



REGULAMIN UDOSTĘPNIANIA SALI GIMNASTYCZNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. H. SIENKIEWICZA W NIESUŁKOWIE

Podstawa prawna:

- Ustawa z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r. poz. 344) - art. 43 i nast.
- Ustawa z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r. poz. 40) - art. 47 ust. 1.

1. Sala gimnastyczna jest obiektem sportowym przeznaczonym i przystosowanym do prowadzenia zajęć sportowych.
2. Sala gimnastyczna może zostać udostępniona podmiotom zewnętrznym od poniedziałku do piątku w godz. 17.00 - 20.00 oraz w soboty w godz.: .9.00- 13.00.
3. Sala gimnastyczna może być udostępniana wyłącznie:
 - 1) organizacjom oraz klubom sportowym działającym na terenie Gminy Stryków;
 - 2) imiennie określonym grupom, co najmniej 10 osób prywatnych zamieszkałych na terenie Gminy Stryków.
4. Sala jest udostępniana bezpłatnie na podstawie pisemnej umowy zawieranej przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego lub w przypadku grup nieformalnych przez pełnoletniego przedstawiciela grupy ćwiczących z dyrektorem szkoły, w godzinach zgodnych z ujętym harmonogramem.
5. Harmonogram udostępniania sali gimnastycznej uwzględnia 15-minutowe odstępy pomiędzy wchodzącymi i wychodzącymi grupami korzystającymi z obiektu.
6. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo do zmiany w harmonogramie udostępniania sali gimnastycznej po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu osoby, z którą została podpisana umowa.
7. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo do nieudostępniania sali gimnastycznej w okresie wakacji, ferii szkolnych oraz dni przerw świątecznych po akceptacji organu prowadzącego.
8. Grupa nieformalna korzystająca z sali wyznacza pełnoletnią osobę, która podpisuje umowę i bierze pełną odpowiedzialną za grupę ćwiczących. W przypadku klubów sportowych,



oprócz osób podpisujących umowę, odpowiedzialni są również trenerzy danej grupy. Do ich obowiązków należy przede wszystkim:

- 1) zapoznanie członków grupy z regulaminem obiektu oraz zasadami ewakuacji;
 - 2) stosowania się do uwag pracownika szkoły i dyrektora szkoły w zakresie respektowania zapisów niniejszego regulaminu;
 - 3) dyscyplinowania uczestników zajęć w zakresie przestrzegania regulaminu;
 - 4) przestrzegania zasad korzystania z pomieszczeń i sali gimnastycznej oraz dbania o mienie szkoły, ład i porządek;
 - 5) zapewnienie bezpieczeństwa ćwiczących i nadzór nad prowadzonymi zajęciami;
 - 6) odpowiedniego zabezpieczenia udostępnionych pomieszczeń po zakończonych zajęciach i pozostawienia ich w nienagannym stanie;
 - 7) punktualnego wejścia na teren szkoły oraz niezwłocznego wyjścia z sali i opuszczenia terenu szkoły po zakończonych zajęciach, zgodnie z przyjętym umową harmonogramem.
9. W umowie mogą zostać wskazane imiennie inne osoby upoważnione, np. w przypadku klubów sportowych trenerzy grup, które przejmują obowiązki i odpowiedzialność podpisującego umowę, w przypadku jego nieobecności na zajęciach. Każdorazowo należy pisemnie powiadomić dyrektora szkoły o nieobecności podpisującego umowę i wskazać imiennie osobę z umowy obecną na danych zajęciach.
10. Przebywanie ćwiczących na terenie szkoły i na sali gimnastycznej dozwolone jest tylko w obecności osoby podpisującej umowę lub innych osób imiennie upoważnionych w umowie, np. trenerów grupy.
11. Uczestnicy zajęć mogą opuścić salę gimnastyczną tylko za wiedzą i zgodą osoby podpisującej umowę lub innych osób imiennie upoważnionych w umowie, np. trenerów grupy.
12. Niedopuszczalne jest przebywanie ćwiczących poza wyznaczonymi pomieszczeniami na terenie szkoły.
- 13. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz przebywania osób postronnych nie biorących udziału w treningu/zajęciach, tj. rodziców, opiekunów, osób towarzyszących.**



14. Osoby wchodzące na teren obiektu zobowiązane są do zmiany obuwia na czyste i właściwe (na miękkiej, jasnej podeszwie) w miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
15. Ćwiczący korzystają z jednego węzła sanitarnego WC, obowiązuje zakaz korzystania z pryszniców.
16. Ćwiczący przebierają się w szatni lub w miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły, pozostawiając buty, ubrania i inne rzeczy osobiste w należyтым porządku.
17. W czasie pobytu grup ćwiczących na sali gimnastycznej szatnia lub miejsce wyznaczone przez dyrektora szkoły pozostaje pod opieką ćwiczących.
18. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste. Za wszelkie szkody lub kradzieże wynikłe w trakcie korzystania z pomieszczeń odpowiedzialność ponoszą osoby korzystające, reprezentowane przez osobę podpisującą umowę.
19. W przypadku wyrządzenia szkód w pomieszczeniach, będących rezultatem zaniedbań w nadzorze nad grupą lub w sytuacjach wandalizmu, osoba podpisująca umowę lub upoważnione osoby, w przypadku jego nieobecności, zobowiązane będą do pokrycia kosztów zaistniałych szkód.
20. O powstałych w trakcie użytkowania szkodach i usterkach lub uszkodzeniach sprzętu należy bezzwłocznie poinformować obecnego pracownika szkoły oraz dyrektora szkoły.
21. Przed przystąpieniem do zajęć prowadzący sprawdza stan sali gimnastycznej. Niedopuszczalne jest prowadzenie zajęć, jeśli nie jest zapewnione bezpieczeństwo uczestników.
22. Każdy wypadek, kontuzję, skaleczenie należy natychmiast zgłosić prowadzącemu zajęcia i podpisującemu umowę.
23. Podpisujący umowę i prowadzący zajęcia ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki zaistniałe podczas korzystania z sali, sprzętu i udostępnionych pomieszczeń.
24. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu, środków odurzających i palenia papierosów.
25. Napoje należy spożywać w szatni lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły. Zabrania się wnoszenia na salę gimnastyczną osobistych rzeczy i napojów. Zakazuje się spożywania jedzenia na terenie szkoły.
26. Szkoła udostępnia sprzęt konieczny do prowadzenia zajęć (bramki, kosze, stojaki, siatki).



27. Szkoła nie udostępnia ćwiczącym drobnego wyposażenia, takiego jak piłki, rakiетки itp., w który grupa musi zaopatrzyć się we własnym zakresie. Używany przez ćwiczących drobny sprzęt musi być czysty i zapewniać bezpieczne korzystanie z sali gimnastycznej.
28. Wszystkie urządzenia oraz sprzęty mogą być wykorzystywane wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem.
29. Osoby korzystające z sali zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu, a także poleceń osoby prowadzącej zajęcia sportowe, pracownika szkoły i dyrektora szkoły.
30. **Ćwiczący, tj. grupy osób fizycznych, organizacje i kluby sportowe, korzystające z sali, które nie będą stosować się do obowiązującego regulaminu, a także poleceń, pracownika szkoły lub dyrektora szkoły tracą prawo do korzystania z sali gimnastycznej na okres 3 miesięcy. W przypadku ponownego braku stosowania się do zasad regulaminu i poleceń osoby prowadzącej zajęcia sportowe, pracownika szkoły lub dyrektora szkoły ćwiczący tracą prawo do korzystania z sali gimnastycznej. Decyzję podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.**
31. Udokumentowanie nieprzestrzegania regulaminu należy do obowiązków pracownika i dyrektora szkoły – może mieć formę notatek służbowych, pisemnych relacji świadków, zdjęć i nagrań audiowizualnych.
32. O wszelkich zmianach w warunkach udostępnienia sali gimnastycznej dyrektor szkoły niezwłocznie informuje na piśmie osobę podpisującą umowę oraz organ prowadzący.
33. Sprawy nieujęte w regulaminie, a wynikłe w trakcie użytkowania obiektu rozstrzyga dyrektor szkoły.

Wprowadzono do użytku szkolnego Zarządzeniem nr 21/2017/2018 (nr 2/2018/2019) z dnia 27 sierpnia 2018r.