

REGULAMIN
SZKOLNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI (SKO)
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. PŁK. DYPL. LUDWIKA BOCIAŃSKIEGO
W KOMOROWIE

1. Szkolna Kasa Oszczędności działa pod patronatem Banku Spółdzielczego w ramach programu „TalentowiSKO”.
2. Opiekunem szkolnym SKO jest Pani Monika Śledziwska.
3. Do Szkolnej Kasy Oszczędności należeć może każdy uczeń Publicznej Szkoły Podstawowej im. płk. dypl. Ludwika Bociańskiego w Komorowie, którego rodzic bądź opiekun prawny wyrazi zgodę.
4. Dowodem przynależności do SKO jest książeczka SKO.
5. Książeczki oszczędnościowe są przechowywane u opiekuna SKO.
6. Uczeń staje się członkiem SKO, jeśli dokona pierwszej wpłaty.
7. Minimalna kwota wpłaty na książeczkę SKO wynosi 5zł.
8. Uczeń dokonuje wpłat na konto SKO u opiekuna SKO lub za pośrednictwem rodzica (opiekuna prawnego).
9. Opiekun SKO przyjmuje wpłaty od uczniów, które dokumentowane są wpisem do książeczki oszczędnościowej, a następnie wpłaca je na konto w banku.
10. Wpłat u opiekuna SKO można dokonywać każdego dnia na przerwach.
11. Wypłatę pieniędzy uczeń zgłasza opiekunowi SKO na tydzień przed żądanym terminem i tylko za pisemną zgodą rodziców (prawnych opiekunów).
12. W razie zagubienia lub utraty książeczki SKO uczeń bezzwłocznie informuje o tym opiekuna SKO.
13. Opiekun SKO jest zobowiązany prowadzić dokumentację zgodnie z wytycznymi BS w Ostrowi Mazowieckiej i przechowywać ją do momentu ukończenia przez ucznia klasy 8 bądź wcześniejszej wypłaty środków i rezygnacji z konta.
14. W innych sprawach nieuwzględnionych w regulaminie decyzję podejmują opiekun SKO i Dyrektor Szkoły.