

**PROCEDURA ZACHOWANIA ZASAD BEZPIECZEŃSTWA
PODCZAS EGZAMINÓW ÓSMYCH KLAS
ODBYWANYCH STACJONARNIE**

W

Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Niesułkowie

§1

Postanowienia ogólne

- 1.Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania podczas organizacji egzaminów w Szkole Podstawowej w Niesułkowie w trakcie epidemii **COVID-19**, zwana dalej Procedurą, określa warunki i zasady wprowadzenia bezpieczeństwa, określenie zasad postępowania w trakcie przybycia, podczas i po zakończeniu egzaminu oraz innych czynności związanych z obsługą ucznia.
- 2.Procedura obowiązuje wszystkich uczniów, pracowników, członków komisji.
- 3.Procedura spełnia warunki dla maksymalnego bezpieczeństwa uczniów i pracowników uczestniczących w egzaminach w formie kontaktowej, przedstawiamy zasady, których wdrożenie w istotny sposób powinno ograniczyć ryzyko zakażenia podczas przeprowadzenia egzaminów w Szkole Podstawowej w Niesułkowie
- 4.Obowiązkowym jest podpisanie przez rodzica ucznia przystępującego do egzaminu dokumentu „Oświadczenie rodzica ucznia przystępującego do egzaminu w trybie stacjonarnym w sposób bezpośredni” - stanowi załącznik nr 1.**

§2

Osoba biorąca udział w egzaminie

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie może w niej uczestniczyć uczeń, członkowie komisji oraz inni pracownicy, którzy są chorzy, przebywają w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych, albo sami są objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
2. W pomieszczeniu, w którym odbywa się egzamin nie powinny przebywać osoby postronne inne niż członkowie komisji (w liczbie 2 osób) i uczniowie przystępujący do egzaminu.
3. Na egzamin nie powinno się przynosić zbędnych rzeczy, w tym telefonów komórkowych.
4. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla. Niemożliwe jest pożyczanie przyborów od innych zdających.
4. Konieczna jest dezynfekcja przedmiotów używanych wspólnie przez komisję, jeżeli nie są to materiały jednorazowe. Nie można pożyczać przedmiotów innych uczestników egzaminu.

5. Szkoła nie zapewnia wody pitnej, należy przynieść własną butelkę z wodą.
6. Osoby oczekujące na egzamin, zachowują przed szkołą oraz na korytarzu odpowiednią przestrzeń pozwalającą na przestrzeganie dystansu społecznego, określonego przepisami prawa, wynoszącego przynajmniej 2 metry od drugiej osoby.

§3

Zasady ochrony indywidualnej

1. Czekać na wejście do sali gdzie odbywa się egzamin uczniowie powinni zachować odstęp minimum 2 m oraz mieć osłonięte usta i nos.
2. Na egzamin mogą wejść wyłącznie osoby z osłoną na usta i nos (maseczka jednorazowa lub wielokrotnego użytku, przyłbica w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).
3. Zasada zakrywania ust i nosa powinna obowiązywać na terenie całego obiektu, w którym odbywają się egzaminy. Jeśli z jakiegoś powodu osłona na nos i usta musi zostać zdjęta należy przestrzegać bezwzględnie 2 metrowego odstępu od innych osób.
4. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w Sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w Sali (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - a) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - b) wychodzi do toalety,
 - c) kończy prace z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali.
5. Sytuacja, w której zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, powinna zostać zgłoszona dyrektorowi szkoły.
6. Członkowie komisji i pracownicy administracyjni, także powinni mieć zakryte usta i nos.
7. Przed wejściem na salę, gdzie odbywa się egzamin uczeń powinien umyć dokładnie ręce wodą z mydłem i zdezynfekować je lub założyć rękawiczki.
8. Preparat do dezynfekcji lub rękawiczki powinna zapewnić Szkoła.

§4

Zasady bezpieczeństwa związane z pomieszczeniami

1. Przed wyznaczonym terminem egzaminu uczniowie powinni otrzymać i zapoznać się z podstawowymi informacjami dotyczącymi możliwych sposobów zapobiegania zakażeniu koronawirusem. Rodzicom uczniów, powinno się udostępnić także numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, najbliższego oddziału zakaźnego, ew. służb medycznych, czy infolinii NFZ (800 190 590). Materiały można pobrać ze strony GIS: <https://gis.gov.pl/aktualnosci/przydatne-materialy-koronawirusie/>.

2. Przed wejściem do pomieszczenia (sali) gdzie odbywa się egzamin należy udostępnić płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz zamieścić informację o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące do sali. Zaleca się udostępnienie instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk.
3. Miejsca do siedzenia należy zorganizować w taki sposób, aby pomiędzy osobami zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
4. Jeżeli zapewnienie odpowiedniej odległości pomiędzy uczniami nie jest możliwe ze względu na liczbę uczniów należy podzielić grupy na mniejsze lub zapewnić salę odpowiednio większą, jeśli to możliwe.
5. Drzwi do sali oraz wszystkie drzwi do pomieszczeń, w których poruszają się uczniowie powinny być otwarte, w miarę możliwości tak, aby nie trzeba było ich otwierać. Jeżeli ze względów bezpieczeństwa drzwi nie mogą być otwarte, klamki/uchwyty i powierzchnie, które mogą być dotykane powinny być regularnie dezynfekowane.
6. Pomieszczenia w których odbywa się egzamin powinny być regularnie wietrzone, nie rzadziej niż co godzinę w trakcie egzaminu.
7. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
8. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych zaleca się wywieszenie instrukcji prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem odkażającym instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk.
9. Miejsca siedzące i powierzchnie dotykowe należy dezynfekować przed i po każdym ich użyciu.
10. Należy także pamiętać o dezynfekcji używanego sprzętu (np. komputery), przed wejściem i po wyjściu z sali gdzie odbywa się egzamin.
11. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń.
12. W budynku, w którym realizowane są egzaminy należy wyznaczyć i przygotować pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Jeżeli to możliwe, należy wyznaczyć i przygotować przestrzeń, w której osoba będzie mogła, przy zachowaniu odpowiednich odstępów, poczekać do czasu zorganizowania transportu indywidualnego do domu (gdzie skorzysta z teleporady medycznej) lub oddziału zakaźnego.

§5

Dodatkowe zasady bezpieczeństwa

1. Członkowie komisji i pracownicy administracyjni powinni być poinstruowani odnośnie zasad dotyczących bezpieczeństwa biologicznego podczas realizacji zadań oraz zapoznani z niniejszą procedurą.
2. Należy unikać tworzenia się grup uczniów przed egzaminami, w ich trakcie i po egzaminie. W tym celu należy z wyprzedzeniem czasowym przekazać uczniom zasady bezpieczeństwa i

oczekiwanych zachowań, zorganizować wejście na egzamin w sposób uniemożliwiający grupowanie się osób (np. odstępy czasowe, inne wejścia), poinstruować, aby spostrzeżeniami po odbytym egzaminie dzielili się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych.

3. Po zakończeniu egzaminu uczniowie niezwłocznie opuszczają budynek szkoły wyznaczonymi dla danej grupy drzwiami i opuszczają teren szkoły.

4. Obowiązuje całkowity zakaz gromadzenia się w budynku szkoły oraz na terenie wokół szkoły.

Procedurę wprowadzono do użytku szkolnego Zarządzeniem dyrektora szkoły nr 26/2019/2020 z dnia 8 czerwca 2020r.

Załączniki:

1. Oświadczenie rodzica ucznia

Załącznik nr 1

.....

(imię i nazwisko ucznia)

Klasa.....

OŚWIADCZENIE RODZICA UCZNIA

przystępującego do egzaminu w trybie stacjonarnym
w sposób bezpośredni

Ja niżej podpisany, **oświadczam, że:**

1. Rozumiem i akceptuję warunki przeprowadzania egzaminu wynikające z ograniczenia funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. H. Sienkiewicza w Niesułkowie.
3. Zapoznałem się z „Procedurami zachowania zasad bezpieczeństwa podczas egzaminów odbywanych stacjonarnie w Szkole Podstawowej w Niesułkowie, znam i rozumiem oraz akceptuję te zasady.
4. Nie będę wnosił/a roszczeń wobec Szkoły Podstawowej w Niesułkowie za zorganizowanie egzaminu w trybie stacjonarnym, w przypadku wystąpienia późniejszych objawów infekcji i zakażenia.
5. Moje dziecko nie przebywa na kwarantannie lub izolacji domowej.
6. Najbliższa rodzina oraz osoby wspólnie zamieszkujące nie przebywają w kwarantannie lub izolacji domowej.
7. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym przy wejściu do szkoły ,a w razie zaobserwowania u niego niepokojących objawów zdrowotnych odizolowania dziecka w innym pomieszczeniu.
8. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, nie zostanie ono w danym dniu dopuszczone do egzaminu w szkole.
9. Zobowiązuję się do poinformowania niezwłocznie dyrektora szkoły o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej dziecka odnośnie zachorowań na Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....

(data i czytelny podpis rodzica)