**REGULAMIN KORZYSTANIA Z DARMOWYCH PODRĘCZNIKÓW I MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§1

1. Niniejszy regulamin reguluje:
2. zasady związane z wypożyczaniem i zwrotem podręczników do biblioteki.
3. tryb przyjęcia podręczników na stan szkoły,
4. postępowanie w przypadku zgubienia lub zniszczenia podręczników lub materiałów edukacyjnych.
5. Każdy uczeń powinien zapoznać się z Regulaminem korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych.
6. Udostępnianie podręczników bibliotecznych podlega rejestracji.

**Rozdział II**  
**Zadania biblioteki w sprawie podręczników szkolnych**

1. Biblioteka gromadzi podręczniki i materiały edukacyjne.
2. Biblioteka wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne.
3. Dołączona do podręczników lub materiałów edukacyjnych płyta CD stanowi integralną część podręczników lub materiałów edukacyjnych i należy je zwrócić wraz z podręcznikiem. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika.

**Rozdział III**  
**Przyjęcie podręczników na stan szkoły**

1. Podręczniki przekazane szkole lub przez nią zakupione w ramach dotacji zostają przekazane na stan Biblioteki i stanowią własność szkoły.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne przekazane szkole w ramach dotacji winne być użytkowane przez co najmniej trzy lata.

**Rozdział IV**  
**Udostępnianie zbiorów**

§1.

1. Do wypożyczania podręczników uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły z klas I – VII w roku szkolnym 2017/2018, a w latach kolejnych również uczniowie klas VIII.

§2

1. Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego.
2. W przypadku rezygnacji z nauki w Szkole Podstawowej w Łęcznie uczeń ma obowiązek zwrócić do biblioteki szkolnej wypożyczone podręczniki.

§3  
Procedura wypożyczania i zwracania podręcznika

1. Na początku roku szkolnego wychowawca bądź nauczyciel przedmiotu pobiera z biblioteki podręczniki w liczbie równej liczbie uczniów w danej klasie. Pobranie podręczników jest rejestrowane przez bibliotekarza.
2. Najpóźniej do 15 czerwca każdego roku szkolnego nauczyciele przedmiotów oraz uczniowie rozliczają podręczniki zgodnie ze stanem przyjęcia na początku roku szkolnego.
3. Uczniowie klas I - III pierwsze części podręczników wypożyczają we wrześniu, o terminie wypożyczenia kolejnych części decyduje nauczyciel. Przed wypożyczeniem nowej części uczeń oddaje wcześniej wypożyczoną część.
4. Za dopilnowanie terminów wypożyczania i oddawania podręczników odpowiadają uczniowie Szkoły Podstawowej w Łęcznie oraz ich rodzice/ opiekunowie prawni.

**Rozdział V**  
**Odpowiedzialność za udostępnione podręczniki**

§1

Obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem podręczników:

1. Po wypożyczeniu podręcznika uczeń ma obowiązek wpisać w metryczce lub w wyznaczonym przez nauczyciela przedmiotu miejscu swoje imię, nazwisko oraz rok szkolny, w którym korzystał z podręcznika długopisem z niewymazywalnym wkładem.
2. Przez cały okres użytkowania podręczników uczeń dba o właściwe zabezpieczenie książki przed zniszczeniem.
3. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach.
4. Dopuszcza się używanie ołówka w celu zaznaczenia, np. pracy domowej.
5. Wraz z upływem terminu zwrotu uczeń powinien przygotować podręczniki do zwrotu, tj. wymazać wpisy dokonane ołówkiem, zdjąć folię ochronną (okładkę).

§2

Zniszczenie lub uszkodzenie podręcznika lub materiału edukacyjnego.

1. Uczeń ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia lub zniszczenia wypożyczonych podręczników, uniemożliwiające dalsze korzystanie z podręcznika.
2. W przypadku zagubienia podręcznika, szkoła może żądać zwrotu kosztów zakupu podręcznika.
3. Rodzic/ opiekun prawny ucznia, który zniszczył bądź zgubił podręcznik zobowiązany jest do odkupienia zniszczonego podręcznika i przekazania go do biblioteki Szkoły Podstawowej w Łęcznie.

**Rozdział VI**  
**Postanowienia końcowe**

1. Uczniowie i rodzice zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i stosowania się do zawartych w nim postanowień.
2. Decyzje w kwestiach udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym Regulaminie podejmuje dyrektor szkoły.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2017r. ze zm. z dn. 1.09.2023 r.