.
3. W pierwszej kolejności uprawnieni do wypożyczenia przenośnego komputera są:
  - 1) Uczniowie klas VII, VIII, którzy nie posiadają komputera domowego (przygotowanie do egzaminów),
  - 2) Uczniowie klas V – VI, którzy nie posiadają komputera domowego i pozostali Uczniowie, którzy nie posiadają komputera domowego,
  - 3) Uczniowie z rodzin wielodzietnych 3 lub więcej dzieci w rodzinie, które podlegają obowiązkowi szkolnemu lub nauki,
  - 4) Uczniowie, których rodzice pracują zdalnie w domu, a brak dostępu do komputera uniemożliwia naukę zdalną dziecka.
4. W razie braku możliwości wypożyczenia komputera obowiązuje kolejka wg daty wpływania wniosków. Istnieje możliwość złożenia jednorazowo tylko jednego wniosku.
5. Wypożyczenie następuje na wniosek rodzica /prawnego opiekuna ucznia i za zgodą Dyrektora szkoły na okres zdalnego nauczania.
6. Rodzic ucznia akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.
7. Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną rodzicowi/prawnemu opiekunowi, a fakt ten odnotowywany jest w stosownej dokumentacji. Rodzice podpisują **UMOWĘ dotyczącą użyczenia komputera w celach zdalnego nauczania ucznia. Umowa zostaje w dokumentacji szkoły.**
8. Rodzic ucznia zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia i dostarczenia go do dyrekcji szkoły lub osoby upoważnionej.
9. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy komputera.

10. Rodzic zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.
11. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń gwarancyjnych komputera, rodzic ponosi odpowiedzialność.
12. Zabrania się instalowania na komputerze nielegalnego oprogramowania.
13. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu wypożyczenia.
14. Zabrania się korzystania z komputera w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie
15. Zwrot komputera następuje najpóźniej w dniu wznowienia nauki w szkole lub 2 dni przed zakończeniem roku szkolnego, tj. 24.06.2020 r.
16. Bez podania przyczyny dyrekcja szkoły ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu komputera.
17. Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
18. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma dyrekcja szkoły
19. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole. Dostępny jest również na stronie internetowej szkoły.