

Uchwała Nr ...1/2023...

Rady Pedagogicznej

Przedszkola nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Łapach

z dnia 19.01. 2023 r.

w sprawie zmian w statucie Przedszkola nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Łapach

Na podstawie art. 72 ust. 1 w związku z art. 82 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) uchwała się co następuje:

§ 1. W statucie Przedszkola nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Łapach uchwalonym w dniu 21.11.2017 r. uchwałą 14/2017 przez Radę pedagogiczną Przedszkola nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Łapach wprowadza się zmiany stanowiące załącznik nr 1 do uchwały:

§2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Przedszkola nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Łapach

§ 3. Zobowiązuje się dyrektora Przedszkola nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Łapach, do opracowania ujednoliconego tekstu statutu i podania go do publicznej wiadomości do dnia 30.06.2023r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 19.01.2023 r.

DYREKTOR
Przedszkola nr 1
z Oddziałami Integracyjnymi
w Łapach
Wierława Wincenciak

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

Załącznik nr1....do uchwały nr.....1../2023
Rady Pedagogicznej z dnia 19.01.2023 r.
W sprawie zmian w statucie Przedszkola nr 1 z
Oddziałami Integracyjnymi w Łapach

Aneks nr 2 do Statutu Przedszkola nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Łapach

Uchwałą nr ...1../2023 Rady Pedagogicznej z dnia 19.01.2023r. na podstawie art.72 ust.1 oraz art.80 ust.1 pkt.2, w związku z art.82 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r.poz.1082 z późniejszymi.zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1. W Rozdziale III Organizacja pracy przedszkola w & 17 po ust 4. Dodaje się ust.5 w brzmieniu:

„5. 1. W przedszkolu mogą być organizowane zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

2. Zawieszenie zajęć w przedszkolu na czas oznaczony następuje w przypadku wystąpienia:

- 1) zagrożenia bezpieczeństwa w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,
- 2) temperatury zewnętrznej lub wewnątrz budynku zagrażającej zdrowiu wychowanków,
- 3) zagrożenia epidemiologicznego,
- 4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu dzieci

3. Zajęcia dydaktyczno – wychowawcze offline będą się odbywały z wykorzystaniem:

- a) strony internetowej przedszkola
- b) wiadomościami e-mail
- c) portalu społecznościowego,
- d) komunikatora Messengera

4.W przypadku zawieszenia zajęć, na okres powyżej dwóch dni dyrektor przedszkola, organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.

5.Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, będą realizowane:

- 1) z wykorzystaniem narzędzia informatycznego,
- 2) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem i rodzicem,
- 3) przez podejmowanie przez dziecko aktywności określonych przez nauczyciela potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem lub wykonanie określonych działań.

6. O sposobie lub sposobach realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor przedszkola, informuje organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor przedszkola, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny, mogą odstąpić od organizowania dla uczniów zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

8. Dobór narzędzi przy kształceniu na odległość powinien uwzględniać aktualne zalecenia medyczne odnośnie czasu korzystania z urządzeń, tj.: komputer, telewizor, telefon i ich dostępności w domu dziecka, wiek i etap rozwoju dziecka, a także sytuację rodzinną.

9. Prowadzenie zajęć dydaktyczno – wychowawczych będzie się odbywało z zachowaniem właściwej higieny pracy umysłowej dzieci z uwzględnieniem ich możliwości psychofizycznych. Niedopuszczalne jest nadmierne obciążanie dzieci i ich rodziców przekazywanymi do realizacji zadaniami przez nauczycieli wychowania przedszkolnego, nauczycieli wspomagających, specjalistów czy instruktorów zajęć dodatkowych oraz nadmierne obciążanie pracami przed komputerem. Ustala się maksymalny czas pracy przed komputerem dla dzieci w wieku przedszkolnym 30 minut dziennie.

10. Nauczyciele będą podawać dzieciom zadania edukacyjne realizujące podstawę programową wychowania przedszkolnego oraz zadania dodatkowych dla chętnych.

11. Przy planowaniu pracy zdalnej do realizacji w domu proponowane będą sytuacje sprzyjające zacieśnieniu rodzinnych relacji, np. konstruowanie gier, czytanie, zabawy sensoryczne, wspólna zabawa na podwórku.

12. Zajęcia offline oraz godziny konsultacji z rodzicami odbywają się zgodnie z planem pracy odpowiadającym tygodniowemu pensum poszczególnych nauczycieli.

13. Nauczyciele będą zamieszczać propozycje zadań do wykonania przez dzieci, tj.:

a) prac plastycznych

b) projektów technicznych,

c) zabaw badawczych i eksperymentów,

d) opracowanych propozycji twórczej aktywności dzieci,

e) wskazywania zasobów internetowych np.: słuchowisk, audycji radiowych, telewizyjnych, a także programów i zabaw online

10. Rodzice dzieci 6-letnich z uwagi na fakt obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego zobowiązani są do wysyłania w formie elektronicznej sprawozdań z realizacji aktywności proponowanych przez nauczycieli oraz do dzielenia się spostrzeżeniami, wnioskami dotyczącymi pracy dzieci podczas „kształcenia na odległość”.

14. Potwierdzeniem uczestnictwa w zajęciach realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość będzie umieszczenia przez rodzica na profilu grupy informacji o chęci udziału w/w zajęciach, umieszczaniu zdjęć z wykonania zadania.

15. Organizacja zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:

a) nauczyciele wykorzystują technologie informacyjno-komunikacyjne do realizacji zajęć kształcenia na odległość obsługiwane z poziomu komputerów, poprzez spotkania on-line w różnej formie, programy do pracy z dziećmi, multimedialne książeczki, aplikacje, gry edukacyjne i materiały multimedialne dostosowane do potrzeb i możliwości dzieci w wieku przedszkolnym,

b) dzieciom będą przekazywane materiały niezbędne do realizacji tych zajęć za pomocą poczty elektronicznej na adres a-mail rodzica,

c) przedszkole zapewnia warunki bezpiecznego uczestnictwa dzieci w tych zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno komunikacyjnych, mając na uwadze łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,

d) uczestnictwo dzieci w zajęciach realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość potwierdzone będzie, uwzględniając konieczność poszanowania sfery prywatności dziecka oraz warunki techniczne i oprogramowanie sprzętu służącego do nauki poprzez kontakt z rodzicami poprzez telefon, e-mail lub inny sposób ustalony z rodzicami, systematyczne odbieranie i przekazywanie nauczycielom prac wykonywanych przez dzieci.

2.W Rozdziale III Organizacja pracy przedszkola w & 57ust.1 po punkcie 4 dodaje się pkt.4a) o brzmieniu „Pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana w toku bieżącej pracy z dzieckiem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów (tym psychologa i pedagoga specjalnego),

DYREKTOR
Przedszkola nr 1
z Oddziałami Integracyjnymi
w Łodzi
Wiesława Wincenciak