

Regulamin Konkursu „Czyste Debrzo” na najlepszą pracę plastyczną lub film promujący prawidłową segregację śmieci lub eliminację szkodliwych substancji powstających przy nieprawidłowym paleniu w kotłach domowych.

1. Organizator Konkursu:

Gmina Debrzo, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzo

2. Uczestnicy Konkursu:

Klasy 0-3 (praca plastyczna), Klasy 4-8 (filmik)

3. Cele Konkursu:

Celem konkursu jest zwiększenie ogólnej wiedzy i troski o środowisko naturalne, potrzeby dbania o czyste powietrze, prowadzenie prawidłowej gospodarki odpadami, w szczególności selektywnej zbiórki odpadów.

4. Zasady konkursu.

Aby wziąć udział w Konkursie należy wykonać pracę plastyczną dowolną techniką na papierze formatu A4 (klasy 0-3) lub nagrać filmik trwający do 3 minut (klasy 4-8) na temat prawidłowej segregacji śmieci lub eliminacji szkodliwych substancji powstających przy nieprawidłowym paleniu w kotłach domowych.

5. Zasady składania prac konkursowych.

- Prace plastyczną wraz ze zgłoszeniem udziału (załącznik nr 1 do regulaminu) należy umieścić w kopercie i złożyć do 19.11.2020 r. w skrzynce podawczej Urzędu Miejskiego w Debrnie.
- Film zapisany na płycie CD wraz ze zgłoszeniem udziału oraz wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku (załączniki nr 2 do regulaminu) należy umieścić w kopercie i złożyć do 19.11.2020 r. w skrzynce podawczej Urzędu Miejskiego w Debrnie.
- Uczestnik konkursu może złożyć jedną pracę konkursową.

6. Głosowanie:

Głosowanie odbędzie się na profilu społecznościowym Facebook „Miasto i Gmina Debrzo” poprzez zdobycie największej ilości „polubień” pod udostępnioną pracą konkursową – pracą plastyczną oraz filmikiem.

7. Nagrody:

Nagrody rzeczowe dla miejsc I-III w każdej kategorii

8. Harmonogram Konkursu:

- Czas składania prac konkursowych: od 09.11.2020 r. do dnia 19.11.2020 r.
- Udostępnienie prac konkursowych na Facebooku: 20.11.2020 r.
- Głosowanie na prace konkursowe na Facebooku: od 20.11.2020 r. do 25.11.2020 r. do godz. 12:00
- Ogłoszenie zwycięzców: 25.11.2020 r. na stronie internetowej: www.debrzno.pl oraz na profilu społecznościowym Facebook
- O terminie wręczenia nagród laureaci zostaną powiadomieni telefonicznie

9. Kontakt i udzielenie informacji:

Marta Rusin tel. 604-231-328

10. Przetwarzanie danych osobowych uczestników:

Dane uczestników przetwarza się zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późn. zm.) w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Konkursu. Administratorem danych udostępnianych przez uczestników Konkursu jest Organizator. Uczestnik wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie w celach operacyjnych i marketingowych Konkursu swoich danych osobowych. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych w zakresie niezbędnym do realizacji Konkursu jest warunkiem przystąpienia do Konkursu.

11. Konkurs jest współfinansowany ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.



BURMISTRZ
Wojciech Kallas

Zgłoszenie udziału w Konkursie na najlepszą pracę plastyczną lub film promujący prawidłową segregację śmieci lub eliminację szkodliwych substancji powstających przy nieprawidłowym paleniu w kotłach domowych.

☐

Praca plastyczna

☐

Filmik

Osoba biorąca udział:

.....
(imię, nazwisko)

.....
(klasa)

.....
nr telefonu

.....
Data

.....
Podpis opiekuna prawnego

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na wykorzystanie danych osobowych dla potrzeb Konkursu

.....
Data

.....
Podpis opiekuna prawnego

1. OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTYWANIE WIZERUNKU

Ja niżej podpisany/a: na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r (Dz. U. z 2006r., nr 90, poz. 631 z późn. zm.) o prawie autorskim i prawach pokrewnych oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne, wielokrotne wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku poprzez jego publikację przez Urząd Miejski w Debrznie na potrzeby realizacji i promocji zorganizowanego konkursu na film promujący prawidłowa segregację śmieci lub eliminację szkodliwych substancji powstających przy nieprawidłowym paleniu w kotłach domowych.

Jednocześnie oświadczam, że zdjęcia i materiały wideo nie naruszają moich dóbr osobistych a zgoda nie jest ograniczona czasowo i terytorialnie.

Zgoda nie ogranicza możliwości edycji wizerunku, kadrowania, jednak ogranicza wszelkie formy wykorzystania, które mogą być obraźliwe lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

Zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń, w tym również o wynagrodzenie (obecne i przyszłe) względem Urzędu Miejskiego w Debrznie z tytułu wykorzystania mojego wizerunku na potrzeby jak w oświadczeniu.

2. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska oraz mojego wizerunku w związku z realizacją konkursu na film promujący prawidłowa segregację śmieci lub eliminację szkodliwych substancji powstających przy nieprawidłowym paleniu w kotłach domowych.

3. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie artykułu 13 i artykułu 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (zwane dalej RODO), celem realizacji obowiązku informacyjnego podaje się do wiadomości następujące zasady dot. przetwarzania danych osobowych obowiązujące w Urzędzie Miejskim w Debrznie:

Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Debrznie danych osobowych klientów jest Burmistrz Debrzna.

1. Adres Urzędu Miejskiego w Debrznie: ul. Traugutta 2, tel. 59 83 35 351 .
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Pani Bernadeta Kopeć tel. 59 83 35 351 wew. 51.
3. Dane osobowe klientów zbierane i przetwarzane są w celu możliwości wykonywania przez Urząd Miejski w Debrznie ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.
4. Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
6. Klienci Urzędu mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych

Osobowych).

9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

IMIĘ I NAZWISKO	DATA	PODPIS UCZESTNIKA