

Rozdział 6

Wewnątrzszkolne ocenianie

§ 26

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianiu podlegają:
 - 2.1. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2.2. zachowanie ucznia.
3. Wewnątrzszkolne ocenianie określa sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, powiadamiania uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych, warunkach i trybie zdawania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych, o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z zajęć edukacyjnych oraz zachowania.
4. Wewnątrzszkolne ocenianie ma na celu:
 - 4.1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 4.2. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 4.3. udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4.4. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4.5. dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 4.6. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Wewnątrzszkolne ocenianie obejmuje:
 - 5.1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

5.2.ustalenie kryteriów oceniania zachowania;

5.3.ustalenie ocen bieżących, śródrocznych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

5.4.przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;

5.5.(uchylony)

5.6.ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

5.7.ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 27 (uchylony)

§ 28 (uchylony)

§ 28a (uchylony)

§28b

1. Uczeń podlega klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej.

2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego, w terminie do końca września, informują uczniów na zajęciach lekcyjnych oraz ich rodziców poprzez zamieszczenie informacji w dzienniku elektronicznym i w sekretariacie szkoły o:

2.1.wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,

2.2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

2.3. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

3.Wymagania edukacyjne ustalają nauczyciele poszczególnych przedmiotów.

4. Nauczyciele oceniają na bieżąco i ustalają bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych według wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania.

5. Zadaniem oceniania bieżącego z zajęć edukacyjnych jest monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazywanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dobrze się uczyć.

6. Oceny bieżące i klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

§ 28c

1. Informacje o bieżących postępach w nauce ucznia oraz ocenach śródrocznych i rocznych wpisywane są w dziennikach lekcyjnych, wyniki klasyfikacji rocznej i końcowej wpisywane są również w arkuszach ocen.

2. Klasowe dzienniki zajęć lekcyjnych prowadzone są w formie elektronicznej. Pozostała dokumentacja przebiegu nauczania ma formę papierową.

3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

§ 28d

1. Nauczyciele powiadamiają rodziców o osiągnięciach ich dzieci poprzez:

- 1.1. dzień otwarty w szkole,
- 1.2. indywidualne rozmowy w szkole,
- 1.3. korespondencję listowną,
- 1.4. dziennik elektroniczny.

§ 28e

1. Formami pracy ucznia podlegającymi ocenie są:

- 1.1. praca na lekcji,
- 1.2. ustne sprawdzanie wiadomości i umiejętności uczniów,
- 1.3. kartkówka dotycząca materiału z trzech ostatnich tematów, nie musi być zapowiadana; w ciągu dnia mogą być dwie kartkówki i czas ich trwania nie może przekroczyć 20 minut,
- 1.4. sprawdzian lub praca klasowa obejmująca większą partię materiału określoną przez nauczyciela z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem; termin powinien być odnotowany w dzienniku lekcyjnym; w ciągu tygodnia można zaplanować maksymalnie trzy sprawdziany pisemne lub prace klasowe, w ciągu dnia – jeden,

- 1.5. zadania edukacyjne wykonywane na zajęciach dostosowane do specyfiki przedmiotu,
- 1.6. projekty indywidualne i grupowe,
- 1.7. doświadczenia,
- 1.8. karty pracy,
- 1.9. wytwory plastyczne, techniczne, artystyczne, elektroniczne.
2. Nauczyciel sprawdza i ocenia prace pisemne ucznia w terminie nieprzekraczalnym 14 dni od napisania.
3. Nauczyciel na lekcji oddaje i omawia prace uczniów oraz udziela informacji zwrotnej, co wykonano dobrze, a co wymaga dalszego doskonalenia i w jaki sposób.
4. Uczeń ma możliwość poprawić ocenę. Z poprawy wpisujemy tylko ocenę wyższą niż wcześniej uzyskana. W klasyfikacji śródrocznej i rocznej nauczyciel bierze pod uwagę tylko ocenę poprawioną. Poprawa oceny może odbywać się w uzgodnionym z nauczycielem terminie, przy czym w klasach 4-8 może odbywać się poza obowiązkowymi zajęciami przedmiotowymi.
5. Uczeń nieobecny na sprawdzianie powinien napisać zaległy sprawdzian w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Z takiego obowiązku jest zwolniony uczeń nieobecny na sprawdzianie z powodu choroby trwającej co najmniej 2 tygodnie lub z powodu ważnych zdarzeń losowych, bądź sytuacji traumatycznych.
6. Uczniowie i ich rodzice mają zapewniony dostęp do sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych. Nauczyciel udostępnia uczniom prace pisemne w szkole. Z pracą przekazaną uczniowi do domu rodzic jest zobowiązany zapoznać się i potwierdzić ten fakt podpisem, a podpisaną pracę uczeń powinien oddać nauczycielowi w ciągu 3 dni lub na następne zajęcia z danego przedmiotu. Uczeń może również wykonać zdjęcie swojej pracy klasowej po uzgodnieniu z rodzicami i nauczycielem.
7. Prace pisemne uczniów nauczyciel przechowuje do 31 sierpnia bieżącego roku szkolnego na terenie szkoły, tak aby w każdym czasie były do wglądu dyrektora szkoły, a w sytuacjach szczególnych możliwe do wglądu rodziców.

8. Nauczyciel uzasadnia każdą ustaloną ocenę w formie ustnej lub pisemnej, informując i wskazując, co uczeń zrobił dobrze oraz jak powinien się dalej uczyć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych.
9. Każdy sprawdzian zawiera treści obejmujące wymagania edukacyjne z każdego poziomu wiedzy i umiejętności tak, aby uczeń mógł uzyskać poszczególne oceny.

§28 f

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach kultury fizycznej.

§28 g

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych oraz dostosować wymagania edukacyjne do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

1.1. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,

1.2. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia,

1.3. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej wskazującą na potrzebę takiego dostosowania, na podstawie tej opinii,

1.4. nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. 1.1, 1.2 i 1.3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole, na podstawie rozpoznania dokonanego przez nauczycieli i specjalistów,

1.5. posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie tej opinii.

2. Ucznia, który znajduje się w szczególnej sytuacji kryzysowej, traumatycznej, losowej zwalnia się z odpowiedzi, prac klasowych i innych obowiązkowych zadań w szkole.

§28h [KLASY I-III]

1. W klasach I-III stosuje się ocenianie bieżące, śródroczne i roczne, które obejmuje opis osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie:

1.1. edukacji polonistycznej: słuchania, mówienia, czytania, pisania, kształcenia językowego oraz samokształcenia,

1.2. edukacji matematycznej: rozumienia stosunków przestrzenne i cech wielkościowych, rozumienia liczb i ich własności, posługiwania się liczbami, czytania tekstów matematycznych, rozumienia pojęć geometrycznych oraz stosowania matematyki w sytuacjach życiowych oraz w innych obszarach edukacji,

1.3. edukacji społecznej: rozumienie środowiska społecznego, orientacja w czasie historycznym,

1.4. edukacji przyrodniczej: rozumienie środowiska przyrodniczego, funkcji życiowych człowieka, ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i odpoczynku oraz rozumienie przestrzeni geograficznej,

1.5. edukacji plastycznej: percepcja wizualna, obserwacja i doświadczenia, działalności ekspresji twórczej, recepcja sztuk plastycznych,

1.6. edukacji technicznej: organizacja pracy, znajomość informacji technicznej, materiałów i technologii wytwarzania, stosowanie narzędzi i obsługa urządzeń technicznych,

1.7. edukacji muzycznej: słuchanie muzyki, ekspresja muzyczna, śpiew, improwizacja ruchowa, rytmika i taniec, gra na instrumentach muzycznych, znajomość form zapisu dźwięku,

1.8. edukacji informatycznej: rozumienie, analizowanie i rozwiązywanie problemów, programowanie i rozwiązywanie problemów z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń cyfrowych, posługiwania się komputerem, urządzeniami cyfrowymi i sieciami komputerowymi, rozwijanie kompetencji społecznych, przestrzeganie prawa i zasad bezpieczeństwa,

1.9. wychowania fizycznego: utrzymanie higieny osobistej i zdrowia, sprawności motoryczne, osiągnięcia w zakresie różnych form rekreacyjno-sportowych,

1.10.języka obcego nowożytnego: reagowanie na polecenia wydawane przez nauczyciela w języku obcym nowożytnym, posługiwanie się podstawowym zasobem środków językowych jego samego i jego najbliższego otoczenia.

2. Ocenianie klasyfikacyjne śródroczne i roczne w klasach I-III polega na ustaleniu oceny opisowej.

3. Ustalona opisowa ocena śródroczna wpisywana jest przez nauczycieli w dzienniku elektronicznym. Na koniec pierwszego półrocza rodzic zostaje zapoznany z oceną opisową, którą otrzymuje w wersji papierowej na spotkaniu podsumowującym pierwsze półrocze lub ma możliwość zapoznania się z nią poprzez dziennik elektroniczny.

4. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna zawiera informację podsumowującą pracę ucznia i jego zachowanie. Zostaje umieszczona w dzienniku elektronicznym.

5. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

6. Ocenianie bieżące może mieć formę:

6.1. ustnej oceny,

6.2.pisemnej oceny w postaci krótkiej informacji zwrotnej, np.:

a. Praca wykonana bezbłędnie, starannie – „Wspaniale pracujesz!” (6)

b. Praca wykonana z nielicznymi błędami – „Bardzo dobrze pracujesz!” (5)

c. Praca wykonana poprawnie – „Dobrze pracujesz!” (4)

d. Praca wykonana częściowo poprawnie – „Popracuj więcej!” (3)

e. Praca wykonana słabo (duża ilość błędów) – „Masz trudności!” (2)

f. Praca z bardzo dużą ilością błędów – „Nie opanowałeś!” (1),

6.3. oceny cyfrowej 6,5,4,3,2,1 wraz z komentarzem zamieszczonym na pracy ucznia.

7.Sprawdziany oceniane są według następujących kryteriów:

%	ocena
---	-------

Powyżej 95% - 100%	- celujący (6)
--------------------	----------------

Powyżej 85% - 95%	- bardzo dobry (5)
-------------------	--------------------

Powyżej 65% - 85%	- dobry (4)
-------------------	-------------

Powyżej 45% - 65% - dostateczny (3)

Powyżej 25% - 45% - dopuszczający (2)

Do 25% - niedostateczny (1)

8. Kryteria oceniania przepisywania tekstu, pisanie z pamięci, pisanie ze słuchu:

0 błędów – celujący (6)

1 - 2 błędy – bardzo dobry (5)

3 - 4 błędy – dobry (4)

5 - 6 błędów – dostateczny (3)

7 - 8 błędów – dopuszczający (2)

powyżej 8 błędów – niedostateczny (1)

9. Bieżącą ocenę ucznia nauczyciel dokumentuje, wpisując ocenę cyfrową: 6,5,4,3,2,1:

9.1. w dzienniku elektronicznym,

9.2. na wytworach pracy ucznia,

9.3. w zeszycie ucznia i kartach ćwiczeń.

10. Śródroczna i roczna ocena z religii/etyki jest wystawiana według skali ocen: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny. Nie włącza się jej do treści oceny opisowej edukacji wczesnoszkolnej.

11. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeśli opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej i programie nauczania w danej klasie z zastrzeżeniem ust.12.

12. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia I-III na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.

13. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

14. Nauczyciel nie zadaje uczniowi pisemnych prac domowych, z wyjątkiem ćwiczeń usprawniających motorykę małą. Ćwiczenia usprawniające motorykę małą są obowiązkowe dla ucznia i nauczyciel może ustalić z nich ocenę.

15. Nauczyciel nie zadaje uczniowi praktyczno-technicznych prac domowych do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.

§28 i [KLASY IV – VIII]

1. Począwszy od klasy IV oceny śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali:
 - 1.1. ocena celująca – 6
 - 1.2. ocena bardzo dobra – 5
 - 1.3. ocena dobra – 4
 - 1.4. ocena dostateczna – 3
 - 1.5. ocena dopuszczająca – 2
 - 1.6. ocena niedostateczna – 1
2. Oceny klasyfikacyjne i bieżące ustalane są na podstawie wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
3. Oceny bieżące są ustalane zgodnie ze skalą: 1, -2, 2, 2+, -3, 3, 3+, -4, 4, 4+, -5, 5, 5+, 6.
4. Zasady procentowego przeliczania punktów uzyskanych w pracy pisemnej na ocenę:

ocena	%
6	powyżej 97 % - 100%
5+	powyżej 95% - 97%
5	powyżej 90% - 95%
5-	powyżej 84% - 90%
4+	powyżej 79% - 84%
4	powyżej 74% - 79%
4-	powyżej 66% - 74%
3+	powyżej 58% - 66%
3	powyżej 50% - 58%

3-	powyżej 43% - 50%
2+	powyżej 36% - 43%
2	powyżej 30% - 36%
2-	powyżej 25% - 30%
1	do 25%

§28j

1. Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji tyle razy w ciągu półrocza, ile jest zajęć w ciągu tygodnia z danego przedmiotu. Nieprzygotowanie obejmuje niezapowiedzianą odpowiedź ustną i kartkówkę.

2. W szkole obowiązuje przywilej uczniów tzw. „szczęśliwy numer”, organizowany przez Samorząd Uczniowski, czyli zwolnienie z niezapowiedzianej odpowiedzi lub kartkówki.

§28k

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w ostatnim tygodniu pierwszego okresu.

3. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków w formie określonej przez nauczyciela.

§28l

1. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Najpóźniej na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele wpisują w dzienniku elektronicznym przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną, z zastrzeżeniem ust.3.

3. Nauczyciel wpisuje przewidywaną niedostateczną roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych w dzienniku elektronicznym na miesiąc przed zakończeniem rocznych zajęć dydaktycznych. Wychowawca wysyła również do rodziców listownie informację o przewidywanej ocenie niedostatecznej.
4. W ciągu trzech dni po ustaleniu przewidywanych ocen klasyfikacyjnych, w szkole organizuje się dzień otwarty dla rodziców, z przekazaniem informacji o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych.
5. Tryb odwołania od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych określa § 33b.

§28l

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem postanowień dotyczących egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego § 32 i § 33.
3. Uczeń który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen klasyfikacyjnych, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Uczeń spełniający obowiązek nauki poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen klasyfikacyjnych, co najmniej 4,75 otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

§28m

Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny

klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§28n

1. Na klasyfikację końcową składają się:

1.1. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone klasie ósmej,

1.2. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych,

1.3. roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie ósmej.

§28o

1. Uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym podlegają klasyfikacji śródrocznej, rocznej oraz końcowej w formie oceny opisowej.

2. Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia.

3. Dla ucznia z niepełnosprawnością intelektualną objętego kształceniem specjalnym istnieje możliwość wydłużenia etapu edukacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

§28p

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie zaświadczenia lekarskiego.

2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie zaświadczenia lekarskiego.

3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w ust. 2, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§28r

Oceny klasyfikacyjne i bieżące z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§28s

Uczeń w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych m.in. przygotowuje się do zajęć dydaktycznych i sprawdzianów, utrwała poznany materiał, czyta lektury, ćwiczy technikę czytania i umiejętności retoryczne .

§28t

1. Nauczyciele nie zadają uczniom obowiązkowych pisemnych i praktyczno-technicznych prac domowych.

2. Nauczyciel może zadać uczniowi pisemną lub praktyczno-techniczną pracę domową do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych, z tym że nie jest ona obowiązkowa dla ucznia i nie ustala się z niej oceny.

3. Nauczyciel sprawdza wykonaną przez ucznia pracę domową i przekazuje mu informację zwrotną dotyczącą wykonanej pracy.

§29 (uchylony)

§ 30 (uchylony)

§ 31 (uchylony)

§ 32 [EGZAMIN KLASYFIKACYJNY]

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek rodzica ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 4.1. realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - 4.2. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
 - 4.3. przechodzący ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego, jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka obcego nowożytnego.
5. Dla ucznia, o którym mowa w ust. 4.2, nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4.2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany jest w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Wniosek (podanie) o egzamin klasyfikacyjny należy złożyć do dyrektora szkoły za pośrednictwem wychowawcy klasy w terminie najpóźniej 2 dni przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej, aby na zebraniu mogła być przyjęta decyzja o dopuszczeniu ucznia do składania egzaminu klasyfikacyjnego.
10. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
11. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
13. Terminy składania wniosków i przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych mogą być zmienione w szczególnych sytuacjach losowych uczniów.
14. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 1, 2, 3 i 4 pkt 4.1, przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - a. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako przewodniczący komisji,
 - b. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
15. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
16. W przypadku, gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji przeprowadzającej egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.3, dyrektor szkoły

powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka obcego nowożytnego zatrudnionego w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

17. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 4.2, oraz jego rodzicami, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
18. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.
19. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - a. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - d. imię i nazwisko ucznia;
 - e. zadania egzaminacyjne;
 - f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
20. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół dołącza się do arkusza ocen ucznia.
21. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" lub „nieklasyfikowana”.
22. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
23. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 33 ust. 1.
24. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

§ 33 [EGZAMIN POPRAWKOWY]

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. (uchylony)
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 5.1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 5.2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 5.3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 7.1. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - 7.2. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, o której mowa w ust. 5,
 - 7.3. termin egzaminu poprawkowego,
 - 7.4. imię i nazwisko ucznia,
 - 7.5. zadania egzaminacyjne,
 - 7.6. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół dołącza się do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust.11a.
11. (uchylony)
- 11a. Rada Pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.
12. (uchylony)
13. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu poprawkowego jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.

§ 33 a (uchylony)

§33b [ODWOŁANIE OD PRZEWIDYWANEJ ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH]

- 1.Przewidywana przez nauczyciela roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych może zostać podwyższona w wyniku sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2- 8.
- 2.Sprawdzian przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, w obecności wychowawcy klasy, nie później niż na 3 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
3. Sprawdzian ma formę pisemną, a z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Sprawdzian odnosi się do wymagań edukacyjnych, o których mowa w §28b i powinien obejmować ten zakres treści programowych, z których w ocenianiu bieżącym uczeń uzyskał oceny niższe niż ocena, o którą się ubiega.

5. W czasie sprawdzianu mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.

6. Wniosek o przeprowadzenie sprawdzianu, podpisany przez rodzica, zainteresowany uczeń składa, w formie pisemnej, do nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne za pośrednictwem wychowawcy, nie później niż na tydzień przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.

7. W przypadku uzyskania przez ucznia ze sprawdzianu oceny niższej niż ocena, o którą się ubiega, zostaje utrzymana w mocy ocena przewidywana.

8. Wniosek i pisemna praca ucznia jest przechowywana przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne do końca roku szkolnego.

§ 34 (uchylony)

§ 35 (uchylony)

§ 36 (uchylony)

§ 37 (uchylony)

§ 37a (uchylony)

§37 aa [OCENA ZACHOWANIA]

1. Wychowawca na początku każdego roku szkolnego, w terminie do końca września, informuje uczniów na zajęciach w szkole oraz ich rodziców, na pierwszym zebraniu w szkole i poprzez zamieszczenie informacji w dzienniku elektronicznym Librus, o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

2.1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,

2.2. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,

2.3. dbałość o honor i tradycje szkoły,

2.4. dbałość o piękno mowy ojczystej,

2.5. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,

2.6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,

2.7. okazywanie szacunku innym osobom.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, uwzględnia się wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

4. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

4.1. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,

4.2. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

5. Informacje o zachowaniu ucznia są na bieżąco odnotowywane w dzienniku elektronicznym w postaci uwag pozytywnych i negatywnych.

6. Na podstawie wpisów w dzienniku elektronicznym oraz opinii przekazywanych przez nauczycieli i pracowników szkoły, uczniów danej klasy, a także ocenianego ucznia wychowawca ustala śródroczną i roczną ocenę zachowania ucznia.

§37 ab [Klasy I – III]

1. W klasach 1-3 szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny zachowania są ocenami opisowymi. Oceny opisowe zachowania ucznia ustala wychowawca po wysłuchaniu opinii innych nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia, analizie wpisanych w Librusie uwag oraz obserwacji zachowania ucznia.

2. Śródroczna i roczna ocena zachowania wyraża stopień wywiązywania się ucznia z następujących kryteriów zachowania:

2.1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

a. przygotowanie do zajęć,

b. systematyczne uczęszczanie do szkoły i punktualność,

c. aktywność podczas zajęć lekcyjnych,

d. wywiązywanie się z powierzonych zadań i dyżurów;

2.2. postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:

a. przestrzeganie ustalonych zasad,

b. udział w życiu klasy i szkoły,

c. współpraca w grupie, pomoc innym,

- d. dbałość o mienie własne i szkoły;
- 2.3. dbanie o honor i tradycje szkoły:
 - a. dbałość o dobre imię i wizerunek szkoły,
 - b. kultywowanie i szanowanie tradycji klasowych i szkolnych,
 - c. szacunek wobec symboli i świąt narodowych;
- 2.4. dbałość o piękno mowy ojczystej:
 - a. posługiwanie się poprawną polszczyzną,
 - b. unikanie wulgaryzmów,
 - c. używanie zwrotów grzecznościowych;
- 2.5. dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:
 - a. przestrzeganie obowiązujących regulaminów,
 - b. dbanie o bezpieczeństwo swoje i innych w szkole i poza szkołą,
 - c. przestrzeganie zasad bezpiecznego korzystania z urządzeń cyfrowych i Internetu;
- 2.6. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - a. kulturalne zachowywanie się w szkole i poza szkołą,
 - b. nawiązywanie pozytywnych kontaktów z innymi;
- 2.7. okazywanie szacunku innym osobom:
 - a. okazywanie szacunku dorosłym i rówieśnikom,
 - b. okazywanie empatii i pomaganie innym.

§37ac [Klasy IV – VIII]

1. Ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia poczynając od klasy IV do klasy VIII szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

1.1. Ocena wzorowa:

1.1.a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne,
- sumiennie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych,
- rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
- rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia na zajęciach szkolnych, pozaszkolnych lub poprzez samokształcenie,
- bierze udział w olimpiadach, konkursach, zawodach,

- podczas lekcji zachowuje należyłą uwagę, nie rozmawia z innymi uczniami, chyba, że wymaga lub pozwala na to specyfika lekcji,
- wzorowo wywiązuje się z obowiązków ucznia, przestrzega regulaminów szkolnych i statutu szkoły;

1.1.b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

- wykazuje inicjatywę w podejmowaniu działań na rzecz klasy, szkoły, środowiska lokalnego,
- aktywnie działa w organizacjach szkolnych, między innymi podejmuje działania na rzecz samorządu uczniowskiego, włącza się w prace wolontariatu i inne przedsięwzięcia;

1.1.c. dbałość o honor i tradycje szkoły:

- szanuje symbole narodowe i tradycje szkolne,
- przejawia postawę patriotyczną,
- aktywnie uczestniczy w uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych, pomaga w ich organizacji,
- godnie reprezentuje szkołę,
- dba o dobre imię i honor szkoły;

1.1.d. dbałość o piękno mowy ojczystej:

- wykazuje kulturę słowa,
- w rozmowach ze starszymi osobami oraz rówieśnikami jego mowa nacechowana jest szacunkiem,
- przeciwstawia się mowie nienawiści,
- nie używa wulgaryzmów;

1.1.e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- szanuje zdrowie własne i innych, przestrzegając zasad bezpiecznego zachowania na zajęciach szkolnych, pozalekcyjnych, w czasie przerw i w autokarze szkolnym,
- bierze udział w akcjach promujących zdrowie i bezpieczeństwo,
- przeciwstawia się przejawom przemocy/cyberprzemocy, agresji i wulgarności,
- nie ulega nałogom,

1.1.f. godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią:

- wyróżnia się wysoką kulturą osobistą,
- jest koleżeński,

- potrafi współpracować w zespole (przyjmuje rolę lidera, prezentuje dorobek grupy, jest dobrym organizatorem),
- szanuje mienie szkolne i prywatne;

1.1.g. okazywanie szacunku i empatii innym osobom:

- okazuje szacunek i empatię nauczycielom i personelowi szkolnemu,
- okazuje szacunek i empatię rówieśnikom,
- bezinteresownie pomaga rówieśnikom, nauczycielom oraz pracownikom szkoły,
- sam zauważa problemy i zgłasza je osobom kompetentnym,
- szanuje poglądy i przekonania innych,
- przeciwstawia się przejawom braku szacunku, nietolerancji wobec innych osób.

1.2. Ocena bardzo dobra:

1.2.a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne, sporadycznie zdarzyć mu się mogą godziny nieusprawiedliwione lub spóźnienia,
- wyróżnia się w wypełnianiu obowiązków ucznia, przestrzega regulaminów szkolnych i statutu szkoły,
- wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
- podczas lekcji zachowuje należytą uwagę, nie rozmawia z innymi uczniami; chyba, że wymaga lub pozwala na to specyfika lekcji,
- pracuje na miarę swoich możliwości i stara się osiągać więcej,
- systematycznie przygotowuje się do zajęć;

1.2.b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

- przestrzega zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
- jest kulturalny, nie odmawia pomocy,
- wykazuje inicjatywę w podejmowaniu działalności na rzecz klasy;

1.2.c. dbałość o honor i tradycje szkoły:

- szanuje symbole narodowe i tradycje szkolne,
- aktywnie uczestniczy w uroczystościach, pomaga w ich organizacji,
- dba o dobre imię i honor szkoły;

1.2.d. dbałość o piękno mowy ojczystej:

- wykazuje kulturę słowa,

- przeciwstawia się mowie nienawiści,
- nie używa wulgaryzmów;

1.2.e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- szanuje zdrowie własne i innych, przestrzegając zasad bezpiecznego zachowania na zajęciach szkolnych/pozalekcyjnych oraz w czasie przerw i w autokarze szkolnym, przeciwstawia się przejawom przemocy/cyberprzemocy, agresji i wulgarności,
- nie ulega nałogom,
- przeciwstawia się zachowaniom zagrażającym bezpieczeństwu innych osób;

1.2.f. godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią:

- wyróżnia się wysoką kulturą osobistą,
- jest koleżeński,
- bardzo dobrze wykonuje powierzone mu obowiązki,
- dba o schludny wygląd,
- szanuje mienie szkolne i prywatne;

1.2.g. okazywanie szacunku i empatii innym osobom:

- okazuje szacunek i empatię nauczycielom i personelowi szkolnemu,
- okazuje szacunek i empatię rówieśnikom,
- szanuje poglądy i przekonania innych,
- przeciwstawia się przejawom braku szacunku/ nietolerancji wobec innych osób.

1.3. Ocena dobra:

1.3.a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- w szkole i poza szkołą zachowuje się właściwie (nie otrzymał rażących uwag negatywnych),
- ma pozytywny stosunek do nauki i obowiązków szkolnych, stara się systematycznie przygotowywać do zajęć,
- przestrzega statutu szkoły i regulaminów szkolnych,
- pracuje na miarę swoich możliwości,
- wypełnia powierzone mu zadania,
- sporadycznie zdarzyć mu się mogą godziny nieusprawiedliwione lub spóźnienia,
- stara się zachowywać podczas lekcji należyłą uwagę, nie rozmawia z innymi uczniami, chyba, że wymaga lub pozwala na to specyfika lekcji;

1.3.b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

- przestrzega zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
- jest kulturalny;

1.3.c. dbałość o honor i tradycje szkoły:

- szanuje symbole narodowe i tradycje szkolne,
- przejawia postawę patriotyczną,
- uczestniczy w uroczystościach szkolnych lub pomaga w ich organizacji,
- dba o dobre imię i honor szkoły;

1.3.d. dbałość o piękno mowy ojczystej:

- wykazuje kulturę słowa,
- nie używa wulgaryzmów;

1.3.e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- szanuje zdrowie własne i innych, przestrzegając zasad bezpiecznego zachowania na zajęciach szkolnych, pozalekcyjnych oraz w czasie przerw i w autokarze szkolnym,
- przeciwstawia się przejawom przemocy, cyberprzemocy, agresji i wulgarności,
- nie ulega nałogom;

1.3.f. godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią:

- jest koleżeński wobec rówieśników,
- cechuje go schludny wygląd,
- szanuje mienie szkolne i prywatne;

1.3.g. okazywanie szacunku innym osobom:

- okazuje szacunek nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- okazuje szacunek wobec rówieśników,
- szanuje poglądy i przekonania innych.

1.4. Ocena poprawna:

1.4.a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- stosunek do nauki i obowiązków szkolnych jest właściwy, nie zawsze zachowuje się poprawnie w trakcie zajęć edukacyjnych,

- zdarza się, że podczas lekcji nie zachowuje należytej uwagi, zakłóca przebieg lekcji, ale reaguje na upomnienia nauczyciela; niesystematycznie przygotowuje się do zajęć szkolnych,
- nie zawsze przestrzega statutu i regulaminów szkolnych,
- zdarzają mu się godziny nieusprawiedliwione oraz spóźnienia;

1.4.b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

- czasami bywa niekulturalny;

1.4.c. dbałość o honor i tradycje szkoły:

- szanuje symbole narodowe i tradycje szkolne,
- niechętnie uczestniczy w uroczystościach lub ich przygotowywaniu;

1.4.d. dbałość o piękno mowy ojczystej:

- czasami używa wulgarnych słów,
- sporadycznie stosuje zwroty grzecznościowe;

1.4.e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- nie zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa i cyberbezpieczeństwa, przez co czasami może narażać zdrowie własne i innych osób,
- pozostaje bierny wobec przejawów przemocy, cyberprzemocy, agresji i wulgarności;
- czasami zachowuje się agresywnie, również w cyberprzestrzeni;

1.4.f. zachowanie w szkole i poza nią:

- szanuje mienie szkolne i prywatne,
- bywa niekoleżeński wobec społeczności szkolnej;

1.4.g. okazywanie szacunku innym osobom:

- zazwyczaj okazuje szacunek pracownikom szkoły i rówieśnikom,
- nie zawsze szanuje poglądy i przekonania innych.

1.5. Ocena nieodpowiednia:

1.5.a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- w szkole i poza szkołą zachowuje się niewłaściwie,

- jego stosunek do nauki i obowiązków szkolnych jest lekceważący, często zachowuje się niewłaściwie w trakcie zajęć edukacyjnych i nie reaguje na upomnienia nauczyciela,
- nie zawsze przestrzega statutu i szkolnych regulaminów,
- pracuje poniżej swoich możliwości,
- zdarzają mu się godziny nieusprawiedliwione oraz spóźnienia;

1.5.b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

- rzadko przestrzega zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych;

1.5.c. dbałość o honor i tradycje szkoły:

- zdarzają się sytuacje, podczas których uczeń nie wykazuje szacunku do symboli narodowych i tradycji szkolnych,
- rzadko uczestniczy w uroczystościach szkolnych, przeszkadza w ich przebiegu,
- nie dba o dobre imię i honor szkoły;

1.5.d. dbałość o piękno mowy ojczystej:

- rzadko stosuje zwroty grzecznościowe,
- używa wulgarnych słów;

1.5.e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- narusza zasady bezpieczeństwa/cyberbezpieczeństwa, przez co naraża zdrowie własne i innych osób,
- przejawia zachowania, w których stosuje przemoc/cyberprzemoc lub agresję,
- ulega czasami nałogom;

1.5.f. zachowanie w szkole i poza nią:

- bywa arogancki w stosunku do swoich rówieśników i personelu szkolnego,
- stosuje przemoc fizyczną i psychiczną, agresywne zachowania również w cyberprzestrzeni;

1.5.g. okazywanie szacunku innym osobom:

- nie zawsze okazuje szacunek rówieśnikom i pracownikom szkoły.

1.6. Ocena naganna:

1.6.a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- wykazuje lekceważący stosunek do nauki,
- nie przygotowuje się do zajęć szkolnych,
- utrudnia prowadzenie lekcji,
- nie przestrzega statutu i regulaminów szkolnych, a zastosowane środki wychowawcze nie przynoszą oczekiwanych efektów,
- nagminnie wagaruje;

1.6.b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej:

- nie przestrzega zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
- jest niekulturalny i arogancki,
- ma negatywny wpływ na środowisko szkolne,
- nie wykazuje żadnej pozytywnej aktywności na rzecz środowiska szkolnego;

1.6.c. dbałość o honor i tradycje szkoły:

- nie uczestniczy w uroczystościach szkolnych lub przeszkadza w ich przebiegu,
- narusza honor szkoły i jej autorytet;

1.6.d. dbałość o piękno mowy ojczystej:

- nie stosuje zwrotów grzecznościowych,
- używa wulgaryzmów;

1.6.e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- stwarza niebezpieczeństwo wobec otoczenia, niebezpieczeństwo w sieci, nie dba o zdrowie własne i innych osób,
- stosuje przemoc fizyczną/psychiczną, cyberprzemoc i agresję,
- ulega nałogom;

1.6.f. zachowanie w szkole i poza nią:

- dewastuje mienie prywatne, mienie szkoły lub publiczne,
- jest arogancki w stosunku do swoich rówieśników/pracowników szkoły,
- wchodzi w kolizję z prawem;

1.6.g. okazywanie szacunku innym osobom:

- nie okazuje szacunku nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- nie okazuje szacunku rówieśnikom,

- nie szanuje poglądów i przekonań innych.

§37ad

Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§37ae

1. Najpóźniej na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej wychowawca ustala i wpisuje w dzienniku elektronicznym przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. W ciągu trzech dni po ustaleniu przewidywanych ocen klasyfikacyjnych, w szkole organizuje się dzień otwarty dla rodziców, z przekazaniem informacji o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
5. Tryb odwołania od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania określa § 37af.

§37 af

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną zachowania, rodzice mają prawo wnioskować w formie pisemnej do wychowawcy klasy o podwyższenie przewidywanej oceny zachowania w terminie nie dłuższym niż 7 dni od wpisania w dzienniku elektronicznym przewidywanej dla ucznia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. We wniosku, o którym mowa w ust. 1, rodzice wymieniają ocenę, o jaką uczeń się ubiega oraz wskazują zastrzeżenia i niezgodności oceny przewidywanej z kryteriami zapisanymi w Statucie.
3. Dyrektor powołuje zespół celem dodatkowej analizy przewidywanej przez wychowawcę oddziału klasy oceny zachowania.
4. W skład zespołu wchodzi nauczyciele uczący w oddziale, do którego uczęszcza uczeń, pedagog i psycholog oraz 3 przedstawiciele samorządu klasowego.
4. Przewodniczącym zespołu jest pedagog lub psycholog.

5. Wychowawca oddziału może zmienić lub utrzymać przewidywaną ocenę zachowania po analizie zachowania przeprowadzonej w zespole, o którym mowa w ust.3 i 4.
6. Z przeprowadzonej analizy zasadności przewidywanej oceny sporządza się protokół, który zawiera:
 - 6.1. imiona i nazwiska uczestników, którzy brali udział w analizie przewidywanej oceny,
 - 6.2. termin spotkania zespołu,
 - 6.3. analizę zachowania ucznia w kontekście kryteriów oceny zachowania zapisanych w Statucie,
 - 6.4. ostateczną ocenę zachowania przewidywaną przez wychowawcę oddziału klasy,
 - 6.5. podpisy osób uczestniczących w spotkaniu.
7. Pisemny wniosek rodziców oraz protokół z przeprowadzonej analizy zasadności przewidywanej oceny jest przechowywany do zakończenia roku szkolnego.
8. Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona po zespołowej analizie oceny przewidywanej nie może być dla ucznia niższa niż ocena przewidywana.

§ 37 b [ZASTRZEŻENIA DO OCENY KLASYFIKACYJNEJ]

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 2.1. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej (w przypadku plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego przede wszystkim w formie zadań praktycznych) oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

- 2.2. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1, w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1.
4. W skład komisji wchodzi:
- 4.1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
- 4.1.1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - 4.1.2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 4.1.3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
- 4.2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- 4.2.1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - 4.2.2. wychowawca klasy,
 - 4.2.3. nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - 4.2.4. pedagog,
 - 4.2.5. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - 4.2.6. przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 7.1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- 7.1.1. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian,
 - 7.1.2. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 7.1.3. termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
 - 7.1.4. imię i nazwisko ucznia,
 - 7.1.5. zadania sprawdzające,
 - 7.1.6. ustaloną ocenę klasyfikacyjną;
- 7.2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - 7.2.1. skład komisji, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 7.2.2. termin posiedzenia komisji,
 - 7.2.3. wynik głosowania,
 - 7.2.4. ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół dołącza się do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
10. Przepisy ust. 1 - 9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
11. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca zastrzeżeń określonych w ust. 1 jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.

§ 37 ba

1. Uczeń kończy szkołę:
 - 1.1. jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od niedostatecznej,
 - 1.2. jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczeń, spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych, co najmniej 4,75.
4. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia.
5. Uczeń z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
6. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.

§ 38 [PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA]

1. Prawa i obowiązki ucznia określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego oraz Statut.
2. Uczniowie mają prawo do:
 - 2.1. poszanowania godności osobistej;
 - 2.2. zapoznawania się z programem nauczania, jego treścią, celami i stawianymi im wymaganiami;
 - 2.3. jawnej i umotywowanej oceny ich postępów w nauce;
 - 2.4. takiej organizacji życia szkolnego, która umożliwia zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań;
 - 2.5. redagowania i wydawania gazety szkolnej;
 - 2.6. organizowania, w porozumieniu z dyrektorem, działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami;
 - 2.7. wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego;
 - 2.8. indywidualnej organizacji kształcenia w uzasadnionych przypadkach;
 - 2.9. swobodnego wyboru zajęć pozalekcyjnych w ramach oferty szkoły oraz wnioskowania o poszerzenie tej oferty;
 - 2.10. korzystania z księgozbioru i urządzeń szkoły poza planowymi zajęciami w porozumieniu z dyrektorem lub nauczycielem;
 - 2.11. indywidualnej, doraźnej pomocy ze strony nauczycieli w przypadku trudności z opanowaniem materiału oraz indywidualnej opieki, jeśli wymaga tego sytuacja rodzinna, materialna lub losowa ucznia;
 - 2.12. uzyskiwania nagród (wyróżnień) za swoje osiągnięcia.
3. Uczniowie mają obowiązek:
 - 3.1. systematycznego uczestniczenia w zajęciach obowiązkowych oraz pełnego wykorzystywania możliwości pozyskania umiejętności i wiedzy;
 - 3.2. takiego zachowania, które:
 - 3.2.1. nie narusza godności osobistej innych członków społeczności szkolnej,
 - 3.2.2. nie utrudnia innym uczestnikom korzystania z zajęć, a nauczycielom pracy,
 - 3.2.3. nie powoduje zagrożenia bezpieczeństwa;
 - 3.3. przestrzegania postanowień Statutu oraz poleceń pracowników szkoły;

- 3.4.szczególnej dbałości o dobre imię i honor szkoły;
- 3.5.(uchylony)
4. Uczeń nie może korzystać z telefonu komórkowego, tabletu, głośników, laptopów i innych urządzeń elektronicznych w celach osobistych w czasie przerw i w trakcie zajęć lekcyjnych. Dopuszczalne jest korzystanie z telefonu komórkowego lub innych urządzeń za zgodą nauczyciela. Niedozwolone jest nagrywanie lub inne dokumentowanie pracy szkoły i osób w niej przebywających bez zgody dyrektora lub wychowawcy albo nauczyciela prowadzącego dane zajęcia.

§ 38 a

1. W przypadku naruszenia praw ucznia lub naruszenia praw zawartych w *Konwencji o prawach dziecka* uczeń ma prawo odwołać się do dyrektora za pośrednictwem wychowawcy.
2. Dyrektor rozpatruje skargę ucznia w administracyjnym terminie i informuje o zajęтым stanowisku.
3. Tryb składania skarg/wniosków w przypadku naruszenia praw ucznia:
 - 3.1.uczeń, jego rodzice/prawni opiekunowie mają prawo do złożenia skargi/wniosku w formie pisemnej do dyrektora szkoły, która składana jest w sekretariacie szkoły, w terminie 5 dni roboczych od powzięcia wiadomości o naruszeniu praw ucznia, jeśli uznają, że te prawa zostały naruszone;
 - 3.2. złożona skarga/wniosek musi zawierać opis sytuacji i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia praw ucznia;
 - 3.3.dyrektor szkoły rozpatruje skargę/wniosek bez zbędnej zwłoki, w terminie do 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi/wniosku do sekretariatu szkoły, gdy przeprowadza postępowanie wyjaśniające w sprawie złożonej skargi/wniosku;
 - 3.4.w przypadku nierozpatrzenia skargi w ustawowym terminie należy powiadomić skarżącego o podjętych czynnościach oraz przewidywanym terminie załatwienia skargi;
 - 3.5.w trakcie postępowania wyjaśniającego dyrektor szkoły może wykorzystać opinię pedagoga szkolnego, wychowawcy oddziału danej klasy, nauczycieli pracujących w szkole, innych uczniów szkoły oraz ich rodziców;

- 3.6.dyrektor szkoły przekazuje wnioskodawcy odpowiedź na piśmie w sprawie podjętego rozstrzygnięcia w postępowaniu;
- 3.7.decyzja dyrektora szkoły w sprawie dotyczącej podjętego rozstrzygnięcia w postępowaniu o naruszenie praw ucznia jest ostateczna;
- 3.8.w przypadku złożenia skargi / wniosku, która dotyczy naruszenia praw ucznia przez niepełnoletniego ucznia szkoły, obowiązkiem dyrektora szkoły jest powiadomienie rodziców ucznia o tym fakcie, w porozumieniu z wychowawcą oddziału klasy, do której uczęszcza uczeń;
- 3.9.powiadomienia rodziców dokonuje wychowawca oddziału klasy, do której uczęszcza uczeń, w sposób przyjęty w szkole.

§ 38 b

1. Strój ucznia powinien być czysty, schludny oraz adekwatny do zajęć w jakich uczeń uczestniczy tak by to nie zagrażało bezpieczeństwu jego i innych uczniów.
2. W szkole obowiązuje zmienne obuwie, które powinno być wygodne, na niskim obcasie, dobrze trzymające się nogi, przewiewne.
3. Zajęciami wymagającymi określonego stroju są w szczególności:
 - 3.1.zajęcia wychowania fizycznego – obowiązuje bawełniana koszulka i krótkie spodenki, dres oraz sportowe obuwie,
 - 3.2.zajęcia w pracowniach – dodatkowe wymagania co do ubioru ochronnego są zawarte w regulaminie każdej pracowni.
4. W czasie ćwiczeń i zajęć praktycznych, w tym laboratoryjnych:
 - 4.1.uczniowie mający długie włosy muszą mieć je związane,
 - 4.2.należy używać jednorazowych rękawiczek i innych środków ochrony indywidualnej, jeśli tego wymagają wykonywane czynności,
 - 4.3.należy zdjąć ozdoby takie jak biżuteria itp.
5. W czasie uroczystości szkolnych obowiązuje strój galowy, na który składa się biała bluzka lub koszula i ciemne – czarne lub granatowe – długie spodnie lub spódnica oraz ciemne półbuty.

NAGRODY I KARY DLA UCZNIA

§ 39

1. Za szczególne osiągnięcia, dokonania i wzorową postawę uczniowie mogą otrzymać, oprócz określonych odrębnymi przepisami prawa, następujące nagrody (wyróżnienia):

- 1.1.pochwałę wychowawcy wobec uczniów danego oddziału,
 - 1.2.pochwałę dyrektora wobec danego oddziału lub całej społeczności uczniowskiej,
 - 1.3.dyplom lub nagrodę książkową lub inną nagrodę materialną,
 - 1.4.list gratulacyjny do rodziców.
2. Uczeń, na wniosek organów szkoły, może również otrzymywać inne nagrody niż wymienione w Statucie. Organ wnioskujący o nagrodę ustanawia tę nagrodę i określa regulamin jej przyznawania.
 3. Nagrody i wyróżnienia przyznaje dyrektor na umotywowany wniosek poszczególnych wychowawców i nauczycieli, przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego, przewodniczącego Rady Rodziców lub z własnej inicjatywy.
 4. Do przyznanej nagrody uczeń może wnieść uzasadnione zastrzeżenie do dyrektora szkoły w terminie trzech dni od ogłoszenia jej przyznania.

§39a (uchylony)

§39aa

1. Za czyn niezgodny z obowiązującymi zasadami lub inne naruszenie zasad współżycia społecznego uczeń może być ukarany.
2. Ustala się następujące rodzaje kar wymierzanych uczniom:
 - 2.1.upomnienie udzielane uczniowi ustnie,
 - 2.2.upomnienie – uwaga w dzienniku elektronicznym,
 - 2.3.upomnienie wychowawcy oddziału z pismem do rodziców,
 - 2.4.czasowe, za każdym razem określone, zawieszenie w wybranych prawach ucznia w tym do:
 - 2.4.1. reprezentowania szkoły w imprezach szkolnych i międzyszkolnych oraz w zawodach sportowych,
 - 2.4.2. udziału w wycieczkach klasowych oraz imprezach klasowych i szkolnych;
 - 2.5.nagana dyrektora szkoły z pismem do rodziców;
 - 2.6.obniżenie oceny zachowania,
 - 2.7.przeniesienie do równoległego oddziału w tej samej szkole, o ile jest to możliwe w danym roku szkolnym.
3. Kara jest wymierzana przez nauczyciela, wychowawcę lub dyrektora z własnej inicjatywy osoby wymierzającej karę lub na umotywowany wniosek poszczególnych nauczycieli lub Rady Pedagogicznej.

4. Udzielenie kary pisemnego upomnienia wychowawcy oddziału skutkuje zakazem udziału w dyskotece, wycieczce szkolnej, zawodach sportowych lub innej imprezie szkolnej na okres wskazany w upomnieniu.
5. Udzielenie kary nagany dyrektora szkoły skutkuje obniżeniem oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Dyrektor szkoły na podstawie opinii Rady Pedagogicznej może wystąpić z wnioskiem do Mazowieckiego Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły.
7. Przeniesienie ucznia do innej szkoły może nastąpić w przypadkach:
 - 7.1. rażącego naruszenia przez ucznia zasad współżycia społecznego, a w szczególności:
 - 7.1.1. dokonania kradzieży, rozboju, pobicia lub zranienia człowieka,
 - 7.1.2. rażącej przemocy, w tym w cyberprzemocy,
 - 7.1.3. podejmowania działań i prezentowania zachowań mogących mieć demoralizujący wpływ na innych uczniów: posiadanie, sprzedaż, rozprowadzanie lub zażywanie narkotyków, posiadanie lub spożycie alkoholu na terenie szkoły lub w czasie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - 7.1.4. przebywanie na zajęciach szkolnych w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,
 - 7.1.5. dopuszczania się przez ucznia aktu wandalizmu,
 - 7.1.6. postępowania uwłaczającego godności własnej ucznia lub innych członków społeczności szkolnej lub też godzącego w dobre imię Szkoły,
 - 7.1.7. za nielegalne wykorzystanie nagrania fragmentu lub całości przebiegu lekcji lub innych zajęć szkolnych w Internecie i innych środkach masowego przekazu oraz stosowanie różnych form przemocy, agresji w Internecie,
 - 7.1.8. systematycznego opuszczania przez ucznia obowiązkowych zajęć bez usprawiedliwienia, mimo podjętych przez szkołę działań wychowawczych.
 - 7.2. Powodem wystąpienia z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły jest ciąg zdarzeń świadczących o rażącym naruszaniu norm i zasad obowiązujących w szkole lub demoralizującym wpływie na innych uczniów, a działania podejmowane przez szkołę nie wpłynęły na zmianę w zachowaniu ucznia.
8. Szkoła ma obowiązek powiadomienia rodziców ucznia o zastosowanej wobec niego karze, poza bieżącym ustnym upomnieniem, z podaniem przyczyn zastosowania takiego środka wychowawczego.