**Załącznik nr 1 do uchwały nr 8/2023**

**PLAN PRACY SZKOŁY**

**NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

**Plan pracy Szkoły Podstawowej w Konopnicy uwzględnia zadania, jakie stoją przed szkołą w celu tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej zapewniając każdemu uczniowi niezbędne warunki do jego rozwoju, podnoszenia jakości pracy szkoły i jej rozwoju organizacyjnego. Został opracowany w oparciu o:**

• kierunki polityki oświatowej państwa na rok 2023/2024

• wnioski i rekomendacje z Planu Pracy Szkoły za rok szkolny 2022/2023

• wnioski i rekomendacje z realizacji Programu Wychowawczego i Profilaktycznego szkoły w roku szk. 2022/2023

**Cele pracy w roku szkolnym 2023/2024**

1. Kontynuacja działań na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy, w tym wsparcie powrotu do szkół języka łacińskiego jako drugiego języka obcego.

2. Wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków i uczniów stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży, realizację adekwatnego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz zajęć wychowania do życia w rodzinie.

3. Doskonalenie kompetencji dyrektorów szkół i nauczycieli w zakresie warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego.

4. Doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.

5. Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny.

6. Wspieranie nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej.

7. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.

8. Rozwijanie umiejętności uczniów i nauczycieli z wykorzystaniem sprzętu zakupionego w ramach programu „Laboratoria przyszłości”.

9. Wzmacnianie postaw proekologicznych, segregacja odpadów - kształtowanie prawidłowych nawyków

**DYDAKTYKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. |  ZADANIA                                                                                    |  ODPOWIEDZIALNI                                                    |              TERMIN                               |
| 1. | Zapoznanie uczniów i rodziców z dokumentami szkoły:- Statutem Szkoły,- Programem Wychowawczo- Profilaktycznym, planami pracy wychowawcy klasy- Programem Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego,- Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania,- Przedmiotowymi Zasadami Oceniania,- regulaminami i procedurami obowiązującymi w placówce. | dyrektor, wicedyrektor, wychowawcynauczyciel doradztwa zawodowegonauczyciele | wrzesień  |
| 2. | Dostosowanie wymagań edukacyjnych do możliwości intelektualnych dziecka oraz praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych:- zajęcia rewalidacyjne,- zajęcia logopedyczne,- zajęcia korekcyjno - kompensacyjne z pedagogie m- zindywidualizowane ścieżki kształcenia,- j. polski dla dzieci z Ukrainy,- opracowanie IPET-ów,- zajęcia z psychologiem | dyrektorwicedyrektorpedagog szkolnynauczyciele zgodniez przydziałem czynności | cały rok |
| 3. | Opracowanie harmonogramu tzw. godzin dostępności dla uczniów i rodziców. Realizacja ww. zajęć w formie konsultacji zgodnie z potrzebami. | wicedyrektorwszyscy nauczyciele | wrzesień (grafik)cały rok |
| 4. | Poszerzenie oferty zajęć pozalekcyjnych zgodnie z potrzebami dzieci i oczekiwaniami rodziców. | Dyrektor, wicedyrektor | wrzesień |
| 5. | Realizowanie podstawowych kierunków polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024 | wszyscy nauczyciele | cały rok |
| 6. | Wykorzystywanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych. Bezpiecznei efektywne korzystanie z technologii cyfrowych. Realizacja programu „Laboratoria przyszłości” | wszyscy nauczyciele | cały rok |
| 7. | Stworzenie uczniom możliwości poszerzania wiedzy, rozwijania kreatywności oraz wspomaganie ich w indywidualnym rozwoju poprzez:- diagnozę potrzeb, rekrutację na zajęcia rozwijające i wyrównawcze,- udział w projektach - udział w zajęciach pozalekcyjnych, kołach zainteresowań: programowania, plastyczne, szachowe, matematyczne, polonistyczne, historyczne, geograficzne, językowe),- udział w konkursach przedmiotowych, interdyscyplinarnych oraz zawodach, zajęciach sportowych,- uczestnictwo w uroczystościach i apelach szkolnych,- prowadzenie doradztwa zawodowego. | dyrektor, wicedyrektor nauczycieleopiekunowie kół   nauczyciel doradztwa zawodowego | cały rok   wg kalendarza |
| 8. | Wprowadzenie innowacji pedagogicznej – „Masz tę moc – Marz! Odkrywaj! Ustalaj cele! – zajęcia z wychowawcą w klasie 6 | wychowawca klasy 6 | Wrzesień - kwiecień |
| 9. | Monitorowanie wyników nauczania w poszczególnych klasach. | dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele | na bieżąco |
| 10. | Diagnoza wyników nauczania w klasie ósmej (matematyka, j. polski, j. angielski). | nauczyciele uczący w poszczególnych klasach | IX, XII, III, VI |
| 11. | Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, konsultacje ze specjalistami:- kierowanie uczniów na badania,- uwzględnianie zaleceń zawartych w opiniach  i orzeczeniach PP-P. | Dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele specjaliści, pedagog, psycholog, wychowawcy, nauczyciele | cały rok |
| 12. | Monitorowanie realizacji podstawy programowej oraz frekwencji uczniów. | pedagog szkolny, wychowawcy, nauczyciele | cały rok |
| 13. | Pobudzanie zainteresowań czytelnictwem:- poszerzanie oferty czytelniczej, prenumerata czasopism,- kiermasz książki zakup nowości wydawniczych,- współpraca z Biblioteką Miejską.- organizacja Dnia Książki | dyrektor, wicedyrektor,bibliotekarka |  cały rok  |

**WYCHOWANIE I OPIEKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Przeciwdziałanie agresji i przemocy w szkole:  - realizacja Programu Wychowawczo- Profilaktycznego Szkoły,  - regularne pełnienie dyżurów,  - zwalczanie wszelkich przejawów agresji wśród dzieci,   - propagowanie wśród uczniów zachowań    bezpiecznych (spotkanie z policjantem, strażakiem),  - bezpieczne i odpowiedzialne korzystanie z zasobów       dostępnych w sieci. | dyrektor, wicedyrektor,nauczyciele,wychowawcy klas, psycholog,pedagog szkolny |  cały rok |
| 2. | Wzmacnianie postaw obywatelskich i patriotycznych oraz budowanie systemu wartości zgodnie z przyjętym modelem absolwenta:- kultywowanie tradycji i ceremoniału szkolnego:   rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, pasowanie na ucznia,     apele okolicznościowe, świąteczne, patriotyczne, organizacja     imprez  środowiskowych,- wdrażanie do wolontariatu, udział w akcjach charytatywnych    i dobroczynnych,- propagowanie edukacji regionalnej, organizacja konkursów    o  tematyce regionalnej,- udział w uroczystościach i pracach na rzecz środowiska lokalnego. | dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele opiekunowie SU nauczyciel historiiwszyscy nauczyciele | cały rok wg kalendarza zgodnie z gminnym kalendarzem |
| 3. | Budowanie przyjaznego klimatu w szkole, sprzyjającego harmonijnemu rozwojowi dzieci i uczniów. Zapewnienie uczniom poczucia bezpieczeństwa, akceptacji, poszanowania ich godności i praw:- obchody Międzynarodowego Dnia Praw Dziecka,- włączenie się w obchody Dnia Integracji z Osobami     Niepełnosprawnymi,- świętowanie Dnia Dziecka | dyrektor, wicedyrektor, opiekunowie SU | wg kalendarza imprez |
| 4. | Prowadzenie działań prozdrowotnych:- organizowanie „zajęć pod chmurką”,- kształtowanie nawyków prozdrowotnych,- organizacja kiermaszu ze zdrową żywnością- wyposażenie szkoły i organizacja zajęć oraz dyżurów zgodnie   z zasadami bhp,- strefa relaksu w bibliotece szkolnej i na holu,- warsztaty, pogadanki nt. zdrowia psychicznego, współpraca   z PP-P w Rawie Mazowieckiej.- zajęcia sportowe. | dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele, wychowawcy nauczyciele WF-u pedagog szkolny   | cały rok |
| 5. | Przeprowadzenie ćwiczeń ewakuacji budynku w przypadku zagrożenia:- zapoznanie uczniów z zasadami postępowania w warunkach      zagrożenia,- przeprowadzenie praktycznych ćwiczeń ewakuacji we współpracy     ze strażą pożarną. | dyrektorstraż pożarna | wrzesień  |
| 6. | Działalność proekologiczna:- promowanie zdrowego trybu życia, odżywiania – program „Trzymaj Formę”,- kształtowanie postaw proekologicznych (zbiórka nakrętek, baterii),- obchody Dnia Ziemi. | wychowawcy klas | cały rok |
| 7. | Propagowanie turystyki, krajoznawstwa i rekreacji:- wycieczki turystyczno-krajoznawcze,- wycieczki w różne środowiska przyrodnicze w ramach realizacji Podstawy Programowej. | wychowawcynauczycieledyrektor, wicedyrektor | cały rok |
| 8. | Realizacja polityki prorodzinnej w szkole:- pedagogizacja rodziców (m.in. spotkania rodziców  z wychowawcami, psychologiem, dyrekcją, pedagogiem szkolnym),- kontakty indywidualne z rodzicami uczniów,- cotygodniowe godziny dostępności,- współorganizowanie imprez szkolnych, w tym:   Dzień Rodziny, Dzień Babci i Dziadka, Wigilie, bal karnawałowy, śniadanie wielkanocne, ogniska, grille klasowe. | dyrektor, wicedyrektor, pedagog szkolny, nauczycieleRada Rodziców, wychowawcy | cały rok |
| 9. | Rozpoznawanie potrzeb i planowanie zadań wychowawczych dla uczniów z Ukrainy i innych nowo przyjętych:- zajęcia integracyjne w klasach,- zorganizowanie zajęć dodatkowych z jęz. polskiego,- objęcie opieką świetlicową (wg potrzeb),- zorganizowanie pomocy materialnej (przybory szkolne, obiady). | pedagog szkolny wychowawcy, dyrektor, wicedyrektor |  cały rok |
| 10. | Zorganizowanie zajęć opiekuńczo – wychowawczych:- opieka świetlicowa w dni zajęć dydaktycznych,- dyżury nauczycieli w dni wolne od zajęć edukacyjnych dla uczniów    potrzebujących opieki (z wyjątkiem ferii zimowych i wakacji). | dyrektorwicedyrektor | wg tyg. planu zajęć,wg potrzeb |

**BAZA SZKOŁY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Przegląd techniczny budynku szkoły oraz warunków miejsca pracy; | dyrektor, wicedyrektor | sierpień |
| 2. | Naprawy bieżące i planowane remonty. | dyrektor, wicedyrektor | wg potrzeb |
| 3. | Pozyskanie terenu od GDDKiA na rozbudowę infrastruktury sportowej i placu zabaw dla dzieci przedszkolnych. | dyrektor, wicedyrektor | styczeń |
| 3. | Doposażanie pracowni przedmiotowych w meble, sprzęt i pomoce dydaktyczne oraz wzbogacanie księgozbioru szkolnego. | dyrektor, wicedyrektor, bibliotekarka szkolna | cały rok |
| 4. | Dbałość o estetykę  przestrzeni dydaktycznej przyjaznej rozwojowi ucznia. | dyrektor, nauczyciele, prac. niepedagogiczni | cały rok |
| 5. | Dbałość o bezpieczeństwo, porządek i estetykę wokół budynku szkoły. | dyrektor, wicedyrektorprac. niepedagogiczni | cały rok |

**ZARZĄDZANIE SZKOŁĄ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.  | Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom. | dyrektor, wicedyrektor | sierpień |
| 2. | Zapoznanie z nowymi aktami prawnymi oraz zmianami do obowiązujących przepisów prawa. | dyrektor, wicedyrektor,wszyscy pracownicy | sierpień |
| 3. | Przegląd szkoły pod względem bezpieczeństwa.Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki. | wicedyrektor | sierpieńcały rok |
| 4.  | Opracowanie tygodniowego planu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.Przygotowanie planu dyżurów nauczycieli. | zespół nauczycieli ds. planu lekcji | sierpień -wrzesień  |
| 5.  | Przygotowanie rocznego planu pracy szkoły na rok szkolny 2023/2024. | wicedyrektor | wrzesień |
| 6.  | Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024. | wicedyrektor | wrzesień |
| 7.  | Aktualizacja informacji na stronie internetowej szkoły. | administrator strony,wicedyrektor | sierpień-wrzesień |
| 8. | Zatwierdzenie programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników szkolnych na rok szkolny 2023/2024. | dyrektor | czerwiec |
| 9. | Modyfikowanie wymagań edukacyjnych i planów pracy z poszczególnych przedmiotów w oparciu o podstawę programową. | nauczyciele | wrzesień |
| 10. | Opracowanie i uaktualnienie dokumentacji:- Statutu Szkoły (nowelizacja),- Planu Wychowawczo-Profilaktycznego Szkoły,- planów wychowawczych poszczególnych klas,- planu pracy pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa,- planu pracy świetlicy szkolnej,- planu pracy biblioteki szkolnej,- planów pracy zajęć pozalekcyjnych,- Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych (IPET),- sposobów wykorzystania wniosków z nadzoru pedagogicznego    w roku ubiegłym,- planu doskonalenia zawodowego nauczycieli,- kalendarza szkoły. | zespół nauczycieli,psychologwychowawcy,nauczyciele specjaliści kierownik świetlicy,bibliotekarka,prowadzący zajęcia,wychowawca, pedagog i n-le prowadzący zajęcia,wicedyrektorwicedyrektor | sierpień/wrzesień  |
| 11. | Powołanie  zespołów nauczycieli: przedmiotowych, zadaniowych, doraźnych. | dyrektor | sierpień,wg potrzeb |
| 12. | Opracowanie arkusza organizacji szkoły na r. szk. 2024/2025 | dyrektor, wicedyrektor | marzec - kwiecień |
| 13. | Monitorowanie działań wynikających z realizowanych w szkole programów i projektów. | dyrektor, wicedyrektor | cały rok |
| 14. | Pozyskiwanie środków na poprawę infrastruktury i wyposażenie pomieszczeń szkolnych. | dyrektor, wicedyrektor,Rada Rodziców | cały rok |
| 15. | Organizowanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej w szkole. | Dyrektor, wicedyrektor,zespół ds. pomocypsychologiczno-pedagogicznejpedagog specjalny,psycholog, pedagogszkolny | wrzesień (diagnoza)cały rok |
| 16. | Monitorowanie realizacji planów rozwoju zawodowego nauczycieli ubiegających się o awans. | Dyrektor, wicedyrektor,opiekunowie stażu, mentorzy | II, VI |

**BUDOWANIE POZYTYWNEGO KLIMATU W PLACÓWCE
FUNKCJONOWANIE I PROMOCJA SZKOŁY W ŚRODOWISKU LOKALNYM**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Włączanie rodziców w działania szkoły. | dyrektor, wychowawcy | cały rok |
| 2. | Spotkania integracyjne nauczycieli i pracowników szkoły. | dyrektor | okazjonalnie |
| 3. | Wymiana doświadczeń, lekcje koleżeńskie, rady szkoleniowe. | dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele | cały rok |
| 4. | Korzystanie z oferty kulturalnej, m.in.: Biblioteki Miejskiej, M-GOK. | nauczyciele | cały rok |
| 5. | Współpraca z Krainą Rawki (udostępnianie pomieszczeń, prowadzenie zajęć). | wicedyrektor | Wrzesień - Listopad |
| 6. | Promowanie szkoły w lokalnych mediach. | dyrektor, zespół nauczycieli | cały rok |
| 7. | Udział uczniów w konkursach, festiwalach i zawodach na różnym szczeblu. | nauczyciele | cały rok |
| 8. | Prowadzenie strony internetowej szkoły i Facebooka. | szkolny administrator strony, nauczyciele | cały rok |
| 9. | Organizowanie uroczystości i imprez szkolnych z udziałem władzi społeczności lokalnej. | dyrektor, wicedyrektor | wg kalendarza szkoły |
| 10. | Prezentacja prac uczniów na korytarzach szkolnych i w klasach. | nauczyciele | cały rok |