

Zarządzenie nr 2/ 2021
dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich
w Opokach
z dnia 15 stycznia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia *Procedury funkcjonowania szkoły w okresie od 18 stycznia 2021 r. do 31 stycznia 2021 r.*

Na podstawie art. 68 ust. 1, pkt 1 i pkt. 6 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. 2020r. poz. 910 i poz. 1378), Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 13 stycznia 2021 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz wytycznych Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego.

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się w Szkole Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Opokach *Procedurę funkcjonowania szkoły w okresie epidemii w okresie od 18 stycznia 2021 r. do 31 stycznia 2021 r.* , w brzmieniu załącznika do Zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuje się pracowników Szkoły do zastosowania się do obowiązków i zasad wynikających z procedury, o której mowa w § 1.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
Podpis i pieczęć dyrektora

Procedura funkcjonowania szkoły w czasie epidemii

§ 1. Organizacja zajęć w szkole.

1. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. częste mycie rąk wodą z mydłem, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Informacje o zasadach higieny umieszcza się w miejscach ogólnie dostępnych w szkole.
2. Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę ust i nosa do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w przestrzeni publicznej – zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
3. Pracownicy i uczniowie powinni zachować odpowiedni dystans przebywając na terenie szkoły, w szczególności w czasie przerw.
4. Na terenie szkoły jest obowiązek zakrywania nosa i ust (np. maseczką) w czasie przerw w miejscach wspólnie użytkowanych.
5. W salach lekcyjnych zakrywanie ust i nosa dla uczniów z jednego oddziału nie jest obowiązkowe, natomiast nauczyciele mają obowiązek zasłaniania ust i nosa (np. maseczką, przyłbicą).
6. Uczeń wchodzi do szkoły w maseczce, dezynfekuje ręce, korzysta z szafki szatniowej, a następnie przechodzi do wskazanej sali lekcyjnej.
7. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów infekcji dróg oddechowych, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
8. Uczeń regularnie myje ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
9. Uczeń powinien mieć własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym, w tornistrze lub we własnej szafce/szufladzie.
10. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
11. Uczeń nie powinien zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach nauczyciel jest zobowiązany dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek, rzeczy.
12. Wychowawcy są zobowiązani do poinformowania uczniów o zasadach zachowania na terenie szkoły obowiązujących w czasie epidemii, w pierwszym dniu pobytu uczniów w szkole, oraz do systematycznego przypominania tych zasad.
13. Wychowawca każdego oddziału uaktualni numery telefonów oraz adresy emailowe rodziców uczniów w celu szybkiej i skutecznej komunikacji.
14. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej (m.in. stosowanie osłony ust i nosa).
15. Jeżeli nauczyciel lub pracownik obsługi zaobserwuje u ucznia objawy, które mogą wskazywać na infekcję górnych dróg oddechowych (temperaturę 38° C i wyższą, kaszel, duszności), powinien odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (izolatorium), zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu). Osobą wyznaczona do opieki nad uczniem w izolatorium do czasu

przybycia rodziców do szkoły jest możliwa. W przypadku nieobecności rodzica Dyrektor szkoły wyznacza inną osobę.

16. Każdy, kto wchodzi do budynku szkoły jest obowiązany skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk lub założyć rękawiczki jednorazowe, osłonić usta i nos.
17. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszcza się informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego.
18. Szkoła jest zamknięta – wejście na dzwonek.
19. Przy wejściu do budynku szkoły prowadzony jest rejestr wejść. Do rejestru nie wpisują się pracownicy szkoły i uczniowie.
20. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum – osoby wchodzące do szkoły obowiązują stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja.
21. Do szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i przebywać w wyznaczonych obszarach, tj. w gabinecie dyrektora oraz na pierwszym korytarzu przy wejściu bocznym.
22. Nie są wpuszczane osoby trzecie w przypadku korzystania przez uczniów z biblioteki szkolnej, do czasu opuszczenia przez nich biblioteki i korytarza.
23. Osoby trzecie mają mierzoną temperaturę przy wejściu do szkoły. Osoby z temperaturą 38°C i wyższą nie zostają wpuszczone do szkoły.
24. Mierzyć termometrem bezdotykowym temperaturę ciała pracownikom przy wejściu do szkoły, a w przypadku gdy jest ona równa albo przekracza 38°C pracownik nie podejmuje pracy i powinien skorzystać z teleporady medycznej.
25. Temperatura ciała mierzona jest termometrem bezdotykowym, który dezynfekowany jest po użyciu w danej grupie.
26. Pracownicy administracji oraz obsługi szkoły są zobowiązani do ograniczenia kontaktów z uczniami oraz nauczycielami.
27. Lekcje rozpoczynają się o godzinie 7.45.
Uczniowie przychodzą do szkoły od godziny 7.35 - dochodzący i dowożeni przez rodziców.
Uczniowie dowożeni autobusem – zgodnie z harmonogramem dowozów.
28. Jedna grupa uczniów (klasa) przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
29. Do grupy (klasy) przyporządkowani są ci sami, stali nauczyciele.
30. Każda klasa ma przyporządkowane toalety:
Klasa I – toalety chłopców w starej części szkoły.
Klasa II – toaleta dziewcząt i toaleta chłopców w nowej części szkoły.
Klasa III – toaleta dziewcząt w starej części szkoły.
31. Uczniowie wchodzi do szkoły wejściem głównym.
32. Nauczycieli klas I - III zobowiązuje się do ustalenia różnych godzin przerw śródlekcyjnych i zajęć na boisku szkolnym, w taki sposób, by żadna grupa uczniów nie kontaktowała się z inną grupą. Przerwy zapewnia się stosownie do potrzeb dzieci, jednak nie rzadziej, niż co 45 minut.
33. Sprzęty sportowe i programowe należy dokładnie czyścić i dezynfekować po każdym użyciu lub korzystać z przyborów jednorazowych. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
34. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub w jego własnej szafce/szufladzie. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
35. Podczas zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.

36. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali gimnastycznej, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
37. Przedmioty i sprzęty wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować, po każdym użyciu.
38. W sali gimnastycznej podłoga będzie myta detergentem lub zdezynfekowana po każdym dniu zajęć.
39. W miarę możliwości zajęcia wychowania fizycznego należy prowadzić na otwartej przestrzeni.
40. Korzystanie z szatni/przebierni przy sali gimnastycznej. Dziewczeta i chłopcy przebierają się przemienne w szatni (pomieszczenie nr 14) lub w sali lekcyjnej.
41. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
42. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw, z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.
43. Uczniowie nie korzystają z siłowni i placu zabaw.
44. W trakcie nauki muzyki uczeń powinien korzystać z własnego instrumentu. Instrument wypożyczony jest przypisany do jednego ucznia przez cały rok szkolny. Należy zrezygnować ze śpiewu chóralnego.
45. Nauczyciel zapewni uczniom bezpieczne korzystanie z laptopów, komputerów, które, jeżeli nie są przypisane do konkretnego ucznia należy dezynfekować po każdym użyciu.

§ 2. Zasady korzystania z szatni

1. Uczniowie mają przydzielone indywidualne szafki szatniowe, każda klasa i inne części szkoły.
2. Uczniowie wchodząc do szkoły dezynfekują ręce i udają się w stronę szafek zachowując bezpieczny dystans. W małych grupach podchodzą do swojej szafki mając zakryte usta i nos. Zmieniają obuwie, zostawiają kurtki i przemieszczają się w stronę wskazanej sali lekcyjnej.
3. Pracownik dyżurujący, w razie potrzeby, przypomina uczniom o obowiązku dezynfekcji rąk oraz podejmuje działania ograniczające gromadzenie się uczniów.
4. Uczniowie korzystający z szafek szatniowych mają zakryte usta i nos.
5. Po zakończonych zajęciach uczniowie udają się do szafek szatniowych zasłaniając usta i nos. W małych grupach podchodzą do szafki, zmieniają obuwie, zakładają kurtkę i udają się w stronę wyjścia ze szkoły.

§ 3. Zajęcia świetlicowe

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w salach dydaktycznych.
2. Zaleca się, w miarę możliwości, prowadzenia zajęć świetlicowych na świeżym powietrzu na terenie szkolnym, z zachowaniem podstawowych zasad bezpieczeństwa.
3. W świetlicy szkolnej uczniowie zachowują dystans. Jeżeli w świetlicy przebywają uczniowie z różnych klas obowiązuje zasłanianie ust i nosa.
4. W czasie zajęć dzieci korzystają z własnych przyborów. Dzieci nie powinny wymieniać się przyborami między sobą.
5. W świetlicy obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk wodą z mydłem, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
6. Pomieszczenie świetlicy/sali dydaktycznej należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.

7. Podczas realizacji zajęć świetlicowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć zajęcia i gry kontaktowe.
8. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do świetlicy niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach nauczyciel jest zobowiązany dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek, rzeczy.
9. Przedmioty wykorzystywane podczas zajęć świetlicowych należy czyścić lub dezynfekować.

§ 4. Biblioteka szkolna

1. Należy przypomnieć zasady korzystania z biblioteki szkolnej w czasie epidemii oraz godziny jej pracy.
2. W bibliotece (oprócz nauczyciela bibliotekarza) mogą przebywać 2 osoby jednocześnie, z zachowaniem min. 1,5 m odległości.
3. W celu wypożyczenia i oddania książek tworzy się przy wejściu do biblioteki punkt wypożyczeń i zwrotów.
4. Ogranicza się wolny dostęp uczniów do księgozbioru. Książki podaje i odbiera nauczyciel bibliotekarz w rękawiczkach i масечке lub przyłbicy.
5. W bibliotece prowadzi się ewidencję osób odwiedzających bibliotekę w każdym dniu.
6. W bibliotece wydziela się tzw. „drogę brudną”, tj. miejsce zwrotu książek, które będą poddawane kwarantannie, oraz „drogę czystą” dla książek wypożyczanych z biblioteki.
7. Przyjmowane książki będą odkładane do odpowiedniego pudła na okres kwarantanny. Odizolowane egzemplarze będą oznaczone datą zwrotu i włączone do użytkowania dopiero po okresie kwarantanny.
8. Po przyjęciu książek od użytkownika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
9. Pracownik biblioteki każdorazowo po wypożyczeniu książek powinien zdezynfekować ręce.
10. W bibliotece szkolnej obowiązują ogólne zasady higieny: dezynfekcja rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
11. Uczniowie stojący w kolejce w celu wypożyczenia książek obowiązani są zachować odstęp między sobą co najmniej 1,5 m. oraz zakryć usta i nos масечką lub przyłbicą.
11. Przed wejściem do pomieszczenia biblioteki wywiesza się szczegółowe zasady korzystania z biblioteki w okresie epidemii i harmonogram godzin pracy biblioteki.
12. Egzemplarze zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi opartymi na detergentach i alkoholu oraz innymi, które mogłyby je zniszczyć.
13. Należy regularnie czyścić i dezynfekować powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki, blaty, oparcia krzeseł, klawiatura i myszka, kserokopiarka, włączniki światła.
14. Pomieszczenie biblioteki jest wietrzone nie rzadziej niż raz na godzinę, a w razie potrzeby częściej.

§ 5. Wycieczki szkolne

1. Organizując wyjścia grupowe i wycieczki, należy zachować obowiązujące przepisy prawa i zasady bezpieczeństwa obowiązujące podczas epidemii.

2. Każdorazowo, zanim nauczyciel podejmie działania mające na celu organizację wycieczki, jest obowiązany uzyskać pisemną zgodę dyrektora szkoły.
3. Nie organizować wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.
4. Wyjścia w miejsca otwarte, np. las, park, tereny zielone organizować z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.

§ 6. Zasady współpracy z rodzicami

1. Rodzice/opiekunowie odprowadzają dziecko do drzwi szkoły i przekazują dyżurującej osobie.
2. W razie konieczności, rodzic odprowadzający dziecko może wejść do przestrzeni wspólnej szkoły, tj. przedsionek szkoły z zachowaniem następujących zasad:
 - 1) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi;
 - 2) utrzymanie dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m;
 - 3) utrzymanie dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m;
 - 4) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli – obowiązkowa osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
3. W okresie epidemii kontakt z rodzicami uczniów odbywa się przede wszystkim za pośrednictwem środków komunikacji zdalnej. Rodzice kontaktują się w pierwszej kolejności z wychowawcą, w razie potrzeby z dyrektorem.
4. W razie potrzeby bezpośredniego kontaktu rodzica z nauczycielem, wychowawcą lub dyrektorem, rodzic jest zobowiązany do wcześniejszego ustalenia terminu spotkania za pośrednictwem środków komunikacji zdalnej.
5. Zapewnia się szybką i skuteczną komunikację z rodzicami/opiekunami ucznia – za pośrednictwem telefonu, maila lub z wykorzystaniem innych technik komunikacji na odległość.
6. W przypadku konieczności odebrania dziecka ze szkoły z powodu podejrzenia zakażenia koronawirusem i nie uzyskania kontaktu z rodzicem, dyrektor szkoły wzywa pogotowie ratunkowe do dziecka.
7. Rodzice ucznia niezwłocznie powiadamiają wychowawcę lub dyrektora szkoły po tym, gdy otrzymają dodatni wynik badania swojego dziecka w kierunku koronawirusa.

§ 7. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym do szkoły oraz w innych ogólnie dostępnych miejscach znajdują się informacje z numerami telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Pracownik pełniący dyżur przy wejściu do szkoły jest obowiązany dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. Wprowadza się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.

5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
7. Pracownik obsługi, mający dyżur w czasie zajęć szkolnych, na bieżąco dba o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu, potwierdzając ten fakt podpisem w karcie.
8. W przypadku używania na terenie szkoły przez uczniów i pracowników masek lub rękawic jednorazowych, zapewnia się miejsca/pojemniki do ich wyrzucania (odpady zmieszane). Zalecenia GIS w tym zakresie, wskazane są na stronie internetowej GIS: <https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytyczne-ws-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/>. Kosz opisany „Maseczki, rękawice” z workiem.

§ 8. Żywnienie w szkole

1. Uczniowie mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.
2. Od dostawców cateringu wymaga się pojemników i sztućców jednorazowych. Zużyte pojemniki i sztućce są odpowiednio segregowane.

§ 9. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły.

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia objawów infekcji dróg oddechowych powinni pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej aby uzyskać teleporadę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika (oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności). W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
3. W przypadku pracowników z potwierdzonym wirusem SARS-CoV-2, dyrektor szkoły powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu dokonania przez nią oceny ryzyka epidemiologicznego.
4. Należy bezwzględnie stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
5. Ustala się miejsce, w którym przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi zakażenie koronawirusem oraz przeprowadzenie dodatkowego sprzątania zgodnie z procedurami, a także zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
7. Pracownik szkoły, który został objęty kwarantanną, jest zobowiązany niezwłocznie poinformować dyrektora o kwarantannie jako przyczynie swojej nieobecności w pracy.

8. Pracownik przebywający na kwarantannie może świadczyć pracę wyłącznie zdalnie, o ile taki sposób zostanie ustalony z pracodawcą - dyrektorem szkoły.
9. Pracownik na kwarantannie nie może pracować poza miejscem kwarantanny.
10. Dyrektor szkoły jako pracodawca – w porozumieniu z pracownikiem – każdorazowo ustali, czy pracownik może pracować zdalnie.

§ 10. Postanowienia końcowe.

Z niniejszą procedurą zostają zapoznani wszyscy pracownicy szkoły, potwierdzając ten fakt podpisem.

Dyrektor szkoły

(-) Lena Gralak

