

Zespół Szkół im. Św. Jadwigi Śląskiej we Wleniu

PRZEDMIOTOWY ZASADY OCENIANIA EDUKACJA DLA BEZPIECZEŃSTWA Obowiązuje od roku szkolnego 2022/2023

opracowany przez Agatę Czarnuszkó

Nazwa podręcznika i wydawnictwo:
Klasa 8 – Żyję i działam bezpiecznie – wyd. Nowa Era

I. Podstawa prawna:

- 1) Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. – art. 44b
- 2) Ustawa Prawo Oświatowe z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 69) - art. 98.pkt 8
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych z dnia 22 lutego 2019 r (Dz.U 2019 poz 373)
- 4) Statut Szkoły Podstawowej we Wleniu

II. Wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych

Uczeń otrzymuje oceny cząstkowe z materiału, który jest na zajęciach zgodnie z treścią podręcznika i z podstawą programową. Szczegółowe KRYTERIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY (celującą, bardzo dobrą, dobrą, dostateczną, dopuszczającą i niedostateczną) stanowią załącznik do niniejszego dokumentu.

III. Warunki i sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (na podstawie Rozporządzenia §2 pkt 1-5)

Wymagania edukacyjne są dostosowywane do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie zaleceń zawartych w orzeczeniu, opinii, na podstawie rozpoznania przez zespół SPE lub opinii lekarza, z którymi nauczyciel zapoznaje się na początku roku szkolnego lub po wpłynięciu do szkoły w/w dokumentów.

IV. Rodzaje ocen szkolnych

1. W trakcie nauki w szkole uczeń otrzymuje oceny:

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne – na koniec pierwszego i drugiego półrocza oraz roczne – na zakończenie roku szkolnego,
 - b) końcowe – są to oceny po zakończeniu cyklu nauczania danej edukacji. Oceny końcowe są równoważne ocenie rocznej w ostatnim roku kształcenia lub ustalone są w wyniku egzaminu poprawkowego lub sprawdzającego w ostatnim roku nauczania danej edukacji oraz na podstawie i konkursów uprawniających do uzyskania oceny celującej. Ocenę końcową zachowania stanowi ocena klasyfikacyjna w klasie programowo najwyższej.

2. Jawność ocen

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych.
2. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności i wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu.
3. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych oraz opatrzone ustną lub pisemną, w zależności od decyzji nauczyciela, informacją o zastosowanej skali ocen. Oceny wpisywane są do dziennika elektronicznego.
4. Rodzice/prawni opiekunowie mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci:
 - 1) na zebraniach ogólnych;
 - 2) w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia;

- 3) na prośbę - poprzez udostępnienie kopii danej pracy (okazane prace wraz z podpisem rodzica zwracane są nauczycielowi na najbliższych zajęciach).

3. Uzasadnianie ocen (§ 117 Statutu Szkoły)

1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną ustnie lub pisemnie.
2. Ocenę z ustnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę i/lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy.
3. Ocenę z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów uzasadnia ustnie w czasie omawiania ich wyników lub pisemnie na karcie sprawdzianu w formie komentarza lub oceny opisowej.
4. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia.

4. Skala ocen z zajęć edukacyjnych

1a. Ocenę bieżącą, ocenę klasyfikacyjną śródroczną, końcoworoczną oraz końcową w kl. IV –VIII ustala się w stopniach według skali:

- stopień celujący – 6
- stopień bardzo dobry – 5
- stopień dobry – 4
- stopień dostateczny – 3
- stopień dopuszczający – 2
- stopień niedostateczny – 1

1b. Skala procentowa ocen sprawdzianów, testów, kartkówek:

- stopień celujący – 6 (100%)
- stopień bardzo dobry – 5 (85%-99%)
- stopień dobry – 4 (70%-84%)
- stopień dostateczny – 3 (50%-69%)
- stopień dopuszczający – 2 (30%-49%)
- stopień niedostateczny – 1 (0%-29%)

1c. Wagi poszczególnych ocen:

sprawdzian, praca klasowa, projekt długoterminowy, konkurs, prowadzenie lekcji – waga 5,
kartkówka, krótka wypowiedź pisemna, ustna, plakat itp.– waga 3.
Zadania domowe, praca na lekcji – waga 1

2. Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji pedagogicznej w postaci cyfrowej, stopnie klasyfikacyjne w pełnym brzmieniu. W ocenianiu klasyfikacyjnym śródrocznym dopuszcza się stosowanie zapisu ocen w formie skrótu: **cel, bdb, db, dst, dop, ndst**.

1d. przy ocenach cząstkowych dopuszczalne jest stosowanie plusów (+) i minusów (-).

W przypadku krótkich zadań domowych (ćwiczenia w zeszytach ćwiczeń), a także aktywności ucznia na lekcjach stosuje się zasadę sumowania zdobytych plusów.

Sprawdziany i prace klasowe są obowiązkowe - w przypadku losowej nieobecności ucznia zalicza pracę na zajęciach dodatkowych w terminie 2 tygodni. Uczeń sam musi ustalić z nauczycielem termin i miejsce poprawy. Jeśli tego nie zrobi dostaje ocenę niedostateczną.

Uczeń, który otrzymał ze sprawdzianu lub pracy klasowej ocenę niedostateczną ma prawo ją poprawić w terminie 1 tygodnia, po uprzednim zgłoszeniu do nauczyciela (ze względu na konieczność przygotowania testu).

W przypadku innych ocen możliwość poprawy trzeba uzgodnić z nauczycielem, który w określonych okolicznościach może wyrazić na to zgodę.

Uczeń ma obowiązek odrabiać prace domowe w ćwiczeniach, zeszytach lub na kartach pracy, w zależności od zaleceń nauczyciela. Za brak pracy domowej uczeń dostaje minusy, za odrobioną pracę domową plusy. Pracą domową może być również przygotowanie dialogu lub innej wypowiedzi.

Ocena aktywności ucznia na lekcji może być zarówno pozytywna jak i negatywna w przypadku, gdy nie wykonuje on ćwiczeń ustnych czy pisemnych, nie uważa na lekcji.

Obszary aktywności podlegające ocenianiu

Wypowiedzi ustne:

umiejętność zareagowania na to, co mówi druga osoba (nauczyciel/ uczeń)
krótka wypowiedź jedno- lub kilkudzaniowa
dłuższa wypowiedź (z możliwością wcześniejszego przygotowania)

Wypowiedzi pisemne:

wykonywanie określonych zadań i ćwiczeń
redagowanie dłuższych form wypowiedzi
projekty, plakaty

Ocena z różnych form prac pisemnych, wykonywanych w klasie i w domu

Ćwiczenia wykonywane w domu:

plusy (+) za każde zadanie domowe; za 5 poprawnie odrobionych zadań uczeń może otrzymać ocenę cząstkową bardzo dobrą (5)
za nieodrobione ćwiczenia uczeń otrzymuje minusy (-); zanim otrzyma ocenę niedostateczną ma prawo do dwóch minusów. Praca domowa może być uzupełniona i przedstawiona nauczycielowi na następnej lekcji (termin nieprzekraczalny!)

Ocena aktywności na lekcjach:

za widoczną aktywność na lekcji, z przewagą poprawnych wypowiedzi uczeń otrzymuje plus (+); za 5 plusów wpisywana jest ocena bardzo dobra (5).
uczeń może otrzymać ocenę bardzo dobrą w przypadku wyróżniającej aktywności.
za brak aktywności na lekcji, przejawiający się nie uczestniczeniem w zadaniach, rozpraszaniem uwagi swojej i innych, a w konsekwencji niemożnością udzielenia odpowiedzi, uczeń może otrzymać minus (-), lub, w uzasadnionych przypadkach, ocenę niedostateczną. Tzw. kartkówki nie muszą być zapowiadane i mogą obejmować kilka ostatnich lekcji.

Ocena ze sprawdzianów i prac klasowych

Sprawdziany i prace klasowe mają formę testu pisemnego z różnymi formami zadań np. krótkie wypowiedzi pisemne

Sprawdziany odbywają się po zakończeniu jednostki dydaktycznej w podręczniku i obejmują 1 lub 2 rozdziały. Mają one na celu sprawdzenie postępów ucznia w zakresie określonego materiału. Sprawdziany zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem i są wpisywane do dziennika.

Prace klasowe mają na celu przekrojowe sprawdzenie wiedzy oraz umiejętności ucznia i przeprowadzane są przed klasyfikacją śródroczną i końcoworoczną. Zapowiadane są z wyprzedzeniem jednotygodniowym.

Ocena z projektów jest oceną indywidualną ucznia lub za pracę w grupie. Z uwagi na to, iż projekty mają również charakter pracy plastycznej

Prowadzenie lekcji

Uczniowie mogą ustalić z nauczycielem (kilka tygodni wcześniej) temat lekcji i poprowadzić zajęcia zgodnie z treścią podręcznika. Przygotowują prezentację multimedialną, plakat lub inne pomoce dydaktyczne i sami prowadzą część lekcji. Za takie zadanie mogą otrzymać ocenę celującą.

Ocena za zajęcia praktyczne

Bardzo ważną oceną są zajęcia praktyczne polegające na udzielaniu pierwszej pomocy. Uczeń na lekcji prezentuje i omawia w jaki sposób i w jakiej sytuacji udzieli pierwszej pomocy poszkodowanemu.

Oceny dodatkowe za udział w konkursach otrzymuje uczeń zgodnie z przyjętymi ustaleniami i progami osiągnięć ustalonymi przez nauczycieli dla poszczególnych poziomów. Nie wynika ona z samego przystąpienia do konkursu.

W ocenie z tych prac przyjmuje się następujący przelicznik procentowy (w skali ocen od niedostatecznej do bardzo dobrej)

100%	- celujący (6)
85 - 99%	- bardzo dobry (5- / 5)
70 - 84%	- dobry (4- / 4 / 4+)
50- 69 %	- dostateczny (3- / 3 / 3+)
31 - 49%	- dopuszczający (2- / 2 / 2+)
30% i poniżej	- niedostateczny (1)

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne wystawia się na podstawie średniej ważonej obliczanej w dzienniku elektronicznym.

Oceny śródroczne i roczne ustala się według następującej skali średniej ważonej:

- a. 0,0 – 1,74 – stopień niedostateczny
- b. 1,75 – 2,74 – stopień dopuszczający
- c. 2,75 -3,74 – stopień dostateczny
- d. 3,75 – 4,74 – stopień dobry
- e. 4,75 – 5,74 – stopień bardzo dobry
- f. 5,75 6,0 – stopień celujący

Ocenę celującą otrzymuje uczeń za wykazanie się wiedzą i umiejętnościami wykraczającymi poza poziom aktualnych wymagań (bezbłędnie wykonane zadania + zadania dodatkowe).

Kryteria wymagań w stosunku do uczniów z dysfunkcjami (wynikającymi z dysleksji rozwojowej) powinny uwzględniać wynikające z nich trudności i zalecenia zawarte w opinii poradni pedagogiczno -psychologicznej

Nauczyciel umożliwia tym uczniom wykonywanie projektów na komputerze, może wydłużyć czas pisania sprawdzianu, obniżyć kryteria oceny z czytania ortografii, nie oceniać estetyki pisma.

U uczniów z poważną dysgrafią wskazane jest zastąpienie niektórych sprawdzianów pisemnych indywidualnymi sprawdzianami ustnymi.

U uczniów z dysfunkcjami słuchu należy obniżyć kryteria ocen na które ma ona wpływ (np. rozumienie ze słuchu, komunikowanie się).

Dla uczniów z niepełnosprawnością umysłową czy autyzmem, przyjmuje się za punkt wyjścia dostosowanie materiału do ich możliwości. Nauczyciel docenia wkład pracy, wysiłek podjęty do wykonania zadania, zaangażowanie na lekcji, podejście do przedmiotu.

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów – ocenianie bieżące

Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć. (§ 12. Rozporządzenia MEN w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów z dnia 22 lutego 2019r oraz: § 120 –Statut Szkoły Podstawowej we Wleniu)

Wszelkie formy sprawdzania wiedzy i umiejętności dla uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinię poradni lub zalecenia dostosowania przez Zespół SPE są dostosowywane do ich potrzeb i możliwości zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu/opinii oraz po konsultacji z nauczycielem współorganizującym lub pedagogiem specjalnym.

Zapowiedziane sprawdziany nie powinny być przekładane bez szczególnie ważnych powodów.

Każdy sprawdzian uczeń musi zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczenie polega na sprawdzeniu wiadomości i umiejętności w formie ustalonej przez nauczyciela. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu.

Brak zaliczenia pracy pisemnej nauczyciel oznacza, wpisując w rubrykę ocen „0”. Po upływie ustalonego czasu na zaliczenie, nie dłużej niż 2 tygodnie, w miejsce „0” zostanie wpisana ocena niedostateczna.

Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej.

Ucieczka ze sprawdzianu i kartkówki przez ucznia traktowana jest jako odmowa odpowiedzi w formie pisemnej i równoznaczna z wystawieniem skrótu „0” oraz wpisaniem uwagi wraz punktami ujemnymi.

Dopuszcza się stosowanie następujących skrótów w dzienniku lekcyjnym:

np – uczeń nieprzygotowany,

bz – brak zadania,

0 – brak zaliczenia z powodu nieobecności ucznia.

Uczeń może poprawić ocenę w terminie ustalonym przez nauczyciela:

- 1) z odpowiedzi ustnej

- 2) kartkówki,
- 3) sprawdzianu

W terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od momentu otrzymania oceny.

Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania sprawdzianu, kartkówki lub odpowiedzi ustnej.

Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyny tyle razy w półroczu, ile ma godzin danego przedmiotu tygodniowo, **nie więcej jednak niż dwukrotnie**. Po przekroczeniu powyższego limitu za każde nieprzygotowanie uczeń otrzymuje:

- a) ocenę niedostateczną w przypadku braku przygotowania wymaganego zadania
- b) negatywną uwagę z ujemnymi punktami w przypadku braku przygotowania organizacyjnego do zajęć (brak podręcznika, ćwiczeń zeszytu, materiałów, przyborów)

W tygodniu nie mogą odbywać się nie więcej niż trzy sprawdziany, a w jednym dniu nie więcej niż jeden. Wyjątkiem będzie przełożenie terminu sprawdzianu na prośbę klasy.

Nauczyciel ma obowiązek podać oceny ze sprawdzianu do wiadomości uczniów w terminie do 2 tygodni od dnia jego napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych - o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii i innych dni wolnych od zajęć dydaktycznych.

Ocenione kompleksowe prace pisemne sprawdziany/prace klasowe przechowywane są przez nauczycieli do końca danego roku szkolnego, a ocenione kartkówki do końca półroczu.

Na dzień przed klasyfikacją powinno być zakończone przeprowadzanie wszelkich pisemnych sprawdzianów wiadomości.

Prawo do ulg w pytaniu zostaje zawieszone na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady.

V. Warunki i tryby otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – Procedura określona w statucie szkoły podstawowej - § 128

1. Za przewidywaną ocenę roczną przyjmuje się ocenę zaproponowaną przez nauczyciela zgodnie z terminem ustalonym w Statucie Szkoły tj **na 30 dni kalendarzowych przed planowanym śródrocznym i końcoworocznym zebraniem Rady Pedagogicznej Klasyfikacyjnej**

2. Uczeń może ubiegać się o **podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień**

tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega lub od niej wyższa.

3. Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:

- 1) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
- 2) usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
- 3) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
- 4) uzyskanie z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;

- 5) skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym – konsultacji indywidualnych.

Uczeń ubiegający się o podwyższenie oceny zwraca się z pisemną prośbą w formie podania do wychowawcy klasy w ciągu 7 dni od ostatecznego terminu poinformowania uczniów o przewidywanych ocenach rocznych.

Wychowawca klasy sprawdza spełnienie wymogu w ust.4 pkt 1 i 2, a nauczyciel przedmiotu spełnienie wymogów ust. 4 pkt 3, 4 i 5.

W przypadku spełnienia przez ucznia wszystkich warunków z ust. 4 nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie do poprawy oceny.

W przypadku niespełnienia któregośkolwiek z warunków wymienionych w punkcie 4. prośba ucznia zostaje odrzucona, a wychowawca lub nauczyciel odnotowuje na podaniu przyczynę jej odrzucenia.

Uczeń spełniający wszystkie warunki najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej przystępuje do przygotowanego przez nauczyciela przedmiotu dodatkowego sprawdzianu pisemnego obejmującego tylko zagadnienia ocenione poniżej jego oczekiwań.

Sprawdzian, oceniony zgodnie z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.

Poprawa oceny rocznej może nastąpić jedynie w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiega się uczeń lub ocenę wyższą.

Ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego przystąpił uczeń w ramach poprawy

Uczeń (lub jego rodzice), który uzyskał odmowę, ma prawo tego samego dnia zwrócić się z prośbą o umożliwienie podwyższania oceny – do dyrektora szkoły, który ma obowiązek **rozpoznać sprawę w ciągu 2 dni roboczych.**

Dokumentację związaną z procedurą przechowuje nauczyciel do zakończenia roku szkolnego.

Procedura podwyższania musi się zakończyć co najmniej dzień roboczy przed terminem wystawiania ocen rocznych lub końcowych