**Potwierdzenie wpływu wniosku:**

Data: ......-......-..........r. ..........................

podpis przyjmującego

**WNIOSEK**

O PRZYJĘCIE DO KLASY I SZKOŁY PODSTAWOWEJ

IM. O. PPŁK. FRANCISZKA MIENTKIEGO W CIELĄDZU

W ROKU SZKOLNYM **2025/2026**

1. **Dane dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię (imiona)  i nazwisko** |  |
| **Data i miejsce urodzenia** |  |
| **PESEL** |  |
| **Adres zamieszkania** |  |
| **Adres zameldowania** |  |

1. **Dane rodziców/ opiekunów dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko matki/opiekunki** |  |
| **Adres zameldowania i miejsce zamieszkania oraz nr telefonu** |  |
| **Miejsce pracy** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko ojca/opiekuna** |  |
| **Adres zameldowania i miejsce zamieszkania oraz nr telefonu** |  |
| **Miejsce pracy** |  |

Inne telefony kontaktowe ………………………………………….

Adres e-mail: ……………………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORMACJE DODATKOWE:** ( wpisać **znak X** w odpowiednich kratkach) | **TAK** | **NIE** |
| Dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w danej szkole |  |  |
| W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka |  |  |
| Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców (opiekunów prawnych) znajduje się w obwodzie szkoły *(wymagane oświadczenie)* |  |  |

***Oświadczam, że przedłożone dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

Cielądz, dnia ………………………… …………………………………………………

(czytelny podpis rodzica /opiekuna)

***Wyrażam zgodę na zamieszczanie zdjęć, na których widnieje wizerunek mojego dziecka na gazetce szkolnej, w kronice oraz na stronie internetowej*** [**www.zscieladz.pl**](http://www.zscieladz.pl)

Cielądz, dnia ………………………… …………………………………………………

(czytelny podpis rodzica /opiekuna)

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Szkole Podstawowej w Cielądzu**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

**Inspektor ochrony danych**

  Jeśli ma Pana/i pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pana/i danych osobowych w zakresie działania Szkoły Podstawowej w Cielądzu, a także przysługujących Panu/i uprawnień, może się Pan/i skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – Panem Pawłem Radomirskim lub zastępcą Inspektora Ochrony Danych – Panem Maciejem Twardowskim, za pośrednictwem adresu e-mail:[**iod@cieladz.pl**](mailto:iod@cieladz.pl) .

**Podstawa przetwarzania danych osobowych**

Administrator danych osobowych przetwarza Pana/i dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

**Cel przetwarzania danych osobowych**

Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Szkole Podstawowej w Cielądzu

b) realizacji umów zawartych z kontrahentami;

c) w pozostałych przypadkach Pana/i dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

**Odbiorcy danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych ich odbiorcami mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych przez Szkołę Podstawową w Cielądzu, przetwarzają dane osobowe.

**Okres przechowywania danych**

Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wcześniej określonych celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Panu/i następujące uprawnienia:

**a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;**

**b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;**

**c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:**

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d) **prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych** – w przypadku, gdy:

* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
* Administrator danych nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

e) **prawo do przenoszenia danych** – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
* przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

f) **prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych** – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* zaistnieją przyczyny związane z Pana/i szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
* przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

g) **prawo, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie**  –  w przypadku gdy:

* przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) i cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

f) **prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych** – w przypadku:

* powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pana/i danych osobowych.

**Obowiązek/ dobrowolność podania danych osobowych**

Podanie przez Pana/i danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Pana/i danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

**Zautomatyzowane przetwarzanie danych osobowych**

Pana/i dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Cielądz, dnia ………………………… …………………………………………………

W załączeniu: (w zależności od podanych informacji dodatkowych we wniosku)

* Oświadczenie o wykonywaniu pracy w obwodzie szkoły.

Uwaga:

Dokumenty, o których mowa są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność   
z oryginałem.

**Administratorem Państwa danych osobowych jest**:

Szkoła Podstawowa w Cielądzu im O F. Mientkiego, Cielądz 38, 96-214 Cielądz,   
Tel.46 8152416, www.zscieladz.pl, mail: [sekretariat@spcieladz.pl](mailto:sekretariat@spcieladz.pl); NIP 835-160-56-84

Dane są przetwarzane w celu przeprowadzania rekrutacji uczniów.

Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż na podstawie przepisów prawa.

Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 2 lat od zakończenia procesu rekrutacji

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r.   
– Prawo oświatowe oraz na podstawie wyrażonej zgody w zakresie danych dotyczących stanu zdrowia. Wyrażoną zgodę można wycofać w każdej chwili, co nie ma wpływu na prawo do przetwarzania zrealizowane przez jej wycofaniem.

Przysługuje Państwu prawo do dostępu i sprostowania podanych danych. Jednocześnie posiadają Państwo prawo do żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Z przysługujących praw mogą Państwo skorzystać kontaktując się przez podane wyżej dane

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych wynika z ustawy oraz jest dobrowolne, jednak ich nie podanie uniemożliwia uczestnictwo w rekrutacji. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych dotyczących zdrowia dziecka, którego jestem prawnym opiekunem, przez Szkołę w ramach procesu rekrutacji.

…………………………. ……………………………

( data, miejscowość) (podpis)