

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA i PRACY NA GEOGRAFII

na rok szkolny 2023/2024, dla klasy 5

Wypożyczenie ucznia na lekcje:

- ćwiczenia, zeszyt w kratkę (max. 32 kark.) inne przybory wcześniej określone przez nauczyciela
- aktywna obecność na kafelku Classroom, gdzie nauczyciel:
 - umieszcza schematyczne notatki z lekcji
 - zapisuje zakres prac domowych
 - umieszcza materiał uzupełniający i ilustrujący lekcje
 - rejestruje postępy pracy indywidualnej i grupowej
 - podaje kryteria sukcesu do zadań i udziela informacji zwrotnej
 - udziela odpowiedzi na pytania zadane w odpowiednich wątkach

Brak wypożyczenia to **nieprzygotowanie** i wlicza się do oceny z zachowania. Nie zwalnia to z konieczności oddania pracy, więc może skutkować oceną niedostateczną.

Schemat przeliczania punktów na oceny cząstkowe

do 28%	1	49% - 50%	3 -	73% - 74%	4 -	91% - 94%	5
29% - 33%	2 -	51% - 64%	3	75% - 84%	4	95% - 96%	5 +
34% - 42%	2	65% - 72%	3 +	85% - 88%	4 +	97% - 98%	6 -
43% - 48%	2 +			89% - 90%	5 -	98% - 100%	6

Ocenianie długoterminowe:

- **w systemie punktowym** - Kolejno uzyskiwane przez ucznia punkty są wpisywane w dziennik (np. 3/8pkt), a zsumowane po dłuższym czasie (min 1x na semestr) są przeliczone na oceny cząstkowe.
- **w systemie plusów i minusów** - za uzyskane kolejno 3 znaczniki „+” uczeń otrzymuje ocenę 6, a za 3 znaczniki „-” ocenę 1. Plusy i minusy sumują się odrębnie w różnych kategoriach (np. osobno za prace domowe i osobno za aktywność).

Konsultacje (poniedziałek 15:30, lub indywidualnie umówiony termin) służą do:

- poprawiania prac klasowych zgodnie z zasadami Statutu Szkoły
- konsultacji dotyczących bieżącego materiału
- przygotowania przed pracą klasową
- przygotowania do konkursów lub analizy prac dodatkowych

Przedmiotowe Zasady Oceniania i pracy, Podstawa Programowa oraz Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny są dostępne na stronie szkoły w zakładce przedmioty.

Co jest oceniane?

1. Praca klasowa (PK) – na zasadach zgodnych ze Statutem Szkoły z wcześniejszym podaniem uczniom kryteriów sukcesu (KS) zgodnych z Podstawą Programową

2. Systematyczna praca (PS) – oceniana systemem punktowym, na podstawie pisemnych, krótkich (do 10 minut) form sprawdzania wiedzy z bieżącego materiału (najwyżej trzy tematy lekcji). Uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy PS na następujących zasadach:

- poprawy dokonuje w domu lub na zajęciach dodatkowych, korzystając z dowolnych źródeł i pomocy innych osób
- poprawę zapisuje na oryginalnym egzemplarzu PS używając długopisu z wkładem o wyraźnym innym kolorze (z wyjątkiem czerwonego) niż używał na oryginalnym egzemplarzu PS
- poprawione PS dostarcza na kolejną lekcję po otrzymaniu oryginalnego egzemplarza PS (w przypadku zagubienia oryginalnego egzemplarza uczeń wypełnia go ponownie korzystając z druku dostępnego u nauczyciela lub do pobrania na kafelku Classroom)

W przypadku nieobecności na PS uczeń ma obowiązek dostarczyć egzemplarz uzupełniony zgodnie z zasadami poprawy. Wartość otrzymanych punktów po napisaniu poprawy posiada w dzienniku dopisek: (pop). Uczniom, którzy posiadają większość punktów bez dopisku (pop). a po zsumowaniu punktów za PS otrzymali ocenę min. 4+ nauczyciel wstawia dodatkową ocenę, min. 5

3. Aktywność i postawa na lekcji (AK) na podstawie odpowiedzi na pytania z bieżącego toku lekcji, oceniana w systemie plusów i minusów

4. Praca domowa (PD)

- **zwykle:** po każdej lekcji uczeń ma obowiązek przeczytać skończony na danej lekcji temat w podręczniku i zrobić wskazane zadania w zeszycie ćwiczeń - oceniane w systemie plusów i minusów oceniających systematyczność ucznia
- **szczegółne:** zadania do wykonania zgodnie z podanymi kryteriami sukcesu

5. Praca na lekcji (PL) wykonywana samodzielnie lub w grupie (ocenie podlega zarówno efekt końcowy, jak i zaangażowanie w pracę grupy), w klasie lub na zajęciach terenowych

6. Dodatkowe prace (DO) w tym zaangażowanie w przygotowanie do konkursów oraz wykonywanie zadań w zakresie i tematyce ustalonej z nauczycielem

Zalecenia

- Uczniom wygodniej będzie notować w zeszycie w orientacji poziomej
- Uczniom ułatwi organizację pracy wklejenie na końcu zeszytu koperty do przechowywania PS