

Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci obowiązujące w przedszkolu.

Przedszkole ponosi pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo fizyczne i psychiczne dziecka podczas pobytu w przedszkolu. Dlatego też, celem zapewnienia bezpiecznych warunków przebywania dziecka w przedszkolu, ustala się następujące procedury dotyczące przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola oraz zasady dotyczące zachowania w ogrodzie przedszkolnym. Dziecko powinno być przyprowadzone i odebrane z przedszkola przez Rodziców (prawnych opiekunów) lub upoważnioną przez nich osobę, zapewniając dziecku pełne bezpieczeństwo.

Poniższe procedury dotyczą nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i Rodziców lub prawnych opiekunów oraz osób upoważnionych.

1. Dzieci przyprowadzane są do przedszkola i odbierane przez Rodziców (prawnych opiekunów) lub osoby przez nich pisemnie upoważnione.
2. Osobą upoważnioną do odbioru dziecka z przedszkola musi być osoba pełnoletnia.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) na początku roku szkolnego składają pisemne oświadczenie o osobach na stałe upoważnionych do odbioru dziecka z przedszkola.
4. W szczególnych sytuacjach dopuszcza się możliwość odebrania dziecka przez inne osoby dorosłe, zdolne do podejmowania czynności prawnych, upoważnione na piśmie przez Rodziców, z wcześniejszym poinformowaniem o tym fakcie Dyrekcji przedszkola. Upoważnienie takie może być w każdej chwili odwołane lub zmienione.
5. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka z przedszkola powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i okazać go na żądanie nauczyciela.
6. Rodzice (prawni opiekunowie lub osoby upoważnione) odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci do momentu przekazania pod opiekę nauczyciela oraz od chwili odebrania z grupy i powiadomienia o tym fakcie nauczyciela.
7. Dzieci przyprowadzane i odbierane są z przedszkola w ustalonych godzinach tj. od 6.30 do 16.30.
8. Osoby przyprowadzające dziecko do przedszkola zobowiązane są:
 - rozebrać dziecko w szatni,
 - osobiście przekazać dziecko nauczycielce danej grupy, do której uczęszcza lub przekazać osobiście nauczycielce dyżurującej.
9. Osoby odbierające dziecko z przedszkola zobowiązane są do:
 - osobistego odbioru dziecka od nauczyciela opiekującego się daną grupą lub od nauczyciela dyżurującego
 - ubrać dziecko w szatni.
10. Nauczyciele odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci od momentu przyprowadzenia dziecka do sali do chwili odebrania przez Rodziców lub osobę upoważnioną.
11. Nauczyciel przedszkola nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez Rodziców (prawnych opiekunów lub osoby upoważnione) na terenie przedszkola, np. przed wejściem do budynku, przed salą zajęć, w szatni– w sytuacji kiedy nie został odnotowany przez

nauczyciela fakt, że dziecko zostało przyprowadzone przez Rodziców do przedszkola (osobiste przekazanie dziecka nauczycielce) lub kiedy Rodzice lub osoba upoważniona osobiście poinformowały nauczyciela o zamiarze odebrania dziecka. W takich sytuacjach pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci ponoszą Rodzice (opiekunowie prawni) lub osoby upoważnione.

12. Osoby upoważnione przez Rodziców lub prawnych opiekunów do odbioru dziecka z przedszkola winny znać nauczycielki zatrudnione w naszym przedszkolu bądź też zapytać inną osobę dorosłą lub pracownika przedszkola o wskazanie nauczycielki, którą należy poinformować z zamiarze odebrania dziecka z przedszkola.

13. Osoba odbierająca dziecko z przedszkola nie może być pod wpływem alkoholu.

14. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka, należy poinformować Dyрекcję Przedszkola, która podejmie czynności nawiązania kontaktu z Rodzicami lub prawnymi opiekunami.

15. W przypadku losowym, niemożności odebrania dziecka do godziny 16.30 Rodzice zobowiązani są telefonicznie powiadomić przedszkole o fakcie spóźnienia się i ustalić godzinę odbioru.

16. W przypadku gdy dziecko nie zostanie odebrane do godz. 16.30, nauczycielka zobowiązana jest powiadomić o tym fakcie Rodziców lub inne osoby upoważnione.

17. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu Rodziców lub osób upoważnionych, nauczycielka oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej 1 godzinę.

18. Po upływie tego czasu nauczycielka powiadamia Policję o niemożliwości skontaktowania się z Rodzicami lub osobami upoważnionymi.

19. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są przekazywać aktualny telefon kontaktowy nauczycielce.

20. Życzenie jednego z Rodziców dot. nieodbierania dziecka z przedszkola przez drugiego z rodziców, musi być poświadczony orzeczeniem sądowym.

21. Nauczycielki zatrudnione w naszym przedszkolu, nie są a tym samym nie mogą być upoważnione przez Rodziców (prawnych opiekunów) lub inne osoby upoważnione – do chwilowego sprawowania opieki nad rodzeństwem dzieci uczęszczających do naszego przedszkola pozostawionym przez Rodziców w sali zajęć lub przedszkolnym ogrodzie, celem dokonania czynności nie związanych z przyprowadzaniem lub odebraniem dziecka z przedszkola. (np. wnoszenie opłat, indywidualne rozmowy pomiędzy Rodzicami, indywidualne rozmowy z nauczycielami).

22. W sytuacji, kiedy nauczycielce został zasygnalizowany fakt odbioru dzieci, pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci ponoszą osoby odbierające (samodzielne bieganie dzieci po schodach, samodzielne korzystanie z toalet, wielokrotne powracanie do sali zajęć po wykonane prace plastyczne bądź po pozostawioną zabawkę).

24. Na terenie przedszkola mogą przebywać tylko osoby (Rodzice, opiekunowie, osoby upoważnione), których dzieci uczęszczają do naszego przedszkola.

25. Jednocześnie uprzejmie prosimy o nieprzyprowadzanie psów, kotów i innych zwierząt na teren przedszkola i plac zabaw, a także o niepozostawianie zwierząt uwiązanych do ogrodzenia wokół przedszkola oraz różnego rodzaju pakunków bez opieki.