

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

1. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

NAZWISKO	IMIĘ	PESEL
Data i miejsce urodzenia		

2. ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA

UL.	NR DOMU	NR LOKALU
KOD	MIEJSCOWOŚĆ	

3. ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA

UL.	NR DOMU	NR LOKALU
KOD	MIEJSCOWOŚĆ	

4. POBYT DZIECKA W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM

(proszę właściwe pokreślić)

OD/DATA (proszę wpisać)	GODZINY POBYTU Ilość godzin dziennie -		RODZAJ POSIŁKÓW		
	od :.....	do :	bez posiłku śniadanie	Obiad	podwieczorek

5. DANE RODZICÓW (opiekunów prawnych)

IMIĘ	IMIĘ
NAZWISKO	NAZWISKO
ADRES ZAMIESZKANIA	ADRES ZAMIESZKANIA
ADRES ZAMELDOWANIA	ADRES ZAMELDOWANIA
Telefony kontaktowe :	Telefony kontaktowe :
e-mail :	e-mail :
Miejsce pracy	Miejsce pracy
Potwierdzenie zatrudnienia (pieczętka zakładu pracy)	Potwierdzenie zatrudnienia (pieczętka zakładu pracy)

- **INNE, WAŻNE ZDANIEM RODZICOW (opiekunów prawnych) INFORMACJE dot. DZIECKA- np. alergie i in.)**

W postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Wólka obowiązują kryteria określone w ustawie z dnia 16 grudnia 2016 Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zm.) oraz kryteria określone Uchwałą XXXI.197.2017 Rady Gminy Wólka z dnia 30 marca 2017 r. i Uchwałą nr LXXIX.450.2024 z 25 stycznia 2024r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji, liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich określenia w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola samorządowego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Wólka.

Spełnianie kryteriów należy potwierdzić dołączając do wniosku, określone niżej dokumenty.

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

7. Kryteria przyjęcia dziecka do przedszkola

L.p.	Kryteria	TAK	NIE
Kryteria ustawowe			
1.	Wielodzietność rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą		
Kryteria samorządowe			
1.	Realizacja wychowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego przez rodzeństwo kandydata w przedszkolu lub szkole dla której organem prowadzącym jest gmina Wólka 3 punkty		
2.	Praca zawodowa lub nauka w trybie dziennym rodziców (opiekunów prawnych). Kryterium stosuje się dla pracującego/studiującego rodzica (opiekuna)-oboje rodzice pracujący lub samotnie wychowujący dziecko 4 punkty, jedno z rodziców 2 punkty		
3.	Odprowadzanie podatku dochodowego w gminie Wólka oboje rodziców lub rodzic samotnie wychowujący dziecko - 5 punktów, jedno z rodziców - 3 punkty.”		

8. Dokumenty, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku:

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych:

- 1) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
- 2) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511, ze zm.).
- 3) Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem.
- 4) Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998, ze zm.).

Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów samorządowych:

Oświadczenie o zatrudnieniu/nauce lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej obojga rodziców (lub samotnego rodzica).

Oświadczenie o rozliczaniu podatku dochodowego w gminie Wólka

Dokumenty składa się w oryginale, formie notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

9. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
podpis matki (opiekuna prawnego)

.....
podpis ojca (opiekuna prawnego)

10. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych mojego dziecka zawartych w niniejszym wniosku na potrzeby procesu rekrutacji do przedszkola zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)

podpis matki (opiekuna prawnego)

podpis ojca (opiekuna prawnego)

11. DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ:

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu dnia
.....

zakwalifikowała nie zakwalifikowała w/w dziecko do przedszkola na godzin i
..... posiłki dziennie od dnia 20..... roku.

Podpisy członków Komisji :

1. Przewodniczący :

2. Członek :

3. Członek :