



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 11 maja 2020 r.

Poz. 5376

### UCHWAŁA NR XXIV/186/2020 RADY GMINY RADZIEJOWICE

z dnia 30 kwietnia 2020 r.

#### **w sprawie określenia zasad przyznawania uczniom stypendium Wójta Gminy Radziejowice za wyniki w nauce w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz. 1815), oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, ze zm.: Dz.U. z 2018 r. poz. 2245, Dz.U. z 2019 r. poz. 1818 i 2197) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady przyznawania uczniom stypendium Wójta Gminy Radziejowice za wyniki w nauce, w postaci Regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radziejowice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy Radziejowice

**Grażyna Górka**

Załącznik do uchwały Nr XXIV/186/2020  
Rady Gminy Radziejowice  
z dnia 30 kwietnia 2020 r.

### **Regulamin przyznawania uczniom stypendium Wójta Gminy Radziejowice za wyniki w nauce w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży**

§ 1. 1. W ramach realizacji Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży uczęszczających do szkół, dla których organem prowadzącym jest gmina Radziejowice, ustala się stypendium Wójta Gminy Radziejowice za wyniki w nauce, jako wsparcie w nauce i rozwoju uzdolnień uczniów, którzy dzięki swojej pracy i zaangażowaniu uzyskują wysokie osiągnięcia edukacyjne.

2. Stypendium przyznawane jest dwa razy w roku, w terminach do zakończenia pierwszego i drugiego semestru roku szkolnego - za wybitne osiągnięcia uczniów uzyskane w bieżącym okresie roku szkolnego.

3. Stypendium wypłacane jest w danym okresie roku szkolnego jednorazowo i ma charakter motywacyjny.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) stypendium - należy przez to rozumieć Stypendium Wójta Gminy Radziejowice za wyniki w nauce;
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia klasy od IV do VIII uczęszczającego do szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Radziejowice, bez względu na miejsce zamieszkania.

§ 3. Do otrzymania stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy osiągnęli co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania oraz spełniają jedno z następujących kryteriów:

- 1) osiągnęli szczególnie wysokie wyniki w nauce na koniec bieżącego okresu roku szkolnego, tj.: uzyskali średnią ocen, co najmniej 5,0;
- 2) są zdobywcami I - III miejsca w konkursach i olimpiadach przedmiotowych na szczeblu co najmniej powiatowym.

§ 4. Stypendium ma formę pieniężną i jest przyznawane w wysokości:

- 1) 150,00 zł dla uczniów klas IV-VI;
- 2) 250,00 zł dla uczniów klas VII-VIII.

§ 5. 1. Podstawą przyznania stypendium jest:

- 1) złożenie wniosku według wzoru, stanowiącego załącznik do Regulaminu;
- 2) załączenie do wniosku kserokopii dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia i spełnienie kryteriów, o których mowa w § 3 (dyplomów, wyróżnień, opinii itp.).

2. Wniosek wraz z załącznikami składa się w Urzędzie Gminy Radziejowice w terminie najpóźniej do 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym okresie roku szkolnego.

3. Z wnioskiem o stypendium występuje Dyrektor Szkoły, do której uczęszcza uczeń.

4. Pobieranie innego stypendium nie wyklucza możliwości ubiegania się o Stypendium Wójta Gminy Radziejowice za wyniki w nauce.

5. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 6. 1. W przypadku, gdy wysokość środków finansowych przeznaczonych w budżecie na wypłatę stypendiów nie zabezpiecza w pełni potrzeb stypendialnych, świadczenia przyznawane są w pierwszej kolejności uczniom, którzy uzyskali najwyższe osiągnięcia edukacyjne.

2. W przypadku osiągnięcia przez ucznia w danym roku szkolnym dwóch, lub kilku wysokich wyników edukacyjnych, przyznaje się jedno stypendium za najlepszy z osiągniętych wyników.

§ 7. Decyzję w sprawie przyznania stypendium podejmuje Wójt Gminy Radziejowice.

§ 8. 1 Wójt Gminy Radziejowice może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę specjalną uczniowi będącemu zdobywcą I - III miejsca w konkursach i olimpiadach przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim, czy międzynarodowym.

2. Wysokość nagrody specjalnej ustala Wójt Gminy Radziejowice w miarę dostępności środków finansowych przeznaczonych w budżecie na wypłatę stypendiów, z zastrzeżeniem ust.3.

3. Wysokość nagrody specjalnej nie może być niższa niż 500 zł. i wyższa niż 1000 zł.

4. Otrzymanie stypendium nie wyklucza otrzymania nagrody specjalnej.

Załącznik  
do Regulaminu przyznawania uczniom  
stypendium Wójta Gminy Radziejowice za wyniki w nauce  
w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży

## WNIOSEK OPRZYZNANIE STYPENDIUM WÓJTA GMINY RADZIEJOWICE ZA WYNIKI W NAUCE

1. Rok szkolny/ okres roku szkolnego: ...../ ..... semestr

2. Osoba wnioskująca: .....

### I. INFORMACJE O KANDYDACIE:

1. Imię i nazwisko kandydata
2. Adres zamieszkania kandydata
3. Nazwa i adres szkoły
4. Klasa

### II. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA KRYTERIÓW:

Ocena z zachowania
Ogólna średnia ocen
Osiągnięcia kandydata potwierdzające spełnienie kryteriów do uzyskania stypendium

### Potwierdzam w/w osiągnięcia

.....

(podpis Dyrektora Szkoły)

### III. ZGODY PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO LUB OPIEKUNA PRAWNEGO:

Ja, niżej podpisana–podpisany ..... oświadczam,

iż wyrażam/nie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię i nazwisko) oraz danych osobowych mojego dziecka zawartych we wniosku o przyznanie stypendium Wójta Gminy Radziejowice za wyniki w nauce, w zakresie jego imienia i nazwiska, adresu zamieszkania oraz nazwy i adresu szkoły.

.....

( data i czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

Wyrażam/nie wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości informacji o przyznaniu stypendium oraz na użycie i publikację wizerunku mojego dziecka przez Wójta Gminy Radziejowice (filmy, galerie zdjęć).

.....

( data i czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

.....

.....

Data wypełnienia wniosku

(podpis Wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1) .....,

2) .....

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE  
GMINY RADZIEJOWICE  
(Klauzula RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie "RODO", informujemy iż:

**Administrator danych i jego dane kontaktowe:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Radziejowice będący kierownikiem Urzędu Gminy Radziejowice z siedzibą władz przy ul. Kubickiego 10, 96-325 Radziejowice, tel. +48 46 857-71-71, faks +48 46 857-71-20, e-mail: [urząd@radziejowice.pl](mailto:urząd@radziejowice.pl)

**Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Sławomir Janickiego - z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych: pisemnie na adres siedziby Administratora, telefonicznie dzwoniąc na numer: 46 857-71-71 lub wysyłając e-mail na adres: [iod@radziejowice.pl](mailto:iod@radziejowice.pl)

**Podstawa prawna i cele przetwarzania**

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie Art. 6, pkt. 1, lit. e) Rozporządzenia Ogólnego RODO, oraz na podstawie Uchwały Nr ...../2020 Rady Gminy Radziejowice z dnia .... 2020 roku, w celu realizacji zadania wypełnianego w interesie publicznym (rozpatrzenia wniosku i przyznania lub odmowy przyznania stypendium Wójta Gminy za wyniki w nauce) lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

**Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie: Gminne Centrum Oświaty w Radziejowicach oraz mogą być bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi prawne oraz inne organy publiczne, sądy oraz inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.

**Źródło pochodzenia danych osobowych**

Od osoby której dane dotyczą. W określonych sytuacjach Państwa dane osobowe mogą pochodzić od organu administracji publicznej lub innych osób (np. pełnomocników), którzy przekazali nam Pani/Pana żądanie do rozpatrzenia. W takiej sytuacji zostaną Państwo o tym fakcie poinformowani.

**Okres przechowywania**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
- ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w momencie gdy prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest kwestionowana,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych,
- przenoszenia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, o ile będziemy dysponowali technicznymi możliwościami w tym zakresie.

**Prawo do cofnięcia zgody**

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku wcześniejszego wyrażenia zgody, do jej wycofania. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

**Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Informacja o obowiązku lub dobrowolności podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem przepisu prawa. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować Państwa żądania.

Podanie przez Panią/Pana danych kontaktowych jest dobrowolne i ma na celu ułatwienie organom gminy kontaktu z Panią/Panem w celu szybszego załatwienia spraw Pani/Pana dotyczących.

Fakt nie podania danych kontaktowych nie ma wpływu na realizację sprawy, której podstawą jest niniejszy wniosek.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób cyfrowy oraz analogowy.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

.....

(data i czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)