

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy-rodzica kandydata)

.....

.....
(Adres do korespondencji)

**Dyrektor
Publicznego Przedszkola
w Nowej Wsi**

**WNIOSEK ¹ O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W NOWEJ WSI**

1. Proszę o przyjęcie mojego dziecka
(imię i nazwisko dziecka)
do przedszkola na rok szkolny 2025/2026:

2. Imię i nazwisko rodziców, adres zamieszkania rodziców i dziecka

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

Nazwisko dziecka											
Imię/imiona											
Data i miejsce urodzenia dziecka	dzień - miesiąc – rok – miejsce urodzenia										
numer PESEL albo seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość dziecka											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Miejscowość											
Kod pocztowy, poczta			-								
Ulica, nr domu/mieszkania											
Gmina											

¹ Zasady naboru reguluje:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.)
- Uchwała nr. XXV/157/2017 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 29 marca 2017 roku
- Zarządzenie nr.2/2025 Wójta Gminy Rozdrażew z dnia 15 stycznia 2025 roku.

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA:

MATKI	OJCA
..... /Imię i nazwisko matki/	 /Imię i nazwisko ojca/
..... /nr telefonu/	 /nr telefonu/
..... /Adres e-mail/	 /Adres e-mail
ADRES ZAMIESZKANIA	
MATKI	OJCA
Miejscowość	Miejscowość
Kod pocztowy, poczta	Kod pocztowy, poczta
Ulica, nr domu/mieszkania	Ulica, nr domu/mieszkania
Gmina	Gmina

** rodzic oznacza również opiekuna prawnego lub osobę sprawującą pieczę zastępczą*

1. Złożenie wniosku do wybranych przedszkoli/oddziałów przedszkolnych

Należy wpisać w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych, wpisując również przedszkole/oddział przedszkolny, którego dotyczy wypełniany wniosek, każdy egzemplarz wniosku uwzględnia tę samą kolejność przedszkoli/oddziałów przedszkolnych)

1.
(nazwa przedszkola/szkoły podstawowej- szkoły filialnej, adres)
2.
(nazwa przedszkola/szkoły podstawowej- szkoły filialnej, adres)
3.
(nazwa przedszkola/szkoły podstawowej- szkoły filialnej, adres)

Oświadczam że:

Administratorem danych osobowych jest Publiczne Przedszkole w Nowej Wsi, kontakt do inspektora ochrony danych biuro@msvs.com.pl . Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do przedszkola w związku z prawnym obowiązkiem ciążącym na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g dla danych o stanie zdrowia. Dane mogą być udostępniane organowi prowadzącemu oraz podmiotom, którym placówka powierza realizację zadań. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa UODO. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości udziału w rekrutacji. Dane będą przechowywane przez okres rekrutacji oraz w przypadku przyjęcia dziecka przez okres wynikający z przepisów ustawy o Archiwach Państwowych, w przypadku nie przyjęcia dziecka do placówki przez okres ochrony przed ewentualnymi roszczeniami. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU – INFORMACJA O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW

1. Informacje rodziców o stanie rodzinnym wg kryteriów ustawodawczych I etapu rekrutacji dzieci

(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem „X”)

	KRYTERIUM	TAK	NIE
1.	Wielodzietność rodziny dziecka*		
2.	Niepełnosprawność dziecka		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców/opiekunów prawnych dziecka		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców/opiekunów prawnych dziecka		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka		
6.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie**		
7.	Objęcie dziecka pieczą zastępczą		
 Podpis rodziców/prawnych opiekunów			
.....			

* wielodzietność – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,

**samotne wychowywanie dziecka w rodzinie – oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Dokumenty załączone do wniosku potwierdzające spełnianie kryteriów określonych w pkt. 2-5 i 7 składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art.76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego – odpisu lub wyciągu z dokumentu albo w postaci kopii poświadczonej „Za zgodność z oryginałem” przez rodzica.

UWAGA! W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole nadal będzie dysponowało wolnymi miejscami, przeprowadzony zostanie drugi etap rekrutacyjny.

2. Informacje rodziców potwierdzające spełnianie kryteriów II etapu rekrutacji dzieci ustalone przez Radę Gminy w Rozdrażewie.

(właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem „X”)

	KRYTERIUM	TAK	NIE
1.	Dziecko ma obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.		
2.	Kandydat w bieżącym roku kalendarzowym kończy 5 lat		
3.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni dziecka pracują zawodowo, prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym albo jeden z nich pracuje a drugi prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.		
4.	Przedszkole jest najbliżej położone względem miejsca zamieszkania kandydata, (w miejscowości zamieszkania kandydata lub innej bliżej położonej miejscowości nie funkcjonuje przedszkole lub oddział przedszkolny)		
5.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola.		
6.	Jeden z rodziców/opiekunów prawnych pozostaje w stosunku pracy lub innej formie zatrudnienia albo prowadzi działalność gospodarczą lub działalność rolniczą.		
Podpis rodziców / opiekunów prawnych dziecka:			

UWAGA: W przypadku równej liczby punktów decyduje – wiek dziecka. Kwalifikacje przyjęcia – od najstarszego (rok, miesiąc, dzień)

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka,
2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
3. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 44, 858, 1089, 1165, 1494, 1961),
4. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
5. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177, 742, 743, 858, 1572),
6. Oświadczenie o zatrudnieniu obojga rodziców/prawnych opiekunów albo prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym albo pracy jednego z nich a drugi prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą
7. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o miejscu zamieszkania dziecka względem miejsca położenia przedszkola,
8. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danego przedszkola,
9. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o zatrudnieniu /lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub działalności rolniczej,
10. Zadeklarowana liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu oraz posiłków.

.....
(miejscowość, data)

**Zadeklarowana liczba godzin pobytu dziecka w przedszkolu oraz posiłków
w roku szkolnym 2025-2026**

.....

(imię i nazwisko dziecka)

• zadeklarowana liczba godzin

• tj. od godz. do godz.

• korzystanie z posiłków (obiad, podwieczorek)	☐ TAK ☐ NIE
--	---

.....

.....

(podpis rodziców/ opiekunów prawnych dziecka)

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

DANE DZIECKA:

Imię i nazwisko data urodzenia

miejsce zamieszkania

dodatkowe informacje o dziecku (stan zdrowia, diety pokarmowe- wpisać jakie alergie)

.....

.....

Wnoszę o organizację zajęć dla mojego dziecka w z religii w roku szkolnym 2025/26
w Przedszkolu w Nowej Wsi.

.....

(data i podpis rodziców/ opiekunów prawnych dziecka)

Dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań w interesie publicznym (art. 9 ust. 2 lit. g) tj. zapewnienie dziecku bezpiecznych warunków pobytu w związku z przetwarzaniem danych o stanie zdrowia oraz w związku z obowiązkiem prawnym jakim jest zapewnienia możliwości udziału w zajęciach religii.

Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu oraz złożenia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a odmowa ich podania skutkować będzie brakiem możliwości zapewnienia odpowiednich warunków pobytu dziecka w przedszkolu lub organizacji zajęć religii.

.....

(data i podpis rodziców/ opiekunów prawnych dziecka)