**/Uchwała RP z dnia 12.09.2024r./**

**Szczegółowe Warunki Oceniania Wewnątrzszkolnego**

**Szczegółowe Warunki Oceniania Wewnątrzszkolnego (dalej zwane SWOW) oparte są na Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej** w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych z dn. 22 lutego 2019 roku wraz z późniejszymi zmianami (zwane dalej Rozporządzeniem). W sprawach niesprecyzowanych w SWOW Rozporządzenie to stosuje się bezpośrednio

**Rozdział I**

**Przedmiot, cele i zadania oceniania wewnątrzszkolnego**

**1. Przedmiotem oceniania wewnątrzszkolnego są wiadomości i umiejętności oraz zachowanie ucznia.**

**2. Ocenianie stanowi zwartą informację na temat osiągnięć edukacyjnych oraz zachowania ucznia za miniony okres nauki.**

**3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:**

* **informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;**
* **udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;**
* **motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;**
* **dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;**
* **umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.**

**4. Ocenianie wewnątrzszkolne przeprowadzają nauczyciele uczący w danym oddziale. Ocena dostarcza uczniowi informacji o:**

* **skuteczności wybranych metod uczenia się;**
* **poziomie uzyskanej wiedzy i osiągnięć w stosunku do wymagań programowych;**
* **jakości jego pracy nad zdobywaniem wiedzy i umiejętności.**

**5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:**

* **formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;**
* **ustalenie kryteriów oceny zachowania;**
* **ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, według skali i w formach określonych w rozdziałach V i VIII SWOW;**
* **obejmuje możliwość przeprowadzenia prac kontrolnych ze wszystkich przedmiotów nauczania z materiału obejmującego cały okres. Informuje o tym nauczyciel uczniów, rodziców/prawnych opiekunów,**
* **przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych o których mowa w** art. 37 ust. 4, art. 115 ust. 3 i art. 164 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo oświatowe**;**
* **ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania, według skali o której mowa w § 7 i § 11 ust. 2 Rozporządzenia;**
* **ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;**
* **ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.**

**6. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.**

**7. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów o zasadach oceniania zachowania.**

**8. Wyżej wymienione informacje są przekazywane rodzicom (prawnym opiekunom) na pierwszym zebraniu. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo otrzymać informacje bezpośrednio u nauczycieli i wychowawców po rozpoczęciu roku szkolnego.**

**9. Szczegółowe cele i zakresy oceniania wewnątrzszkolnego określają Wymagania Edukacyjne (zwane dalej WE).**

**Rozdział II**

**Klasyfikacja**

**1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy. W trakcie trwania roku szkolnego dokonywana będzie klasyfikacja śródroczna i roczna.**

**2. Klasyfikowanie końcoworoczne w klasach I – III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny z zachowania.**

**3. Klasyfikowanie końcoworoczne w klasach IV – VIII polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych i oceny z zachowania.**

**Rozdział III**

**Ustalanie ocen klasyfikacyjnych**

**1. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia, zgodnie z procedurą i kryteriami zawartymi w Rozdziale V SWOW i szczegółowymi ustaleniami zawartymi w WE.**

**2. Ocena z zachowania ustalana jest przez wychowawcę oddziału zgodnie z procedurą i kryteriami zawartymi w Rozdziale VII SWOW.**

**3. Na co najmniej tydzień przed końcoworocznym (okresowymi) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych. Ocena zostanie wpisana w dzienniku elektronicznym.**

**Na miesiąc przed w/w posiedzeniami nauczyciele zobowiązani są powiadomić rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach niedostatecznych. Powiadomienie następuje drogą elektroniczną przez e-dziennik.**

**4. W przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania w trybie niezgodnym z przepisami prawa, rodzice (prawni opiekunowie) mogą odwołać się do Dyrektora Szkoły. Szczegółowe warunki i tryb odwołania określa Rozdział VIII SWOW.**

**Rozdział IV**

**Ocenianie w klasach I – III**

**1. System ma charakter ewaluacyjny. Jego ewaluacja nastąpi po każdym roku szkolnym.**

**2. Sposób oceniania ma charakter diagnostyczno – wspierający.**

**3. System oceniania podkreśla wychowawczą rolę oceny.**

**4. Wewnątrzszkolny system oceniania w klasach I – III obejmuje:**

**a) ocenę ustną,**

**b) ocenę opisową:**

* **list do rodziców, do dziecka;**
* **karty pracy, ćwiczenia i zeszyty jako dowód postępów ucznia;**
* **testy kontrolne, za pomocą których sprawdza się umiejętności ucznia dwa razy w okresie;**
* **arkusze ocen należące do dokumentacji szkoły, uzupełnianie roczną oceną opisową;**
* **obserwacje osiągnięć i umiejętności ucznia prowadzi się systematycznie;**
* **wyniki obserwacji wpisuje się w e-dzienniku;**

**5. Nauczyciel może zastosować formę samooceny uczniów.**

**Rozdział V**

**Ocenianie w klasach IV – VIII**

**1. Ocenianie bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i klasyfikacyjne roczne w klasach IV – VIII wyrażane jest w stopniach wg następującej skali:**

**6 – celujący - cel**

**5 – bardzo dobry - bdb**

**4 – dobry - db**

**3 – dostateczny - dst**

**2 – dopuszczający - dop**

**1 – niedostateczny - ndst**

**Dopuszcza się możliwość różnicowania ocen bieżących i klasyfikacyjnych śródrocznych znakami „+” i „-„**

**2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom/prawnym opiekunom.**

**3. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.**

**4. Kryteria wymagań na poszczególne stopnie:**

**a) celujący**

**Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który posiada pełen zasób wiedzy i umiejętności określony programem nauczania, samodzielnie i twórczo rozwija swoje własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe lub uzyskuje czołowe lokaty w olimpiadach przedmiotowych, konkursach, zawodach i innych formach rywalizacji międzyszkolnej.**

**b) bardzo dobry**

**Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności wynikający z programu nauczania w danej klasie, sprawnie posługuje się wiedzą, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować wiedzę do rozwiązywania zadań w nowych sytuacjach.**

**c) dobry**

**Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował treści przekraczające wymagania zawarte w podstawach programowych. Wykazuje się umiejętnością stosowania wiadomości w sytuacjach typowych, według wzorów znanych z lekcji i podręczników.**

**d) dostateczny**

**Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych.**

**e) dopuszczający**

**Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który rozwiązuje przy pomocy nauczyciela zadania typowe o niewielkim stopniu trudności, ma braki w opanowaniu treści programu, ale nie utrudniają one dalszego zdobywania umiejętności.**

**f) niedostateczny**

**Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności, a braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem nauczania uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy.**

**5. Ustala się kryteria ocen dla wszystkich kontrolnych prac pisemnych:**

**Niedostateczny za 0 – 30% osiągniętych wymagań**

**Dopuszczający za 31 - 50% osiągniętych wymagań**

Dostateczny - 51-70 % **osiągniętych wymagań**

Dobry - 71-85% **osiągniętych wymagań**

Bardzo dobry 86-95% **osiągniętych wymagań**

Celujący 96-100% **osiągniętych wymagań**

**6. Kryteria pozostałych ocen bieżących określają Wymagania Edukacyjne.**

**7. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do możliwości ucznia.**

**8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki (zajęć technicznych), plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.**

**9. Ocena klasyfikacyjna śródroczna nie jest średnią ocen bieżących. Ocena klasyfikacyjna końcoworoczna nie jest średnią ocen za pierwszy i drugi okres.**

**10. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.**

**Rozdział VI**

**Zwolnienie z zajęć**

**1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego i informatyki (zajęć komputerowych).**

**2. Decyzję o zwolnieniu z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza.**

**3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony/a” (zw).**

**Rozdział VII**

**Ocena z zachowania**

**Postanowienia ogólne**

**1. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy, uwzględniając opinie członków Rady Pedagogicznej i innych pracowników szkoły oraz zespołu klasowego uczniów i jego samoocenę.**

**2. Ocena zachowania uwzględnia obszary:**

**a)** wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

c) dbałość o honor i tradycje szkoły;

d) dbałość o piękno mowy ojczystej;

e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;

g) okazywanie szacunku innym osobom;

**3. Wpływ na ocenę z zachowania ma w szczególności:**

**a) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,**

**b) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.**

**4. Ocenę zachowania okresową i końcoworoczną ustala się według następującej skali:**

**- wzorowe (wz),**

**- bardzo dobre (bdb).**

**- dobre (db),**

**- poprawne (pop),**

**- nieodpowiednie (ndp),**

**- naganne (ng).**

**5. Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na:**

**• ocenę z zajęć edukacyjnych**

**• promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.**

**6. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy w oparciu o:**

**a) szczegółowe kryteria zachowania,**

**b) ocenę i samoocenę uczniów,**

**c) uwagi nauczycieli wpisane w e-dzienniku dotyczących uczniów danej klasy,**

**d) informacje zebrane od pedagoga szkolnego i pracowników szkoły**

**7. Ocena zachowania ustalana przez wychowawcę jest ostateczna (przy zachowaniu wszystkich wymogów formalnych).**

**8. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca musi ją uzasadnić.**

**9. Ocena jest jawna zarówno dla ucznia, jak i dla jego rodziców (prawnych opiekunów).**

**10. Sprawy sporne między uczniami i ich rodzicami a nauczycielami dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania są rozpatrywane przez Dyrektora Szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami ministerialnymi.**

**11. O grożącej ocenie nagannej uczeń i jego rodzice informowani są na miesiąc przed jej wystawieniem.**

**12. Szczegółowe kryteria oceny z zachowania:**

**a. Na ocenę wzorową uczeń:**

**1) wzorowo wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków w klasie i szkole; angażuje się w życie szkoły i oddziały, reprezentuje szkołę lub oddział poprzez udział w konkursach, zawodach, projektach, akcjach;**

**2) wyróżnia się kulturą zachowania w różnych sytuacjach i miejscach, nie tylko w szkole, ale też np. w kinie, na wycieczce, na zawodach, a także kulturą wypowiedzi;**

**3) jest wzorem pracowitości, rzetelności i uczciwości;**

**4) Nie ma uwag w e-dzienniku dotyczących jego zachowania / ma maksymalnie jedną uwagę dotyczącą zachowania.**

**5) zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa na przerwach (spaceruje na tym piętrze, na którym ma lekcje, stosuje się do zaleceń dyrekcji i nauczycieli na przerwach, nie wychodzi poza teren szkoły, nie przebywa w toaletach bez potrzeby, ustawia się po dzwonku przed klasą lub na boisku);**

**6) jest koleżeński, życzliwy, uczynny, prawdomówny i otwarty na problemy kolegów;**

**7) wyróżnia się dbałością o środowisko, mienie swoje, kolegów i szkoły;**

**8) przestrzega zasad ubioru opisanych w Statucie** Rozdział 7 § 39 **pkt.** 2.18.;

**9) okazuje szacunek wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz rówieśników; zawsze używa form grzecznościowych**

**10) zawsze reaguje na przejawy brutalności, wandalizmu i wulgarności.**

**11) aktywnie bierze udział w zajęciach szkolnych**

**WARUNKIEM OTRZYMANIA OCENY WZOROWEJ Z ZACHOWANIA JEST SPEŁNIENIE PRZEZ UCZNIA WSZYSTKICH SZCZEGÓŁOWYCH JEJ KRYTERIÓW ORAZ BRAK NIEUSPRAWIEDLIWIONYCH GODZIN I SPÓŹNIEŃ.**

**Uczeń, który otrzymał dwie spośród przewidzianych Regulaminem Szkoły nagród lub dwukrotne wyróżnienie Dyrektora Szkoły wobec całej społeczności szkolnej, może otrzymać ocenę wzorową.**

**b. Na ocenę bardzo dobrą uczeń:**

**1) starannie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków w oddziale i szkole; angażuje się w życie oddziału, reprezentuje oddział poprzez udział w konkursach, zawodach, projektach, akcjach;**

**2) umie się zachować w różnych sytuacjach i miejscach, nie tylko w szkole, ale też np. w kinie, na wycieczce, na zawodach, dba o kulturę wypowiedzi;**

**3) jest pracowity, rzetelny i uczciwy**

**4) zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa na przerwach (spaceruje na tym piętrze, na którym ma lekcje-stosuje się do zaleceń dyrekcji i nauczycieli na przerwach, nie wychodzi poza teren szkoły, nie przebywa w toaletach bez potrzeby, ustawia się po dzwonku przed klasą lub na boisku);**

**5) jest koleżeński, życzliwy, uczynny, prawdomówny i otwarty na problemy kolegów;**

**6) dba o środowisko, mienie swoje, kolegów i szkoły;**

**7) przestrzega zasad ubioru opisanych w Statucie** Rozdział 7 § 39 **pkt.** 2.18.;

**8) okazuje szacunek wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz rówieśników; używa form grzecznościowych**

**9) reaguje na przejawy brutalności, wandalizmu i wulgarności.**

**10) aktywnie bierze udział w zajęciach szkolnych,**

**WARUNKIEM OTRZYMANIA OCENY BARDZO DOBREJ Z ZACHOWANIA JEST SPEŁNIENIE PRZEZ UCZNIA WSZYSTKICH SZCZEGÓŁOWYCH JEJ KRYTERIÓW ORAZ BRAK NIEUSPRAWIEDLIWIONYCH GODZIN I SPÓŹNIEŃ.**

**Uczeń, który spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą, a otrzymał wyróżnienie Dyrektora Szkoły lub nagrodę przewidzianą Regulaminem Szkoły może również otrzymać ocenę wzorową.**

**c. Na ocenę dobrą uczeń:**

**1) stara się wywiązywać z powierzonych mu obowiązków w klasie i szkole;**

**2) umie się zachować w różnych sytuacjach i miejscach, nie tylko w szkole, ale też np. w kinie, na wycieczce, na zawodach, stara się dbać o kulturę wypowiedzi;**

**3) jest pracowity, rzetelny i uczciwy**

**4) przestrzega zasad bezpieczeństwa na przerwach (spaceruje na tym piętrze, na którym ma lekcje-stosuje się do zaleceń dyrekcji i nauczycieli na przerwach, nie wychodzi poza teren szkoły, nie przebywa w toaletach bez potrzeby, ustawia się po dzwonku przed klasą lub na boisku) ;**

**5) jest koleżeński, życzliwy i uczynny, szanuje nauczycieli i innych pracowników szkoły; używa form grzecznościowych;**

**6) dba o środowisko, mienie swoje, kolegów i szkoły;**

**7) przestrzega zasad ubioru opisanych w Statucie** Rozdział 7 § 39 **pkt.** 2.18.;

**8) stara się reagować na przejawy brutalności, wandalizmu i wulgarności.**

**9) stara się brać aktywny udział w zajęciach szkolnych**

**10) jeśli incydentalnie zdarzy mu się otrzymać uwagę negatywną, umie przyjąć krytykę i wyciąga z niej właściwe wnioski, naprawia swój błąd.**

**WARUNKIEM OTRZYMANIA OCENY DOBREJ Z ZACHOWANIA JEST SPEŁNIENIE PRZEZ UCZNIA WSZYSTKICH SZCZEGÓŁOWYCH JEJ KRYTERIÓW ORAZ BRAK NIEUSPRAWIEDLIWIONYCH GODZIN I SPÓŹNIEŃ.**

**Uczeń, który spełnia wymagania na ocenę dobrą, a otrzymał wyróżnienie Dyrektora Szkoły lub nagrodę przewidziana Regulaminem Szkoły, może również otrzymać ocenę bardzo dobrą;**

**d. Na ocenę poprawną uczeń:**

**1) na ogół wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków w klasie i szkole;**

**2) umie się zachować w różnych sytuacjach i miejscach, nie tylko w szkole, ale też np. w kinie, na wycieczce; stara się panować nad emocjami, używać kulturalnego słownictwa;**

**3) przestrzega zasad bezpieczeństwa na przerwach (spaceruje na tym piętrze, na którym ma lekcje-stosuje się do zaleceń dyrekcji i nauczycieli na przerwach, nie wychodzi poza teren szkoły, nie przebywa w toaletach bez potrzeby, ustawia się po dzwonku przed klasą lub na boisku) ;**

**5) stara się być koleżeński, życzliwy i uczynny, szanuje nauczycieli i innych pracowników szkoły;**

**6) dba o środowisko, mienie swoje, kolegów i szkoły; jeśli zdarzyło się, że nie wykazał szacunku dla cudzej pracy lub własności, umie naprawić swój błąd;**

**7) przestrzega zasad ubioru opisanych w Statucie** Rozdział 7 § 39 **pkt.** 2.18.;

**8) spóźnia się na lekcje;**

**9) nie stosuje przemocy fizycznej i psychicznej wobec innych;**

**10) nie otrzymuje licznych, powtarzających się uwag dotyczących niewłaściwego zachowania się podczas zajęć i przerw, a jeśli otrzymał uwagę negatywną, umie przyjąć krytykę i wyciąga z niej właściwe wnioski, naprawia swój błąd, pracuje nad swoją osobowością;**

**WARUNKIEM OTRZYMANIA OCENY POPRAWNEJ Z ZACHOWANIA JEST SPEŁNIENIE PRZEZ UCZNIA PRZYNAJMNIEJ 8 SPOŚRÓD JEJ KRYTERIÓW ORAZ POSIADANIE MAKSYMALNIE 6 GODZIN NIEUSPRAWIEDLIWIONEJ NIEOBECNOŚCI. W PRZYPADKU CHOĆ JEDNEJ NIEUSPRAWIEDLIWIONEJ GODZINY NIEOBECNOŚCI, UCZEŃ BEZWZGLĘDNIE OTRZYMUJE OCENĘ POPRAWNĄ.**

**e. Na ocenę nieodpowiednią uczeń:**

**1) często nie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków w klasie i szkole;**

**2) nie podejmuje prób naprawy swojego zachowania;**

**3) nie umie się zachować w różnych sytuacjach i miejscach, nie tylko w szkole, ale też np. w kinie, na wycieczce; nie stara się panować nad emocjami, ani nie stara się używać kulturalnego słownictwa;**

**4) nie przestrzega zasad bezpieczeństwa na przerwach (często zdarza się, że nie spaceruje na tym piętrze, na którym ma lekcje- bywa, że nie stosuje się do zaleceń dyrekcji i nauczycieli na przerwach, wychodzi poza teren szkoły, przebywa w toaletach bez potrzeby, nie ustawia się po dzwonku przed klasą lub na boisku) ;**

**5) postępuje nieuczciwie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły /np. kłamie, oszukuje, nie reaguje na uwagi/;**

**6) nie dba o środowisko, mienie swoje, kolegów i szkoły;**

**7) nie przestrzega zasad ubioru opisanych w Statucie** Rozdział 7 § 39 **pkt.** 2.18.;

**8) notorycznie spóźnia się na lekcje, dezorganizuje przebieg zajęć;**

**9) stosuje przemoc fizyczną i psychiczną wobec innych; stwierdzono wielokrotne aroganckie zachowanie wobec pracowników szkoły i kolegów,**

**10) otrzymuje liczne, powtarzające się uwagi dotyczących niewłaściwego zachowania się podczas zajęć i przerw śródlekcyjnych;**

**WARUNKIEM OTRZYMANIA OCENY NIEODPOWIEDNIEJ Z ZACHOWANIA JEST SPEŁNIENIE PRZEZ UCZNIA PRZYNAJMNIEJ 8 SPOŚRÓD SZCZEGÓŁOWYCH JEJ KRYTERIÓW. W PRZYADKU POSIADANIA POWYŻEJ 7 GODZIN NIEUSPRAWIEDLIOWONEJ NIEOBECNOŚCI UCZEŃ BEZWZGLĘDNIE OTRZYMUJE OCENĘ NIEODPOWIEDNIĄ.**

**f. Na ocenę naganną uczeń:**

**1) miał jakikolwiek konflikt z prawem;**

**2) notorycznie nie wywiązuje się z powierzonych mu obowiązków w klasie i szkole;**

**3) nie przestrzega zasad bezpieczeństwa na przerwach, nagminnie narusza prawa do nietykalności osobistej, znieważa słownie, używa wulgaryzmów, jest agresywny, prowokuje do bójek, bije;**

**5) jest niekulturalny, postępuje nieuczciwie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły /np. kłamie, oszukuje, wyłudza, fałszuje oceny, podpisy itp.**

**6) celowo niszczy przyrodę, mienie szkolne i kolegów;**

**7) nie przestrzega zasad ubioru opisanych w Statucie** Rozdział 7 § 39 **pkt.** 2.18.;

**8) ma powyżej 12 godzin nieusprawiedliwionych, notorycznie opuszcza zajęcia z danego przedmiotu, notorycznie spóźnia się, dezorganizuje pracę na lekcji;**

**9) stosuje przemoc fizyczną i psychiczną wobec innych; arogancko zachowuje się wobec pracowników szkoły i kolegów, oddziałuje destrukcyjnie, demoralizująco na grupę lub świadomie podejmuje działania mogące zagrażać zdrowiu lub życiu swojemu lub kogoś z otoczenia /np. stosuje używki/**

**10) pali papierosy, pije alkohol, zażywa lub rozprowadza narkotyki – na terenie szkoły i w jej okolicy lub podczas zorganizowanych imprez i wycieczek szkolnych**

**WARUNKIEM OTRZYMANIA OCENY NAGANNEJ Z ZACHOWANIA JEST SPEŁNIENIE PRZYNAJMNIEJ DWÓCH KRYTERIÓW. JEŻELI UCZEŃ NARUSZYŁ PUNKT 1 LUB OTRZYMAŁ NAGANĘ DYREKTORA SZKOŁY BEZWZGLĘDNIE OTRZYMUJE OCENĘ NAGANNĄ.**

**Rozdział VIII**

**Warunki i tryb podwyższania przewidywanych rocznych**

**(okresowych) ocen edukacyjnych**

**1. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą wnioskować do nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne o podwyższenie przewidywanej oceny rocznej (okresowej) z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych w przypadku gdy:**

**a) przy ocenianiu nie uwzględniono w pełni kryteriów ocen zawartych w WE;**

**b) klasyfikacja roczna dokonana została niezgodnie z procedurami określonymi w SWOW**

**2. Wniosek należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie szkoły w terminie nie dłuższym niż 2 dni od otrzymania informacji o przewidywanej rocznej (okresowej) ocenie z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ze wskazaniem zaistniałych okoliczności określonych w ust. 1 oraz ocenę o jaką uczeń się ubiega.**

**3. Rodzic składający taki wniosek zobowiązany jest poinformować o tym fakcie nauczyciela prowadzącego dane zajęcia, który pisemnie określili zakres materiału oraz konieczne wymagania do uzyskania oceny wskazanej we wniosku z określeniem terminów w jakich uczeń winien materiał opanować i wykazać się jego znajomością nie później jednak niż 3 dni przed klasyfikacją roczną.**

**4. Rodzic i uczeń winni podpisać otrzymaną od nauczyciela informację.**

**5. Niedotrzymanie przez rodzica warunków określonych w ust 4 powoduje ustalenie oceny rocznej (okresowej) takiej jak przewidywana.**

**Rozdział IX**

**Warunki i tryb podwyższania przewidywanych ocen z zachowania**

**1. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą wnioskować do wychowawcy klasy o podwyższenie przewidywanej rocznej (okresowej) oceny z zachowania w przypadku gdy proponowana ocena nie jest zgodna z kryteriami określonymi w SWOW.**

**2. Rodzic ucznia składa pisemny wniosek w sekretariacie szkoły w terminie 2 dni od przekazania informacji o przewidywanej rocznej (okresowej) ocenie z zachowania ze wskazaniem zaistniałych okoliczności niezgodnych z SWOW.**

**3. Po złożeniu wniosku rodzic informuje o tym fakcie wychowawcę klasy, który wystawia ocenę zgodnie z kryteriami określonymi w SWOW.**

**Rozdział X**

**Odwołanie od oceny**

**1. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna (okresowa) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna (okresowa) ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.**

**2.** Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 zgłasza się na piśmie w sekretariacie szkoły od dnia ustalenia rocznej, oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych, zajęć dydaktyczno-wychowawczych. **Pisemne zastrzeżenie złożone przez rodziców powinno być właściwie umotywowane z podaniem zakresu niezgodności przeprowadzonej procedury z SWOW lub przepisami prawa oświatowego.**

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna, ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:

a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Sprawdzian wiadomości, o którym mowa w ust. 3 pkt. a przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma on przede wszystkim formę zadań praktycznych.

5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

6 . W skład komisji przeprowadzającej sprawdzian wiadomości, o którym mowa w ust. 3 pkt a, wchodzą:

a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji;

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;

c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

7. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 6 pkt b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

8. W skład komisji, ustalającą roczną ocenę z zachowania, o której mowa w ust. 3 pkt b, wchodzą:

a) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji;

b) wychowawca oddziału;

c) nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;

d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;

d) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;

e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;

f) przedstawiciel rady rodziców.

9. Komisja, o której mowa w ust. 3 p. a, ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania

w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

10. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej, oceny klasyfikacyjnej, zgodnie z art. 44zb i 44m ust. 1 Ustawy o systemie oświaty.

11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami, a w szkole policealnej – w uzgodnieniu z uczniem.

12. Przepisy ust. 1–7 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej, oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, jest ostateczna.

**Rozdział XI**

**Egzamin klasyfikacyjny**

**1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej w normalnym trybie z powodu spełniania przez ucznia obowiązku szkolnego poza szkołą na podstawie art. 37 ustawy - Prawo oświatowe, lub nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania. Uczeń może podlegać także klasyfikacji w związku z przeniesieniem z innej placówki szkolnej zgodnie z art. 164 ust. 3 i 4 ustawy - Prawo oświatowe.**

2. Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą, na podstawie pozwolenia wydanego przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 11 w Tczewie, uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z Dyrektorem Szkoły. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się zgodnie z art. 44l ustawy o systemie oświaty i przepisami wydanymi na podstawie art. 44zb ustawy o systemie oświaty.

**3. Egzamin klasyfikacyjny, poza przypadkiem opisanym w ust. 2, ma miejsce w przypadku ucznia:**

**- który nie został klasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, ale na swoją lub rodziców (prawnych opiekunów) prośbę uzyskał zgodę rady pedagogicznej;**

**- realizował na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki, zgodnie z art. 115 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe;**

**- przeszedł do Szkoły Podstawowej nr 11 z innej szkoły publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, przez co, w ocenie Dyrektora Szkoły, wystąpiły znaczące różnice programowe wymagające weryfikacji zgodnie z art. 164 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe;**

**- przeszedł do Szkoły Podstawowej nr 11 z szkoły niepublicznej nie mającej uprawnień szkoły publicznej, co skutkuje obligatoryjnym egzaminem zgodnie z art. 164 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe.**

**4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora Szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.**

**5. Egzamin klasyfikacyjny składa się z dwóch części: pisemnej i ustnej obejmującej umiejętności i wiadomości danego przedmiotu z zastrzeżeniem ust. 6.**

**6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma formę zadań praktycznych.**

**7. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z uczniem lub jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Egzamin klasyfikacyjny odbywa się nie później niż w przedostatnim dniu roku szkolnego.**

**8. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który stanowi integralną część arkusza ocen.**

**9. Uczeń, który z przyczyn losowych, nie przystępuje do egzaminu klasyfikacyjnego w wymienionym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez Dyrektora Szkoły.**

**10. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.**

**Rozdział XII**

**Egzamin poprawkowy**

**1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.**

**2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z przedmiotów: plastyka, muzyka, technika, informatyka i wychowanie fizyczne. W przypadku tych przedmiotów egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.**

**3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły. Egzamin ten powinien odbyć się w ostatnim tygodniu ferii letnich.**

**4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzą:**

**a. Dyrektor Szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze, który przewodniczy tej komisji;**

**b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator;**

**c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.**

**5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Dyrektor Szkoły powołuje wtedy innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.**

**6. Pytanie egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący.**

**7. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez Dyrektora Szkoły.**

**8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 11.**

**9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.**

**Rozdział XIII**

**Nagrody i wyróżnienia**

**1. W klasach IV – VIII świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.**

**2. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.**

**3. Nagrody książkowe za bardzo dobre wyniki w nauce oraz aktywny udział w życiu klasy, szkoły i środowiska ustala wychowawca.**

**Rozdział XIV**

**Postanowienia końcowe**

**1. Oceny śródroczne i roczne z poszczególnych przedmiotów i zachowania uczniów są zapisywane wyłącznie w e-dzienniku, w którym dopuszcza się zastosowanie przyjętych w SWOW skrótów**

**2. W arkuszach ocen poszczególnych klas, wpisywane są przez wychowawcę w pełnym brzmieniu wyłącznie oceny roczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania uczniów.**

**Wewnątrzszkolny System Oceniania jest dokumentem otwartym. Zmiany wprowadza rada pedagogiczna stosownie do swoich kompetencji, uwzględniając wyniki ewaluacji.**