

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU

Dane wnioskodawcy

.....

imiona i nazwisko

PESEL.....

ul.....

ulica,nr domu/ nr mieszkania

.....

kod, miejscowość

.....

numer telefonu

Dyrektor
Zespołu Szkół Ogólnokształcących
dla Dorosłych
w Katowicach

W związku z wydanego w roku oryginału
 świadectwa ukończenia szkoły
 świadectwa dojrzałości
 świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu.

Oświadczam, że znana mi jest odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy,
wynikająca z art.272 Kodeksu Karnego.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci
ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję
się do zwrócenia go dyrektorowi Zespołu Szkół.

Duplikat dokumentu odbiorę osobiście proszę przesłać pod mój adres

.....

data

podpis

Załącznik: Dowód wniesienia opłaty w wysokości 26 zł, na rachunek bankowy:
PKO BP o/Katowice, nr 57 1020 2313 0000 3102 0515 6403 /tytułem
wpłaty za duplikat świadectwa ukończenia szkoły/dojrzałości/.

1)Wpisać: *utraceniem* lub *zniszczeniem*

2)**Art.272.** Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

3)Kwota dotyczy opłaty za jeden dokument, np. świadectwo dojrzałości.