

Zarządzenie Nr 37/2021

**Dyrektora Zespołu Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku
z dnia 30.12.2021 roku**

**w sprawie wprowadzenia regulaminu pobierania i rozliczania odpłatności za wyżywienie
w Szkole Podstawowej w Zespole Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020r., poz. 2203, z późn. zm.)
2. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. art. 106 (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 i 1378),
3. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.

Dyrektor Zespołu Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku zarządza co następuje:

§ 1

Wprowadzony zostaje **Regulamin pobierania i rozliczania odpłatności za wyżywienie w Szkole Podstawowej w Zespole Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich pracowników przedszkola oraz rodziców do zapoznania się z niniejszym regulaminem.

§ 3

Regulamin jest do wglądu w sekretariacie szkoły oraz na stronie www.zskurzetnik.pl

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2022 r.

D Y R E K T O R
Z E S P O Ł U S Z K Ó Ł
mgr Joanna Paplińska

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 37/2021
Dyrektora Zespołu
Szkoł im. Władysława Jagiełły
w Kurzętniku

REGULAMIN POBIERANIA I ROZLICZANIA ODPLATNOŚCI ZA WYŻYWIENIE W SZKOLE PODSTAWOWEJ W ZESPOLE SZKÓŁ IM. WŁADYSŁAWA JAGIEŁŁY W KURZĘTNIKU

Na podstawie:

Art. 106 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082)

§1

Regulamin pobierania i rozliczania odpłatności za wyżywienie w Szkole Podstawowej w Zespole Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku zwany dalej „Regulaminem” określa zasady naliczania opłat za wyżywienie, sposób dokonywania opłat oraz zasady i kryteria zwalniania lub obniżania opłat za wyżywienie dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku

§2

Do korzystania z posiłków przygotowanych przez kuchnię szkolną i wydawanych w stalówce szkolnej uprawnieni są:

- Uczniowie szkoły,
- Pracownicy szkoły.

§3

Harmonogram spożywania posiłków w Szkole Podstawowej w Zespole Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku:

Klasy I **10:15**

Klasy II **10:30**

Klasy III **10:45**

Klasy IV 10:35 – 10:45

Klasy V – VIII 11:30-11:50

§ 4

Opłaty za wyżywienie dziecka w Szkole Podstawowej

1. Warunki korzystania z żywienia w Szkole Podstawowej w tym wysokość opłat za posiłki, ustala dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym na podstawie art. 106 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 i 1378).
2. Dzienna stawka żywieniowa uzależniona jest od aktualnych cen produktów żywnościowych i może ulec zmianie w ciągu roku szkolnego.
3. Opłata za obiad dla klas I - VIII wynosi **4,50 zł**.
4. Rodzice mają również obowiązek zgłaszania nieobecności dziecka i informowania o przewidywanym czasie nieobecności.
5. W przypadku nieobecności dziecka w szkole opłaty za wyżywienie nie pobiera się pod warunkiem, że rodzic/opiekun prawny poinformuje sekretariat szkoły telefonicznie (56 47 40 985) o nieobecności dziecka najpóźniej do godz. 8⁰⁰.
6. Zgłoszenie nieobecności po godzinie 8:00 spowoduje naliczenie opłaty za wyżywienie za ten dzień, a nieobecność będzie odliczana od kolejnego zgłoszonego dnia dalszych nieobecności.
7. Wysokość opłaty miesięcznej za wyżywienie dziecka w Szkole Podstawowej pomniejsza się o ilość całodziennych nieobecności dziecka. Zabieranie dziecka ze szkoły w tzw. sytuacjach wyjątkowych (lekarz, dentysta itp.) następuje na życzenie i odpowiedzialność rodziców/prawnych opiekunów i nie podlega zwrotowi.

§ 5

Naliczanie i wnoszenie opłat

1. Opłaty dla klas I-VIII z góry na dany miesiąc do 5 dnia każdego miesiąca,
2. Miesięczną opłatę za wyżywienie stanowi:
 - miesięczna opłata za wyżywienie wyliczana jest jako iloczyn: ----- > dzienna stawka żywieniowa x liczba dni obecności dziecka w szkole w danym miesiącu.
3. Wysokość opłaty miesięcznej za pobyt dziecka w Szkole Podstawowej pomniejsza się o pełne dni zgłoszonej nieobecności dziecka w miesiącu, za który jest naliczana w/w opłata.

4. Opłaty należy wносить bezpośrednio na konto Zespołu Szkół im. Władysława Jagiełły w Kurzętniku – Rachunek Bankowy **BS Brodnica 97 9484 1121 2001 0119 0366 0001** w tytule przelewu podać: imię i nazwisko dziecka, klasę oraz miesiąc za który wnoszona jest opłata.
5. Za termin wpłat należności uznaje się datę przelewu na rachunek bankowy. potwierdzenie wpłaty należy przysyłać na adres zskurzetnik@wp.pl.
6. Brak potwierdzenia jest równoznaczny z brakiem wpłaty za wyżywienie.
7. Rodzice zobowiązani są do terminowego i regularnego wnoszenia należnej opłaty.
8. Za zwłokę we wnoszeniu opłat po ponagleniach telefonicznych i zaleganiu powyżej 1 miesiąca, dyrektor może odmówić realizacji świadczeń.
9. Wszczęta zostanie również procedura dochodzenia należności budżetowych z tytułu nieuiszczonych opłat za korzystania z posiłków w Szkole Podstawowej na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.), co może skutkować zajęciem środków na rachunku bankowym.

§ 6

1. Posiłki wydawane są na miejscu w stołówce szkolnej.
2. Zasady korzystania i zachowania w stołówce szkolnej określa szczegółowo regulamin stołówki szkolnej.
3. W trakcie wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać tylko uczniowie korzystający z wyżywienia. Za bezpieczeństwo oraz właściwe zachowanie uczniów odpowiada Intendent.
4. Po spożytym posiłku dzieci odnoszą naczynia do wyznaczonego miejsca.
5. Stoliki są dezynfekowane.
6. Jadłospisy na cały tydzień znajdują się na tablicach informacyjnych na korytarzach.
7. Jadłospisy ustala intendent szkoły z kucharką zgodnie z obowiązującymi normami żywienia.

§7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2022 r.

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ

mgr Jolanta Paplińska