|  |
| --- |
| **Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej  kandydata zamieszkałego poza obwodem**  **na rok szkolny 2022/2023**  ***Formularz przeznaczony jest dla rodziców ubiegających się o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej dla których organem prowadzącym jest Gmina Włoszczowa*** |
| **Termin składania:** do dnia 9 marca 2022r.  **Miejsce składania:** Sekretariat Szkoły Podstawowej im. Jana Brożka w ZPO w Kurzelowie |

Część A

|  |  |
| --- | --- |
| **PLACÓWKA** | |
|  | Nazwa i adres szkoły:  **Szkoła Podstawowa im. Jana Brożka w Zespole Placówek Oświatowych w Kurzelowie** |

Część B

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PODSTAWOWE DANE KANDYDATA** | | | | | | |
| Dane osobowe kandydata | | | | | | |
|  | Nazwisko i imię: | | | | | |
| Data urodzenia: | | | | | |
| Nr PESEL (*w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)* | | | | | |
| Adres zamieszkania kandydata | | | | | | |
|  | | | Kod pocztowy: | Miejscowość: | | |
| Ulica: | Nr domu: | | Nr lokalu: |
| Adres zameldowania kandydata (wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania): | | | | | | |
|  | | Kod pocztowy: | | | Miejscowość: | |
| Ulica: | | | Nr domu: | Nr lokalu: |

Część C

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA** | | | | | | | | | | |
| Dane osobowe ojca / opiekuna prawnego | | | | | | | | | | |
|  | Nazwisko i imię: | | | | | | | | | |
| Adres zamieszkania ojca / opiekuna prawnego | | | | | | | | | | |
|  | | | | Kod pocztowy: | Miejscowość: | | | | | |
| Ulica: | Nr domu: | | | | Nr lokalu: | |
| Dane kontaktowe ojca / opiekuna prawnego | | | | | | | | | | |
|  | | Telefon: | | | |  | | | | |
| Adres e-mail: | | | |  | | | | |
| Dane osobowe matki / opiekunki prawnej | | | | | | | | | | |
|  | | | Nazwisko i imię: | | | | | | | |
| Adres zamieszkania matki / opiekunki prawnej | | | | | | | | | | |
|  | | | Kod pocztowy: | | | | | Miejscowość: | | |
| Ulica: | | | | | Nr domu: | | Nr lokalu: |
| Dane kontaktowe matki / opiekunki prawnej | | | | | | | | | | |
|  | | | Telefon: | | | |  | | | |
| Adres e-mail: | | | |  | | | |

CZĘŚĆ D

|  |
| --- |
| **DANE DODATKOWE** |
| Szkołą obwodową mojego dziecka jest: …………….……………………………………………… |
| Dziecko nie odbyło wcześniejszego przygotowania przedszkolnego więc do wniosku dołączam opinię Poradni Psychologiczno Pedagogicznej □ TAK □ NIE |
| Nauka religii □ TAK □ NIE |
| Deklaruję pobyt dziecka w świetlicy □ TAK □ NIE |
| Dziecko posiada opinię lub orzeczenie poradni pedagogiczno- psychologicznej   □ TAK □ NIE |
| Czy dziecko będzie korzystało z dowozu do szkoły? □ TAK □ NIE |
| Dodatkowe informacje o dziecku np.: choroba, wady rozwojowe, potrzeba przyjmowania leków podczas przebywania w szkole, uczulenie, itp. □ TAK □ NIE |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KRYTERIA NABORU***\*\*\**(zaznaczyć krzyżykiem) | | | |
|  |  | Tak | Nie |
| kandydat zamieszkały na terenie Gminy Włoszczowa |  |  |
| w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata |  |  |
| w obwodzie szkoły zamieszkują krewni (np. dziadkowie) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu opieki |  |  |

CZĘŚĆ E

**Pouczenie:**

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we wniosku.**Zobowiązuję się do:**- przestrzegania postanowień statutu Zespołu Placówek Oświatowych w Kurzelowie,* *- podawania do wiadomości jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach.*

|  |  |
| --- | --- |
| Data wypełnienia wniosku: |  |
| Podpis rodzica / opiekuna prawnego: |  |
| Data przyjęcia wniosku przez placówkę: |  |

*Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydatów kryteriów, o których mowa  
 w art. 20c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, określonych w Części D i E wniosku:*

1. *oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o miejscu zamieszkania kandydata\**
2. *oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danej szkoły\**
3. *oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o zamieszkaniu w obwodzie szkoły krewnych kandydata\**
4. *orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),\*\**
5. *dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.);\*\**

*\* Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.*\*\* *Dokumenty składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub w postaci kopii poświadczanej za zgodność   
z oryginałem prze z rodzica kandydata.*

*\*\*\* W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kandydatów o przyjęciu decydować będzie losowanie przeprowadzone w sposób jawny, w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły podanym do publicznej wiadomości na trzy dni przed jego wykonaniem*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest **Zespół Placówek Oświatowych w Kurzelowie** (adres: **Kurzelów, ul. Jana Brożka 7**, **29-100 Włoszczowa**; adres e-mail: [**zpo-kurzelow@wp.pl**](mailto:zpo-kurzelow@wp.pl) ; nr tel.: **413947010**).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
5. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy I publicznej szkoły podstawowej.
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

Odbiorcami będą również podmioty przetwarzające dane na zlecenie tj. Librus.

Ponadto listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.

1. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
2. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
3. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
4. sprostowania danych;
5. ograniczenia przetwarzania;
6. żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO.
7. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

*……………………………………………  
 podpis wnioskodawcy*

**DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu …….……….…………………………………

1. Przyjęła w/w dziecko do klasy 1 Szkoły Podstawowej im. Jana Brożka w Zespole Placówek Oświatowych w Kurzelowie 1 września 2022r.
2. Nie przyjęła dziecka z powodu ……………………………….………………………………

**Podpisy Przewodniczącego Komisji i Członków:**1. ………………………….... 3. ……………………………

2. …………………………… 4. ……………………………