**Zasady naboru i postępowania rekrutacyjnego do**

**KLASY PIERWSZEJ PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**prowadzonej przez Gminę Gołuchów**

**na rok szkolny 2017/2018**

**Podstawa prawna:**

art. 130,133 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59)

**ZASADY REKRUTACJI**

1. **Uczniowie zamieszkujący w obwodzie danej szkoły podstawowej**
2. Do klasy I publicznej szkoły podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych w obwodzie danej szkoły.
3. Do klasy I publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę Gołuchów, której ustalono obwód przyjmuje się uczniów na podstawie zgłoszenia.
4. Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na przyjęcie dziecka.
5. **Uczniowie zamieszkujący w obwodzie danej szkoły podstawowej**
6. Kandydaci zamieszkali poza obwodem danej szkoły mogą być przyjęci do klas I publicznych szkół podstawowych po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeśli dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami (art. 133 ustawy).
7. Uczniowie spoza obwodu danej szkoły podstawowej, przyjmowani są do klasy I na podstawie wniosku.
8. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/ prawnego opiekuna.
9. Kandydaci biorący udział w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2017/2018, o którym mowa w ust. 1 przyjmowani są w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w zależności od spełnienia następujących kryteriów:
10. rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny we wskazanej szkole podstawowej lub przedszkolu, znajdującym się w tej samej miejscowości,
11. kandydat uczęszczał do przedszkola mającego siedzibę w obwodzie danej szkoły,
12. miejsce pracy jednego lub obojga rodziców kandydata znajduje się w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej,
13. w obwodzie szkoły podstawowej zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców/ prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki.
14. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
15. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć oświadczenia o spełnieniu kryteriów dotyczących przyjęcia do wybranej szkoły podstawowej, określonych w uchwale Rady Gminy Gołuchów : ust. 4 pkt 1-4.
16. **Przyjęcie do szkoły podstawowej w trakcie roku szkolnego**
17. O przyjęciu ucznia do publicznej szkoły podstawowej, w tym do klasy I, prowadzonej przez Gminę Gołuchów decyduje dyrektor szkoły.
18. Jeśli przyjęcie ucznia wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

**TRYB ODWOŁAWCZY,** zgodny z art. 158 ustawy

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzice/prawni opiekunowie mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danego przedszkola/ oddziału przedszkolnego.
2. Komisja w terminie 5 dni sporządza uzasadnienie, które zawiera przyczynę odmowy przyjęcia, najniższą liczbę punktów, uprawniających do przyjęcia oraz liczbę punktów, które uzyskał kandydat.
3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic/ prawny opiekun może złożyć odwołanie od rozstrzygnięcia komisji do dyrektora szkoły.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od jego otrzymania.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora rodzic/ prawny opiekun może wnieść skargę do sądu administracyjnego.

**DRUKI**

do pobrania w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej Urzędu Gminy Gołuchów:

 zakładka: Dla Mieszkańca-Edukacja-Rekrutacja

DRUK nr 10 Zgłoszenie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej,

DRUK nr 11 Wniosek o przyjęcie kandydata do publicznej szkoły podstawowej

DRUK nr 12 Oświadczenie potwierdzające uczęszczanie rodzeństwa kandydata do danej placówki

DRUK nr 13 Oświadczenie potwierdzające uczęszczanie kandydata do przedszkola mającego siedzibę w obwodzie danej szkoły

DRUK nr 14 Oświadczenie rodzica o miejscu zatrudnienia

DRUK nr 15 Oświadczenie o zamieszkiwaniu krewnych i wspieraniu w opiece

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,**

**w tym terminy składania dokumentów do klas I szkół podstawowych**

**prowadzonych przez Gminę Gołuchów,**

**na rok szkolny 2017/2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Etapy postępowania** | **Postępowanie rekrutacyjne** | **Postępowanie uzupełniające** |
| **od** | **do** | **od** | **do** |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | 01.03.2017godz. 800 | 17.03.2017godz. 1500 | 18.04.2017godz. 800 | 24.04.2017godz. 1500 |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | 20.03.2017godz. 800 | 24.03.2017godz. 1500 | 25.04.2017godz. 800 | 27.04.2017godz. 1500 |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy **kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych** | 07.04.2017godz. 1500 | 28.04.2017godz. 1500 |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | 10.04.2017godz. 800 | 11.04.2017godz. 1500 | 05.05.2017godz. 1500 |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy **kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych** | 12.04.2017godz. 1500 | Do końca sierpnia |