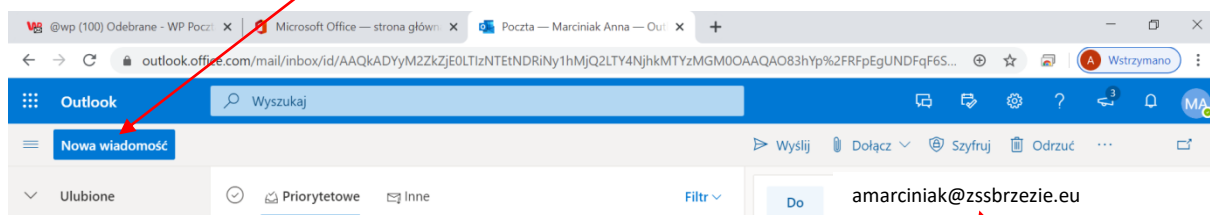


Instrukcja przesyłania zadań – plików (np. zdjęć), które są zapisane w komputerze.
Klikamy z lewej strony **Nowa wiadomość**

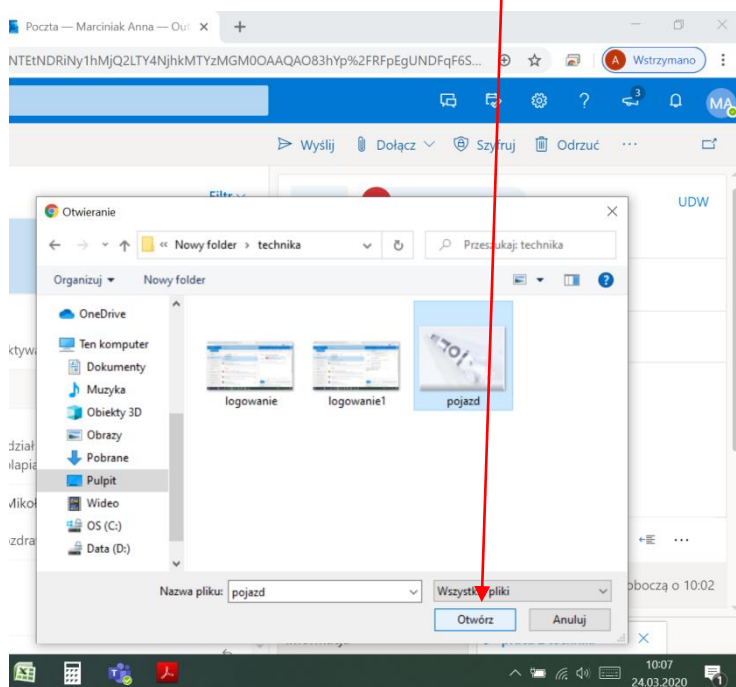
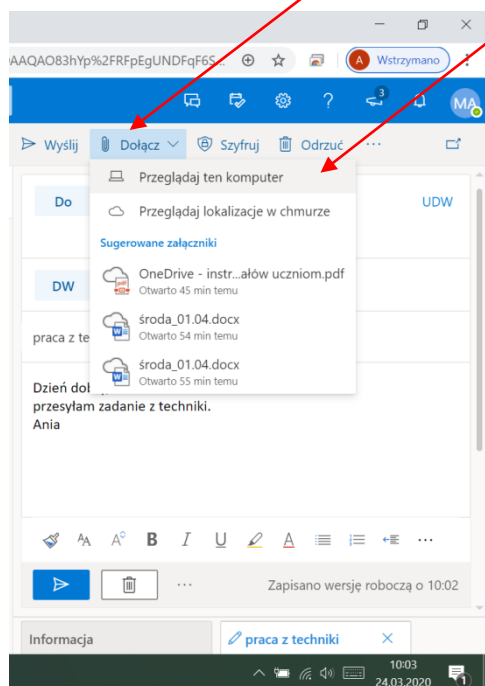


W oknie po prawej stronie wpisujemy adres nauczyciela, np. amarciniak@zssbrzezcie.eu

Wpisujemy temat: zadanie

Wpisujemy krótką treść i się podpisujemy.

Dołączamy plik: klikamy **Dołącz - Przeglądaj ten komputer** – wskazujemy plik - klikamy **Otwórz**



Czekamy, aż plik się nam wstawi do wiadomości i klikamy **Wyślij**

