

Pelplin, dnia

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest Przedszkole nr 2 w Pelplinie, ul. Kościuszki 2, 83-130 Pelplin, NIP: 5932575836.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (lub kontakt w sprawie Ochrony Danych), z którym może Pani/Pan* się skontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana* danych osobowych i realizacji swoich praw pod następującym adresem poczty elektronicznej: przedszkole2pelplin@o2.pl lub pisemnie na adres: Przedszkole nr 2 w Pelplinie, ul. Kościuszki 2, 83-130 Pelplin.
3. Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. zawarcia i realizacji umowy – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - b. spełnienia ciążących na Administratorze obowiązków prawnych, w celach księgowych i podatkowych, rozpatrywanie reklamacji, obsługi serwisowej i gwarancyjnej – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - c. ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dane zostają udostępnione w celu realizacji umowy.
5. Administrator może udostępnić Pani/Pana* dane osobowe podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, jak również podmiotom współpracującym w procesie realizacji umowy, a także podwykonawcom, w tym w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Administratora takie usługi, jak: informatyczne, serwisowe, kancelariom prawniczym, likwidatorom szkód i firmom ubezpieczeniowym, bankom, instytucjom finansowym, operatorom pocztowym oraz firmom kurierskim.
6. Pani/Pana* dane osobowe przechowywane będą tak długo, jak jest to niezbędne do wykonania umowy, a następnie przez kolejnych 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym umowy zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione lub do okresu wygaśnięcia rękojmi lub gwarancji, jeśli okresy te są dłuższe. Czas ten może zostać wydłużony o okresy

wynikające z obowiązków ustawowych lub w celu ochrony praw Administratora lub osób trzecich, w tym w celu dochodzenia roszczeń bądź obrony przed nimi.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane.
8. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych do państw trzecich, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
9. Podanie przez Panią/Pana* danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
10. Posiada Pani/Pan:
 - ✓ żądania dostępu do danych – w granicach art. 15 RODO,
 - ✓ ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - ✓ żądania usunięcia – w granicach art. 17 RODO,
 - ✓ lub ograniczenia czynności przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
 - ✓ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w granicach art. 21 RODO,
 - ✓ przenoszenia danych, w tym uzyskania ich kopii – w granicach art. 20 RODO.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Szczegółowe informacje na temat Ochrony Danych zamieszczamy w Polityce Prywatności dostępnej na naszej stronie [www](http://www.pio-mar.pl).

Otrzymałem/łam

.....

PIO-MAR s.c.

BIURO OBSŁUGI FIRM

*niepotrzebne skreślić