**Załącznik nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Wólka nr 54.2021 z dnia 1 czerwca 2021 roku**

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA**

**W PROJEKCIE**

**Kosmiczne Przedszkole dla Kosmicznych Przedszkolaków  
 z Pliszczyna i Turki**

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego,

Oś priorytetowa 2 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

Działanie 12.1 Edukacja przedszkolna

przez Gminę Wólka.

Numer projektu: RPLU.12.01.00-06-0070/20

Numer umowy: 486/RPLU.12.01.00-06-0070/20-00

**§ 1 Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Kosmiczne Przedszkole dla Kosmicznych Przedszkolaków z Pliszczyna i Turki”, zwanym dalej projektem. Projekt realizowany jest w ramach Osi priorytetowej 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje Działanie 12.1 Edukacja przedszkolna. Wsparcie jest udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego  
    na lata 2014 – 2020.
2. Beneficjent projektu – Gmina Wólka.
3. Okres realizacji projektu: 01.06.2021r. – 30.09.2022 r.
4. Wartość projektu: 1 779 475,38 PLN, w tym kwota przyznanego dofinansowania pochodzącego z środków Europejskiego Funduszu Społecznego 1 512 480,27 PLN.
5. Celem projektu jest zwiększony poziom upowszechnienia usług w zakresie wysokiej jakości edukacji przedszkolnej i podniesienie jej jakości poprzez utworzenie łącznie 45 nowych miejsc wychowania przedszkolnego w 2 nowoutworzonych oddziałach przedszkolnych dla Dzieci   
   w wieku 3-6 lat w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Pliszczynie (25) i Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Turce (20) oraz rozszerzenie oferty zajęć edukacyjnych o dodatkowe zajęcia dla łącznie 159 D: 92 w ZSPP i 67 D w ZSPT, w województwie lubelskim a także nabycie przez  
   4 Nauczycieli wychowania przedszkolnego nowych kwalifikacji w zakresie pedagogiki specjalnej do 30.09.2022 r.
6. Miejsce realizacji projektu:
7. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Pliszczynie, Kolonia Pliszczyn 100, 20 – 258 Kolonia Pliszczyn;
8. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Turce, Turka 294, 20 – 258 Turka.
9. Wskaźniki produktu:
10. Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami – 2
11. Liczba dzieci objętych w ramach programu dodatkowymi zajęciami zwiększającymi ich szanse edukacyjne w edukacji przedszkolnej [osoby] - 159
12. Liczba miejsc wychowania przedszkolnego dofinansowanych w programie [szt.] – 45
13. Liczba nauczycieli objętych wsparciem w programie [osoby] – 4
14. Regulamin określa:
    1. cele i założenia projektu,
    2. kryteria uczestnictwa w projekcie,
    3. zasady rekrutacji i kwalifikowalności uczestników,
    4. zasady organizacji i uczestnictwa w zajęciach projektowych,
    5. prawa i obowiązki uczestników projektu,
    6. zasady ukończenia i rezygnacji z udziału w projekcie.
15. Udział w projekcie jest bezpłatny.
16. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem, należą do gminy Wólka i Kierownika Projektu.
17. Informacje nt. projektu zamieszczone są na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń gminy Wólka.
18. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
    * 1. Projekt – projekt „Kosmiczne Przedszkole dla Kosmicznych Przedszkolaków z Pliszczyna  
         i Turki” o numerze RPLU.12.01.00-06-0070/20 realizacja na podstawie Umowy  
         o dofinansowanie projektu nr 486/RPLU.12.01.00-06-0070/20-00.
      2. Biuro Projektu –

**Urząd Gminy Wólka**

**Jakubowice Murowane 8**

**20 – 258 Jakubowice Murowane.**

* + 1. Strona internetowa projektu – [www.wolka.pl](https://www.wolka.pl).
    2. Uczestnik projektu – osoba, która po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie, została zakwalifikowana do udziału w projekcie, bezpośrednio korzystająca z wdrożonej pomocy.
    3. Kierownik projektu – osoba wyznaczona przez Beneficjenta i odpowiedzialna  
       za wdrożenie i realizację projektu.
    4. UE – Unia Europejska.
    5. EFS – Europejski Fundusz Społeczny.
    6. EFRR – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.
    7. IZ RPO – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020.
    8. DW EFS – Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie.
    9. RPO WL – Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
    10. SL2014 - aplikacja główna centralnego systemu teleinformatycznego, o którym mowa  
        w art. 69 ust. 1 Ustawy wdrożeniowej.
    11. OWP – Ośrodek Wsparcia Przedszkolnego tj. Samorządowe Przedszkole „Pliszka”  
        w Pliszczynie (Kolonia Pliszczyn 100) wraz z oddziałami przedszkolnymi w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Pliszczynie oraz Samorządowe Przedszkole „Marysieńka” w Turce wraz z oddziałami przedszkolnymi w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Turce (Turka 294).

**§ 2 Uczestnicy projektu**

1. Uczestnikami projektu (grupą docelową) są:
2. 159 dzieci (w tym 2 osoby niepełnosprawne) w wieku przedszkolnym określonym w ustawie Prawo oświatowe, w tym w ramach typu 1. projektu - Tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku 3 – 4 lata: 45 dzieci w wieku 3 - 4 letnim, natomiast w ramach typu 2 projektu - Rozszerzenie oferty o zajęcia realizowane w celu wyrównania stwierdzonych deficytów oraz dodatkowe zajęcia, które pozwolą na zwiększenie kompetencji społecznych: 114 dzieci w wieku 3 - 6 lat, które w okresie realizacji projektu będą uczęszczały do:

- Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Pliszczynie (Kolonia Pliszczyn 100);

- Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Turce (Turka 294).

1. Rodzice (lub opiekunowie prawni) dzieci w wieku przedszkolnym określonym w ustawie Prawo oświatowe;
2. – 4 nauczycieli zatrudnionych w OWP;
3. 2 istniejące OWP z terenu województwa lubelskiego.

**§ 3 Formy wsparcia i zasady organizacyjne**

1. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:
   1. utworzenie i funkcjonowanie nowego oddziału przedszkolnego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Pliszczynie – adaptacja pomieszczeń, zakup wyposażenia, materiałów dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć, organizacja zająć dydaktycznych  
      i wycieczek, dofinansowanie kosztów wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia, dofinansowanie kosztów wyżywienia;
   2. utworzenie i funkcjonowanie nowego oddziału przedszkolnego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Turce – adaptacja pomieszczeń, zakup wyposażenia, materiałów dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć, organizacja zająć dydaktycznych  
      i wycieczek, dofinansowanie kosztów wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia, dofinansowanie kosztów wyżywienia;
   3. rozszerzenie oferty edukacyjnej dla 92 dzieci w Pliszczynie oraz dla 67 dzieci w Turce:

**- Zespół Szkolno – Przedszkolny w Pliszczynie:**

* indywidualne dyżury psychologiczne – 1h/tydz. x 38tyg. = 38h;
* indywidualne dyżury pedagogiczne – 1h/tydz. x 38tyg. = 38h;
* indywidualne dyżury logopedyczne – 3h/tydz. x 38tyg. = 114h;
* zajęcia logopedyczne –4gr x 18D i 1gr x 20D. Łącznie 5 gr x 6h = 30h;
* warsztaty naukowe – 4gr x 18D i 1gr x 20D. Łącznie 5 gr x1h/tydz. x 38tyg. = 190h;
* arteterapia – 4gr x 18D i 1gr x 20D. Łącznie 5gr x 1h/tydz. x 38tyg. = 190h;
* bajkoterapia – 4gr x 18D i 1gr x 20D. Łącznie 5 gr x1h/tydz. x 38tyg. = 190h;
* zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne – 4gr x 18D i 1gr x 20D. Łącznie 5gr x 1h/tydz. x 38tyg. = 190h;
* zajęcia ruchowe – sztuki walki – 4gr x 18D i 1gr x 20D. Łącznie 5gr x 1h/tydz. x 38tyg. = 190h.

**- Zespół Szkolno – Przedszkolny w Turce:**

* indywidualne dyżury psychologiczne – 1h/tydz. x 38tyg. = 38h;
* indywidualne dyżury pedagogiczne – 1h/tydz. x 38tyg. = 38h;
* indywidualne dyżury logopedyczne–3h/tydz. x 38tyg. = 114h;
* zajęcia logopedyczne – 3gr x 18D i 1gr x 13D. Łącznie 4gr x 6h = 24h;
* warsztaty naukowe –3gr x 18D i 1gr x 13D. Łącznie 4gr x1h/tydz. x 38tyg. = 152h;
* arteterapia – 3gr x 18D i 1gr x 13D. Łącznie 4gr x 1h/tydz. x 38tyg. = 152h;
* bajkoterapia – 3gr x 18D i 1gr x 13D. Łącznie 4gr x1h/tydz. x 38tyg. = 152h;
* zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne – 3gr x 18D i 1gr x 13D. Łącznie 4 gr x 1h/tydz. x 38tyg. = 152h;
* zajęcia ruchowe – sztuki walki – 3gr x 18D i 1gr x 13D. Łącznie 4gr x 1h/tydz. x 38tyg. = 152h.
  1. doskonalenie zawodowe nauczycieli kształcenia wychowania przedszkolnego z ZSPP i ZSPT:
* Wspieranie samodzielności dziecka ze spektrum autyzmu (1os);
* Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (1os).
* Instruktor rytmiki (certyfikat) (1os.);
* Trening umiejętności społecznych (1os.);
* Arteterapia jako metoda pracy terapeutycznej z dziećmi i młodzieżą (1os.);
* Trening zastępowania agresji (1os.);
* Edukacja skoncentrowana na rozwiązaniach (1os.).
  1. utworzenie placów zabaw przy ZSPP i ZSPT.

2. Zajęcia edukacyjno - wychowawcze dla 45 dzieci 3 - 4 letnich, w tym 2 dzieci niepełnosprawnych, będą realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r.   
w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego  
dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 poz.356) - dalej Rozp MEN. Zajęcia prowadzone będą w ZSP  
w Pliszczynie oraz ZSP w Turce od dnia 1 września 2021 r. do 30 września 2022 r., od poniedziałku  
do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 6:30 do16:30, w dwóch  
20 oraz 25 osobowych mieszanych grupach.

3. W trakcie świadczenia wymienionych powyżej form wsparcia prowadzone są: karty czasu pracy, dzienniki zajęć, listy obecności, ankiety oraz dokumentacja zdjęciowa.

4. Harmonogram realizacji poszczególnych form wsparcia ustalany jest przy współpracy z Dyrektorem przedszkola i nauczycielami.

**§ 4 Kryteria uczestnictwa w projekcie**

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem.
2. W celu zgłoszenia udziału w projekcie należy przedłożyć:

**2.1 Tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku 3 – 4 lata:**

1. kartę zgłoszenia uczestnika projektu (Załącznik nr 1a do Regulaminu rekrutacji  
   i uczestnictwa w projekcie),
2. deklaracji udziału w projekcie (Załącznik nr 2a do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa   
   w projekcie),
3. oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie),
4. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku (Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie),
5. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego kandydata, wydane ze względu   
   na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności – oryginał albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (k.p.a.), odpis lub wyciąg z dokumentu, albo odpis dokumentu poświadczony przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem lub radcą prawnym, albo odpis dokumentu poświadczony przez upoważnionego pracownika biura projektu, zgodnie z art. 76a § 2b k.p.a. – jeżeli dotyczy,
6. informację od specjalisty w zakresie konieczności stwierdzonych deficytów, np. diagnoza logopedyczna, diagnoza w zakresie wad postawy, opinia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, opinia nauczyciela o deficytach kompetencji społeczno-emocjonalnych – jeżeli dotyczy,

**2.2 Wsparcie w zakresie zajęć realizowanych w celu wyrównania stwierdzonych deficytów oraz dodatkowych zajęć, które pozwolą na zwiększenie kompetencji społecznych dzieci:**

1. kartę zgłoszenia uczestnika projektu (Załącznik nr 1a do Regulaminu rekrutacji   
   i uczestnictwa w projekcie),
2. deklaracji udziału w projekcie (Załącznik nr 2a do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa   
   w projekcie),
3. oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie),
4. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku (Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie),
5. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego kandydata, wydane ze względu  
   na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności – oryginał albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (k.p.a.), odpis lub wyciąg z dokumentu, albo odpis dokumentu poświadczony przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem lub radcą prawnym, albo odpis dokumentu poświadczony przez upoważnionego pracownika biura projektu, zgodnie z art. 76a § 2b k.p.a. – jeżeli dotyczy,
6. informację od specjalisty w zakresie konieczności stwierdzonych deficytów, np. diagnoza logopedyczna, diagnoza w zakresie wad postawy, opinia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, opinia nauczyciela o deficytach kompetencji społeczno-emocjonalnych – jeżeli dotyczy,

**2.3 Doskonalenie zawodowe nauczycieli kształcenia wychowania przedszkolnego z ZSPP i ZSPT:**

1. kartę zgłoszenia uczestnika projektu (Załącznik nr 1b do Regulaminu rekrutacji   
   i uczestnictwa w projekcie),
2. deklaracji udziału w projekcie (Załącznik nr 2b do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie),
3. oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie),
4. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku (Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie),
5. Wzory wyżej wymienionych dokumentów dostępne są w biurze projektu Beneficjenta: **Urząd Gminy Wólka z siedzibą w Jakubowicach Murowanych 8, 20 – 258 Jakubowice Murowane** oraz na stronie internetowej projektu [**www.wolka.pl**](http://www.wolka.pl)**.**
6. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

**§ 5 Rekrutacja do udziału w projekcie**

1. **Tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku 3 – 4 lata oraz wsparcie w zakresie zajęć realizowanych w celu wyrównania stwierdzonych deficytów oraz dodatkowych zajęć, które pozwolą na zwiększenie kompetencji społecznych dzieci:**
   * + 1. Rekrutacja uczestników do projektu rozpocznie się w 01.06.2021 r. i prowadzona będzie w sposób ciągły do zapewnienia miejsc do 31.08.2021 r.
       2. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą poszanowania równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz zasadą równości szans Kobiet i Mężczyzn,   
          z uwzględnieniem języka wrażliwego na płeć. Komisja Rekrutacyjna uwzględniać będzie wszystkie złożone formularze.
       3. Prowadzona kampania informacyjna będzie dostosowana do odbiorców obu płci, wszystkie materiały informacyjne i rekrutacyjne będą w formacie dostępnym dla osób z różnymi niepełnosprawnościami. Kampania informacyjna będzie prowadzona poprzez stronę internetową gminy [**www.wolka.pl**](http://www.wolka.pl)**,** portale społecznościowe. Informacja o projekcie zostanie wywieszona   
          na tablicy ogłoszeń gminy Wólka. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w biurze projektowym, ZSP w Pliszczynie oraz ZSP w Turce.
       4. Rekrutacja do projektu prowadzona jest 3 – etapowo:
2. Etap nr 1 – przygotowanie dokumentacji rekrutacyjnej.
3. Etap nr 2 – składanie dokumentów rekrutacyjnych ocena formalna (dokonywana przez Komisję Rekrutacyjną w metodzie 0-1 spełnia/nie spełnia) do 30.06.2021 r.
4. Kryteriami formalnymi zakwalifikowania uczestnika do projektu są:

* złożenie kwestionariusza w terminie naboru dzieci do przedszkola,
* wiek dziecka (dziewczynki lub chłopca): 3-4 lata w przypadku typu 1 projektu oraz   
  3- 6 lat w przypadku typu 2 projektu,
* zamieszkanie dziecka na terenie gminy Wólka, powiat lubelski, województwo lubelskie.
* - zgoda rodzica (prawnego opiekuna) udziału dziecka w projekcie,
* nieobjęcie dziecka edukacją przedszkolną w przypadku typu 1 projektu.

1. Komisja zweryfikuje kryteria formalne na podstawie informacji: oświadczonych   
   w kwestionariuszu przez rodzica (prawnego opiekuna) dziecka, załączonych   
   do kwestionariusza opinii i zaświadczeń oraz na podstawie informacji naniesionych przez pracownika Przedszkola przyjmującego kwestionariusz i stemplującego go datą wpływu.   
   Do dalszego etapu rekrutacji komisja zakwalifikuje tych uczestników płci męskiej i żeńskiej, którzy spełnią "łącznie" wszystkie kryteria formalne.
2. Etap 3 – ocena merytoryczna(01.07.2021 – 31.07.2021). Projekt zakłada preferencje   
   dla poniższych grup (kryteria dodatkowo punktowane):
3. Dzieci z niepełnosprawnością traktowane będą priorytetowo.
4. rodzina o niskich dochodach – **4 pkt.** (zaświadczenie o korzystaniu z pomocy społecznej);
5. rodzeństwo objęte w OWP objętym wsparciem – **+ 3 pkt.** (oświadczenie);
6. status zawodowy rodziców – oboje rodziców pracuje/studiuje, lub rodzic samotnie wychowujący dziecko – **+ 4 pkt.**
7. jeden z dwójki rodziców pracuje/studiuje – **+ 2 pkt.** (oświadczenie);
8. deklarowana liczba godzin dziennego pobytu kandydata – za każdą h ponad 5h – **+1pkt.**
9. Kryteria merytoryczne komisja zweryfikuje na podstawie informacji oświadczonych w złożonym przez rodzica (prawnego opiekuna) dziecka kwestionariuszu.
10. Komisja rekrutacyjna będzie miała prawo wezwania rodziców do okazania dokumentów poświadczających stan faktyczny.
11. Kandydaci, który uzyskają pozytywną kwalifikację w ramach II i III Etapu zostaną umieszczeni na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Komisja opracuje listę rankingową dzieci (dziewczynek i chłopców) zakwalifikowanych do projektu. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych 45 dzieci - 20 dzieci do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Turce oraz 25 dzieci do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Pliszczynie w ramach typu 1 projektu   
    tj. tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku 3 – 4 lata oraz 114 dzieci w wieku 3 -6 lat w ramach typu 2 projektu tj. rozszerzenie oferty o zajęcia realizowane w celu wyrównania stwierdzonych deficytów oraz dodatkowe zajęcia, które pozwolą   
    na zwiększenie kompetencji społecznych.
12. Na zajęcia dodatkowe w pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci, u których stwierdzono konieczność wyrównania deficytów.

Warunkiem ostatecznym zakwalifikowania dziecka do projektu, będzie podpisanie przez rodzica deklaracji uczestnictwa w projekcie.

1. W przypadku większej liczby osób, niż przewidziana w projekcie oraz w celu zachowania ciągłości projektu, komisja utworzy listę rezerwową - pierwsze osoby z niepełnosprawnością oraz w trudnej sytuacji materialnej, następnie kolejność zgłoszeń. Osoby znajdujące się na liście rezerwowej będą rekrutowane do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie osób zakwalifikowanych z listy podstawowej.
2. 02.08.2021 r. r. zostanie opublikowana lista dzieci, które zostały zakwalifikowane do projektu. Publikacja listy nastąpi poprzez jej umieszczenie na tablicy ogłoszeń w przedszkolach. Lista będzie również dostępna w biurze projektu. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostaną powiadomieni o tym fakcie telefonicznie lub mailowo.
3. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zakwalifikowanych do udziału w projekcie składają pisemne potwierdzenie woli udziału w projekcie w terminie do 20.08.2021 r. Brak potwierdzenia w ustalonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie.
4. **Doskonalenie zawodowe nauczycieli kształcenia wychowania przedszkolnego z ZSPP i ZSPT:**
   * + - 1. Do udziału w projekcie uprawnieni są nauczyciele, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
5. w roku szkolnym 2021/2022 będą zatrudnieni w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Turce bądź w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Pliszczynie w celu prowadzenia zajęć w grupach utworzonych w ramach typu projektu nr 1 – Tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego dla dzieci w wieku 3 – 4 lata,
6. wykażą przydatność danej formy wsparcia w zakresie podnoszenia kompetencji zawodowych,
7. dopełnią wszystkich formalności określonych w niniejszym regulaminie.
8. Rekrutacja prowadzona będzie od 15.08.2021 r. do 31.08.2021 r.
9. Dokumentację rekrutacyjną należy dostarczyć osobiście w godz. pracy biura projektu (tj.8.30-15.30), przesyłką kurierską lub pocztą, opatrzoną podpisami osoby uprawnionej do złożenia wniosku. Składane wnioski musza być kompletne, tj. zwierać komplet dokumentów wymienionych § 4 niniejszego regulaminu.
10. Ostateczna lista nauczycieli zakwalifikowanych do projektu ustalana będzie przez zespół rekrutacyjny na podstawie analizy dostarczonych dokumentów rekrutacyjnych.
11. Rekrutacja prowadzona będzie z uwzględnieniem kryterium przydatności doskonalenia nauczycieli – stopień przydatności formy wsparcia w zakresie podnoszenia kompetencji zawodowych.
12. Nauczyciele zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną powiadomieni o tym fakcie telefonicznie lub mailowo.

**§ 6 Procedura uzupełniająca**

1. Gmina Wólka zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej w sytuacji niezapełnienia wszystkich miejsc i braku listy rezerwowej.

2. W przypadku ewentualnej procedury uzupełniającej termin jej prowadzenia zostanie ogłoszony   
na 7 dni kalendarzowych przed dniem jej rozpoczęcia.

**§ 7 Przekazywanie informacji o projekcie**

Informacje o projekcie przekazywane są:

- w https://www.wolka.pl/

- w https://www.facebook.com/wolkagmina/

- poprzez kolportaż plakatów i ulotek,

- w Biurze projektu, zlokalizowanym w Urzędzie Gminy Wólka z siedzibą w Jakubowicach Murowanych 8, 20 – 258 Jakubowice Murowane,

- w miejscach realizacji wsparcia, zlokalizowanych w:

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Pliszczynie, Kolonia Pliszczyn 100, 20 – 258 Kolonia Pliszczyn;

Zespół Szkolno - Przedszkolny w Turce, Turka 294, 20 – 258 Turka.

**§ 8 Zasady uczestnictwa w projekcie i obowiązki uczestników**

* + - 1. Po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie uczestnicy projektu (nauczyciele/rodzice/opiekunowie prawni uczestników) zobowiązują się do:

1. uczestnictwa w spotkaniach informacyjnych związanych z realizacją projektu,
2. zapewnienia regularnego uczestnictwa dzieci w zajęciach organizowanych w ramach projektu, uczestnictwa w szkoleniach realizowanych w ramach projektu, przy czym dopuszcza się usprawiedliwienie nieobecności uczestnika spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi,
3. zgłaszania przyczyn nieobecności dziecka na zajęciach edukacyjnych lub nieobecności na organizowanych szkoleniach oraz innych informacji mających wpływ na bezpieczeństwo uczestnika projektu, funkcjonowanie przedszkola oraz prawidłową realizację projektu,
4. bieżącego informowanie biura projektu o zmianach danych teleadresowych oraz   
   o wszelkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie,
5. przestrzegania regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
6. udzielania wszelkich informacji związanych z udziałem w projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.
7. Dzieci biorące udział w projekcie i ich rodzice/opiekunowie prawni oraz nauczyciele   
   są zobowiązani do udziału w badaniach monitorujących przebieg projektu i poziom zaplanowanych do osiągnięcia rezultatów oraz do udzielania opinii dotyczących projektu.

**§ 9 Zasady rezygnacji i wykluczenia z uczestnictwa w projekcie**

1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka/nauczyciele biorący udział w projekcie mają prawo   
do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, w szczególnych sytuacjach uniemożliwiających Uczestnikowi projektu uczestnictwo w zajęciach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód),   
po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach, w najwcześniejszym możliwym terminie.

2. Na miejsce osoby skreślonej z listy Uczestników projektu lub rezygnującej ze wsparcia zostaje zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej, a w przypadku braku takich osób prowadzona jest dodatkowa rekrutacja.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały dydaktyczne.

5. Rekomendowany dopuszczalny prób nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach dodatkowych wynosi 20% jednostek zajęciowych w stosunku do całości przedsięwzięcia.   
Do powyższego progu nie wlicza się nieobecności usprawiedliwionych – tj. związanych z chorobą dziecka.

6. Rekomendowany dopuszczalny prób nieobecności na szkoleniach wynosi 20% jednostek zajęciowych w stosunku do całości przedsięwzięcia.

7. W przypadku liczby nieusprawiedliwionych nieobecności wyższej niż rekomendowana oraz braku informacji o przyczynach nieobecności, uczestnik projektu zostanie skreślony z listy uczestników projektu, o czym zostanie poinformowany pisemnie.

**§ 10 Monitoring i ewaluacja projektu**

1. W trakcie realizacji projektu prowadzony będzie bieżący monitoring i ewaluacja zaplanowanych działań.
2. Rodzice/opiekunowie prawni uczestników projektu/ nauczyciele są zobowiązani do współpracy   
   z biurem projektu w zakresie wszelkich działań podejmowanych dla potrzeb monitoringu i ewaluacji projektu, m. in. do wypełnienia na koniec realizacji projektu ankiet monitorujących poziom świadczonych usług.

**§ 11 Ochrona danych osobowych**

1. Dane osobowe uczestników projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.
2. Projektodawca zobowiązuje się przestrzegać zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego  
   i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku  
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. nr 119, s. 1) (RODO) w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych  
   w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych.

**§ 12 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie sprawy związane z interpretacją niniejszego regulaminu rozstrzygane są przez Beneficjenta i rozstrzygnięcie to jest ostateczne.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu, w każdym momencie trwania projektu, w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów programowych lub innych okoliczności niezależnych od Beneficjenta.
3. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie postanowienia wynikające z umowy o dofinansowanie projektu oraz obowiązujące wytyczne i zasady  
   w zakresie wdrażania RPOWL, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
5. Regulamin i wszelkie pozostałe dokumenty dostępne są na stronie internetowej projektu **www.wolka.pl.**
6. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

…………………………………………………..……… Beneficjent

**Załączniki:**

* + - 1. Karta zgłoszenia uczestnika projektu – dziecko (Załącznik nr 1a do Regulaminu rekrutacji  
          i uczestnictwa w projekcie).
      2. Karta zgłoszenia uczestnika projektu – nauczyciel (Załącznik nr 1b do Regulaminu rekrutacji  
          i uczestnictwa w projekcie).
      3. Deklaracja udziału w projekcie – dziecko (Załącznik nr 2a do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie).
      4. Deklaracja udziału w projekcie – nauczyciel (Załącznik nr 2b do Regulaminu rekrutacji  
          i uczestnictwa w projekcie).
      5. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji  
          i uczestnictwa w projekcie).
      6. Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku (Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie).