**Deklaracja korzystania z obiadów w Szkole Podstawowej w Jaśliskach w roku szkolnym 2025/2026.**

(należy złożyć w sekretariacie szkoły)

1. Imię i nazwisko ucznia..………………………………………………..……kl…………………..
2. Imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych………………………………………………….
3. Adres zamieszkania:.……………………………………………………………………………….

ulica, nr domu, miejscowość, kod pocztowy

1. Telefony kontaktowe………………………………………………………………………………
2. E-maile:…………………………………………………………………………………………….
3. Nr konta: …………………………………………………………………………………………..
4. Obiady przygotowuje Pani Renata Puchalik- Firma Gastronomiczno-Handlowo-Usługowa PERAM.
5. Stawka do zapłaty za całą porcję obiadu wynosi :
   1. dla klas **I-III** **9zł/dzień**

* zupa  **3zł**
* drugie danie **6zł**

b) dla klas **IV-VIII 10zł/dzień**

* zupa **3zł**
* drugie danie **7zł**

\*wybrany posiłek zaznaczyć:  **X**

1. Zasady odpłatności za obiady:

Wpłatę za obiady dokonuje się przelewem na konto do 10-tego dnia po każdym miesiącu uczęszczania dziecka do szkoły, np. za październik płacimy do 10-tego listopada. W przypadku nieuregulowania należności w terminie będą naliczane odsetki. Jeśli dojdzie do nadpłaty za obiady to zostanie ona wyrównana na podany nr konta lub będzie odliczona w kolejnym miesiącu.

Przelew dokonujemy na podany nr:

**nr konta: 82 1130 1105 0005 2482 8920 0002**

w nazwie **odbiorcy** piszemy: Szkoła Podstawowa w Jaśliskach, Jaśliska 170, 38-485 Jaśliska

w **tytule** przelewu piszemy: „Opłata za obiady, imię i nazwisko dziecka, klasa do której uczęszcza dziecko, miesiąc za który płacimy”.

Na początku miesiąca będzie do odebrania w sekretariacie informacja o kwocie do zapłaty za obiady za miesiąc poprzedni.

**WAŻNE!**

W przypadku nieobecności dziecka w szkole prosimy o zgłoszenie tego u Pani Renaty Puchalik dzień wcześniej lub do 6.30 rano **w formie pisemnej (SMS).** Jeśli nieobecność dziecka nie zostanie zgłoszona u Pani Renaty lub będzie zgłoszona za późno to opłata za obiady **nie będzie** odliczona.

W przypadku **rezygnacji** z obiadów lub **zmiany** deklaracji, fakt ten należy zgłosić w sekretariacie SP w Jaśliskach.

**Deklaracja:**

Deklaruję korzystanie dziecka z obiadów w szkole na zasadach określonych w punkcie 8 i 9.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z zasadami korzystania z usług przygotowania obiadów w Szkole Podstawowej w Jaśliskach.

……………………………… …………………………………………………..

data podpis rodziców/opiekunów prawnych