**Załącznik nr 1**

**Drodzy Rodzice!**

**Ubiegając się o przyjecie dziecka do Przedszkola Gminnego w Wólce na rok szkolny 2022/2023, uczestniczą Państwo w postępowaniu rekrutacyjnym według poniższego harmonogramu.**

**HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Element procedury** | **od dnia** | **do dnia** | **Uwagi/zapisy ustawowe** |
| Ogłoszenie dyrektora przedszkola o rozpoczęciu rekrutacji, opublikowanie harmonogramu, regulaminu, wniosku i wzoru oświadczeń. | 08.02.2022r. |  |
| **Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola** |
| Przyjmowanie wniosków o przyjecie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę.  | 01.03.2022r. | 25.03.2022r. | Wydawanie/przyjmowanie wniosków wraz z załącznikami. |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. | do 22.04.2022r. | Wyniki postępowania rekrutacyjnego podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. |
| Obowiązek potwierdzenia przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 22.04.2022r. | 06.05.2022r. | Pisemne potwierdzenie woli przyjęcia przez rodzica kandydata. |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. | do 13.05.2022r.  | Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatach przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola.  |
| **Postępowanie odwoławcze** |
| Rozpoczęcie procedury odwoławczej | 16.05-20.05.2022r. |  |
| Możliwość składania do Komisji Rekrutacyjnej przez rodziców wniosków o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola. |  |  | W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych kandydatów, rodzic może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  |
| Sporządzenie uzasadnienia przez Komisje Rekrutacyjną na wniosek rodzica. |  |  | Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni. |
| Możliwość składania przez rodziców odwołań od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej do dyrektora ZSP w Wólce.  |  |  | Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.  |
| Rozpatrywanie przez dyrektora ZSP w Wólce odwołań – wydawanie rozstrzygnięć. |  |  | Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania. |
| **Postępowanie uzupełniające** |
| Dyrektor ZSP w Wólce przeprowadza postępowanie uzupełniające- przyjmowanie wniosków | 16.05.2022r.  | 20.05.2022r.  | Jeśli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola przeprowadza postępowanie uzupełniające.  |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. | do 31.05.2022r. | Wyniki postępowania rekrutacyjnego podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych. |
| Obowiązek potwierdzenia przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 01.06.2022r. | 06.06.2022r. | Pisemne potwierdzenie woli przyjęcia przez rodzica kandydata. |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. | do 10.06.2022r.  | Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatach przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola.  |