Wyszogród, dn. ……………………

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**DO PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO W WYSZOGRODZIE**

**NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

1. **INFORMACJE O DZIECKU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane identyfikacyjne dziecka** |  |
| Imiona |  |  |
| Nazwisko |  |  |
| **PESEL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości: |  |
| Data i miejsce urodzenia |  |
| Adres miejsca zamieszkaniadziecka |  |

1. **INFORMACJE O RODZINIE**

|  |
| --- |
| **Dane dotyczące rodziców / prawnych opiekunów** |
|  | **MATKA** | **OJCIEC** |
| 1. Imię i nazwisko
 |  |  |
| Telefon kontaktowy |  |  |
| Adres zamieszkania |  |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |  |

1. **INFORMACJE O POBYCIE DZIECKA**

Zajęcia bezpłatne, finansowane przez organ prowadzący przedszkole odbywają się w godz.: 800 – 1300

|  |
| --- |
| **Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu** (*wpisać znak x w odpowiednich kratkach)* |
| **** od 700 do 1300 od 700 do 1400 od 700 do 1500 od 700 do 1600 |  od 800 do 1300 od 800 do 1400 od 800 do 1500 od 800 do 1600 |
| **Deklarowana ilość posiłków** (wpisać znak x w odpowiednich kratkach) |
|  śniadanie (8:30)  obiad (12:00)  podwieczorek (14:10) |

1. **WSKAZANIE KOLEJNOŚCI WYBRANYCH PUBLICZNYCH PLACÓWEK**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest określić kolejność wybranych jednostek w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wybór** | **Nazwa jednostki** |
| Pierwszy  |  |
| Drugi  |  |
| Trzeci  |  |

1. **INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE
O SYSTEMIE OŚWIATY I ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIENIE**

(Przy każdym z kryteriów należy zaznaczyć TAK lub NIE znakiem X). W przypadku zaznaczenia odpowiedzi ”TAK” należy z wnioskiem złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Pierwszy etap rekrutacji - kryteria ustawowe** | **Dokumenty składane z wnioskiem, potwierdzające spełnienie kryterium** | **Spełnienie kryterium\*** |
| **TAK** | **NIE** |
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci) | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (Załącznik nr 1 do Wniosku) |  |  |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych |  |  |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych |  |  |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych |  |  |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych |  |  |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem) | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem(Załącznik nr 2 do Wniosku) |  |  |
| 7. | Objęcie kandydata pieczą zastępczą | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punktach: …………………………………………………………………………………………………………….

1. **INFORMACJA O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW USTALONYCH UCHWAŁĄ NR170/XXX/2017 RADY GMINY I MIASTA WYSZOGRÓD Z DNIA 31 MARCA 2017 R.**

(Przy każdym z kryteriów należy zaznaczyć TAK lub NIE znakiem X)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Drugi etap rekrutacji - kryteria samorządowe** | **Dokumenty składane z wnioskiem, potwierdzające spełnienie kryterium** | **Spełnienie kryterium\*** |
| **TAK** | **NIE** |
| 1. | Dziecko pięcioletnie, które w następnym roku będzie objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym – 24 pkt. |  |  |  |
| 2. | Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko – 18 pkt. | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: zaświadczenie wydane przez pracodawcę; zaświadczenie z uczelni(szkoły); zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych o wykonywanej pracy, nauce, prowadzeniu gospodarstwa rolnego lub działalności gospodarczej(Załącznik nr 3 do Wniosku) |  |  |
| 3. | Dziecko, którego rodzeństwo w kolejnym roku szkolnym będzie kontynuowało edukację przedszkolną w tej samej placówce – 12 pkt. | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium: oświadczenie rodzica kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do przedszkola(Załącznik nr 4 do Wniosku) |  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punktach:

………………………………………………………………………………………………………

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**
2. Poświadczam własnoręcznym podpisem zgodność powyższych danych ze stanem faktycznym i jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych informacji. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola w celu weryfikacji podanych danych może zażądać niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających stan faktyczny podany we wniosku.
3. Zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych, które jako rodzic przekazuję dyrektorowi przedszkola, uznanych za istotne, np. dane o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym.
4. W przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem pozytywnym wyrażam zgodę na przekazanie tych danych przedszkolu oraz organowi uprawnionemu do nadzoru nad jednostkami oświatowymi w zakresie związanym z procesem kształcenia i przetwarzanie tych danych przez te podmioty.
5. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 1781). Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do przetwarzanych danych osobowych i ich poprawiania w siedzibie właściwej przedszkola.

………………………................................ ………………………………………..………….. czytelny podpis matki/opiekunki prawnej czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

**DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

Łączna liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym: ……………………………………………….………………………….………

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ......................................................

* przyjęła ww. dziecko do Przedszkola Samorządowego w Wyszogrodzie
od dn. .....................................................................................................................
* nie przyjęła dziecka z powodu .................................................................................................................................
* skierowała dziecko do Przedszkola ………………………............................................................................................

………………………............................................................................................

………………………………………..

Podpis przewodniczącego

Komisji Rekrutacyjnej