***KARTA ZAPISU DO KLASY I***

***Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika***

***w Połczynie – Zdroju***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko i imię/imiona dziecka:** |  |
| **Data i miejsce urodzenia dziecka** | **Pesel**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Rodzice/opiekunowie dziecka**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Nazwisko i imię | Miejsce pracy | Telefon |
| **Matka** |  |  |  |
| **Ojciec** |  |  |  |
| **Adres zamieszkania dziecka/rodziców lub opiekunów:** | Telefon domowy |
| **Adres zameldowania dziecka/rodziców lub opiekunów** |

|  |
| --- |
| **Rodzice są zobowiązani do odbierania dziecka ze szkoły osobiście lub mogą upoważnić do tego inną osobę pełnoletnią. Rodzice ponoszą odpowiedzialność karną za brak opieki nad dzieckiem w drodze do szkoły i ze szkoły do domu.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzice upoważniają szkołę do podejmowania decyzji w sytuacji zagrożenia zdrowia i życia dziecka** | **(niepotrzebne skreślić) TAK NIE** |
| **Rodzice wyrażają zgodę na kontrolę czystości głowy dziecka:** | **(niepotrzebne skreślić) TAK NIE** |

|  |
| --- |
| **Rodzice zobowiązują się do podania do wiadomości szkoły zmian zaistniałych w wyżej podanych informacjach, zapoznania się ze statutem i stosowania się do zawartych w nim postanowień.****Podpisy rodziców/opiekunów: .........................................................................................**  |

|  |
| --- |
| **Zwracam się z prośbą o zorganizowanie memu dziecku nauczania religii / etyki**  **(właściwe zaznaczyć X)**  **religii etyki****Podpisy rodziców/opiekunów: .........................................................................................**  |

|  |
| --- |
| **Deklaracja dojeżdżania autobusem szkolnym** (dotyczy uczniów z miejscowości, do których jeżdżą autobusy szkolne) TAK NIE  |
| **Deklaracja korzystania ze świetlicy szkolnej** TAK NIE  |

|  |
| --- |
| **Oświadczenie: oświadczam, że wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody** (niepotrzebne skreślić) na publikowanie fotografii indywidualnych, materiałów filmowych i informacji z życia szkoły na stronach internetowych placówki oraz organu prowadzącego zawierających wizerunek lub imię i nazwisko mojego dziecka oraz publikacji w mediach lokalnych w celu informacji i promocji szkoły. …………………………………………………….. Podpis Rodziców/Opiekunów prawnych |
| **Przyjmuję do wiadomości**, że niezgłoszenie się dziecka w terminie 2 tygodni od rozpoczęcia roku szkolnego i nieusprawiedliwienie w tym terminie przyczyny nieobecności, spowoduje skreślenie dziecka z listy przyjętych do szkoły na dany rok szkolny. ……………………………………………………. Podpis Rodziców/Opiekunów prawnych |

***Informacja dotycząca ochrony danych osobowych***

Dane osobowe zawarte w zgłoszeniu i załącznikach przetwarzane będą w celu przyjęcia kandydata do klasy I szkoły podstawowej na podstawie art. 133 ust.1 oraz art. 151 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2018 poz. 2245 z późn. zm.).

Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO) informujemy, że:

Administratorem danych osobowych zawartych w składanym zgłoszeniu jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2
im. Mikołaja Kopernika w Połczynie – Zdroju.

1. kontakt z inspektorem ochrony danych w Szkoły Podstawowej nr 2 im. Mikołaja Kopernika w Połczynie – Zdroju możliwy jest poprzez e-mail: spnr2.polczyn@gimpol.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora,
2. dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przyjęcia dziecka do szkoły na podstawie art. 133 ust.1 oraz art. 151 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2245, z późn. zm.), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO,
3. odbiorcą danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest uprawniony podmiot dostarczający usługi i przetwarzający dane na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący i organy nadzoru,
4. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej,
5. dane osobowe zgromadzone w procesie przyjmowania dziecka do szkoły obwodowej będą przechowywane przez okres określony na podstawie zapisów art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym
i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217, z późn. zm.),
6. każda osoba, której dotyczą dane zgromadzone w zgłoszeniu, ma prawo do żądania od szkoły dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
7. w ramach prowadzonego procesu przyjmowania dziecka do szkoły obwodowej dane nie są przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO,
8. każda osoba, której dotyczą dane zgromadzone w zgłoszeniu, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO,
9. dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu,
10. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w celu realizacji wniosku i przyjęcia dziecka do szkoły, a ich zakres został określony w obowiązujących przepisach prawa. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

............................................................... ............................................................

(podpis matki lub opiekuna prawnego) (podpis ojca lub opiekuna prawnego)