Załącznik nr 1

do Uchwały Nr 1/2023/2024

 Rady Rodziców

w Samorządowym Przedszkolu w Iłży

z dnia 3 października 2023 r.

**R E G U L AM I N R A D Y R O D Z I C Ó W**

**w Samorządowym Przedszkolu w Iłży**

Regulamin opracowano na podstawie: Art. 83-84 Ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. 2017 poz. 59)oraz Statutu Samorządowego Przedszkola w Iłży.

1. **Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa cele i zadania, kompetencje, wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców Samorządowego Przedszkola w Iłży, tryb przeprowadzenia wyborów do rady i rad oddziałowych oraz zasad wydatkowania funduszy Rady.

2. Siedziba Przedszkola znajduje się na Os. St. Staszica 14, 27-100 Iłża.

3. Rada Rodziców jest organem działającym na terenie przedszkola. Stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola.

4. Rada Rodziców posługuje się pieczątką.

5. Kadencja trwa 1 rok.

1. **Cele i zadania**

§ 2.

1. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców wychowanków przedszkola poprzez podejmowanie działań jako organu Przedszkola, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Przedszkola oraz niniejszego Regulaminu.

2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

2.1.organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju przedszkola;

2.2.zapewnienie rodzicom wpływu na działalność przedszkola poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością przedszkola;

2.3.formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej przedszkola;

2.4.organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami przedszkola w celu poprawy jakości jego pracy.

1. **Kompetencje Rady Rodziców**

§ 3.

1. **Do kompetencji Rady Rodziców należy:**

1.1.opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania, w przypadku stwierdzenia przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, niedostatecznych efektów nauczania lub wychowania w Przedszkolu;

1.2.opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Przedszkola;

1.3.opiniowanie decyzji Dyrektora Przedszkola o dopuszczeniu do działalności w Przedszkolu stowarzyszenia lub innej organizacji, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych a w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Przedszkola;

1.4.uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych wychowanków oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do wychowanków, nauczycieli i rodziców.

1.5.opiniowanie Statutu Przedszkola;

1.6.opiniowanie pracy nauczyciela ubiegającego się o wyższy stopień awansu zawodowego;

**2. Do innych uprawnień Rady należą:**

2.1.wybieranie ze swojego grona dwóch przedstawicieli, którzy reprezentują Radę Rodziców na posiedzeniu komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora przedszkola. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów;

2.2.występowanie do Dyrektora, Rady Pedagogicznej Przedszkola, organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola;

2.3.występowanie z wnioskiem o dokonanie oceny pracy nauczyciela;

2.4.wspomaganie Przedszkola w zakresie poprawy warunków działalności i wyposażenia;

2.5.organizowanie prac użytecznych na rzecz dzieci i Przedszkola.

3. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

4. Jeżeli uchwały i inne decyzje Rady Rodziców są sprzeczne z prawem, dyrektor zawiesza ich wykonanie.

1. **Tryb powoływania i odwoływania członków Rady Rodziców**

§ 4.

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców  jest zebranie grupowe.

2. Rodzice w danej grupie wybierają spośród siebie przedstawicieli  do Rady Grupy składających się z co najmniej 3 osób.

3. Zebranie grupowe, podczas którego dokonuje się wyboru Rady Grupy odbywa się na pierwszym spotkaniu rodziców organizowanym w danym roku szkolnym.

4. Kandydatów do Rady Grupy zgłaszają rodzice uczestniczący w zebraniu.
Do zgłoszenia kandydatury osoby nieobecnej na zebraniu grupowym należy dołączyć jej pisemną zgodę.

5. Wybór następuje zwykłą większością głosów.

6. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Grupy wybranym jako Przewodniczący Rady Grupowej.

7. Odwołanie przedstawiciela – przewodniczącego, może nastąpić w każdym czasie na wniosek rodziców dzieci uczęszczających do danej grupy, lub w przypadku rezygnacji z członkostwa na wniosek samego zainteresowanego.

§ 5.

1. Na pierwszym zebraniu Rady Rodziców Przedszkola w każdym roku szkolnym Rada wybiera w głosowaniu tajnym Prezydium.

 2. W skład Prezydium, którego liczebność Rada określa w uchwale, wchodzą:

1. Przewodniczący
2. Zastępca przewodniczącego
3. Sekretarz
4. Skarbnik
5. Członkowie - przedstawiciele wszystkich oddziałów.

3. Rada Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje (np. rewizyjną) i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych osób współdziałających z Radą Rodziców.

§ 6.

1.Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne, zgodnie
z ich kompetencjami.

2.Zebrania zwyczajne Rady Rodziców odbywają się co najmniej trzy razy w roku szkolnym.

3. Zebranie Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek ¼ członków Rady oraz na wniosek Dyrektora.

4. Pierwsze zebranie zwołuje Dyrektor Przedszkola nie później niż do końca września każdego roku.

5.O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady w sposób określony przez każdego członka Rady, co najmniej 6 dni przed planowanym terminem zebrania.

6.W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne
po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej na dzień przed terminem zebrania.

7.Tryb zwoływania zebrań Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Grupy określają te organy.

8.Uchwały Rady Rodziców, Prezydium, Komisji Rewizyjnej i Rad Grupy podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby ich członków.

9.Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.

10.Rady Grupy decydują samodzielnie o formie dokumentowania swoich decyzji.

11.W zebraniach Rady Rodziców, Prezydium i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.

§ 7.

1.Zebrania Rady Rodziców są protokołowane i stanowią dokumentację przedszkola.

2. Protokół z posiedzenia sporządza sekretarz.

3.Protokół zebrania Rady powinien zawierać:

1)      numer, datę i miejsce zebrania,

2)      listę osób obecnych podczas zebrania,

3)      zatwierdzony porządek obrad,

4)      stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,

5)      przebieg obrad,

6)      streszczenie wystąpień oraz wnioski,

7)      treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,

8)      podpisy przewodniczącego i protokolanta.

1. **Zadania członków Rady Rodziców**

 § 8.

1. **Zadania przewodniczącego Rady Rodziców:**

1. Kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców.

2. Opracowanie projektu planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy przedszkola.

3. Współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców, włączanie ich do realizacji planu pracy.

4. Zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców. W zebraniu powinna uczestniczyć co najmniej połowa członków Rady Rodziców.

5. Kierowanie wspólnie z dyrektorem działalnością Rady Rodziców.

6. Przekazywanie dyrektorowi opinii i postulatów Rady Rodziców dotyczących działalności przedszkola.

1. **Zadania Sekretarza:**

1.Protokołowanie narad Rady Rodziców.

1. **Zadania Skarbnika Rady Rodziców:**

1. Czuwanie nad rytmicznością realizacji planu finansowego i prawidłowym oraz celowym gospodarowaniu funduszami Rady Rodziców.

2. Sprawdzanie na bieżąco dokumentów finansowych Rady Rodziców, kontrolowanie prawidłowości oraz zatwierdzanie ich do wypłaty.

3. Prowadzenie pełnej dokumentacji finansowej Rady Rodziców.

1. **Zadania Komisji Rewizyjnej:**

1.Dokonywanie raz w roku kontroli dokumentów finansowych Rady Rodziców oraz składanie rocznego sprawozdania z działalności finansowej Rady Rodziców.

1. **Zasady działalności finansowej**

§ 9

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową przedszkola. Fundusze Rady Rodziców powstają z dobrowolnych składek Rodziców.

2. Wysokość minimalnej składki na rzecz Rady Rodziców ustala się na zebraniu ogólnym rodziców.

3. Rodzice mogą indywidualne zadeklarować wyższą składkę od ustalonej.

4. Rodzice wpłacają ustaloną składkę jednorazowo na konto RR.

5. Fundusze Rady Rodziców oraz obrót gotówki są księgowane.

6.Rodziców ustala preliminarz wydatków na rok szkolny oraz wysokość pogotowia kasowego na pierwszym posiedzeniu Rady Rodziców.

7.Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada w planie finansowym wydatków.

8.Zgromadzone środki Rada deponuje na rachunku bankowym.

9.Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada Rodziców w postaci dwóch reprezentantów: przewodniczącego i skarbnika, poprzez udzielenie pełnomocnictwa w trybie uchwały.

10.Fundusze Rady Rodziców są przeznaczone na: zakup zabawek, pomocy dydaktycznych, wyposażenia przedszkola, opłacanie koncertów, teatrzyków, imprez okolicznościowych, wycieczek, prezentów dla dzieci z Okazji Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy, upominków na Dzień Dziecka, warsztatów szkoleniowych dla nauczycieli i rodziców oraz bieżące sprawy organizacyjne.

11.Środki na realizację celów będą opłacane gotówką na podstawie przedstawionych faktur zatwierdzonych przez przedstawicieli Rady Rodziców.

12.W działalności finansowej Rady Rodziców obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

1. **Postanowienia końcowe**

§ 10

1. W skład Rady Rodziców nowej kadencji mogą wchodzić osoby będące członkami Rady Rodziców w roku ubiegłym.

2. Wszelkie zmiany w regulaminie Rady Rodziców wymagają przegłosowania na zebraniu plenarnym Rady Rodziców większością kwalifikowaną (tj. 2/3 głosów w obecności co najmniej ½ ogólnej liczny uprawnionych do głosowania) oraz podjęcia stosownej uchwały przez Radę Rodziców.

§ 11

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia i podpisania.