



Nr zgłoszenia (ID)	
Wypełnia jednostka	
Data złożenia	
Godzina złożenia	

**WNIOSEK REKRUTACYJNY
O PRZYJĘCIE DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W SPORTOWEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI W TCZEWIE
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

GRUPA PRZEDPOŁUDNIOWA , GRUPA POPOŁUDNIOWA
(WŁAŚCIWE PODKREŚLIĆ)

1. Wniosek rekrutacyjny należy wypełnić drukowanymi literami. Przed wypełnieniem należy dokładnie zapoznać się z zasadami rekrutacji.
2. Pola zaznaczone * są polami obowiązkowymi.
3. Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

I. Dane identyfikacyjne kandydata

Imię *		Drugie imię*	
Nazwisko *			
PESEL *			
Data urodzenia *	dzień	miesiąc	rok
Miejsce urodzenia *			
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:			

II. Pozostałe informacje o kandydacie

Adres zamieszkania kandydata			
Województwo *		Ulica*	
Powiat *		Nr budynku *	Nr lokalu*
Gmina *		Kod pocztowy *	
Miejscowość *		Pocztą *	

Dane informacyjne o kandydacie			
Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*	TAK / NIE	Numer orzeczenia	

III. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych

	Rodzic/opiekun prawny 1	Rodzic/opiekun prawny 2
Imię i nazwisko *		
Telefon		
Adres e-mail		
Zgodnie z art. 25-28 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.		
Województwo *		
Powiat *		
Gmina *		
Miejscowość *		
Ulica*		
Nr budynku *		
Nr lokalu*		
Kod pocztowy *		
Pocztą *		

******Zgodnie z art. 3 pkt 10 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) przez rodziców należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

IV. Kryteria przyjęcia

W poniższej tabeli należy zakreślić wybrane odpowiedzi.

KRYTERIA PODSTAWOWE	TAK/NIE	ZAŚWIADCZENIE
wielodzietność rodziny (3 i więcej dzieci)		
niepełnosprawność kandydata		
niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		
objęcie kandydata pieczę zastępczą		

KRYTERIA DODATKOWE	LICZBA PUNKTÓW	TAK/NIE	ZAŚWIADCZENIE
kandydat w danym roku szkolnym podlega obowiązkowi odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego	12 pkt		
kandydat mieszka w obwodzie szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny w szkole podstawowej	10 pkt		
oboje z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracują (udokumentowanie zatrudnienia zaświadczeniem z zakładu pracy)	9 pkt		
kandydat posiada rodzeństwo aktualnie uczęszczające do danego przedszkola lub danej szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny	6 pkt		
kandydat posiada rodzeństwo, które uczęszczało do danego przedszkola lub danej szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny lub rodzice/opiekunowie prawni kandydata uczęszczali do danego przedszkola lub danej szkoły, w której funkcjonuje oddział przedszkolny	2 pkt		

Uwaga!

Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów.

V. Oświadczenie dotyczące treści wniosku

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis rodzica/ opiekuna prawnego 1

i/lub

.....
podpis rodzica/ opiekuna prawnego 2

Tczew, dnia.....2025 r.

VI. Oświadczenie dotyczące danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Administrator informuje, że:

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Sportowa Szkoła Podstawowa Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Bohaterów Westerplatte w Tczewie znajdująca się przy ul. Gdańskiej 2, 83-110 Tczew.

2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Sportowej Szkole Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Tczewie możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cuw.tczew.pl, lub listownie na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

3. Podstawa prawna przetwarzania

Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa - Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

4. Cel przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- 1) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;
- 2) przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego;

5. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka będą upoważnieni pracownicy Szkoły lub inne osoby działające z upoważnienia Szkoły, do których zadań należy rekrutacja uczniów lub podmioty, którym Szkoła powierzy przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.

6. Okres przechowywania

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż rok od momentu ukończenia nauki w szkole, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przez okres przewidziany przepisami prawa.

7. Prawa osób, których dane są przetwarzane

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- 2) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- 5) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Dobrowolność podania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest obowiązkiem prawnym i stanowi warunek udziału w postępowaniu rekrutacyjnym, a następnie przyjęcia do jednostki i realizacji obowiązku szkolnego.

9. Profilowanie

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Przyjmuję do wiadomości.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego 1

Tczew, dnia.....2025 r.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego 2