

1. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Policzna

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Przyjmowanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	od 11 lutego do 21 lutego 2022 roku	-
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 28 lutego do 14 marca 2022 roku	od 14 kwietnia do 25 kwietnia 2022 roku
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu	do 17 marca 2022 roku	do 6 maja 2022 roku
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	18 marca 2022 roku	10 maja 2022 roku
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 21 marca do 24 marca 2022 roku	od 12 maja do 16 maja 2022 roku
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	28 marca 2022 roku	20 maja 2022 roku

2. Kryteria

L.p.	Kryteria ustawowe brane pod uwagę na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego	Liczba punktów
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Zgodnie z art. 131 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe kryteria ustawowe mają jednakową wartość
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	

L.p.	Kryteria samorządowe brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego Uchwała Nr XXIX/188/2017 Rady Gminy Policzna z dnia 24 marca 2017r.	Liczba punktów
1.	Oboje rodziców (rodzic samotny) pracują lub studiują w trybie dziennym	10 punktów
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza już do tego samego przedszkola lub szkoły	9 punktów
3.	Dzieci z rodzin pozostających pod opieką GOPS	3 punkty
4.	Zadeklarowanie przez rodzica kandydata korzystania z pełnej oferty przedszkola	2 punkty

Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów ustawowych:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.)
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
- 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.)

Dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata/ opiekuna prawnego.

Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów samorządowych:

- 1) oświadczenie rodziców o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieraniu nauki w systemie dziennym,
- 2) oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danego przedszkola, kontynuacji nauki w szkole podstawowej (w tej samej miejscowości) w roku szkolnym, którego dotyczy postępowanie rekrutacyjne,
- 3) oświadczenie rodziców o korzystaniu z opieki GOPS,
- 4) oświadczenie rodzica dotyczące deklarowanego pełnego czasu pobytu dziecka w przedszkolu (8 godzin dziennie).

Oświadczenia wyżej wymienione składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *"Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia "*.

**DEKLARACJA
KONTYNUACJI EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ DZIECKA
w roku szkolnym 2022/2023**

(wypełnić drukowanymi literami)

Deklaruję, że moje dziecko będzie przez kolejny rok uczęszczało do Przedszkola Samorządowego
w

DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

PESEL	Imię	Drugie imię	Nazwisko																																								
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
Data urodzenia	Miejsce urodzenia																																										
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			-			-					<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																																
		-			-																																						

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu																																													
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>						<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										

INFORMACJE DODATKOWE

Rodzic przekazuje dyrektorowi, uznane przez rodzica za istotne, dane: o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

.....
.....

POBYT DZIECKA W PLACÓWCE

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE)

☐	w oddziale przedszkolnym czynnym 5 godzin dziennie :	od godz. do godz.
☐	powyżej 5 godzin dziennie:	od godz. do godz.

W przypadku zmiany czasu przebywania dziecka w przedszkolu, w porównaniu do poprzedniego roku szkolnego, podać powód:

.....
.....

DANE RODZICÓW

Dane matki

Dane ojca

Imię

Nazwisko

Imię

Nazwisko

Telefon kontaktowy

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

Adres e-mail

Adres zamieszkania matki

Adres zamieszkania ojca

Kod pocztowy

Miejscowość

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

RODZIC ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO:

- Informowania dyrektora o każdorazowej zmianie powyższych danych.
- Regularnego uiszczania opłat za przedszkole w wyznaczonym terminie.
- Przyprawdzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobą dorosłą, upoważnioną do odbierania w wyznaczonych godzinach.
- Przyprawdzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka.
- Uczestniczenia w zebraniach dla rodziców oraz zapozdawania się z informacjami umieszczanymi na tablicy ogłoszeń.

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszej deklaracji i załącznikach do deklaracji będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)
2. Administratorem danych osobowych zawartych w deklaracji oraz załącznikach do deklaracji są odpowiednio placówki, do których została złożona deklaracja - dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Policzna lub dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czarnolesie.

Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane w deklaracji oraz załącznikach do deklaracji dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji i załącznikach do deklaracji dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z deklaracją oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Podpis rodzica/ opiekuna

.....

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

(wypełnić drukowanymi literami)

Proszę o przyjęcie do Przedszkola Samorządowego w

DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię	Nazwisko	Data urodzenia
PESEL	Miejsce urodzenia	

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

INFORMACJE DODATKOWE

Rodzic przekazuje nauczycielowi przedszkola, uznane przez rodzica za istotne, dane: o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

.....
.....

POBYT DZIECKA W PLACÓWCE

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE)

☐	w oddziale przedszkolnym czynnym 5 godzin dziennie:	od godz. do godz.
☐	powyżej 5 godzin dziennie:	od godz. do godz.

DANE RODZICÓW

Dane matki

Dane ojca

Imię	Nazwisko	Imię	Nazwisko

Telefon kontaktowy

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

Adres e-mail

Adres zamieszkania matki

Adres zamieszkania ojca

Kod pocztowy	Miejscowość

Kod pocztowy	Miejscowość

Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Ulica	Nr domu	Nr lokalu

KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PRZEDSZKOLI (nie więcej niż do trzech wybranych przedszkoli)

1.
2.
3.

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm.)
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są odpowiednio placówki, do których został złożony wniosek - dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Policzna lub dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czarnolesie.

Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz.1781 t.j.) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Podpis rodzica/opiekuna

--

Do wniosku dołączam (właściwe zaznaczyć x):

- ☐ -Oświadczenie dot. wielodzietności rodziny kandydata.
- ☐ - Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność kandydata.
- ☐ -Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata.
- ☐ -Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.
- ☐ - Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie.
- ☐ -Dokumenty potwierdzające objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

.....
(miejscowość i data)

.....
.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI RODZINY KANDYDATA DO PRZEDSZKOLA ¹

Oświadczam/my , że w mojej/naszej rodzinie wychowuję/my:..... dzieci.
(podać liczbę dzieci)

Oświadczam , że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(Podpis rodzica/opiekuna)

¹ Wielodziethość rodziny – oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

.....
(miejscowość i data)

.....
.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA ¹

Oświadczam/my, że:

1. Samotnie wychowuję dziecko/dzieci:.....
(podać imiona i nazwiska dzieci)

2. Nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem ²

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(Podpis rodzica/opiekuna)

¹ oznacza to wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba ta wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem, wówczas nie jest samotnym rodzicem wychowującym dziecko;

² Jeśli nie dotyczy wykreślić

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODZIAŁU (0)

PRZEDSZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

(wypełnić drukowanymi literami)

Proszę o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w

DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię	Nazwisko	Data urodzenia

PESEL	Miejsce urodzenia

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

INFORMACJE DODATKOWE

Rodzic przekazuje nauczycielowi przedszkola, uznane przez rodzica za istotne, dane: o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

.....
.....

POBYT DZIECKA W PLACÓWCE

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE)

☐	w oddziale przedszkolnym czynnym 5 godzin dziennie: od godz. do godz.
☐	powyżej 5 godzin dziennie: od godz. do godz.

DANE RODZICÓW

Dane matki

Dane ojca

Imię	Nazwisko	Imię	Nazwisko

Telefon kontaktowy

Telefon kontaktowy

----------------------	----------------------

Adres e-mail

Adres e-mail

Adres zamieszkania matki

Adres zamieszkania ojca

Kod pocztowy	Miejscowość

Kod pocztowy	Miejscowość

Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Ulica	Nr domu	Nr lokalu

KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PRZEDSZKOLI (nie więcej niż do trzech wybranych przedszkoli)

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Pouczenie

3. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)
4. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są odpowiednio placówki, do których został złożony wniosek - dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Policzna lub dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Czarnolesie.

Oświadczenie wnioskodawcy

3. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych ((Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.) oraz z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

Podpis rodzica/opiekuna

--

Do wniosku dołączam (właściwe zaznaczyć x):

- ☐ -Oświadczenie dot. wielodzietność rodziny kandydata.
- ☐ - Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność kandydata.
- ☐ -Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata.
- ☐ -Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.
- ☐ - Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie.
- ☐ -Dokumenty potwierdzające objęcie kandydata pieczą zastępczą