

ZDALNE NAUCZANIE

w Szkole Podstawowej nr 5 w Lęborku

obowiązujące od 26.10.2020r. do odwołania

I. Założenia ogólne

1. Uczeń przebywający w domu realizuje obowiązek szkolny pod opieką rodziców/opiekunów prawnych, którzy odpowiadają za właściwe i rzetelne wywiązywanie się z obowiązku uczestnictwa w kształceniu na odległość.
2. Pracujący zdalnie nauczyciel nie ma możliwości realizowania swoich funkcji opiekuńczych.
3. Szkoła odpowiada za merytoryczne przygotowanie zajęć.
4. Plan lekcji został zachowany w celu zachowania systematyczności, dyscypliny pracy i nauki. Zachowanie rytmu szkolnego może być decydującym warunkiem sukcesu edukacyjnego ucznia.

II. Monitorowanie postępów ucznia

1. Nauczyciele prowadzą zajęcia w czasie rzeczywistym zgodnie z planem na platformie Classroom oraz w Meet. Umieszczają na platformie tematy lekcyjne, notatki, linki do innych platform edukacyjnych i zadania do wykonania dla uczniów danej klasy.
2. Monitorowanie postępów uczniów oraz weryfikacja ich wiedzy i umiejętności następuje na lekcji, podczas których uczeń ma obowiązek włączyć głośnik, mikrofon, kamerę, udzielać odpowiedzi, wykonywać polecenia i zadania nauczyciela. Uczeń ma prawo do zadawania pytań, prosić nauczyciela o wskazówki dotyczące lekcji.
3. Nauczyciele oceniają uczniów przede wszystkim w czasie rzeczywistym podczas lekcji. Sprawdziany, prace klasowe, kartkówki wysyłane są uczniom w czasie rzeczywistym. Uczeń obecny na lekcji ma obowiązek je napisać samodzielnie przy włączonej kamerze i mikrofonie.
4. Uczeń ma prawo do tajemnicy oceny, która nie jest upubliczniana. Wszystkie oceny uwzględniające wywiązywanie się uczniów z powierzonych zadań oraz uwagi dotyczące funkcjonowania uczniów w okresie zdalnego nauczania będą odnotowywane w e-dzienniku Librus.
5. Nauczyciel decyduje o częstotliwości i formach oceniania. Uczniowi, który nie przystępuje do prac klasowych, sprawdzianów w przewidzianej formie nauczyciel może wystawić ocenę niedostateczną. Uczeń ma prawo poprawy oceny, w terminie i formie ustalonej przez nauczyciela.
6. Podstawowe formy monitorowania pracy domowej ucznia przewidują potwierdzanie wykonania zadanej pracy poprzez odesłanie nauczycielowi odpowiedzi do zadań, zdjęcia tych odpowiedzi lub innego pliku zawierającego rozwiązane zadania lub wykonane inne formy pracy (np. prace plastyczne).
7. Termin wykonania danego zadania nauczyciel podaje podczas lekcji lub opisuje w wiadomości Classroom.

8. Uczeń przesyła odpowiedzi, załączniki w sposób ustalony przez nauczyciela (np. na podany przez nauczyciela adres e-mail).
9. Jeśli uczeń zachoruje, rodzic ma obowiązek powiadomić wychowawcę klasy, który poinformuje pozostałych nauczycieli o zaistniałej sytuacji. Uczeń ma obowiązek uzupełnić zeszyt i ćwiczenia, a sprawdzian, pracę klasową napisać w innym terminie ustalonym przez nauczyciela.
10. Jeśli pojawiają się trudności techniczne, rodzic ma obowiązek uprzedzić szkołę, nauczyciela i wychowawcę. Wówczas odchodzi się od wystawienia oceny, dając czas na szybkie usunięcie technicznych trudności. Rodzic zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia trudności w celu zapewnienia dziecku sprawnego funkcjonowania na platformach zdalnego nauczania.
11. Uczeń ma obowiązek punktualnie włączać się do każdej lekcji poprzez platformę zdalnego nauczania.
12. Informacja zwrotna nauczycieli na e-dzienniku jest sposobem informowania uczniów i rodziców o frekwencji, postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach.

III Ocena śródroczna

1. Przy wystawianiu oceny śródrocznej z przedmiotu bierze się pod uwagę:
 - oceny bieżące otrzymane w I półroczu przed zdalnym nauczaniem,
 - oceny bieżące uzyskane przy zdalnym nauczaniu,
 - oceny bieżące otrzymane po zakończeniu okresu zdalnego nauczania (w przypadku zakończenia tego okresu).
2. Przy wystawianiu oceny śródrocznej z zachowania bierze się pod uwagę:
 - postawę ucznia wg kryteriów zawartych w statucie w okresie poprzedzającym zdalne nauczanie, - postawę ucznia podczas zdalnego kształcenia, systematyczność logowań i aktywność w realizacji zleconych form nauki, uczeń otrzymuje +1 punkt po każdym tygodniu systematycznego logowania się.
3. Pozostałe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania reguluje dotychczasowy statut.

IV. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb ucznia

1. Podczas zdalnego nauczania nauczyciele uwzględniają potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów.
2. Nauczyciele uwzględniają możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia oraz ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć w okresie zdalnego nauczania.

V. Modyfikacja programów nauczania

O wydzieleniu treści programowych decyduje nauczyciel. Możliwe jest przerzucenie czy też rozłożenie w czasie realizowanych treści, ponieważ wiedza i umiejętności kształtowane są w cyklach edukacyjnych, a końcowy efekt ma być na koniec cyklu.

VI. Kontakt ucznia lub rodzica z nauczycielem

1. Zachęcamy do kontaktu zdalnego ucznia z nauczycielem, szczególnie jeśli uczeń ma wątpliwości, jak wykonać zadanie lub nie potrafi go wykonać – powinien zgłosić to nauczycielowi aby uzyskać jego pomoc.
2. Rodzic ma obowiązek jeden raz w miesiącu skontaktować się z wychowawcą telefonicznie lub prze e-dziennik.
3. Kształcenie zdalne zakłada możliwość zadawania nauczycielowi pytań w formie ustnej podczas lekcji lub pisemnej.
4. Komunikacja nauczyciela z uczniem, rodzicem odbywa się przede wszystkim przez e-dziennik lub też inny środek komunikacji ustalony przez nauczyciela.
5. To bardzo ważne, by zachęcać dziecko do zadawania pytań i dzielenia się wątpliwościami, ponieważ nauczyciel w świecie wirtualnym otrzymuje nieco inny zestaw informacji zwrotnych od uczniów, niż w trakcie tradycyjnych zajęć w klasie szkolnej.
6. Szkoła zaleca sprawdzanie konta ucznia na bieżąco.

VII. Higiena pracy

1. Podczas pracy przy komputerze trzeba zaplanować przerwy- należy odejść od stanowiska komputerowego, smart TV lub innych urządzeń.
2. Aby wzrok mógł odpocząć zaleca się patrzeć przez okno lub kilka chwil aktywnego wypoczynku. Warto też wykonać odpowiednie ćwiczenia fizyczne, przeznaczone dla osób pracujących ze sprzętem komputerowym.
3. Stanowczo odradza się w czasie przerw korzystania z urządzeń elektronicznych (przerwa nie może polegać na wykorzystaniu gier lub lekturze stron internetowych).
4. Należy bezwzględnie stosować zasady ergonomii, systematycznie odpoczywać oraz dbać o wentylację pomieszczenia.
5. Zwraca się uwagę rodzicom, że wykorzystanie urządzeń ekranowych w edukacji powinno wiązać się z ograniczeniem oglądania telewizji, korzystania z telefonów, tabletów i komputerów poza czasem przeznaczonym na naukę.

VIII. Bezpieczeństwo w sieci

1. Przetwarzanie danych osobowych podczas kształcenia zdalnego jest realizowane przez szkołę na podstawie obowiązujących w szkole regulacji RODO oraz rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej dotyczącego kształcenia zdalnego.
2. Istnieje kilka grup ryzyka, do których należy m.in. cyberprzestępczość, wyłudzenie danych, zagrożenia związane ze szkodliwym oprogramowaniem oraz szkodliwymi treściami. Ochrona uczniów przed tymi i innymi zagrożeniami jest obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych.

3. Trzeba zwracać uwagę na wszystkie programy, aplikacje czy strony internetowe używane podczas nauczania zdalnego. Nauczyciel korzystając z tego typu rozwiązań i wskazując je uczniom podczas nauczania zdalnego kieruje się zasadami bezpieczeństwa w sieci.

4. Podczas pracy nie należy korzystać ze stron wskazywanych przez przeglądarkę lub programy antywirusowe zainstalowane na komputerze jako podejrzane, nie należy także wchodzić na reklamy internetowe, jakie mogą pojawić się w czasie korzystania ze szkolenia zdalnego, na linki do serwisów niewskazywanych bezpośrednio przez nauczyciela, nie pobierać załączników niewskazanych przez nauczyciela.