

Regulamin festynu organizowanego przez Szkołę Podstawową im. J. Janika w Koszutach w dniu 17 czerwca 2018r.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie przepisów:

- Ustawy z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2013r. poz. 611 ze zm.),
- Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2014r. poz. 121),
- Rozporządzenia MENiS z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6 poz. 69 ze zm.).

§ 2 Cel festynu

1. Festyn środowiskowy – „Jestem lokalnym patriotą” (zwanej dalej festynem) jest imprezą mającą na celu:

- budowanie więzi rodzinnych i właściwych relacji między rodzicem a dzieckiem poprzez wspólną rodzinną zabawę,
- inspirowanie dzieci i dorosłych do działalności ruchowej poprzez ciekawe i atrakcyjne formy działalności sportowej,
- zintegrowanie społeczności szkolnej i lokalnej,
- propagowanie walorów wsi – Koszuty oraz promowanie jej mieszkańców.

§ 3 Organizator festynu

1. Organizatorem festynu jest Szkoła Podstawowa im. J. Janika w Koszutach oraz Rada Rodziców Szkoły Podstawowej w Koszutach.

§ 4 Uczestnictwo w festynie

1. Festyn odbywa się w dniu 17.VI. 2018r. na terenie Szkoły Podstawowej im J. Janika w Koszutach w godzinach: 15.00 – 20.00.
2. Impreza jest bezpłatna i otwarta dla wszystkich.
3. Osoby uczestniczące w imprezie obowiązane są do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektu oraz przepisów przeciwpożarowych.
4. Regulamin dotyczy **wszystkich osób**, które w czasie trwania imprezy będą przebywać na terenie, na którym odbywa się festyn.

5. Każdy uczestnik festynu ma obowiązek stosować się do postanowień niniejszego regulaminu.

6. Celem regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa poprzez określenie zasad zachowania się osób obecnych na festynie i korzystania przez nie z terenu, na którym odbywa się impreza.

§ 5 Zasady porządkowe obowiązujące podczas festynu

1. Festyn ma charakter otwarty. Prawa wstępu mają: uczniowie szkoły wraz z rodzinami oraz mieszkańcy.
2. Wstęp na festyn jest bezpłatny.
3. Osoby małoletnie uczestniczą w festynie na wyłączną odpowiedzialność osób, które sprawują nad nimi pieczę.
4. Uczestnicy festynu oraz wszystkie osoby, które znajdują się na terenie imprezy, obowiązani są zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób obecnych na imprezie.
5. W celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku uczestnicy festynu muszą stosować się do zaleceń przedstawicieli organizatora.
6. Uczestnictwo w festynie odbywa się na własną odpowiedzialność uczestników.
7. **Zakazuje się:**
 - niszczenia oznaczeń i tablic informacyjnych, nośników reklamowych, urządzeń i sprzętu znajdującego się na terenie imprezy, zieleni oraz mienia szkolnego
 - działań mogących stanowić zagrożenie dla życia, zdrowia lub bezpieczeństwa osób przebywających na terenie imprezy, a w szczególności rzucania jakichkolwiek przedmiotów,
 - wnoszenia i posiadania w trakcie festynu: broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub psychotropowych,
 - wprowadzania psów.
8. Uczestnicy festynu mają prawo do korzystania z wyznaczonych pomieszczeń sanitarnych.
9. Wszystkich uczestników festynu obowiązuje zakaz palenia tytoniu na terenie szkoły.
10. Przedstawiciele organizatorów są uprawnieni do wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z regulaminem, a w przypadku niewykonywania tych poleceń - wezwania ich do opuszczenia imprezy.
11. W przypadku zauważenia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia należy powiadomić organizatora oraz osoby bezpośrednio zagrożone i jak najszybciej opuścić miejsce zagrożenia. Organizator festynu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić odpowiednie służby ratownicze, równocześnie rozpoczynając akcję ratowniczo-gaśniczą lub ewakuację.
12. Niniejszy regulamin jest dostępny na stronie internetowej organizatora:
<http://spkoszutysuperszkolna.pl/>
13. Pobyt osób na terenie festynu jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego regulaminu wraz z **załącznikiem numer 1**.
14. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

15. Organizator utrwała przebieg festynu dla celów dokumentacji oraz promocji lub reklamy imprezy oraz sponsorów w przyszłych latach. Wizerunek osób przebywających na terenie imprezy może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniony dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych oraz promocyjnych.
16. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 czerwca 2018 roku.


DYREKTOR
mgr Anna Lewandowska

Dyrektor Szkoły
Anna Lewandowska

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanym dalej rozporządzeniem RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Koszutach reprezentowana przez Annę Lewandowską – Dyrektor
2. Adres administratora danych: Szkoła Podstawowa w Koszutach, Koszuty 17, 62-400 Słupca
3. Inspektorem Ochrony Danych jest Tomasz Gniewkowski, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail iod@itgov.pl; pod numerem telefonu 503-101-489; lub pisemnie na adres naszej siedziby.
4. Dane osobowe są przetwarzane jeśli spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
 - 2) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - 4) przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
 - 5) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
5. Przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych odbywa się jeśli spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) osoba, której dane dotyczą, wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego przewidują, iż osoba, której dane dotyczą,

- 2) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, lub porozumieniem zbiorowym na mocy prawa państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą;
- 3) przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody;
- 4) przetwarzania dokonuje się w ramach uprawnionej działalności prowadzonej z zachowaniem odpowiednich zabezpieczeń przez fundację, stowarzyszenie lub inny niezarobkowy podmiot o celach politycznych, światopoglądowych, religijnych lub związkowych, pod warunkiem że przetwarzanie dotyczy wyłącznie członków lub byłych członków tego podmiotu lub osób utrzymujących z nim stałe kontakty w związku z jego celami oraz że dane osobowe nie są ujawniane poza tym podmiotem bez zgody osób, których dane dotyczą;
- 5) przetwarzanie dotyczy danych osobowych w sposób oczywisty upublicznionych przez osobę, której dane dotyczą;
- 6) przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy;
- 7) przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą;
- 8) przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego lub zgodnie z umową z pracownikiem służby zdrowia;
- 9) przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi lub zapewnienie wysokich standardów

jakości i bezpieczeństwa opieki zdrowotnej oraz produktów leczniczych lub wyrobów medycznych, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które przewidują odpowiednie, konkretne środki ochrony praw i wolności osób, których dane dotyczą, w szczególności tajemnicę zawodową;

- 10) przetwarzanie jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych zgodnie z art. 89 ust. 1 RODO, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie, konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą.
6. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu określonym w prawie krajowym lub Unii Europejskiej. W przypadku przetwarzania danych osobowych za zgodą osoby, cel zostanie szczegółowo określony.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres czasu określony w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub innych szczegółowych przepisach prawa oraz w rozporządzeniu prezesa rady ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. Każdej osobie przysługuje prawo do wycofania zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
10. Zgodnie z rozporządzeniem RODO, każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo żądania od administratora danych osobowych:
 - 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - 4) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - 5) przenoszenia danych;
 - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego.