

Zapytanie ofertowe

p.n.

**„Przeprowadzenie szkoleń/kursów doskonalących dla nauczycieli Szkoły
Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w ramach projektu
„Razem możemy więcej”.**

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Chmielnik/ Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego ul. Szkolna 7,
26-020 Chmielnik NIP 657-25-31-581; województwo świętokrzyskie

tel./fax (41) 354-21-13

Adres strony internetowej: www.spchmielnik.superszkolna.pl

Adres e-mail: malgorzata.przezdzik@chmielnik.com

1) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

80 0 00000 -4- Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Celem zamówienia jest nabycie dodatkowych kompetencji przez nauczycieli biorących udział w szkoleniach. Przedmiot zamówienia obejmuje cztery części:

**Część 1 - Szkolenie ICT – e nauczyciel z zakresu stosowania TIK w dydaktyce
zakończone certyfikatem (egzaminem) ECDL**

Wytyczne dla przeprowadzenia w/w szkolenia:

- zajęcia prowadzone metodą warsztatową
- 32 godziny (8 spotkań po 4 h)
- grupa 12 nauczycieli
- wykonawca zapewni dla każdego uczestnika materiały dydaktyczne oznakowane zgodnie z zasadami promowania projektu obowiązującymi w ramach RPO WŚ 2014-2020– książka ECDL i pendrive z materiałami dydaktycznymi - pamięć min. 8 GB
- egzamin ECDL
- termin realizacji – luty 2018 (planowany termin między 12 - 20 lutego 2018)

**Część 2 - Psychologiczne mechanizmy komunikacji i zastosowanie metod coachingu
w procesie edukacji (sesje coachingowe)**

Wytyczne dla przeprowadzenia sesji coachingowych :

- 36 godzin (3 h na osobę)

- grupa 12 nauczycieli
- Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w programie m.in. asertywne rozmowy z rodzicami oraz uczniami szkoły, podstawy i zasady psychologii komunikacji, podstawy coachingu w edukacji, aktywne metody angażujące uczniów do kreatywnej pracy itp.
- termin realizacji – luty 2018 (planowany termin między 12 - 20 lutego 2018)

Część 3 - Szkolenie dla nauczycieli – nauczanie na zasadzie eksperymentu (zajęcia grupowe oraz zajęcia indywidualne).

- grupa 12 nauczycieli
- zajęcia grupowe (4 spotkania po 4 godziny) – 16 h
- zajęcia indywidualne (12 osób x 3 godziny) – 36 h
- termin realizacji: luty 2018 (planowany termin między 12 - 20 lutego 2018)

Część 4 - Szkolenie dla nauczycieli – (zajęcia grupowe oraz zajęcia indywidualne)

a) indywidualizacja procesu kształcenia - praca z uczniem zdolnym i uczniem mającym trudności w uczeniu się

- grupa 12 nauczycieli - 8 godzin

b) praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych

- grupa 12 nauczycieli - 8 godzin
- termin realizacji – kwiecień 2018 r. (między 3 - 7 kwietnia 2018)

Szkolenie zakończone certyfikatem.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w częściach. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. Należy odpowiednio wypełnić Formularz ofertowy, który stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2) OZNACZENIE PROJEKTU

Projekt „**Razem możemy więcej**” realizowany jest przez Szkołę Podstawową im. Stefana Żeromskiego w Chmielniku dofinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020, Priorytet 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego, Poddziałanie 8.3.6 Wzrost jakości edukacji ogólnej - ZIT.

3) OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Zakres obowiązków Wykonawcy dotyczący wszystkich szkoleń:

1. Bezwzględne stosowanie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
2. Ścisła współpraca z personelem projektu.

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy

1. Realizacja programu zajęć, którego szczegółowe założenia muszą być uzgodnione z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania i przedstawienia do akceptacji szczegółowego zakresu danego szkolenia. Program szkolenia powinien uwzględniać również zagadnienia związane z zapewnieniem w trakcie działań edukacyjnych równości szans i dostępu wszystkim uczniom tj.: nieświadome wykluczanie pewnych grup uczniów (np. wyróżnianie uczniów, przerywanie wypowiedzi, preferowanie niektórych grup, pomijanie przy wyborze do realizacji zadań wymagających odpowiedzialności, odwagi, kreatywności).
2. Opracowanie harmonogramu zajęć i przedstawianie go do zatwierdzenia Zamawiającemu.
3. Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu do zatwierdzenia materiałów dydaktycznych, zawierającego treści będące przedmiotem szkolenia dla nauczycieli uczestniczących w szkoleniu.
4. Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu do zatwierdzenia narzędzi oceny zdobycia przez nauczycieli założonych kompetencji nabytych w wyniku udziału w szkoleniu - przeprowadzenie testów wiedzy na początku i końcu zajęć wraz z analizą.
5. Prowadzenie zajęć zgodnie z zatwierdzonym programem i harmonogramem zajęć.
6. Prowadzenie dokumentacji realizacji zadania na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego, m.in. dzienniki zajęć, listy obecności.
7. Oznaczenia sal, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z zasadami RPO WS na lata 2014-2020.
8. Przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości.
9. Każdorazowo przesłania, w terminie 3 dni kalendarzowych od zakończenia przez każdą grupę wszystkich zajęć, dokumentów potwierdzających ich odbycie.
10. Wszystkie koszty związane z dojazdem trenerów na miejsce szkoleń, wyżywieniem oraz ewentualnym zakwaterowaniem pokrywa Wykonawca.
1. Po zakończeniu kursu/szkolenia Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikom zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia/kursu. Zaświadczenia wydane zgodnie z § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 622), powinny być opatrzone znakiem Funduszy Europejskich z nazwą programu – Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz logo Unii

- Europejskiej z nazwą funduszu – Europejski Fundusz Społeczny (zgodnie z zasadami promowania projektu obowiązującymi w ramach RPO WŚ 2014-2020) oraz zawierać informację, iż usługa była przeprowadzona w ramach realizacji projektu pn. **„RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ”** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadań projektowych oraz do przedłożenia w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu realizacji danego zadania w szczególności listy obecności uczestników/czek projektu, dokumentacji fotograficznej z przebiegu realizacji zadania, dziennika zajęć w wersji oryginalnej lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, kserokopie opieczetowanych za zgodność z oryginałem wydanych zaświadczeń, certyfikatów, które powinny być opatrzone znakiem Funduszy Europejskich z nazwą programu – Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz logo Unii Europejskiej z nazwą funduszu – Europejski Fundusz Społeczny (zgodnie z zasadami promowania projektu obowiązującymi w ramach RPO WŚ 2014-2020) oraz zawierać informację, iż usługa była przeprowadzona w ramach realizacji projektu pn. **„RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ”** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 dla Europejskiego Funduszu Społecznego.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia karty czasu pracy w ramach niniejszego projektu oraz zbiorczej karty czasu pracy w systemie miesięcznym tj. ewidencji godzin i zadań (dotyczy umów o pracę/mianowania, umów zlecenia oraz umów o dzieło z wyłączeniem umów, w wyniku których następuje wykonanie oznaczonego dzieła) potwierdzającej zaangażowanie we wszystkich formach aktywności zawodowej. Łączne zaangażowanie zawodowe wykonawcy/osób (tj. w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego i samozatrudnienia) w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych uczestników zajęć a także ochrony w/w danych oraz innych informacji przekazanych mu przez Zamawiającego a koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia. Na wykonawcy ciąży obowiązek stosowania wszelkich formalności, procedur, zabezpieczeń w zakresie przewidzianym przepisami ustawy o ochronie danych osobowych i dostępie do informacji publicznej.
 5. Wykonawca zapewnia, że osoba prowadząca szkolenia/kursy zawodowe będzie odpowiadała na indywidualne potrzeby uczestników szkolenia/kursów.
 6. Postępowanie prowadzone jest w częściach, Wykonawcy mogą złożyć ofertę na dowolną ilość części biorąc pod uwagę następujący podział:

4) **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

Zamówienie mogą wykonać Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

A. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

B. Wiedza doświadczenie

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

C. Potencjał techniczny.

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna warunki za spełnione, kiedy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

D. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Każda osoba/y prowadząca szkolenie musi spełniać minimum następujące warunki:

- a) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie
- b) Każda osoba/y prowadząca/e szkolenie musi posiadać doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń: minimum 3 lata (36 miesięcy) w tym minimum 1 rok w zakresie prowadzenia szkoleń obejmujących zagadnienia w obszarze będącym przedmiotem zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie informacji zawartych w ofercie tj. CV wykładowcy/nauczyciela załączonego do Oferty oraz kserokopii dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadane przez Wykonawcę kwalifikacje.

W zakresie posiadanego wykształcenia Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie informacji zawartych w CV wykładowcy/nauczyciela załączonego do Formularza Ofertowego oraz dokumentów potwierdzających doświadczenie (umowy,

protokoły odbioru usługi, referencje itp. dokumenty jednoznacznie potwierdzające okresy zatrudnienia, zakres i tematykę prowadzonych przez wykładowcę/ nauczyciela szkoleń).

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć wykaz osób wskazanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 4 do zapytania) wraz z CV wykładowcy/ trenera oraz dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie. Ponadto należy złożyć także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

E. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie

Zamawiający uzna warunki za spełnione, kiedy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

5) INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

W celu uniknięcia konfliktu interesów realizacja przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego nie może być udzielona podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania złoży oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

6) KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający przy wyborze wykonawcy przyjął jedno kryterium wyboru tj. jednostkowa cena ofertowa brutto (100%).

Punkty za cenę będą obliczane według następującego wzoru:

$$C = (C_{min.}/C_{oferty}) \times 100$$

C - ilość punktów dla danej oferty,

C_{min.}-cena brutto najtańszej oferty,

Coferty-cena brutto danej oferty

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmować ma wszystkie koszty związane z jej realizacją.
- 2) Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.
- 3) Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 5) Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.

7) TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Realizacja przedmiotu zamówienia – **od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2018 r.**
Szczegółowy harmonogram realizacji szkoleń zostanie ustalony w trakcie realizacji zlecenia.

8) TERMIN SKŁADANIA OFERT, MIEJSCE, SPOSÓB

1. Oferty należy złożyć w wersji papierowej w Biurze Projektu, które znajduje się w Siedzibie Zamawiającego: Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Chmielniku; ul. Szkolna 7, 26-020 Chmielnik (Sekretariat) z dopiskiem:

Oferta na:

„Przeprowadzenie szkoleń/kursów doskonalących dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w ramach projektu „Razem możemy więcej””.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w wersji elektronicznej na adres malgorzata.przedzik@chmielnik.com - w takim przypadku każdorazowo należy dostarczyć wersję papierową oferty w terminie do 2 dni kalendarzowych od dnia złożenia wersji elektronicznej. Wymóg dostarczenia oryginalnie podpisanej oferty dotyczy oferty; która została uznana za najkorzystniejszą.
3. Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w terminie **do dnia 25.01.2018 r. do godz. 10:00** w czasie urzędowania Biura Projektu. Biuro Projektu czynne jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku wysyłki decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego lub na skrzynkę elektroniczną Zamawiającego wskazanych w pkt. 2. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

4. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści wynik na stronie internetowej: www.spchmielnik.superszkolna.pl

9. DOKUMENTY/ OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

Wykonawca wraz z ofertą (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego) powinien przedłożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego).
2. CV osoby proponowanej do przeprowadzenia szkolenia/ wykładowcy/ nauczyciela wraz z dokumentami potwierdzającymi doświadczenie (umowy, protokoły odbioru usługi, referencje, itp.)
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego).
4. Stosowne pełnomocnictwa - jeśli dotyczy: 1) przy składaniu oferty wspólnej pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, 2) jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w przypadku podjęcia wątpliwości odnośnie prawdziwości złożonych oświadczeń i dokumentów.

Zatwierdzam:

Dyrektor /-/ Renata Nowak

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

WZÓR - FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:

.....

.....

tel/fax:

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia postępowania o udzielanie zamówienia publicznego pn. **„Przeprowadzenie szkoleń/kursów doskonalących dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w ramach projektu „Razem możemy więcej””** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia dla wskazanych niżej Części zamówienia w cenie:

Część	Rodzaj szkolenia/kursu	Cena jednostkowa brutto w zł	Planowana ilość godzin	Wartość brutto (cena jedn. x ilość godzin)
1.	Szkolenie ICT – e nauczyciel z zakresu stosowania TIK w dydaktyce zakończone certyfikatem ECDL W tym:		32 godziny	
	Koszt przeprowadzenia szkolenia		32 godziny	



	Egzamin ECDL		12 szt.	
2.	Psychologiczne mechanizmy komunikacji i zastosowanie metod coachingu w procesie edukacji (sesje coachingowe)		36 godzin	
3.	Szkolenie dla nauczycieli – nauczanie na zasadzie eksperymentu (zajęcia grupowe)		16 godzin	
	Szkolenie dla nauczycieli – nauczanie na zasadzie eksperymentu (zajęcia indywidualne)		36 godzin	
4.	Szkolenie dla nauczycieli – indywidualizacja procesu kształcenia "praca z uczniem zdolnym i uczniem mającym trudności w uczeniu się"		8 godzin	
	Szkolenie dla nauczycieli – praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych		8 godzin	

Razem wartość brutto zamówienia	
---------------------------------	--

Uwaga: Postępowanie prowadzone jest w częściach w związku z powyższym Wykonawca wypełnia Części, na które składa ofertę cenową. Pozostałe Części pozostają puste lub skreślone z adnotacją „Nie dotyczy”.

UWAGA! CENY – ZAOKRĄGLONE DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU.

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
4. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.
5. Zobowiązuję się do osobistego wykonywania umowy.
6. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie, załącznikach są zgodne z prawdą.
7. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU ZE STRONY WYKONAWCY:

Imię i nazwisko.....

Numer telefonu:..... nr faksu.....

.....

/pieczęć i podpis

osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

o braku powiązań kapitałowych i osobowych

.....

.....dnia.....

/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

/miejscowość/

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn „**Przeprowadzenie szkoleń/kursów doskonalących dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w ramach projektu „Razem możemy więcej”**” oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, nie jest podmiotem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy przyjęciu, iż przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemnie powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli.

.....

/pieczętka i podpis

osoby upoważnionej

do reprezentowania
Wykonawcy/

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

.....

.....dnia.....

/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

/miejscowość/

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. **„Przeprowadzenie szkoleń/kursów doskonalących dla nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w ramach projektu „Razem możemy więcej””**

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie :

- Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej
- Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- Zdolności technicznej lub zawodowej

.....

/pieczętka i podpis osoby
upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik nr 4 do zapytania

***Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia w ramach zadania
pn. : „Przeprowadzenie szkoleń/kursów doskonalących dla nauczycieli Szkoły Podstawowej
im. Stefana Żeromskiego w ramach projektu „Razem możemy więcej””***

Oświadczam/-y, że wymieniona poniżej kadra trenerska posiada odpowiednie kwalifikacje zgodne z przedmiotem zamówienia.

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie trenera/wykładowcy	Doświadczenie zawodowe	Doświadczenie – min. roczne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, warsztatów, lub innych form edukacyjnych w zakresie wskazanym w zapytaniu ofertowym	Dysponuję/ będę dysponował **(zasoby własne/zasoby innych podmiotów)
1	2	3	4	5	6

****Uwaga – przy wpisie „będę dysponował” Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia
pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania
zamówienia**

Miejscowość data

.....
(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym)

**DO WYKAZU NALEŻY ZAŁĄCZYĆ CV TRENERA/WYKŁADOWCY ORAZ DOKUMENTY
POTWIERDZAJĄCE KWALIFIKACJE I DOŚWIADCZENIE**