

Regulamin wypożyczania i udostępniania
darmowych podręczników oraz materiałów ćwiczeniowych uczniom
w Zespole Szkół w Chorkówce

1. Uczniowie i rodzice mają obowiązek zapoznać się z regulaminem wypożyczania podręczników znajdującym się w bibliotece szkolnej.
2. Podręczniki wypożycza się uczniom nieodpłatnie. Dodatkowe wyposażenie podręcznika (np. płyty, plansze itp.) jest integralną częścią podręcznika i również podlega zwrotowi w stanie niezniszczonym.
3. Szkoła przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu. Wychowawca z bibliotekarzem ustala formę odbioru ćwiczeń.
4. W przypadku, zniszczenia (popisania, rozerwania, zabrudzenia, poplamienia, rozklejenia rogów książki, pocięcia) lub zagubienia podręczników (materiałów edukacyjnych) przez ucznia Dyrektor Zespołu Szkół zażąda od rodziców ucznia odkupienia danego podręcznika.

Procedura odkupywania uszkodzonych podręczników i ich zwrotu do biblioteki szkolnej:

- a) Pismo skierowane do rodziców przez bibliotekę informujące o zniszczeniu książki przez ucznia.
- b) Zamówienie przez rodzica książki w księgarni- czas na odkupienie książki 2 miesiące.
- c) Zwroćenie do biblioteki nowej książki.
- d) Potwierdzenie pisemne odbioru książki przez bibliotekę skierowane do Rodzica.
5. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręczników przez ucznia, zanim zakupiony zostanie nowy podręcznik, uczeń może skorzystać z dodatkowego kompletu podręczników, który znajduje się w Bibliotece Szkolnej. Dla każdego oddziału klasowego przypada jeden dodatkowy komplet podręczników.
6. Kompletu rezerwowe przypadające na dany oddział nie mogą być wypożyczane nauczycielom. Stanowią zabezpieczenie w razie zgubienia przez ucznia podręcznika i muszą się znajdować w Bibliotece Szkolnej. Biblioteka Zespołu Szkół w Chorkówce nie zapewnia egzemplarzy podręczników do wypożyczania dla nauczycieli. Nauczyciele zaopatrują się w podręczniki indywidualnie.
7. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do Biblioteki Szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników.
8. Pierwsze części podręczników będą wypożyczone uczniom nie później niż do 14 września. Uczniowie przychodzą indywidualnie, z klasą lub z rodzicami i wypożyczają podręczniki.
9. O kolejnych wypożyczeniach i oddaniu użytkowanych wcześniej podręczników decyduje nauczyciel danego przedmiotu.
10. Uczniowie, których nie będzie w szkole w dniu wypożyczenia/oddawania podręczników, będą zobowiązani do indywidualnego zgłoszenia się do Biblioteki Szkolnej.

11. Uczniowie zobowiązani są do dbałości o podręcznik (obłożenie, nie pisanie wewnątrz). Książki należy obłożyć w okładki lub papier. Nie wolno oklejać książek folią samoprzylepną, nie wolno stosować okładek samoprzylepnych - jest to równoznaczne z uszkodzeniem podręcznika. Rodzice mają obowiązek zakupić okładki i dopilnować, aby od początku roku szkolnego książki były w nie obłożone.
12. W przypadku podręczników, w których na okładce przyklejona jest foliowa koperta zawierająca płytę nie wolno odrywać tej koperty. Zwrot podręcznika musi nastąpić wraz z kopertą i płytą, które są integralną częścią podręcznika.
13. Ostateczny termin zwrotu wszystkich podręczników obowiązuje zarówno uczniów jak i nauczycieli na trzy dni przed zakończeniem roku szkolnego. Podręczniki stanowią własność Zespołu Szkół w Chorkówce i nie ma możliwości wypożyczania ich na okres wakacji.
14. Prosimy Rodziców o dopilnowanie dzieci w przestrzeganiu regulaminu a uczniów o dbałość i uwagę, aby podręczniki nie były zniszczone czy zdekompletowane, ponieważ muszą służyć kolejnym klasom.