**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej jako RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Ludwikowie, Ludwików 8,26 – 660 Jedlińsk, telefon: 48 32 13 067**

adres email:psp.ludwikow@op.pl ,reprezentowana przez Dyrektora Szkoły.

* 1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl.

1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu korzystania z zdalnego procesu nauczania z wykorzystaniem nowych rozwiązań technologicznych.
2. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c w związku  
   z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem   
   COVID-19.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych,   
   w tym przepisów archiwalnych.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
5. Państwa dane będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy do Stanów Zjednoczonych na podstawie art. 45 ust. 3 zd. 1 RODO w zw. z decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej nr 2016/1250 z dnia 12 lipca 2016r. w sprawie adekwatności ochrony zapewnianej przez Tarczę Prywatności UE-USA. Firma "Microsoft Corporation" dokonała samocertyfikacji przystępując do programu Tarczy Prywatności".
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
7. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
8. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
9. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
10. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
    (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
11. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
12. Państwa dane będą przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, tj. dostawcy usługi Office 365, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.