

Zarządzenie Dyrektora
Sportowej Szkoły Podstawowej Nr 2
Z Oddziałami Integracyjnymi w Tczewie
nr 1/2020/2021
z dnia 31.08.2020 r.

W SPRAWIE WPROWADZENIA PROCEDUR DOTYCZĄCYCH FUNKCJONOWANIA SZKOŁY W ROKU SZKOLNYM 2020/2021 W CZASIE TRWANIA PANDEMII KORONAWIRUSA.

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się jako obowiązujące Procedury dotyczące funkcjonowania Sportowej Szkoły Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Tczewie w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 01.09.2020 r.

**PROCEDURY DOTYCZĄCE FUNKCJONOWANIA SZKOŁY W ROKU SZKOLNYM 2020/2021 W
CZASIE TRWANIA PANDEMII KORONAWIRUSA.**

Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły

Do przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły uprawniony jest wyłącznie rodzic/opiekun prawny dziecka lub osoba upoważniona na piśmie.

I. Przyprowadzanie dziecka do szkoły

1. Do szkoły rodzic przyprowadza wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych takich jak katar, kaszel, wysypka, gorączka, duszności, ból mięśni, brzucha, głowy, biegunka.
2. Uczniowie przychodzą do szkoły zdrowi.
3. Zgodnie z wytycznymi GIS nie można do szkoły wysłać dziecka, u którego w rodzinie jeden z domowników przebywa na kwarantannie.
4. Rodzic/prawny opiekun przyprowadzający dziecko do placówki zachowuje minimalny dystans społeczny dwóch metrów od pozostałych rodziców oraz dzieci.
5. Przed rozpoczęciem zajęć rodzic wraz z dzieckiem czeka na nauczyciela w wyznaczonym miejscu na terenie placu apelowego. O wyznaczonej godzinie nauczyciel odbiera dzieci od rodziców i przechodzi z nimi do budynku szkolnego na zajęcia.
6. Rodzic/prawny opiekun przyprowadzający lub odbierający dziecko ze szkoły może wchodzić na teren placówki jedynie do miejsca wyznaczonego z zachowaniem zasady - jeden rodzic z dzieckiem i w odstępnie 2 metrów od kolejnego rodzica z dzieckiem. Zarówno rodzic i dziecko przekraczając mury szkoły mają obowiązek zakrywania ust i nosa oraz dezynfekują ręce.
7. Rodzic/prawny opiekun przy wejściu do szkoły jest zobowiązany skorzystać z płynu dezynfekcyjnego znajdującego się w dozowniku przy wejściu głównym do placówki.
8. Dziecko do szkoły nie przynosi żadnych zabawek i innych przedmiotów wykonanych z materiałów pluszowych lub tkanin.
9. Uczeń do szkoły może przynieść przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mają znajdować się na ławce szkolnej ucznia. Uczeń nie może wymieniać się pomocami dydaktycznymi i przyborami z innymi oraz nie może ich pożyczać.
10. Dziecko wchodząc do szkoły zakrywa usta i nos oraz dezynfekuje ręce. Po zajęciu miejsca w ławce w sali lekcyjnej, uczeń może odsłonić usta i nos.
11. Rodzice nie przebywają na terenie placówki dłużej niż istnieje potrzeba.
12. Uczniowie samodzielnie rozbierają się w szatni. Dzieciom młodszym w miarę potrzeby może pomagać pracownik. Zgodnie z zaleceniami GIS przebywanie osób trzecich w pomieszczeniach placówki zostanie ograniczone do niezbędnego

minimum.

13. Rodzic /prawny opiekun przebywający w sytuacji wyjątkowej na terenie szkoły, ma obowiązek zakryć usta i nos oraz zdezynfekować ręce przed wejściem.
14. W sytuacji, gdy pracownik odbierający dziecko przyprowadzone do placówki przez rodzica lub udające się na konsultacje, zauważy, że ma ono objawy chorobowe sugerujące chorobę zakaźną, może podjąć decyzję o odmowie przyjęcia dziecka do szkoły na zajęcia.

II. Odbieranie dziecka ze szkoły. Powrót ucznia do domu ze szkoły.

1. Po zakończeniu lekcji nauczyciel odprowadza dzieci z klas I-III do wyznaczonego miejsca na placu apelowym i przekazuje dzieci rodzicom/opiekunom.
2. Rodzic odbierający dziecko ze szkoły powinien mieć zakryte usta i nos. Przed wejściem do wyznaczonego obszaru, powinien użyć płynu dezynfekującego.
3. Rodzic zgłasza odbiór dziecka ze świetlicy portierowi szkoły i oczekuje na przyprowadzenie go przez pracownika placówki do wyznaczonego miejsca, zachowując dystans społeczny i ograniczając do minimum kontakty z innymi rodzicami oczekującymi na odbiór dziecka.
4. Nauczyciel lub upoważniony pracownik szkoły przygotowuje dziecko do wyjścia i odprowadza je do rodzica/ prawnego opiekuna.
5. Dzieci przebywające na placu zabaw lub na boisku szkolnym, przyprowadza do oczekujących rodziców nauczyciel lub upoważniony pracownik szkoły.
6. Niezbędne informacje dotyczące dziecka może przekazać rodzicowi upoważniony pracownik placówki.
7. Rodzic niezwłocznie po przejęciu opieki nad dzieckiem, zakrywa mu nos i usta.
8. Wszelkie informacje na temat dziecka rodzic może uzyskać bezpośrednio od nauczyciela, przez kontakt mailowy lub telefoniczny z nauczycielem.
9. Uczeń klasy IV – VIII, po zakończonych zajęciach zakrywa nos i usta i wraz z innymi uczniami z klasy pod opieką nauczyciela z którym miał ostatnie zajęcia opuszcza budynek szkoły, udając się do miejsca zamieszkania. Za zgodą nauczyciela uczeń może skorzystać z szatni. W takim przypadku uczeń po przebraniu się w szatni niezwłocznie opuszcza teren szkoły udając się do miejsca zamieszkania.

Procedura pobytu i zabawy w sali dydaktycznej i świetlicy szkolnej

1. Przed rozpoczęciem zajęć nauczyciel / wychowawca świetlicy lub specjalista prowadzący zajęcia wietrzy salę, w której będą przebywali uczniowie. Salę należy wietrzyć w ciągu dnia w godzinnych odstępach czasowych.
2. Jedna grupa uczniów powinna przebywać w wyznaczonej stałej sali lekcyjnej.
3. Należy zwracać uwagę uczniów na regularne mycie rąk wodą z mydłem, szczególnie po wejściu do sali, przed jedzeniem, po skończonej toalecie i po powrocie ze świeżego powietrza. Zaleca się mycie/dezynfekcję rąk po każdym opuszczeniu sali.
4. Podczas zajęć uczniowie używają tylko swoich przyborów szkolnych. Sprzęty i przybory sportowe wykorzystywane podczas zajęć ruchowych należy dokładnie czyścić i dezynfekować po zakończonych zajęciach.
5. Nauczyciel nie może pozostawić uczniów bez opieki. W sytuacjach wyjątkowych nauczyciel ma obowiązek zapewnić opiekę dzieciom na czas jego nieobecności przez innego nauczyciela lub pracownika obsługi.
6. Nauczyciel podczas prowadzonych zajęć czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, prowadzi kontrolowane poczucie swobody uczniów, zachowując reżim sanitarny.
7. Nauczyciel obserwuje dzieci podczas zabaw, ingeruje w konflikty między dziećmi, jeśli nie są w stanie same ich rozwiązać.
8. Uwaga nauczyciela jest skupiona wyłącznie na powierzonych jego opiece dzieciach.
9. Podczas wychodzenia grupy wychowanków z sali, nauczyciel zobowiązany jest do polecenia dzieciom zakrycia ust i nosa, ustawienia się jeden za drugim oraz przeliczenia ich. Nauczyciel zobowiązany jest do egzekwowania od dzieci spokojnego wychodzenia z sali i z budynku szkoły, z zachowaniem obowiązujących zasad dystansu społecznego.
10. Opiekunowie przebywający w jednej sali powinni zachować dystans społeczny między sobą w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 1,5m.
11. Uczniowie klas młodszych bawią się i pracują w wyznaczonych strefach oraz przy stolikach w stałych miejscach.
12. Zabawki /pomoce używane przez ucznia w świetlicy szkolnej są dezynfekowane po dniu pobytu dziecka w szkole.
13. Uczniowie klas IV – VIII korzystający z własnych pomocy i przyborów szkolnych nie wymieniają się nimi między sobą. W czasie zajęć odkładają je na swoją ławkę szkolną lub do plecaka.
14. Po zakończonych lekcjach uczeń zabiera pomoce i przybory szkolne do domu. Rodzice dziecka są zobowiązani do wyczyszczenia i zdezynfekowania używanych w szkole pomocy. Uczeń do szkoły przynosi czyste i zdezynfekowane przybory i pomoce szkolne potrzebne mu do zajęć i konsultacji.

15. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych COVID-19 (np. gorączka, wymioty, biegunka, wysypka, omdlenia, itp.) należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 metrów odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
16. Pracownicy obsługi szkoły mają obowiązek przechowywać narzędzia pracy i środki czystości do dezynfekcji w miejscach do tego przeznaczonych, odpowiednio zabezpieczonych przed dostępem dzieci.

Procedura wyjścia grupy uczniów na plac zabaw i boiska szkolne

1. Szkoła w okresie COVID – 19 nie organizuje wyjść poza ogrodzony teren szkoły.
2. Dzieci/ wychowankowie uczestniczący w zajęciach prowadzonych przez nauczycieli, będą korzystając z placu zabaw i boisk szkolnych, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu społecznego.
3. Każdorazowo przed wyjściem na plac zabaw lub boisko sportowe, nauczyciel przypomina dzieciom umowy dotyczące bezpiecznego przebywania na świeżym powietrzu oraz zwraca uwagę na obowiązujące w szkole Regulaminy korzystania z boiska i placu zabaw.
4. Nauczyciel na placu zabaw i boisku sportowym ogranicza aktywności uczniów sprzyjające bliskiemu kontaktowi między nimi. Gry i zabawy ruchowe proponowane przez nauczyciela muszą uwzględniać dystans społeczny 1,5 metra.
5. W szatni szkolnej jednocześnie może przebywać jedna grupa uczniów, a dzieci przebierają się w odpowiedniej w odległości od siebie z zachowaniem dystansu społecznego 1,5 metra.
6. Uczniowie w szatni niezwłocznie przygotowują się do wyjścia na dwór, nakładając ubranie wierzchnie (kurtkę, buty itp.) i czekają w wyznaczonym przez nauczyciela miejscu.
7. Przed wyjściem grupy z budynku szkoły nauczyciel ma obowiązek przeliczenia dzieci. Powrót do budynku szkoły z placu zabaw lub boiska sportowego odbywa się po sprawdzeniu przez nauczyciela liczby dzieci, ustawieniu uczniów z zachowaniem dystansu społecznego. Po powrocie do szkoły i udaniu się do szatni obowiązują zasady zachowania opisane w pkt. 5 i 6.
8. Sprzęty i pomoce sportowe oraz wyposażenie boiska i placu zabaw są dezynfekowane poprzez oprysk środkiem dezynfekującym, po zakończonym pobycie i zajęciach grupy uczniów. Czyszczenia i dezynfekcji dokonuje pracownik obsługi szkoły. Następna grupa uczniów może przebywać na placu zabaw i boisku po zakończonych czynnościach dezynfekcji.

Procedura pobytu grupy/ klasy na placu zabaw

W przypadku gdy pogoda na to pozwoli, uczniowie będą korzystali ze szkolnego placu zabaw i boiska sportowego przy zachowaniu następujących zasad:

1. Plac zabaw i boisko szkolne są zamknięte dla rodziców/opiekunów prawnych/osób upoważnionych do odbioru dzieci i innych osób postronnych.
2. Na boisku szkolnym nie może przebywać więcej niż dwie grupy uczniów.
3. Każda grupa ma swoją wydzieloną strefę i nie może jej zmieniać w trakcie zabawy i gier sportowych. Zasięg poszczególnych stref ustalają opiekunowie grup i informują dzieci.
4. Nauczyciel czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, prowadzi kontrolowane poczucie swobody dzieci zachowując reżim sanitarny.
5. Na placu zabaw i boisku sportowym dzieci mogą przebywać bez maseczek ochronnych.
6. Na placu zabaw i boisku każda grupa może przebywać jedynie w wyznaczonej dla niej strefie.
7. Opiekunowie zapewniają, aby dzieci z poszczególnych grup nie kontaktowały się ze sobą.
8. Podczas pobytu na placu zabaw i boisku szkolnym zezwala się na korzystanie tylko z tych sprzętów, które mogą być poddawane codziennej dezynfekcji, nie zostały wyłączone z użytkowania i nie zostały oznaczone taśmami.
9. Urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw i boisku dopuszczone do użytku przez Dyrektora na zakończenie każdego dnia są dezynfekowane.
10. Nauczyciel obserwuje dzieci podczas zabaw i gier sportowych, ingeruje, gdy zaistnieje konflikt między nimi.
11. Powrót do budynku szkolnego odbywa się po uprzednim przeliczeniu wszystkich dzieci w grupie wychowawczej.
12. Po wejściu do budynku szkoły uczniowie myją/dezynfekują ręce, zakrywają usta i nos.

Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid-19

1. Nauczyciel, który zaobserwował u ucznia jeden z objawów (gorączka, kaszel, duszność) nakłada strój ochronny, zakrywa usta i nos oraz zakłada rękawiczki ochronne.
2. Nauczyciel przekazuje uczniowi instrukcje, że ma przebywać w wyznaczonym miejscu (najlepiej przodem do ściany/okna), zakryć usta i nos oraz nałożyć jednorazowe rękawiczki.
3. Nauczyciel kontaktuje się z dyrektorem, który niezwłocznie wyznacza osobę, która w stroju ochronnym zajmie się uczniem do przyjazdu rodziców.
4. Dyrektor powiadamia rodziców, nakazuje niezwłocznie odebrać dziecko ze szkoły, zaleca kontakt z lekarzem i Stacją SANEPID.
5. Nauczyciel przekazuje zdrowym dzieciom instrukcję, aby nie zbliżały się do chorego dziecka, zasłoniły usta i nos oraz zdezynfekowały ręce.
6. Nauczyciel otwiera okno.
7. Nauczyciel przekazuje dziecko wyznaczonej osobie (podaje imię, nazwisko, obserwowane objawy).
8. Dziecko prowadzone jest do izolatorium, gdzie wraz z osobą dorosłą wyznaczoną przez dyrektora czeka na rodziców.
9. Nauczyciel dokładnie myje ręce, instruuje dzieci, aby umyły ręce, zdezynfekowały je.
10. Uczniowie wraz z nauczycielem opuszczają salę, która jest dezynfekowana i dokładnie wietrzona.
11. Dziecko z objawami (kaszel, duszność, gorączka) przekazywane jest rodzicom zgodnie z procedurą odbioru dzieci ze szkoły.
12. Do szkoły nie są przyjmowani uczniowie, którzy wykazują objawy w momencie przyjścia, jak również te, które podlegają jednemu z kryteriów epidemiologicznych.
13. Rodzic ma obowiązek poinformować niezwłocznie Dyrektora placówki o potwierdzonym zakażeniu wirusem Covid –19.

Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid-19 u pracownika

1. Pracownik, który zaobserwował u siebie jeden z objawów (gorączka, kaszel, duszność) niezwłocznie zakrywa usta i nos, dezynfekuje ręce i zakłada rękawiczki ochronne.
2. Pracownik pozostaje w jednym, wyznaczonym miejscu, nie zbliża się do innych osób.
3. Pracownik kontaktuje się z dyrektorem, który niezwłocznie wyznacza osobę, która przejmie obowiązki pracownika.
4. Jeśli pracownik przebywał w sali z dziećmi to podaje zdrowym dzieciom instrukcję, aby nie zbliżały się, zakryły usta i nos, zdezynfekowały ręce.
5. Otwiera okno.
6. Osoba wyznaczona przez dyrektora przejmuje obowiązki pracownika z objawami (kaszel, duszność, gorączka).
7. Jeśli pracownik z objawami przebywał w sali z dziećmi to dzieci wraz z osobą wyznaczoną przez dyrektora myją/dezynfekują dokładnie ręce, opuszczają salę, która jest dezynfekowana i dokładnie wietrzona.
8. Pracownik z objawami powinien niezwłocznie opuścić teren placówki z zaleceniem kontaktu z lekarzem i Stacją SANEPID.
9. Pracownik z objawami klinicznymi lub który podlega jednemu z kryteriów epidemiologicznych nie powinien rozpoczynać pracy.

Procedura komunikacji z rodzicami uczniów Szkoły

1. Rodzice w czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły, w związku zapobieganiem COVID-19, kontaktują się z nauczycielem telefonicznie, mailowo lub bezpośrednio po wcześniejszym umówieniu się na rozmowę. W bezpośrednim kontakcie z nauczycielem rodzic ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 metra.
2. W szczególnych sytuacjach, rodzic ma prawo kontaktu z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły, z zachowaniem zasad opisanych w pkt.1.
3. Przed wejściem na teren szkoły, rodzic/prawny opiekun dezynfekuje ręce płynem dezynfekcyjnym w dozowniku znajdującym się przed portiernią szkoły, zgłasza portierowi spotkanie z nauczycielem podając swoje dane, cel spotkania oraz nazwisko nauczyciela.
4. W przypadku jakichkolwiek pytań czy wątpliwości dotyczących ucznia lub funkcjonowania szkoły, rodzic może kontaktować się z nauczycielem przez dziennik elektroniczny lub pocztę służbową.
5. Z pielęgniarką szkolną rodzic może kontaktować się telefonicznie w godzinach pracy oraz indywidualnie w sytuacjach szczególnych po spełnieniu wymagań określonych w pkt. 2, 3,4.
6. W sytuacjach pilnych rodzic może kontaktować się telefonicznie z dyrektorem lub wicedyrektorami - tel 58-77-72-888 lub 58-531-50-19 lub bezpośrednio po spełnieniu wymagań określonych w pkt. 2,3,4.
7. Rodzice dzieci uczęszczających do szkoły na zajęcia opiekuńczo – wychowawcze organizowane przez nauczycieli świetlicy szkolnej, kontaktują się w sprawach pilnych wicedyrektorem szkoły pod numerem telefonu 58-777-2-888.
8. Możliwy jest kontakt w sytuacjach koniecznych z kancelarią szkoły: tel 58-777-2-888 lub 58-531-50-19.
9. Kontakt ze szkołą może odbywać się w godzinach pracy placówki.

**PROCEDURA DOTYCZĄCA PRZYGOTOWYWANIA I WYDAWANIA POSIŁKÓW OBOWIĄZUJĄCA
W SPORTOWEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI W TCZEWIE
W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID-19**

Cel procedury: zapewnienie bezpieczeństwa podczas odbioru towarów, przygotowywania i wydawania posiłków z kuchni szkolnej.

Zakres obowiązywania procedur: dotyczą zasad postępowania pracowników kuchni podczas przygotowywania i wydawania posiłków

1. Wszyscy pracownicy kuchni posiadają wymagane badania profilaktyczne.
2. Przed każdorazowym wejściem do budynku szkoły pracownicy kuchni dezynfekują ręce odpowiednim płynem.
3. Przed rozpoczęciem pracy pracownicy kuchni zakładają ubrania ochronne.
4. Intendent zamawiając produkty spożywcze korzysta z poczty elektronicznej i telefonu. Kontakt z dostawcą ogranicza się do higienicznego odbioru towaru. Pracownik przyjmujący dostawę zwraca uwagę na ubiór dostawcy, stosowane przez niego środki ochrony indywidualnej oraz czystość samochodu. Sam także zobowiązany jest zachować odpowiednią ochronę osobistą. Artykuły spożywcze powinny być odpowiednio zabezpieczone. Dostawca nie może wchodzić do pomieszczeń kuchni, towar zostawia w wyznaczonym miejscu.
5. Pracownicy kuchni w sposób szczególny przestrzegają zasad higieny, dobrych praktyk higienicznych oraz procedur HACCP. Podczas przygotowywania posiłków:
 - a) używają środków ochrony osobistej, w tym rękawiczek, maseczek ochronnych (ewentualnie przyłbic),
 - b) myją i dezynfekują stanowiska pracy, sprzęt kuchenny i naczynia stołowe,
 - c) zachowują minimum 1,5 m odległości między stanowiskami pracy,
 - d) przygotowują posiłki zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi dla dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym,
 - e) przechowują próbki każdego posiłku w ustalony sposób wskazany w instrukcji HACCP i sanepidu,
 - f) odpady materiałów służących do dezynfekcji oraz zużyte jednorazowe środki ochrony wrzucają do zamykanego, wyłożonego workiem foliowym pojemnika opisanego „odpady

dezynfekcja i ochrona” znajdującego się poza kuchnią (osobna klatka schodowa prowadząca tylko do kuchni).

6. Spożywanie posiłków odbywa się w systemie zmianowym celem zachowania bezpiecznej odległości przy stolikach (w jadalni może przebywać tylko jedna grupa).
7. Na posiłki wydawane przez kuchnię składają się:
 - Śniadanie,
 - Obiad jednodaniowy,
 - Podwieczorek.
8. Pracownicy kuchni wydają posiłki w ustalonych godzinach:

Budynek szkoły przy ulicy Gdańskiej 2:

- 8.15-8.45 – śniadanie zerówka
.....
- 10.15-10.30 – obiad dla I gr. (klasy I-III)
- 10.45-11.00 – obiad dla II gr. (klasy I-III)
- 11.10-11.25 – obiad dla zerówki
- 11.30-11.50 – obiad dla IV gr. (klasy IV-V)
- 12.00-12.20 – obiad dla III gr. (klasy I-III)
- 12.35-12.50 – obiad dla V gr. (klasy IV-V)
.....
- 14.00-14.30 – podwieczorek zerówka

Budynek szkoły przy ulicy Południowej 6:

- 11.30-11.50 – obiad dla I gr. (klasy VI-VIII)
- 12.35-12.50 – obiad dla II gr. (klasy VI-VIII)

9. Pracownicy kuchni wydający posiłki ponoszą odpowiedzialność za to, by posiłki nie uległy zanieczyszczeniu.
10. Nauczyciele/pracownicy szkoły sprawujący opiekę nad dziećmi przyprowadzanymi do stołówki, są zobowiązani przypominać im o konieczności mycia i dezynfekcji rąk przed oraz po jedzeniu oraz dbać o przestrzeganie higieny podczas spożywania posiłków.
11. Wydawane posiłki są poporcjowane.

12. W trakcie oczekiwania na wydanie posiłku uczniowie zachowują bezpieczny dystans i ustawiają się w jednej kolejce.
13. Pracownicy kuchni odpowiednio zabezpieczeni (fartuch, maseczka) ustawiają talerz z posiłkiem, napój oraz sztućce na okienku wydawczym.
14. Dzieci pojedynczo podchodzą odebrać swoją porcję, następnie zajmują wskazane miejsca.
15. Po zjedzeniu posiłku uczeń pozostawia naczynia i sztućce na stole. Po opuszczeniu jadalni przez grupę, wyznaczony pracownik kuchni zbiera naczynia i sztućce, które następnie przekazuje na zmywak przez przeznaczone tylko do tego celu okienko.
16. Pracownicy kuchni zbierają resztki pokarmów z talerzy i wyrzucają do kontenera stojącego na zewnątrz budynku z zachowaniem środków ostrożności (w fartuchach ochronnych i rękawicach jednorazowych).
17. Wszystkie naczynia i sztućce są myte oraz wyparzane.
18. Po wyjściu każdej grupy pracownicy obsługi kuchni myją i dezynfekują blaty stołów i krzesła w jadalni, powierzchnie posadзки w obrębie stołów, przy których dzieci spożywają posiłek oraz wietrzą pomieszczenie.

Procedura dezynfekcji zabawek i pomocy dydaktycznych

Dezynfekcja zabawek stanowi podstawową formę przeciwdziałania temu zjawisku oraz zapobiegania i przeciwdziałania oraz zwalczania COVID-19. Dezynfekcja polega na podjęciu czynności mających na celu niszczenie drobnoustrojów oraz ich przetrwalników. W przypadku szkół i przedszkoli dezynfekowanie zabawek oznacza przede wszystkim niszczenie wirusów, bakterii, grzybów.

W czasie otwarcia szkoły w dobie epidemii COVID – 19 zarządza się dezynfekcję po każdym dniu zabawy dziecka zabawkami przez niego użytymi.

Wszystkie zabawki dopuszczone do użytku dzieci należy czyścić lub dezynfekować:

Mycie, czyszczenie, pranie

1. Każdą zabawkę należy dokładnie wyczyścić — powierzchnię zabawki należy przemyć ciepłą wodą z dodatkiem środków myjących o działaniu bakteriobójczym. Pozwala to usunąć brud i tłuszcz oraz bakterie. Po umyciu każdej zabawki należy dokładnie wypłukać gąbkę.
2. Należy zwracać uwagę na trudno dostępne miejsca — za pomocą małej szczoteczki należy także wyczyścić rowki, zagłębienia oraz chropowate powierzchnie.

Dezynfekcja

1. Zabawki powinny być dezynfekowane: zarejestrowanym środkiem nietoksycznym dla dzieci:
 - środkiem utleniającym w rozcieńczeniu 1:100,
 - dezynfekującą chusteczką nasączoną 70% alkoholem.
2. Środków dezynfekujących należy używać zgodnie z zaleceniami producenta — skrócenie czasu dezynfekcji nie zapewni skuteczności całego procesu, natomiast jego wydłużenie może mieć szkodliwy wpływ na przedmiot.
3. Jeżeli jest to możliwe — po dezynfekcji zabawki dobrze jest suszyć na wolnym powietrzu.

Sposoby czyszczenia i dezynfekcji poszczególnych zabawek

1. W czasie epidemii COVID 19 nie używa się książek, puzzli, kredek i materiałów plastycznych do ogólnego użycia. Dopuszcza się używanie tylko kredek indywidualnych.
2. W czasie epidemii COVID wszystkie zabawki materiałowe i pluszowe zostają usunięte i schowane w zabezpieczonych workach – niemożliwe do użycia ze względu na brak możliwości skutecznej dezynfekcji
3. W czasie epidemii COVID 19 nie używa się instrumentów z ustnikami – są usunięte.
4. **Zabawki plastikowe, metalowe, drewniane**

Najłatwiejszą w utrzymaniu czystości grupą zabawek są te wykonane z plastiku, metalu lub drewna, w szczególności, jeżeli są to przedmioty dużych rozmiarów. Należy czyścić je za pomocą ciepłej wody z mydłem. Po myciu upewnić się, że zabawka została dokładnie wytarta i wysuszona. Następnie każdy przedmiot przecieramy ścierką nasączoną odpowiednim środkiem dezynfekującym.

5. Nowe zabawki

Każda nowa zabawka przed udostępnieniem dzieciom musi zostać zdezynfekowana. Mycie na ogół można ograniczyć do przetrucia ściereczką nasączoną wodą z mydłem, płynem do dezynfekcji.

Do mycia i czyszczenia zabawek w pierwszym etapie wystarczy ciepła woda z detergentem.

Zaleca kierowanie się następującymi wskazówkami:

- ✓ preparat powinien być bezwonny,
- ✓ preparat nie może podrażniać skóry,
- ✓ preparat nie powinien wymagać spłukiwania,
- ✓ preparat nie może niszczyć dezynfekowanej powierzchni,
- ✓ preparat powinien posiadać oznaczenie producenta „przeznaczony do zabawek” albo „nieszkodliwy dla dzieci”.

Procedura postępowania z odpadami dla osób stosujących środki zapobiegawcze w miejscu pracy w celu minimalizacji ryzyka zarażenia i rozprzestrzeniania się koronawirusa

Zgodnie z Wytycznymi Ministra Klimatu i Głównego Inspektora Sanitarnego w sprawie postępowania z odpadami wytwarzanymi w czasie występowania zakażeń koronawirusem SARS-CoV-2 i zachorowań na wywoływaną przez niego chorobę COVID-19 (w czasie trwania pandemii/epidemii):

1. Odpady powinny być segregowane i wrzucane do właściwych pojemników (papier, szkło, tworzywa sztuczne, bioodpady, odpady zmieszane).
2. Maseczki, rękawiczki i inne środki ochronne stosowane przez osoby zdrowe powinny być uprzednio zebrane workach, które po zawiązaniu wrzucane są do pojemnika/worka na odpady zmieszane

Procedura przestrzegania zasad ochrony w pracowni informatycznej, techniki, innych

1. Uczniowie bezpośrednio po wejściu do sali /pracowni dezynfekują ręce.
2. Uczniowie zajmują swoje miejsce do nauki, nie chodzą po sali bez koniecznej potrzeby i zgody nauczyciela.
3. Po zakończonych zajęciach, każdy uczeń dokonuje dezynfekcji klawiatury, pulpitu, pomocy dydaktycznej za pomocą papieru jednorazowego i przy użyciu środka dezynfekcyjnego
4. Materiały do dezynfekcji wyrzucane są do kosza z pokrywą.

Procedura przestrzegania zasad ochrony w czasie zajęć rewalidacyjnych i specjalistycznych.

1. Uczniowie bezpośrednio po wejściu do sali /pracowni dezynfekują ręce.
2. Uczniowie zajmują swoje miejsce przeznaczone do prowadzenia zajęć, nie chodzą po sali bez koniecznej potrzeby.
3. Po zakończonych zajęciach, nauczyciel przeprowadza dezynfekcję pomocy wykorzystywanych na zajęciach i wietrzy salę.
4. Materiały do dezynfekcji wyrzucane są do kosza z pokrywą.
5. Nauczyciel przeprowadza uczniów do miejsca przebywania na przerwę.

Procedura przestrzegania zasad ochrony w czasie zajęć lekcyjnych.

1. Uczniowie bezpośrednio po wejściu do sali /pracowni dezynfekują ręce.
2. Uczniowie zajmują swoje miejsce przeznaczone do prowadzenia zajęć, nie chodzą po sali bez koniecznej potrzeby i zgody nauczyciela.
3. Po zakończonych zajęciach, nauczyciel przeprowadza dezynfekcję pomocy wykorzystywanych na zajęciach i wietrzy salę.
4. Materiały do dezynfekcji wyrzucane są do kosza z pokrywą.
5. Nauczyciel przeprowadza uczniów do miejsca przebywania na przerwę.
6. W klasach I-III nauczyciel kończący swoją pracę z dziećmi, przebywa z nimi w sali lekcyjnej do momentu przyścia do klasy nauczyciela kontynuującego zajęcia z klasą. W tym czasie dzieci z klasy nie kontaktują się z innymi dziećmi.