

ZARZĄDZENIE NR 10 /20
WÓJTA GMINY PUCHACZÓW
z dnia 30 stycznia 2020 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu oraz szczegółowych terminów dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych na rok szkolny 2020/2021.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Ustala się harmonogram oraz szczegółowe terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2020/2021, dla których organem prowadzącym jest Gmina Puchaczów.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2.

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych na rok szkolny 2020/2021, dla których organem prowadzącym jest Gmina Puchaczów.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się: Dyrektorowi Przedszkola w Puchaczowie, Dyrektorowi Zespołu Szkół w Puchaczowie, Dyrektorowi Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Nadrybiu, Dyrektorowi Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Ostrówku, dla których organem prowadzącym jest Gmina Puchaczów.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójta Gminy Puchaczów z dnia 30 stycznia 2020 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO,
A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH
W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
Kontynuacja edukacji przedszkolnej			
1.	Składanie deklaracji o kontynuowanie przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym	od 18.02. 2020 r. do 28.02.2020 r.	
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych			
2.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02.03.2020 r. do 23.03.2020 r.	od 27.07.2020 r. do 31.07.2020 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziałów przedszkolnych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	do 27.03.2020 r.	do 07.08.2020 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	03.04.2020r.	12.08.2020r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	06.04-14.04.2020r.	17.08-20.08.2020r
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	21.04.2020r.	24.08.2020r.
Procedura odwoławcza			
7.	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej .	do 28.04.2020r.	31.08.2020r.

Wójt Gminy Puchaczów z dnia 30 stycznia 2020 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO,
A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 02.03.2020 r. do 23.03.2020 r.	do 10.08.2020 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	od 24.03.2020 r. do 27.03.2020 r.	do 14.08.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	03.04.2020r.	17.08.2020r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	06.04-10.04.2020r.	do 21.08.2020r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	17.04.2020r.	24.08.2020r.
Procedura odwoławcza			
6.	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dnia od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej .	do 27.04.2020r.	do 31.08.2020r.