**Lekcje w edytorze - podsumowanie**

**UWAGA. Niektóre zadania zawierają więcej niż jedną poprawną odpowiedź.**

**1.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Twardą spację wstawia się w dokumencie edytora tekstu za pomocą kombinacji klawiszy

**A.** Ctrl+Shift+Enter.

**B.** Ctrl+Shift+spacja.

**C.** Alt+spacja.

**D.** Ctrl+Alt+spacja.

**2.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Edytor tekstu podkreśli w tekście słowo Bareira, ponieważ

**A.** jest ono napisane błędnie.

**B.** nie ma ono sensu.

**C.** nie ma go w słowniku edytora.

**D.** jest to imię własne.

**3.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Narzędzie Malarz formatów w edytorze tekstu służy do

**A.** kopiowania formatu ze wzorca i nadawania tego formatu wybranemu fragmentowi tekstu.

**B.** zamalowywania wnętrza kształtów według wybranego wzorca.

**C.** wstawiania ozdobnych liter do tekstu.

**D.** przekształcania tekstu w obraz.

**4.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Opcji Inicjał w edytorze tekstu używa się do

**A.** wstawiania znaku początku akapitu.

**B.** umieszczania w tekście inicjałów autora.

**C.** tworzenia ozdobnej pierwszej litery zdania.

**D.** inicjowania sprawdzania pisowni wyrazów.

**5.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Naciśnięcie klawisza Caps Lock powoduje włączenie lub wyłączenie

**A.** trybu pisania wielkimi literami na klawiaturze.

**B.** ochrony klawiatury przed zalaniem.

**C.** sygnalizacji dźwiękowej w klawiaturze.

**D.** trybu bezbłędnego pisania na klawiaturze.

**6.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Tabela utworzona w edytorze tekstu zawiera

**A.** wiersze.

**B.** kolumny.

**C.** komórki.

**D.** stopki.

**7.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

W edytorze tekstu występują następujące rodzaje tabulatorów:

**A.** środkowy.

**B.** dwójkowy.

**C.** dziesiętny.

**D.** paskowy.

**8.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Justowanie tekstu w akapicie oznacza

**A.** wyrównanie tekstu do lewego marginesu.

**B.** wyrównanie tekstu do prawego marginesu.

**C.** wyrównanie tekstu do obu marginesów.

**D.** sprawdzenie gramatyki tekstu.

**9.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Gotowe kształty dostępne w edytorze tekstu można

**A.** przekształcać.

**B.** animować.

**C.** grupować.

**D.** przesuwać.

**10.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Obrazek wstawiony do dokumentu w edytorze tekstu można ustawić

**A.** równo z tekstem.

**B.** w ramce utworzonej z tekstu.

**C.** za tekstem.

**D.** przed tekstem.

**11.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Podział dokumentu na sekcje umożliwia

**A.** umieszczanie w nim zarówno stron o orientacji pionowej, jak i stron o orientacji poziomej.

**B.** zapisanie każdej strony dokumentu w innym pliku.

**C.** umieszczanie w nim stron zawierających zarówno kilka kolumn, jak i stron bez podziału na kolumny.

**D.** zamianę tekstu dokumentu na obrazki.

**12.** Zaznacz poprawne dokończenie zdania.

Naciśnięcie kombinacji klawiszy Alt+PrtScn powoduje

**A.** wydrukowanie bieżącego dokumentu.

**B.** umieszczenie obrazu aktywnego okna w Schowku.

**C.** zamianę obrazu z ekranu komputera na tekst.

**D.** skopiowanie zrzutu ekranu z zawartością aktywnego okna.