**Przedmiotowe Zasady Oceniania**

**Przedmiot: Religia – klasa V-VIII**

Nauczyciel: ks. Krzysztof Madej

Nazwa podręczników:

- klasa5:” Szczęśliwi, którzy szukają Prawdy” K.Mielnicki, E.Kondrak ( Jedność)

- klasa6: „ Szczęśliwi, którzy odkrywają piękno”

- klasa7: „ Szczęśliwi, którzy czynią dobro”

- klasa8: „ Błogosławieni, którzy ufają Jezusowi”

1. **Podstawa prawna:**
2. Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. – art. 44b
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych z dnia 22 lutego 2019 r ( Dz.U 2019 poz 373) z późniejszymi zmianami
4. Ustawa Prawo Oświatowe  [z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 69)](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-prawo-oswiatowe-tekst-jedn.-dz.u.-z-2021-r.-poz.-1082-13734.html)- [art. 98.](https://www.portaloswiatowy.pl/organizacja-pracy/ustawa-z-dnia-14-grudnia-2016-r.-przepisy-wprowadzajace-ustawe-prawo-oswiatowe-dz.u.-z-2017-r.-poz.-60-13733.html#_blank)pkt8
5. Statut Szkoły Podstawowej we Wleniu
6. **Wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych**

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

Postępowanie nie budzi żadnych zastrzeżeń. Wzorowo prowadzi zeszyt. Jego pilność, systematyczność, zainteresowanie, stosunek do przedmiotu nie budzi żadnych zastrzeżeń. Wyczerpująco wypowiada się na temat poruszanego zagadnienia. Uczestniczy w konkursach religijnych. Szczególnie angażuje się w wydarzenia religijne i dodatkowe prace na rzecz parafii: np. przygotowywania nabożeństw, rozważań, schola, akcje charytatywne, prace związane z Patronem szkoły.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

Prezentuje wiedzę wypowiadając się swobodnie i wyczerpująco. Wzorowo prowadzi zeszyt i odrabia prace domowe .W poruszanych tematach dostrzega związki między faktami, potrafi wyciągnąć wnioski, dokonać całościowej oceny poruszanego zagadnienia. Odznacza się dużą aktywnością na lekcji. Dyskutuje i umie współpracować w grupie. Stara się angażować w wydarzenia religijne i działania pozalekcyjne na terenie parafii: np. akcje charytatywne, przygotowywania nabożeństw, rozważań, prace związane z Patronem szkoły.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

 Prowadzi kompletne notatki. Samodzielnie udziela odpowiedzi. Stara się angażować w daną jednostkę lekcyjną. Zajmuje właściwą postawę podczas modlitwy. Opanował materiał programowy z religii. Konsekwentnie wykonuje zadaną pracę, stara się być aktywnym na lekcji.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

Przychodzi przygotowany do zajęć. Stara się prowadzić systematycznie zeszyt przedmiotowy . Opanował podstawowe wiadomości i umiejętności. Udziela krótkich odpowiedzi przy pomocy nauczyciela. Stara się angażować w pracę grupy. Reprezentuje postawę szacunku wobec modlitwy.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

Opanował konieczne pojęcia religijne. Prowadzi zeszyt. Przy pomocy nauczyciela udziela odpowiedzi na postawione pytania. Wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności. Wykonuje jedynie część wyznaczonej pracy. Nie angażuje się w pracę grupy. Reprezentuje postawę szacunku wobec modlitwy.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

Nie opanował koniecznych pojęć religijnych. Nie prowadzi notatek w zeszycie. Odmawia udzielenia odpowiedzi na postawione pytania. Nie angażuje się w pracę grupy. Ma lekceważący stosunek do przedmiotu. Ma lekceważący stosunek do modlitwy.

1. **Warunki i sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (na podstawie Rozporządzenia §2 pkt 1-5)**

Wymaganie edukacyjne są dostosowywane do do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie zaleceń zawartych w orzeczeniu, opinii, na podstawie rozpoznania przez zespół SPE lub opinii lekarza, z którymi nauczyciel zapoznaje się na początku roku szkolnego lub po wpłynięciu do szkoły w/w dokumentów.

1. **Rodzaje ocen szkolnych**
	* 1. **1. W trakcie nauki w szkole uczeń otrzymuje oceny:**
2. bieżące;
3. klasyfikacyjne:
4. śródroczne – na koniec pierwszego i drugiego półrocza oraz roczne – na zakończenie roku szkolnego,
5. końcowe – są to oceny po zakończeniu cyklu nauczania danej edukacji. Oceny końcowe są równoważne ocenie rocznej w ostatnim roku kształcenia lub ustalone są w wyniku egzaminu poprawkowego lub sprawdzającego w ostatnim roku nauczania danej edukacji oraz na podstawie i konkursów uprawniających do uzyskania oceny celującej. Ocenę końcową zachowania stanowi ocena klasyfikacyjna w klasie programowo najwyższej.
	1. **2. Jawność ocen**
		* 1. 1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.
				1. 2. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności i wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu.
	2. 3. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych oraz opatrzone ustną lub pisemną, w zależności od decyzji nauczyciela, informacją o zastosowanej skali ocen. Oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego.
	3. 4. Rodzice/prawni opiekunowie mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:
6. na zebraniach ogólnych;
7. w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia;
8. na prośbę - poprzez udostępnienie kopii danej pracy (okazane prace wraz z podpisem rodzica zwracane są nauczycielowi na najbliższych zajęciach)*.*
9. **Uzasadnianie ocen (§ 117 Statutu Szkoły)**

1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną ustnie lub pisemnie.

2. Oceny z ustnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę i/lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy.

3. Oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów uzasadniane są ustnie w czasie omawiania ich wyników lub pisemnie na karcie sprawdzianu w formie komentarza lub oceny opisowej.

4. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia

1. **Skala ocen z zajęć edukacyjnych**

1a. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne, końcoworoczne oraz końcowe w kl. IV –VIII ustala się w stopniach według skali:

stopień celujący – 6

stopień bardzo dobry – 5

stopień dobry – 4

stopień dostateczny – 3

stopień dopuszczający – 2

stopień niedostateczny – 1

1b. Skala procentowa ocen sprawdzianów i kartkówek :

Poniżej 30%- niedostateczny

30%-49%- dopuszczający

50%-74%- dostateczny

75%-89%- dobry

90%-99%- bardzo dobry

100% i zadanie dodatkowe - celujący

**1c. Wagi poszczególnych ocen**: Dla uczniów klas V-VIII na lekcjach religii stosowana jest waga 1 we wszystkich formach sprawdzenia.

Wszystkie formy sprawdzenia są dostosowane do wymagań edukacyjnych ucznia. Dla uczniów ze SPE dla wszystkich form sprawdzania wiedzy stosowana jest waga 1.

2. Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji pedagogicznej w postaci cyfrowej, stopnie klasyfikacyjne w pełnym brzmieniu. W ocenianiu klasyfikacyjnym śródrocznym dopuszcza się stosowanie zapisu ocen w formie skrótu: **cel, bdb, db, dst, dop, ndst.**

3.Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne wystawia się na podstawie średniej ważonej obliczanej w dzienniku elektronicznym.

5. Oceny śródroczne i roczne ustala się według następującej skali średniej ważonej:

* 1. **0,0 – 1,74 – stopień niedostateczny**
	2. **1,75 – 2,74 – stopień dopuszczający**
	3. **2,75 -3,74 – stopień dostateczny**
	4. **3,75 – 4,74 – stopień dobry**
	5. **4,75 – 5,74 – stopień bardzo dobry**
	6. **5,75 6,0 – stopień celujący**
1. **Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów – ocenianie bieżące**

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć .( § 12.Rozporządzenia MEN w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów z dnia 22 lutego 2019r oraz:§ 120 –Statut Szkoły Podstawowej we Wleniu**)**

**1. Na zajęciach ocenie mogą podlegać następujące rodzaje aktywności uczniów:**

1)prace pisemne:

1. sprawdzian czyli zapowiedziana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem pisemna wypowiedź ucznia obejmująca określony przez nauczyciela zakres
2. kartkówka - pisemna wypowiedź ucznia obejmująca zagadnienia co najwyżej z 3 ostatnich lekcji, może być niezapowiedziana,
3. zadania domowe
4. karty pracy
5. referaty

2)wypowiedzi ustne:

1. odpowiedzi i wypowiedzi na lekcji, dyskusja
2. wystąpienia , wykonywanie prezentacji multimedialnych
3. samodzielne prowadzenie elementów lekcji,

3)projekty grupowe,

4)wyniki pracy w grupach,

5)udział w konkursach,

6)zaangażowanie w wydarzenia religijne i działania pozalekcyjne na rzecz parafii (np. akcje charytatywne, schola, przygotowywania nabożeństw, rozważań)

7)W nauczaniu uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego możliwości ucznia są punktem wyjścia do formułowania wymagań, dlatego ocenia się przede wszystkim postępy i wkład pracy oraz wysiłek włożony w przyswojenie wiadomości przez danego ucznia.

**Wszelkie formy sprawdzania wiedzy i umiejętności dla uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinię poradni lub zalecenia dostosowania przez Zespół SPE są dostosowywane do ich potrzeb i możliwości zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu/opinii oraz po konsultacji z nauczycielem współorganizującym lub pedagogiem specjalnym.**

**3**. Zapowiedziane sprawdziany nie powinny być przekładane bez szczególnie ważnychpowodów.

**4**. Każdy sprawdzian uczeń musi zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem.W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczenie polega na sprawdzeniu wiadomości i umiejętności w formie ustalonej przez nauczyciela. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu.

**5**. Brak zaliczenia pracy pisemnej nauczyciel oznacza, wpisując w rubrykę ocen „0”.Po upływie ustalonego czasu na zaliczenie w czasie nie dłuższym niż 2 tygodnie w miejsce „0” zostanie wpisana ocena niedostateczna.

6.Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej.

**7**. Ucieczka ze sprawdzianu i kartkówki przez ucznia traktowana jest jako odmowaodpowiedzi w formie pisemnej i równoznaczna z wystawieniem skrótu „0” oraz wpisaniem uwagi wraz punktami ujemnymi.

8.Dopuszcza się stosowanie następujących skrótów w dzienniku lekcyjnym:

 np – uczeń nieprzygotowany,

bz – brak zadania,

0 – brak zaliczenia z powodu nieobecności ucznia.

9. Uczeń może poprawić ocenę w terminie ustalonym przez nauczyciela:

1. z sprawdzianu
2. kartkówki,
3. odpowiedzi
4. Zadania domowego

10.Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania sprawdzianu, kartkówki , zadania domowego lub odpowiedzi ustnej.

11.Znak graficzny „parafka” oznacza fakt oglądania pracy przez nauczyciela, a nie sprawdzania zawartości merytorycznej.

12,Nauczyciel określa w PZO sposób poprawiania ocen z przedmiotu, którego uczy.

13. Uczeń ma prawo zgłosić **w** **półroczu** **dwa** **nieprzygotowanie do lekcji religii** bez podania przyczyny.

 Po przekroczeniu powyższego limitu za każde nieprzygotowanie uczeń otrzymuje:

a) ocenę niedostateczną w przypadku braku przygotowania wymaganego zadania (domowego prezentacji, wypowiedzi pisemnej lub ustnej)

b) negatywną uwagę z ujemnymi punktami w przypadku braku przygotowania organizacyjnego do zajęć ( brak podręcznika, ćwiczeń zeszytu, materiałów, przyborów)

14.W tygodniu nie mogą odbywać się nie więcej niż trzy sprawdziany, a w jednym dniu nie więcej niż jeden. Wyjątkiem będzie przełożenie terminu sprawdzianu na prośbę klasy.

15.Nauczyciel ma obowiązek podać oceny ze sprawdzianu do wiadomości uczniów w terminie do 2 tygodni od dnia jego napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych - o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii i innych dni wolnych od zajęć dydaktycznych.

16.Ocenione kompleksowe prace pisemne sprawdziany/prace klasowe przechowywane są przez nauczycieli do końca danego roku szkolnego, a ocenione kartkówki do końca półrocza

17.Na dzień przed klasyfikacją powinno być zakończone przeprowadzanie wszelkich pisemnych sprawdzianów wiadomości.

18.Prawo do ulg w pytaniu zostaje zawieszone na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady.

1. **Warunki i tryby otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – Procedura określona w statucie szkoły podstawowej - § 128**
2. Za przewidywaną ocenę roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w Statucie Szkoły tj **na 30 dni kalendarzowych przed planowanym śródrocznym i końcoworocznym zebraniem Rady Pedagogicznej Klasyfikacyjnej**
3. Uczeń może ubiegać się o **podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień**

tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega lub od niej wyższa.

1. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:
2. frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
3. usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
4. przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
5. uzyskanie z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;
6. skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym – konsultacji indywidualnych.

4. Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny zwraca się z pisemną prośbą w formie podania do wychowawcy klasy w ciągu 7 dni od ostatecznego terminu poinformowania uczniów o przewidywanych ocenach rocznych.

5. Wychowawca klasy sprawdza spełnienie wymogu w ust.4 pkt 1 i 2, a nauczyciel przedmiotu spełnienie wymogów ust. 4 pkt 3, 4 i 5.

6. W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków z ust. 4 nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.

7. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z warunków wymienionych w punkcie 4. prośba ucznia zostaje odrzucona, a wychowawca lub nauczyciel odnotowuje na podaniu przyczynę jej odrzucenia.

8. Uczeń spełniający wszystkie warunki najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu pisemnego obejmującego tylko zagadnienia ocenione poniżej jego oczekiwań.

9. Sprawdzian, oceniony zgodnie z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.

10. Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.

11. **Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy**

12.Uczeń (lub jego rodzice), który uzyskał odmowę, ma prawo tego samego dnia zwrócić się z prośbą o umożliwienie podwyższania oceny – do dyrektora szkoły, który ma obowiązek **rozpoznać sprawę w ciągu 2 dni roboczych**.

### Dokumentację związaną z procedurą przechowuje nauczyciel do zakończenia roku szkolnego.

1. Procedura podwyższania musi się zakończyć co najmniej dzień roboczy przed terminem wystawiania ocen rocznych lub końcowych.

Przedmiotowe Zasady Oceniania obowiązują od 1IX2022r do odwołania.