

Klasa 1

1. Doskonalenie techniki czytania (pół godziny dziennie) i pisania
2. Ćwiczenia utrwalające dodawanie i odejmowanie w zakresie 20.

Język angielski

Proszę utrwalać słownictwo z rozdziału „My body” oraz uzupełnić w ćwiczeniach następujące zadania: str. 39 zad. 8, str. 43. zad. 15, str. 80 zad. 4.

Zajęcia komputerowe

Program MS Word.

1. Wstawianie kształtów, wypełnianie kolorem, deseniem, gradientem i teksturą. Obramowanie kształtów: linia ciągła, przerywana, grubość linii np. 3pkt. Ćwiczenia w pliku „komputery klasa1”.
2. Pisanie na klawiaturze. Formatowanie tekstu: zmiana koloru, wielkości i rodzaju czcionki.