……………………………………………………

 miejscowość, data

**KRYTERIA NABORU DO INTERNATU**

w roku szkolnym 2025/2026

Nazwisko i imię ucznia………………………………………………………………..

Klasa………………………………………………………………………………………….

**Tabela 1: Kryteria główne**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria**  | **Suma punktów****(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)**  |
|  | Kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej ((wychowującej 3 lub więcej dzieci) | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Niepełnosprawność kandydata | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Samotne wychowywanie kandydata przez matkę lub ojca | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Objęcie kandydata pieczą zastępczą  | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
| RAZEM |  |

**\*proszę o zakreślenie TAK lub NIE**

**Tabela 2: Kryteria dodatkowe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria** | **Suma punktów****(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)**  |
|  | Kandydat mieszkał w ubiegłym roku w internacie | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Kandydat jest uczniem klasy pierwszej | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Kandydat deklaruje mieszkanie w internacie przez cały rok szkolny (tj. od września 2025 r. do końca roku szkolnego).  | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Kandydat deklaruje mieszkanie w internacie na czas zimowy | **TAK\*** | **NIE\*** |  |
|  | Sytuacja materialna i życiowa kandydata: dochód brutto na osobę w rodzinie kandydata wynosi:poniżej 1200 zł – 10 pkt- 1200 zł – 1400 zł – 8 pkt1400 zł – 1600 zł – 6 pkt1600 zł – 1800 zł – 4 pktpowyżej 1800 zł – 2 pkt**proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź** |  |
|  | Trudności kandydata z dojazdem do szkoły:1. Odległość między miejscem zamieszkania kandydata, a siedzibą szkoły, do której uczęszcza:
* powyżej 60 km - 10 pkt
* od 45 do 60 km - 8 pkt
* od 30 do 45 km - 6 pkt
* od 15 do 30 km - 4 pkt -
* poniżej 15 km - 2 pkt

**proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź**1. Możliwość dojazdu środkami komunikacji publicznej(odległość):

TAK \*NIE \* |  |
| RAZEM |  |

**\*proszę o zakreślenie TAK lub NIE**

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.**

………………………………………………… ………………………………………….......

 ***podpis pełnoletniego wychowanka* podpis rodzica/opiekuna prawnego**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych osobowych Państwa dziecka jest **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ireny Kosmowskiej w Korolówce-Osadzie** reprezentowany przez Dyrektora (adres: Korolówka-Osada 3, 22-200 Włodawa, tel.:82-5717220, e-mail: sekretariat@zsr-korolowka.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z ubieganiem się o przyjęcie Państwa dziecka do internatu Szkoły, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z art. 107 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) oraz § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2736). Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych szczególnych kategorii jest art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą).
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z właściwych przepisów dziedzinowych z uwagi na odpowiadającą danym kategorią archiwalna opisaną w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
8. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
9. prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
10. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
11. prawo do usunięcia danych osobowych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
12. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w sytuacji gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
13. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązku prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.
14. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości, dostawcy strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej, dostawcy usług informatycznych w zakresie systemów elektronicznego zarządzania dokumentacją w jednostce, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**Decyzja Komisji Rekrutacyjnej**

Łączna ilość uzyskanych punktów …………………………………

Uwagi………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Komisja Rekrutacyjna na podstawie liczby punktów uzyskanych za spełnienie powyższych kryteriów **opiniuje pozytywnie/negatywnie\*** podanie ucznia o przyjęcie do internatu
 ( uzasadnić w przypadku negatywnej opinii ).

\*niepotrzebne skreślić

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

* + - 1. Przewodniczący………………………………………………..
			2. Członek………………………………………………..……….
			3. Członek………………………………………………………….

**Przyznaję/nie przyznaję\*** miejsce w internacie ZSCKR w Korolówce-Osadzie

................................................

data i podpis dyrektora szkoły